

ДОГОВІР № ТН-24/11-2022-135ВАН
про здійснення технічного нагляду за будівництвом

місто Київ

24 листопада 2022 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПАЙНЕРІ ПАРК» ідентифікаційний код **39675032**, іменоване надалі - «**ЗАМОВНИК**», в особі директора Русакова Єгора Валерійовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Громадянин України **ВОРОЖБИТ АНРДІЙ АНАТОЛІЙОВИЧ** ідентифікаційний номер **2968704011**, іменованій надалі - «**ВИКОНАВЕЦЬ**», з другої сторони, надалі іменовані разом як «**СТОРОНИ**», а кожна окремо - «**СТОРОНА**», уклали цей Договір про надання послуг з технічного нагляду за будівництвом, надалі – «**ДОГОВІР**», про нижчезазначене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. На умовах цього Договору Виконавець бере на себе зобов'язання надати Замовнику комплекс послуг зі здійсненням технічного нагляду за виконанням будівельно-монтажних робіт на об'єкті «**Реконструкція житлового будинку під житловий будинок з паркінгом, вбудовано-прибудованими приміщеннями соціально- громадського призначення та соціально-побутового обслуговування на вул. Вавилових, 9-11 у Шевченківському районі м. Києва**» за адресою: м. Київ, вул. Вавилових, 9-11 (надалі – Об'єкт), надалі – «**Послуги**», а Замовник бере на себе зобов'язання прийняти такі Послуги та оплатити їх.

1.2. Технічний нагляд за виконанням будівельно-монтажних робіт на Об'єкті здійснюється відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від «11» липня 2007 року № 903, інших нормативно-правових актів, що регулюють питання здійснення технічного нагляду та цього Договору.

1.3. Підписанням цього Договору Виконавець підтверджує, що:

1.3.1. має Кваліфікаційний сертифікат інженера технічного нагляду серія АТ №009269 виданий 29 жовтня 2021 року;

1.3.2. не укладений трудовий договір та/або цивільно-правий договір з проектними та/або будівельними підприємствами, що виконують роботи на Об'єкті.

1.4. Виконавець за цим Договором надає послуги своїми силами та на свій ризик.

1.5. Даний Договір є цивільно-правовим договором та на нього не розповсюджуються норми трудового законодавства.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ. УМОВИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

2.1. Ціна Договору складає загальну вартість наданих Послуг, виконаних протягом дії цього Договору.

2.2. Вартість наданих Послуг Виконавця за цим Договором визначається із розрахунку **1000,00 гривень (одна тисяча гривень 00 копійок)**, без ПДВ, та сплачується Виконавцю після введення Об'єкту в експлуатацію та отримання Замовником сертифікату прийняття Об'єкта в експлуатацію.

2.3. Якщо виникла необхідність надання додаткових послуг, Сторони вносять зміни до Договору шляхом укладення відповідних Додаткових угод до Договору.

2.4. Оплата за Договором здійснюється в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником відповідних грошових сум на поточний рахунок Виконавця. Сторони погодили, що, у відповідності до чинного законодавства України, Замовник виступає податковим агентом Виконавця, тому Замовник нараховує та утримує відповідні податки за рахунок коштів, що підлягають виплаті Виконавцю.

2.5. Оплата наданих Послуг здійснюється протягом 15 (п'яти) робочих днів з дати підписання Замовником Актів наданих послуг.

2.6. При розірванні Договору за ініціативою Замовника або Виконавця оплаті підлягають фактично надані Послуги.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ЗДІЙСНЕННЯ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

3.1. Технічний нагляд за виконанням будівельно-монтажних робіт на Об'єкті здійснюється Виконавцем з метою здійснення контролю за дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, а також контролю за якістю та обсягами будівельно-монтажних робіт на Об'єкті робіт.

3.2. Технічний нагляд здійснюється Виконавцем за викликом Замовника. Сторони погодили, що тривалість часу, протягом якого Виконавець зобов'язаний перебувати на Об'єкті під час одного виїзду та належним чином надавати Послуги за цим Договором, становить не менше 2 (двох) годин.

3.3. У випадку необхідності відвідування Об'єкта, Замовник не менше ніж за 1 (один) робочий день повідомляє Виконавця про час та дату відвідування. У разі неможливості прибуття (невчасного прибуття) Виконавця за викликом Замовника, Виконавець завчасно повідомляє про це Замовника. В такому випадку Сторони призначають інший час прибуття Виконавця.

