

**ДОГОВІР**  
**про надання послуг здійснення технічного нагляду у будівництві №01/03-2023**

м. Хмельницький

02 березня 2023 року

**Замовник – Товариство з обмеженою відповідальністю “Енергозберігаючі технології”** в особі директора Авдєєвої Олена Дмитрівни, що діє на підставі Статуту, є платником податку на прибуток на загальних підставах та

**Виконавець – Фізична особа-підприємець Шпарук Микола Олександрович**, який діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 18.03.2015 серії ААВ № 655960 з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет Договору**

**1.1.** У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець бере на себе зобов'язання своїми силами і засобами за рахунок Замовника надати (виконати) зазначені в пункті 1.2 Договору послуги (роботи), а Замовник зобов'язується прийняти результат таких послуг (робіт) та оплатити їх.

**1.2.** У межах цього договору Виконавець може надати такі види послуг:

**1.2.1** Послуги у сфері інжинірингу, а саме здійснення технічного нагляду за будівництвом по об'єкту “Нове будівництво житлової групи багатоквартирних будинків з вбудовано — прибудованими об'єктами громадського призначення на вул. Панаса Мирного, 14 в м. Хмельницькому” (далі – Об'єкт).

**1.2.2.** Послуги інжинірингу, що включають в себе:

- перевірка якості виконання та об'ємів виконання загально будівельних робіт;
- контроль за оформлення виконавчої документації відповідно п. 4.8 ДБН А 3.1-5:2016;
- дотримання всіма учасниками будівництва чинного законодавства та будівельних норм.

**1.2.3.** Строк надання послуг – до завершення будівництва.

**1.3.** Технічний нагляд за виконанням робіт на Об'єкті здійснюється відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903, інших нормативно-правових актів, що регулюють питання здійснення технічного нагляду та цього Договору.

**2.Ціна та порядок оплати**

**2.1.** Вартість послуг становить 8 000,00 грн. (вісім тисяч гривень, 00 коп.) в місяць.

**2.2.** Виконавець надає Замовнику на розгляд акт наданих послуг не пізніше 3-го числа місяця наступного за звітним. Замовник зобов'язується підписати акт, або надати письмову мотивовану відмову від його підписання протягом 3-х робочих днів.

**2.3.** Щомісячні розрахунки за надані Послуги здійснюються на підставі Актів приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду та обсягів виконаних будівельних робіт протягом 10 календарних днів з дати їх підписання Сторонами.

**2.4.** Несвоєчасна чи неповна оплата Замовником ціни Договору згідно підписаного сторонами акту, знімає з Виконавця всю повноту відповідальності, пов'язану з виконанням зобов'язань за цим Договором.

**3. Права та обов'язки Сторін**

**3.1.** Обов'язки Замовника:

- 3.1.1. Приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.
- 3.1.2. Після контролю за достовірністю актів про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти.
- 3.1.3. Оплачувати послуги, на умовах та в порядку зазначеному в пункті 2 цього Договору.
- 3.1.4. Забезпечити безперешкодний доступ Виконавця на будівельний майданчик для здійснення технічного нагляду.
- 3.1.5. Створити необхідні умови для виконання Послуг Виконавцем, зокрема надати приміщення з належними санітарно-гігієнічними умовами, з можливістю зберігання приладів контролю та нормативно-технічної документації.
- 3.1.6. Передати Виконавцю документацію, необхідну для виконання Договору, у тому числі проектну документацію, копію договору (письмова форма/електронний документ), укладеного між Замовником і Підрядником.
- 3.1.7. Забезпечити передачу підрядником Виконавцю у визначені Сторонами строки Акти приймання виконаних будівельних робіт (примірна форма № КБ-2в, наведена у додатку Т ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва»).

**3.2. Замовник має право:**

- 3.2.1. Здійснювати контроль за ходом та якістю надання послуг та виконання робіт.
- 3.2.2. Вимагати від Виконавця належного надання послуг згідно з умовами цього Договору.

