

ДОГОВІР № 17/04
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

с. Михайлівка-Рубежівка

17 квітня 2025 року

ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ «МАРІН-БІЛДЕР-КИЇВ» (далі «Замовник»), в особі Голови правління Кравчук Ірини Володимирівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони,

та **Буряк Микола Максимович**, паспорт МЕ 774855, виданий Деснянським РУ ГУ МВС України в м. Києві 26 вересня 2006 року, зареєстрований за адресою: м. Київ, вул. Драйзера, буд. 26, кв.78, реєстраційний номер облікової картки платника податків 1623508759, - (далі — Виконавець), кваліфікаційний сертифікат інженера технічного нагляду серія АТ №009457, виданий Архітектурно-будівельною атестаційною комісією інженерів технічного нагляду Всеукраїнської громадської організації «Гільдія Інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури»,

з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір про надання послуг технічного нагляду (надалі – «Договір») про нижчезазначене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором «Замовник» доручає, а «Виконавець» зобов'язується здійснювати технічний нагляд за будівництвом об'єкту: «Будівництво багатоквартирних житлових будинків по вул. Чубинського, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 23, вул. Яблунева 27, в с. Михайлівка-Рубежівка Києво-Святошинського району Київської області (III черга будівництва, пусковий комплекс 1;2;3;4;5;6;7 житловий будинок № 5,6;7;8;9;10;11 по вул. Чубинського, 23;21,19,17,15,13;11)», далі по тексту - «Об'єкт».

1.2. Здійснення технічного нагляду за будівництвом «Об'єкту» виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року за № 903 (надалі - «Послуги»).

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. «Виконавець» зобов'язаний:

2.1.1. якісно та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1 цього Договору;

2.1.2. при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;

2.1.3. виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;

2.1.4. повідомляти «Замовнику» на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;

2.1.5. забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектної документації;

2.1.6. мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до законодавства протягом усього часу дії даного договору;

2.1.7. вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва «Об'єкта», таких як технічний паспорт, сертифікати та інші документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства і граничних показників вартості робіт, тощо;

2.1.8. здійснювати контроль за веденням журналу обліку виконаних робіт на будівництві встановленого зразка;

2.1.9. бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться «Замовником».

2.1.10. «Виконавець» зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на «Виконавця»;

2.1.11. «Виконавець» може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з «Замовником».

2.2. «Виконавець» має право:

- 2.2.1. отримувати оплату за надання Послуг згідно з умовами цього Договору;
- 2.2.2. вимагати від підрядників, залучених «Замовником» до будівництва «Об'єкту», виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- 2.2.3. зупиняти роботи у випадках використання матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості або таких, що не відповідають нормативним документам;
- 2.2.4. ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності використаних матеріалів сертифікатам якості;
- 2.2.5. зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та у разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

2.3. «Замовник» зобов'язаний:

- 2.3.1. забезпечити передачу «Виконавцю» затвердженої проектно-кошторисної та виконавчої документації, необхідної для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всіх змін в проектно-кошторисній документації, які виникли в процесі будівництва «Об'єкта»;
- 2.3.2. прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акти наданих послуг, та всі надані «Виконавцем» документи про виконане ним, що відповідають умовам Договору;
- 2.3.3. не перешкоджати «Виконавцю» в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектної документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві;
- 2.3.4. з'явитися для підписання Акту здачі-приймання «Об'єкту» будівництва.

2.4. «Замовник» має право:

- 2.4.1. на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкту;
 - 2.4.2. самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
 - 2.4.3. контролювати хід надання послуг «Виконавцем» за цим Договором та отримувати від нього інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту;
 - 2.4.4. розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення;
 - 2.4.5. залучати інших осіб для здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єкта.
- 2.5. Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої одна від одної.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

- 3.1. Вартість послуг, які надаються Виконавцем Замовнику за цим Договором, становить 3 000 гривень (три тисячі гривень 00 копійок) за календарний місяць.
- 3.2. Оплата за надані Послуги здійснюється Замовником у гривнях шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Виконавця до 10 числа за попередній місяць.
- 3.3. Зміни та доповнення щодо зміни вартості послуг, а також порядку оплати Послуг оформлюються додатковою угодою.

4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

- 4.1. Приймання наданих послуг здійснюється шляхом підписання Сторонами Акту наданих послуг. «Виконавець» складає та надсилає «Замовнику» належним чином ним підписаний, завірений та завірений печаткою Акт наданих послуг.
- 4.2. «Замовник» зобов'язаний протягом 5-ти денного терміну з моменту отримання від «Виконавця» Акту наданих Послуг, розглянути цей Акт, і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт наданих послуг та завірити своєю печаткою, і повернути один примірник «Виконавцю». Або скласти і надіслати на адресу «Виконавця» мотивовану відмову від підписання Акту наданих послуг.

5. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ

- 5.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами, виконання Замовником п.2.3.1. та засвідчення печатками Сторін і діє до дати отримання Свідоцтва про відповідність збудованого Об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів,

будівельних норм і правил, а в частині обов'язків щодо оплати наданих послуг по фінансовим і гарантійним зобов'язанням - до повного проведення розрахунків.
5.2. Заплановані строки виконання будівельних робіт по Об'єкту: з 17 квітня 2025 року до введення об'єкта в експлуатацію.

6. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 6.1. «Виконавець» має право відмовитися від договору у випадку невиконання «Замовником» фінансових та інших зобов'язань згідно умов цього договору.
6.2. Про відмову від договору «Виконавець» письмово повідомляє «Замовника» не раніше ніж за 10 календарних днів з дати розірвання Договору.
6.3. «Замовник» має право відмовитися від договору будь-який час, письмово повідомивши «Виконавця» про це за 10 календарних днів до дати розірвання договору.
6.4. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.
6.5. На дату розірвання договору «Виконавець» повертає «Замовнику» невикористану суму авансу, якщо такий був сплачений.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ

- 7.1. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які є невід'ємною частиною договору та набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

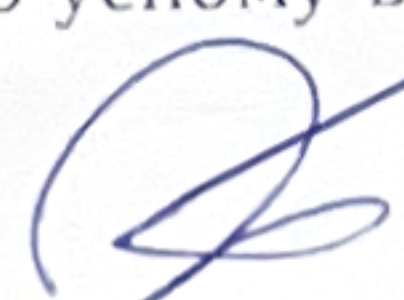
- 8.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.
8.2. «Виконавець» не несе відповідальності за несвоєчасне оформлення прав на збудований Об'єкт архітектури, що сталося з вини «Замовника».
8.3. «Виконавець» не несе відповідальності перед «Замовником» за перевищення термінів, визначених у п. 5.2, у разі, якщо це сталося внаслідок:
- невиконання «Замовником» умов договору, викладених у п. 3 цього Договору,
 - внесення змін до проекту, які впливають на збільшення строків виконання будівельних робіт,
 - неявки «Замовника» у встановлений Виконавцем термін для підписання Акту здачі-приймання Об'єкту будівництва.
- 8.4. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, яких Сторони не могли бути передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої зобов'язання за цим договором.
До непереборної сили за даним Договором відносяться такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.
8.5. У випадку виникнення таких обставин, перерахованих у п.8.4. цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону.
8.6. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

- 9.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами зобов'язань за цим договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

10. УМОВИ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

- 10.1. «Виконавець» погоджується, що будь-яка інформація про об'єкт та про «Замовника», яку «Виконавець» отримує від «Замовника» в письмовому, електронному або усному вигляді, а



також інформація про Об'єкт, отримана «Виконавцем» під час надання Послуг за цим Договором, яка не є публічно доступною, вважається конфіденційною інформацією, і «Виконавець» зобов'язується дотримуватися умов конфіденційності такої інформації та не розголошувати таку інформацію.

Випадки дозволеного розкриття конфіденційної інформації визначені чинним законодавством. В будь-якому випадку «Виконавець» зобов'язаний негайно повідомити «Замовника» про факт розкриття конфіденційної інформації.

10.2. «Виконавець» несе відповідальність за дотримання умов конфіденційності інформації і відповідає за будь-які збитки, спричинені «Замовнику». Внаслідок недотримання «Виконавцем» (або залученою ним особою) умов конфіденційності.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. Будь-які повідомлення, які повинні направлятися Сторонами відповідно до умов цього Договору, повинні здійснюватися у письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу «Замовника» чи «Виконавця».

11.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово повідомити одна одну.

11.3. Права та обов'язки Сторін за цим Договором є обов'язковими для правонаступників Сторін.

11.4. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

12. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

КООПЕРАТИВ

ОК ЖБК „Маріп-Білдер-Київ”

08110, Київська обл.,

Бучанський район, с. Михайлівка-Рубежівка,

вул.Чубинського, 1, офіс 1001

р/р № UA653005280000026008101341758

В Україні
в «УКРАЇНСЬКОМУ БАНКІ» в м. Києві
банківський код 34023958

Головний бухгалтер

І.В.Кравчук



ВИКОНАВЕЦЬ

Буряк Микола Максимович,

паспорт МЕ 774855, виданий Деснянським РУ ГУ

МВС України в м. Києві 26 вересня 2006 року,

зарєєстрований за адресою: м. Київ, вул. Драйзера,

буд. 26, кв.78, реєстраційний номер облікової

картки платника податків 1623508759,

кваліфікаційний сертифікат інженера технічного

нагляду серія АТ №009457, виданий

Архітектурно-будівельною атестаційною

комісією інженерів технічного нагляду

Всукраїнської громадської організації «Гільдія

інженерів технічного нагляду за будівництвом

об'єктів архітектури»

М.М.Буряк