3.4. Сторони мають право визначити початок та закінчення надання Послуг в Календарному плані надання послуг зі здійснення технічного нагляду, який після підписання стає невід'ємною частиною цього Договору.

4. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Виконавець зобов'язується розпочати надання Послуг за цим Договором з моменту отримання від Замовника повідомлення про дату початку виконання будівельно-монтажних робіт на Об'єкті.

4.2. Виконавець зобов'язується надати Послуги, передбачені цим Договором, протягом всього строку проведення будівельно-монтажних робіт на Об'єкті, якщо інше письмово не погоджено Сторонами у додатковій угоді до Договору.

4.3. Строки надання Послуг можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін шляхом укладання та підписання Додаткової угоди до цього Договору.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Виконавець зобов'язується:

5.1.1. Якісно та своєчасно надавати Замовнику Послуги, передбачені цим Договором.

5.1.2. Перевіряти якість та відповідність виконаних будівельно-монтажних робіт, застосованих конструкцій, виробів, матеріалів та змонтованого обладнання, устаткування і механізмів проектним рішенням, вимогам будівельних норм, стандартів і правил, технічних умов та інших нормативних актів і документів.

5.1.3. Проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів.

5.1.4. Інформувати підрядника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів.

5.1.5. Перевіряти наявність документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів, устаткування та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта: технічних паспортів, сертифікатів, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо.

5.1.6. Проводити перевірку відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації.

5.1.7. Приймати участь у виробничих нарадах, що проводяться Замовником і стосуються виконання Послуг згідно з умовами цього Договору.

5.1.8. Повідомляти відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю для вжиття заходів відповідно до законодавства та інформувати про це Замовника у разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва об'єкта, та відмови підрядника їх усувати.

5.1.9. Брати участь у проведенні перевірки органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю.

5.1.10. Брати участь у проведенні перевірки робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування і механізмів технічним умовам.

5.1.11. Перевіряти виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду.

5.1.12. Вести облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками.

5.1.13. Оформлювати акти робіт, виконаних з недоліками.

5.1.14. Перевіряти та візувати акти приймання виконаних будівельних робіт, змонтованого обладнання та устаткування в частині відповідності обсягів виконаних робіт.

5.1.15. Здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт згідно зі зразком, наведеним у додатку А до ДБН А.3.1-5:2016 «Організація будівельного виробництва».

5.1.16. Брати участь у підготовці актів на приховані роботи, приймання закінчених будівництвом об'єктів в експлуатацію.

5.1.17. Фіксувати результати технічного нагляду за роботами на об'єкті в журналі виконання робіт із зазначенням дефектів, порушень та винних у роботах, виконаних із порушенням, а також зобов'язувати підрядника усунення виявлених дефектів і порушень.

5.1.18. Здійснювати контроль за обліком всіх необхідних випробувань, своєчасне реагувати та перевіряти усунення усіх відхилень і невідповідностей.

5.1.19. Здійснювати фото та відеофіксацію окремих відповідальних конструкцій та закінчених будівельних робіт, у тому числі прихованих, визначених ДБН А.3.1-5:2016 «Організація будівельного виробництва».

5.1.20. Своєчасно складати та надавати на перевірку Замовнику Акти наданих послуг зі здійснення технічного нагляду.

5.1.21. Забезпечувати облік, зберігання та передачу Замовнику документації (письмова форма/електронний документ), яка складена або отримана Виконавцем у процесі надання Послуг за цим Договором згідно з переліком документації, яку Виконавець надає Замовнику після закінчення строку дії Договору або його припинення.

5.1.22. На запит (письмовий чи електронною поштою) Замовника надати йому, зокрема шляхом направлення по електронній пошті або письмово, інформацію про хід надання Послуг, поточний стан надання Послуг.

5.1.23. Забезпечити наявність у себе чинного (діючого) протягом всього строку дії цього Договору відповідного Кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду.

5.1.24. Не укладати трудовий договір та/або цивільно-правий договір з проектними та/або будівельними підприємствами, що виконують роботи на Об'єкті протягом всього строку дії цього Договору.

