

ДОГОВІР № 2-Ц/ТН
на надання послуг з технічного нагляду

м. Київ

«01» вересня 2017 р.

Замовник – ПП «Тракт-Плюс», ідентифікаційний номер юридичної особи 34668387, в особі Директора Пічкурова В. В., який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Виконавець – **Фізична особа – підприємець, Цар Андрій Орестович**, що діє на підставі Виписки з ЄДР юридичних та фізичних осіб – підприємців №2 415 000 0000 074912 від 16.06.2016р., здійснює свою діяльність згідно кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду серії АТ №000217, виданого Архітектурно-будівельною атестаційною комісією інженерів технічного нагляду 10.01.2012р. за №217 та працює за спрощеною системою оподаткування за ставкою 5%, з другої сторони, разом названі «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання у відповідності з вимогами ДБН, ГОСТів, Державних стандартів України та проектно-кошторисної документації надавати **послуги зі здійснення технічного нагляду за якістю виконання будівельних робіт та їх приймання** (надалі – «Послуги») на будівництві ПП «Тракт Плюс» двох багатоквартирних житлових будинків з вбудованими громадськими приміщеннями, підземним паркінгом та будівлею трансформаторної підстанції на вул. Біговій 17 у м. Львові (надалі – «Об'єкт») в порядку, та на умовах, визначених цим Договором та чинним законодавством України.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Своєчасно та якісно надавати Послуги у відповідності до даного Договору та чинного законодавства України.

2.1.2. Перевіряти відповідність обсягів та якості будівельно-монтажних робіт, а також наявність документів, які підтверджують якісні характеристики матеріалів, виробів, що застосовуються у будівництві та затверджені проектно-кошторисною документацією, відповідають будівельним нормам і правилам, стандартам, технічним умовам.

2.1.3. Здійснювати перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкту.

2.1.4. Вести облік обсягів прийнятих та оплачених будівельно-монтажних робіт, в тому числі робіт виконаних з недоліками.

2.1.5. Проводити огляд та оцінку результатів виконаних робіт, в тому числі прихованих, і конструктивних елементів.

2.1.6. Повідомляти Замовника та представників підрядних організацій про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів.

2.1.7. Приймати участь в перевірці відповідними державними органами та робочою комісією якості окремих вузлів і конструкцій, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого обладнання, устаткування та механізмів технічним умовам.

2.1.8. Повідомляти Замовника про відмову підрядних організацій від усунення відхилень від проектних рішень.

2.1.9. Перевіряти виконання підрядними організаціями приписів технічного нагляду під час виконання робіт на Об'єкті.

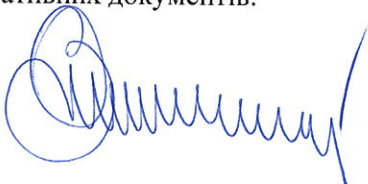
2.1.10. Терміново повідомити Замовника про виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, якщо такі виникли.

2.1.11. Виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця.

2.1.12. Мати (за необхідністю поновлювати) відповідні дозволи (сертифікати), які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт на Об'єкті відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. Вимагати від підрядних організацій зупинення виконання робіт у разі застосування зазначеними організаціями матеріалів, деталей, конструкцій або виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів.



2.2.2. Вимагати від підрядних організацій проведення лабораторних випробувань матеріалів, деталей, конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання – технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення про такі випробування.

2.2.3. Вимагати від підрядних організацій усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для технічного нагляду.

2.2.4. Вимагати від підрядних організацій зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт.

2.2.5. На своєчасну оплату виконаних робіт згідно з умовами даного Договору.

2.2.6. Виконавець має інші права, передбачені діючим законодавством України.

2.2.7. На умовах цього Договору розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши Замовника.

2.3. Замовник зобов'язаний:

2.3.1. У випадку вимоги Виконавця надати проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту.

2.3.2. Попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи.

2.3.3. Надати Виконавцю для перевірки та візування акти виконаних робіт за формою КБ-2 та довідку за формою КБ-3.

