

ДОГОВІР № 02/09/22

про надання послуг на здійснення технічного нагляду

м. Хмельницький

«01» вересня 2022 р.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ – ФІРМА «СКОРПІОН ЛТД»

ідентифікаційний код юридичної особи: 01274596, місцезнаходження: 29000, Україна, м. Хмельницький, вул. Панаса Мирного, буд. 9, в особі директора – Доскоча Сергія Дмитровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та надалі іменованій «ЗАМОВНИК» з однієї сторони, та

Фізична особа Тесля Володимир Володимирович, (надалі – «Виконавець»), що діє на підставі Кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду серія АТ № 010183 з іншої сторони, уклали цей Договір надання послуг на здійснення технічного нагляду (надалі – Договір) про нижченаведене:

1. Предмет договору.

1.1. Замовники доручають, а Виконавець приймає на себе зобов'язання щодо надання послуг на здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт по об'єкту будівництва: «Нове будівництво багатопверхового житлового будинку з вбудовано-прибудованими приміщеннями громадського призначення та гаражами за адресою: вул. Панаса Мирного, 9 в м. Хмельницькому» (III черга), визначений проектною документацією (надалі – Технічний нагляд), в порядку, та на умовах, визначених цим Договором.

2. Права та обов'язки Сторін.

2.1. Обов'язки Виконавця:

- не допускати проведення будівельних робіт з порушенням вимог затвердженого проекту робіт, будівельних норм, правил, стандартів і технічних умов, використання недоброякісних матеріалів, конструкцій, виробів, терміново повідомити Замовників, та відповідним дозвільним органам про роботи виконані з порушеннями.
- складати та передавати Замовникам акти про надання послуг.
- терміново повідомити Замовників про виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, як що такі виникли.
- надати документи, що підтверджують професійну придатність надання послуг технічного нагляду.
- якісно та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1 цього Договору.

2.2. Виконавець має право:

- отримати оплату за надання Послуг згідно з умовами цього Договору;
- на тримання всієї необхідної технічної документації та інформації для надання послуг технічного нагляду.

2.3. Замовник зобов'язаний:

- забезпечити Виконавця всією технічною документацією та інформацією необхідною для якісного та своєчасного надання послуг технічного нагляду;
- прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акти здачі-приймання наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після отримання Актів від Виконавця, підписувати ці акти в 3-денній термін з моменту одержання. Акт про надані послуги підписується Сторонами до 05 числа місяця, що іде за звітним, в якому надавалися послуги;
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт.
- провести оплату наданих послуг відповідно до умов даного Договору.

2.4. Замовники мають право:

- надавати на вимогу Виконавця необхідну затверджену документацію та інші документи необхідні для виконання умов даного Договору.
- приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.
- приймати від Виконавця акти здачі-приймання наданих послуг. Підписувати Акти в 3-денній термін з моменту їх одержання. Акт про надані послуги підписується Сторонами до 05 числа місяця, що іде за звітним, в якому надавалися послуги.
- провести оплату наданих послуг відповідно до умов даного Договору.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

- 3.1. Вартість виконання технічного нагляду за виконанням підготовчих робіт згідно предмета Договору встановлюється за згодою Сторін.
- 3.2. Оплата послуг Замовником 2 здійснюється в безготівковій формі, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом трьох банківських днів з моменту підписання Акта приймання-передачі наданих послуг.
- 3.3. Зміни та доповнення щодо зміни вартості Послуг, а також порядку оплати Послуг, оформлюються Додатковою угодою.

4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

- 4.1. Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акту наданих послуг. Виконавець складає та направляє Замовнику, належним чином завірений, підписаний та завірений печаткою Акт наданих послуг.
- 4.2. Замовники зобов'язані в 3-денний термін з моменту отримання від Виконавця Акту наданих Послуг, розглянути цей Акт, і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт наданих послуг, і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту наданих послуг.

5. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ

- 5.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до повного виконання Сторонами взятих на себе обов'язків по Договору.
- 5.2. Закінчення строку дії цього договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії Договору.

6. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 6.1. Виконавець має право відмовитися від виконання зобов'язань по Договору (відмовитися від Договору) попередивши про це письмово Замовника за 2 (два) календарних дні до бажаної дати припинення Договору.
- 6.2. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди між Сторонами.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

- 7.1. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

- 8.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.
- 8.2. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором.
До непереборної сили за даним Договором відносяться такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.
- 8.3. У випадку виникнення обставин, перерахованих у п.8.2 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону.
- 8.4. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ.

- 9.1. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

10. ІНШІ УМОВИ.

10.1. Будь-які повідомлення, які повинні направлятися Сторонами у відповідності з умовами цього Договору, повинні здійснюватись ними в письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу Замовника чи Виконавця.

10.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну.

10.3. Права та обов'язки Сторін за цим Договором є обов'язковими для правонаступників Сторін.

10.4. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної Сторони.

АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН ТА ПЕЧАТКИ

ЗАМОВНИК

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ – ФІРМА**

«СКОРПІОН ЛТД»

Код ЄДРПОУ: 01274596

29000, Хмельницька обл.,

місто Хмельницький,

вулиця Панаса Мирного, будинок 9,

IBAN (UA113157840000002600130101982)

Назва установи банку: Філія - Хмельницьке

обласне управління АТ «Ощадбанк»

МФО банку 315784

Директор



С.Д. Доскоч

ВИКОНАВЕЦЬ:

Тесля Володимир Володимирович

інженер технічного нагляду Кваліфікаційний

сертифікат інженера технічного нагляду

серія АТ № 010183

Місцезнаходження: м. Хмельницький,



Тесля В. В.