

Договір № 0702/22
про надання послуг з технічного нагляду

м. Рівне

«07» лютого 2022 року

ЗАМОВНИК:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГАЛИЦЬКИЙ»,
33027, Рівненська обл., м. Рівне, вул. Данила Галицького, 25, ЄДРПОУ 43877956, в особі
директора Мельник Олени Іванівни, що діє на підставі статуту, з однієї сторони

та

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа-підприємець Вознюк Сергій Анатолійович,
реєстраційний номер облікової картки платника податків 2892008778,
33027, Рівненська обл., м.Рівне, вул.Орлова, буд. 48, кв. 184, з другої сторони, що надалі разом
іменуються – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про надання послуг (надалі –
Договір) на таких умовах:

1.Предмет Договору

1.1 За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати технічний
нагляд за будівництвом об'єкту: «Нове будівництво багатоквартирного житлового будинку з
вбудовано-прибудованими приміщеннями комерційного призначення на вул. Данила Галицького,
земельна ділянка 25 у м. Рівне» далі по тексту – «Об'єкт». Здійснення технічного нагляду за
будівництвом Об'єкту виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під
час будівництва об'єктів архітектури, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11
липня 2007 року за № 903 (надалі – «Послуги»).

2.Ціна Договору та порядок розрахунків

2.1. Вартість наданих Виконавцем послуг визначається сторонами додатково у протоколі
узгодження ціни послуг.

2.2. Оплата послуг Замовником здійснюється в безготівковій формі, шляхом перерахування коштів
на рахунок Виконавця, протягом 10 ти банківських днів з моменту підписання акту прийому-
передачі виконаних робіт. За домовленістю сторони можуть погодити готівкову форму розрахунку.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Виконавець зобов'язаний:

- якісно, та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1 цього
Договору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов,
передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектної
документації;
- забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на Об'єкті будівництва;
- щомісячно складати Акт наданих послуг по технічному нагляду;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням
будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору.
- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики
конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкта,
- технічні паспорта, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних
випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства і
граничних показників вартості робіт, тощо.
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного
нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно
проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві
встановленого зразка;
- брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій
підприємств та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів
виконуваних робіт.



Замовник



Виконавець

- брати участь в формуванні пакета документів, а також вчиняти всі інші дії необхідні для отримання Замовником Свідоцтва про відповідність збудованого Об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил;
- проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів;
- Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця.
- Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з Замовником.

3.2. Виконавець має право:

- отримати оплату за надання Послуг згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- вимагати від підрядника проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення їм про такі випробування;
- вимагати від підрядника усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду;
- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт, а також виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії.

3.3. Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту на постійне користування;
- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією;
- надати Виконавцю один екземпляр зауважень підрядної будівельної організації по проектно-кошторисній документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;
- попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3, накладні на вартість матеріалів, а також розрахунки загальновиробничих та інших витрат;
- прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акти здачі-приймання наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денний термін з моменту одержання. Акт про надані послуги підписується Сторонами до 05 числа місяця, що іде за звітним, в якому надавалися послуги;
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.
- з'явитися для підписання Акту здачі-прийому Об'єкту будівництва;
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

3.4. Замовник має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкту;
- самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
- контролювати хід надання Послуг Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту;

розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши Виконавця;

залучати для здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту інших осіб;



Замовник



Виконавець

– Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

4. Відповідальність Сторін

4.1. У випадку порушення Сторонами зобов'язання встановленого Договором, кожна із Сторін несе відповідальність згідно з умовами цього Договору та чинного законодавства України.

4.2. Порушенням Договору є невиконання або неналежне виконання Сторонами своїх зобов'язань згідно з умовами цього Договору.

4.3. Сторони не несуть відповідальності за невиконання умов цього Договору, якщо доведуть, що таке невиконання сталося не з їхньої вини.

5. Порядок вирішення спорів

5.1. Усі спори чи розбіжності, що можуть виникнути при виконанні цього Договору чи в зв'язку з ним, будуть, по можливості, вирішуватися шляхом консультацій та переговорів між Сторонами. При неможливості такого вирішення спори і розбіжності передаються, в установленому законом порядку, на розгляд до суду.

6. Строк дії Договору та порядок надання послуг

6.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторін та діє до повного та належного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

6.2. Сторони зберігають за собою право достроково розірвати цей Договір у випадках передбачених Договором та чинним законодавством України.

6.3. Приймання наданих послуг Замовником та їх передача Виконавцем здійснюється за Актом приймання-передачі наданих послуг

6.4. Складання Акта приймання-передачі наданих послуг покладається на Виконавця, а його підписання Замовником є доказом відсутності претензій з його боку до Виконавця.

7. Заключні положення

7.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

7.2. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди.

7.3. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

8. Адреса і реквізити Сторін

ЗАМОВНИК:

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГАЛИЦЬКИЙ»,**
33027, Рівненська обл., м. Рівне, вул. Данила
Галицького, 25, ЄДРПОУ 43877956

Директор

Мельник О.І.

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа-підприємець
Вознюк Сергій Анатолійович
м.Рівне, вул. Орлова, буд. 48, кв. 184
реєстраційний номер облікової картки платника
податків 2892008778

ФОП Вознюк С.А.



Замовник



Виконавець