5.1.25. Дотримуватися конфіденційності стосовно умов Договору та змісту наданих Послуг;

5.1.26. Надавати інші Послуги, пов'язані з технічним наглядом на Об'єкті.

5.2. Виконавець має право:

5.2.1. Відповідно до умов цього Договору, враховуючи професійні знання та досвід, самостійно визначати форми і методи надання Послуг, використовуючи, при цьому, такі способи і засоби, застосування яких вважає необхідним і доцільними у кожній конкретній ситуації для найбільш ефективного надання Замовнику Послуг, передбачених Договором.

5.2.2. Звертатися до Замовника (в письмовій формі або через електронну пошту) із запитом про необхідність надання інформації та/або матеріалів, необхідних йому для виконання зобов'язань за даним Договором.

5.2.3. Отримувати безперешкодний доступ до всіх видів робіт у будь-який час протягом всього періоду виконання робіт на Об'єкті.

5.2.4. Вимагати від підрядника:

5.2.4.1. виконання будівельних робіт відповідно до проектної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;

5.2.4.2. зупинення робіт у разі застосування конструкцій, матеріалів, деталей та виробів, які не відповідають вимогам нормативних актів та документів;

5.2.4.3. проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення його про такі випробування;

5.2.4.4. усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для їх приймання;

5.2.4.5. зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт та будівельних робіт у разі виявлення їх неякісного виконання;

5.2.4.6. зупинення виконання будівельно-монтажних робіт у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії.

5.2.5. Отримувати від Замовника документацію, необхідну для виконання Договору, у тому числі вихідні дані для проектування, копію договору (письмова форма/електронний документ), укладеного між Замовником і Підрядником.

5.2.6. Вимагати від Замовника оплати наданих належним чином Послуг відповідно до умов, передбачених цим Договором.

5.3. Замовник зобов'язується:

5.3.1. Передати Виконавцю документацію, необхідну для виконання Договору, у тому числі вихідні дані на проектування, копію договору (письмова форма/електронний документ), укладеного між Замовником і Підрядником.

5.3.2. Забезпечити безперешкодний доступ Виконавця на будівельний майданчик для здійснення технічного нагляду.

5.3.3. Створити необхідні умови для виконання Послуг Виконавцем, зокрема надати приміщення з належними санітарно-гігієнічними умовами, з можливістю зберігання приладів контролю та нормативно-технічної документації.

5.3.4. Забезпечити передачу підрядником Виконавцю у визначені Сторонами строки акти приймання виконаних будівельних робіт.

5.3.5. Приймати та підписувати Акти наданих послуг за цим Договором.

5.3.6. Своєчасно оплачувати Послуги Виконавця в порядку і строки, передбачені даним Договором.

5.3.7. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором.

5.4. Замовник має право:

5.4.1. Здійснювати контроль за виконанням Виконавцем зобов'язань, передбачених Договором.

5.4.2. Застосовувати до Виконавця заходи відповідно до умов цього Договору або вимог законодавства України у випадку невиконання або неналежного виконання в установлені строки взятих на себе за цим Договором обов'язків.

5.4.3. Ініціювати внесення змін до Договору в частині вартості, обсягів, строків виконання робіт. У разі внесення змін до Договору такі зміни оформлюються укладанням додаткової угоди.

5.4.4. Відмовитись від прийняття наданих Послуг, якщо ці Послуги не відповідають умовам Договору, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за Договором.

5.4.5. Направляти запити (як в письмовій формі так і електронною поштою) Виконавцю про надання відомостей про хід надання Послуг за Договором.

6. УМОВИ І ПОРЯДОК ЗДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

6.1. Виконавець протягом 5 (п'яти) робочих днів після закінчення надання Послуг оформляє Акт наданих послуг в двох примірниках, підписує його та передає Замовнику.

6.2. Замовник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Акту наданих послуг перевірити його та надані Послуги і, при відсутності зауважень до якості та обсягів наданих Послуг, підписати Акт наданих послуг і передати його другий екземпляр Виконавцю.

6.3. У випадку відмови Замовника від приймання наданих Послуг, складається двосторонній Акт з переліком необхідних доробок та строків їх виконання.

