

ДОГОВІР №1-11/24

про надання послуг

м. Біла Церква

"04" листопада 2024 р.

Суб'єкт підприємницької діяльності (далі Замовник), в особі Директора Товариства з обмеженою відповідальністю "МЖК-БУД БЦ" Яровий Євген Вікторович, з однієї сторони, та суб'єкт підприємницької діяльності (далі Виконавець), в особі ФОП (фізична особа-підприємець) Базенко Олександр Іванович, що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію B04 №097739 та Кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду Серія АТ №009289, з другої сторони, який є платником єдиного податку (3 група, ставка податку 5%), (в подальшому іменовані – Сторони), уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору:

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання до надання послуг на здійснення технічного нагляду за виконанням робіт з будівництва об'єкту: "Будівництво двох багатоквартирних житлових будинків з вбудовано-прибудованими нежитловими приміщеннями по вул. Героїв Крут, в районі житлових будинків №81 та №87 в м. Біла Церква Київської області" (надалі – Технічний нагляд), в порядку, та на умовах, визначених цим Договором.

2. Права та обов'язки Сторін:

2.1. Права та обов'язки Виконавця:

2.1.1. Не допускати проведення та приймання виконаних будівельно-монтажних робіт з порушенням вимог погодженої та затвердженої проектної документації, будівельних норм, правил, стандартів і технічних умов, затвердженого проекту, використання недоброякісних будівельних матеріалів, конструкцій, виробів, терміново повідомити Замовнику, та відповідним дозвоільним органам про роботи виконані з порушеннями.

2.1.2. Складати та передавати Замовнику акти про надання послуг.

2.1.3. Терміново повідомити Замовника про виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, якщо такі виникли.

2.2. Права та обов'язки Замовника:

2.2.1. Надавати інформацію про хід проведення будівельних робіт згідно предмета Договору;

2.2.2. Надавати Виконавцю необхідну затверджену проектно-кошторисну документацію та інші документи необхідні для виконання умов даного Договору.

2.2.3. Приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.

2.2.4. Приймати від Виконавця акти здачі-приймання наданих послуг. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денний термін з моменту одержання.

2.2.5. Провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

3. Порядок розрахунків

3.1. Загальна вартість наданих послуг за цим Договором за згодою Сторін становить [REDACTED] [REDACTED] гривень, 00 коп. Оплата здійснюється щомісячно - у розмірі [REDACTED] [REDACTED] гривень, 00 коп.. після реєстрації Дозволу на виконання будівельних робіт, виходячи із терміну будівництва 42 місяці.

3.2. Оплата наданих послуг виконується згідно актів здачі-приймання наданих послуг, що перераховуються Замовником безпосередньо на рахунок Виконавця на протязі п'яти банківських днів з дати підписання актів здачі-приймання наданих послуг.

3.3. У разі зміни офіційного курсу гривні до долара США по курсу НБУ в більшу або меншу сторону на 10% з моменту укладення цього Договору, вартість наданих послуг може бути змінена за згодою Сторін.

4. Здача-приймання робіт

4.1. Здача-приймання виконаних робіт проводиться сторонами за актом здачі-приймання наданих послуг протягом одного тижня після виконання робіт (або виконання кожного етапу робіт).

4.2. Замовник зобов'язаний в 3-денний термін з моменту отримання від Виконавця акту здачі-приймання послуг, у т.ч. із використанням засобів факсимільного та/або електронного зв'язку, розглянути цей акт, і в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати акт здачі-приймання наданих послуг, і один примі-

рник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання акту здачі-приймання наданих послуг.

5. Відповідальність сторін та вирішення спорів.

5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Суперечки, пов'язані з виконанням, зміною чи розірванням даного Договору і не врегульовані переговорами між сторонами, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

5.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання, чи неналежне виконання, зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

6. Строк дії Договору та інші умови.

6.1. Термін дії договору:

Договір набирає чинності після підписання його обома Сторонами; закінчення – до реєстрації інспекцією ДІАМ сертифікату про готовність об'єкта до експлуатації, а в частині обов'язків по оплаті наданих послуг по фінансовим та гарантійним обов'язкам – до повного проведення розрахунків.

6.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

6.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

6.4. Кожна із сторін має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередньо письмово повідомити про це другу сторону за 14 днів.

6.5. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

6.6. Цей Договір складений на двох сторінках при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

6.7. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

7. Юридичні адреси, реквізити, місце знаходження та підписи Сторін:

Замовник	Виконавець:
ТОВ "МЖК-БУД БЦ"	ФОП Базенко Олександр Іванович
09100, Київська область, м. Біла Церква, вул. Івана Кожедуба, 363 тел. (0456) 33-10-53, код ЄДРПОУ 13701218, Свідоцтво № 100346311, ІПН 137012110277, UA 463006140000026003500046213 у ПАТ «Креді Агріколь Банк», МФО 300614	Адреса: 09100, Київська область, м. Біла Церква, вул. Вернадського, буд. 10, кв. 71. Ідентифікаційний номер: 2792710853 Свідоцтво про державну реєстрацію: Серія B04 №097739 Свідоцтво платника єдиного податку: Серія I №211199 Банківські реквізити: АБ "Укргазбанк", м. Київ, МФО 320478 р/р UA333204780000000026005126162 ОКПО 2792710853 тел. (098) 6681910 email: 0986681910@ukr.net

Замовник:

Виконавець:

/ Яровий Є.В.

/ / Базенко О.І.

(підпис)

М.П.

Є.В.