2.3.4. Прийняти та оплачувати належним чином надані Послуги та підписати Акти прийому-передачі наданих Послуг протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх одержання, або у той же строк надати Виконавцю письмову мотивовану відмову від підписання зазначених Актів.

2.3.5. Не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві Об'єкту.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. На власний розсуд, з дотриманнями вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкта.

2.4.2. Самостійно обирати підрядні організації, що будуть виконувати роботи.

2.4.3. Контролювати хід надання Послуг Виконавцем за цим Договором.

2.4.4. Отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту.

2.4.5. На умовах цього Договору розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши Виконавця на електронну адресу: bigova2017@gmail.com.

2.4.6. Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг узгоджується окремо у кожному Акті прийому-передачі наданих послуг, підписаному Сторонами.

3.2. Розрахунки за надані Послуги здійснюється Замовником у будь-якій незабороненій законодавством формі протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту підписання Сторонами Актів прийому-передачі наданих послуг.

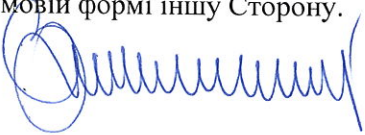
3.3. Ціна Договору може бути переглянута сторонами у зв'язку зі зміною обсягів робіт виконуваних Виконавцем, інфляційними процесами в установленому законодавством порядку і оформлена Додатковою угодою.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Суперечки, пов'язані з виконанням, зміною чи розірванням даного Договору і не врегульовані переговорами між Сторонами, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язань.

4.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання, чи неналежне виконання, зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.



4.4. За недотримання строків оплати, визначених в п.3.2. Договору Замовник сплачує Виконавцю пеню в сумі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який нараховується пеня, від суми простроченого платежу, за кожний день, що прострочується.

4.5. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЙОГО ДОСТРОКОВОГО ПРИПИНЕННЯ

5.1. Договір набирає чинності після підписання його обома Сторонами та діє до повного виконання зобов'язань Сторонами.

5.2. Виконавець приступає до надання послуг з технічного нагляду з моменту отримання електронного листа на адресу: bigova2017@gmail.com з повідомленням від Замовника про початок виконання будівельних робіт.

5.3. Строк дії даного Договору може бути змінено за взаємною згодою Сторін, про що Сторони укладають відповідні додаткові угоди до даного Договору, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

5.4. Договір може бути достроково розірваний за взаємною згодою Сторін.

5.5. Виконавець має право відмовитися від Договору у випадку:

- невиконання або неналежного виконання Замовником зобов'язань по оплаті за надані Послуги;
- невиконання або неналежного виконання Замовником інших зобов'язань згідно умов цього Договору.

5.6. Про відмову від Договору Виконавець письмово повідомляє Замовника не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

5.7. Замовник має право відмовитися від Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це Виконавця за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

5.8. Договір вважається розірваним з дати укладання відповідної угоди або після закінчення строку, вказаного в п.п. 5.6., 5.7. цього Договору, з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства.

6.2. Заміни та доповнення до даного Договору вносяться у письмовій формі і набираються сили за умов їх підписання обома Сторонами.

6.3. Всі додатки, зазначені в Договорі, що оформлені письмово та підписані обома Сторонами є невід'ємними частинами даного Договору.

6.4. Цей Договір складений на трьох сторінках при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у трьох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Приватне Підприємство «Тракт-Плюс»

місцезнаходження: 79067, м. Львів, вул.
Бігова 17,
ідентифікаційний номер юридичної особи
34668387,
п/р 26007511329 у АТ «Райффайзен Банк
Аваль», МФО 380805
E-mail: evredic91@gmail.com

Директор
Пічуров В.В.



ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа-підприємець

Цар Андрій Орестович

79038, Львівська обл., м. Львів, вул.
Китайська, 6.6, кв. 41.
E-mail: bigova2017@gmail.com
р/р 26001527041 в АТ «Райффайзен Банк
Аваль»
МФО 380805, ЄДРПОУ 2613906817
Виписки з ЄДР юридичних та фізичних
осіб – підприємців №2 415 000 0000 074912
від 16.06.2016р.

ФОП

Цар А.О.