**3.3. Обов'язки Виконавця:**

- 3.3.1. Своєчасно та якісно надавати послуги зазначені в пункті 1.2. цього Договору.
- 3.3.2. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконання своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, терміново повідомити про це Замовника.
- 3.3.3. Складати та передавати Замовнику акти про надання послуг.
- 3.3.4. Дотримуватись законів України та інших нормативно-правових актів.
- 3.3.5. Зупиняти роботи: у випадках застосування конструкцій, матеріалів та виробів неналежної якості чи які не відповідають нормативним актам та документам; для оформлення актів на приховані роботи та у разі виявлення недоліків виконання будівельних робіт.
- 3.3.6. Приймати участь у виробничих нарадах, що проводяться Замовником і стосуються виконання Послуг згідно з умовами цього Договору.
- 3.3.7. Фіксувати результати технічного нагляду за роботами на об'єкті в журналі виконання робіт із зазначенням дефектів, порушень та винних у роботах, виконаних із порушенням, а також зобов'язувати підрядника усунення виявлених дефектів і порушень.
- 3.3.8. Перевіряти та візувати акти приймання виконаних будівельних робіт, змонтованого обладнання та устаткування в частині відповідності обсягів виконаних робіт.
- 3.3.9. Брати участь у підготовці Актів на приховані роботи, приймання закінчених будівництвом об'єктів в експлуатацію.
- 3.3.10. Здійснювати контроль за обліком всіх необхідних випробувань, своєчасне реагувати та перевіряти усунення усіх відхилень і невідповідностей.
- 3.3.11. Здійснювати фото та відеофіксацію окремих відповідальних конструкцій та закінчених будівельних робіт, у тому числі прихованих, визначених ДБН А.3.1-5:2016.
- 3.3.12. Своєчасно складати та надавати на перевірку Замовнику Акти приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду.

**3.4. Виконавець має право:**

- 3.4.1. На оплату наданих послуг в порядку та відповідно до ціни, встановленої Договором;
- 3.4.2. На обробку, використання та поширення персональних даних Замовника, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

3.4.3. У будь-який момент в односторонньому порядку відмовитись від зобов'язання надати послуги та розірвати Договір, якщо Замовник не оплатив послуги згідно з Договором;

3.4.4. Вимагати від Замовника підписання Акта наданих послуг;

3.4.5. Залучати до надання Послуг за Договором інших відповідальних осіб, залишаючись відповідальним перед Замовником за результати їх діяльності.

3.4.6. Отримувати безперешкодний доступ до всіх видів робіт у будь-який час протягом всього періоду виконання робіт на Об'єкті.

3.4.7. Вимагати від підрядника:

виконання будівельних робіт відповідно до проектної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;

зупинення робіт у разі застосування конструкцій, матеріалів, деталей та виробів, які не відповідають вимогам нормативних актів та документів;

проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання – технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення його про такі випробування;

усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для їх приймання;

зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт та будівельних робіт у разі виявлення їх неякісного виконання.

#### **4. Відповідальність Сторін і вирішення спорів**

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушення зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлено дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 15 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

4.4. Усі спори, що виникають з предмету Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

4.5. У разі неможливості вирішення спорів шляхом переговорів та досудового врегулювання спори вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

#### **5. Строк дії Договору**

5.1. Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

5.2. Замовник має право достроково в односторонньому порядку розірвати цей договір із попередженням Виконавця за 30 календарних днів.

5.3. Договір може бути достроково розірвано за згодою сторін шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

#### **6. Конфіденційність**

6.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати і не передавати третім особам конфіденційну інформацію, отриману одна від одної в ході виконання умов Договору.

6.2. Конфіденційною є будь-яка інформація, що здатна перешкодити виконанню Сторонами Договору, загрожувати їм моральною чи матеріальною шкодою або якщо поширення такої інформації може призвести до її заподіяння.

6.3. Договір, його зміст, а також усі доповнення до нього є конфіденційними документами і не підлягають розголошенню або використанню Сторонами без згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених законодавством.

## 7. Інші умови

7.1. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають силу.

7.2. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

7.3. Зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною, якщо вони вкладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

7.4. Договір може бути розірваний за згодою Сторін. У разі невиконання однією Стороною своїх обов'язків за Договором інша Сторона має право вимагати розірвання Договору в судовому порядку у випадках, передбачених законодавством.

7.5. Правовідносини між сторонами, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства.

7.6. Договір складений українською мовою, у 2 /двох/ примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

7.7. Виконавець має статус платника єдиного податку третьої групи.

## 8. Адреси та реквізити Сторін

8.1. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання можливих несприятливих наслідків, пов'язаних з виконанням цього Договору.

### Замовник:

**ТОВ "Енергозберігаючі технології"**

29000, м. Хмельницький, вул. Зарічанська,  
5/3

р/р UA783223130000026007000006532

в АТ "Укрексімбанк"

МФО 322313

Код ЄДРПОУ 32451850

Код платника ПДВ № 324518522259

Телефакс: 61-29-89

Директор

О.Д. Авдєєва

### Виконавець:

**ФОП Шпарук Микола Олександрович**

35809, Рівненська область, Рівненський район  
с. Бадівка, вул. Вознюка, 53

ідент.код 3137718113

р/р №UA173510050000026004878891510

в ПАТ «УкрСиббанк» МФО351005

М.О. Шпарук