6.4. У випадку якщо Замовник протягом зазначеного у п. 6.2. цього Договору не повернув Виконавцю підписаний екземпляр Акту наданих послуг або не надав письмову мотивовану відмову від прийняття наданих Послуг, то такі Послуги вважаються прийнятими та підлягають сплаті Замовником.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

7.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань по цьому Договору Сторони несуть відповідальність згідно з законодавством України.

7.2. За невиконання або неналежне надання Послуг Виконавець сплачує на користь Замовника пеню у розмірі облікової ставки НБУ від вартості ненаданих Послуг за кожний день прострочення, що діяла у цей період.

7.3. Порушення Виконавцем будь-якого з обов'язків, визначених цим Договором, є підставою для дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку за ініціативою Замовника та відшкодування збитків, завданих Замовнику.

7.4. Всі спори між Сторонами вирішуються шляхом переговорів. У випадку не досягнення згоди спір передається на вирішення суду за встановленою чинним законодавством підвідомчістю та підсудністю такого спору.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо воно стало наслідком випадку або дії обставин непереборної сили. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні і невідворотні обставини, які об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору,

обов'язків відповідно до законодавчих та інших нормативних актів, які Сторони погодили для цього Договору, а саме: акти тероризму, піратства, заворушення, революція, заколот, повстання, масові заворушення, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень і актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту і т.п., а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просадка і зсув ґрунту, інші стихійні лиха і т.п.

8.2. Сторона, що посилається на форс-мажорні обставини повинна не пізніше 15 робочих днів в письмовій формі повідомити іншу Сторону про їх початок з подальшим наданням, не пізніше 60 календарних днів з моменту настання зазначених подій, документа, виданого Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним державним органом, що підтверджує наявність і тривалість форс-мажорних обставин. Порушення зазначених умов позбавляє Сторону права посилатися на форс-мажорні обставини.

8.3. У разі коли дія зазначених обставин і їх наслідки тривають більше 2-х місяців, кожна зі Сторін Договору має право відмовитися від виконання своїх обов'язків за Договором з обов'язковим повідомленням про це іншої Сторони у письмовій формі не пізніше, ніж за 10 днів до моменту такої відмови. При цьому розрахунки за виконану частину Договору здійснюються повністю.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ЗМІНА ТА РОЗІРВАННЯ ЙОГО. ІНШІ УМОВИ

9.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами всіх своїх зобов'язань за цим Договором.

9.2. Умови Договору, включаючи положення викладені в додатках, додаткових угодах, доповненнях до нього, мають однакову зобов'язальну силу для Сторін та можуть бути змінені лише за їх взаємною згодою.

9.3. Усі зміни та доповнення повинні бути викладені у письмовій формі, підписані Сторонами. Зміни та доповнення до умов Договору набувають чинності з дати підписання їх Сторонами, якщо ними не буде передбачено інше.

9.4. Цей Договір припиняє дію достроково:

- за згодою Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до Договору,
- у випадках, передбачених Договором;
- в інших випадках та порядку, визначеному чинним законодавством України.

9.5. В разі дострокового розірвання цього Договору Виконавець має передати особі, яка буде надавати послуги з технічного нагляду на Об'єкті, необхідні для цього документи та інформацію.

9.6. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та зобов'язання по Договору третій стороні без письмової згоди іншої Сторони.

9.7. Текст цього Договору, будь-які документи, інформація та повідомлення, які стосуються цього Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони цього Договору, крім випадків, коли така передача пов'язана з виконанням цього Договору, а також у випадках, передбачених законодавством України.

9.8. Підписанням цього Договору Сторони надають одна одній однозначну згоду на обробку та поширення своїх особистих персональних даних (прізвище, ім'я, по-батькові) з метою реалізації завдань та цілей, встановлених статутом кожної із Сторін, забезпечення реалізації та регулювання господарських відносин, податкових відносин та відносин в сфері бухгалтерського обліку відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та виконання вимог чинного законодавства України, зокрема Закону України «Про захист персональних даних». Сторони зобов'язується при зміні своїх персональних даних надавати одна одній у найкоротший термін оновлену інформацію.

9.9. Кожна із Сторін одна одній засвідчує і гарантує, що має всі необхідні правові підстави для передачі вищевказаних персональних даних другій Стороні за цим Договором для їх подальшої обробки з метою реалізації положень Договору, без будь-якого обмеження строком та способом.

9.10. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

9.11. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.12. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

9.13. Цей Договір укладений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках – по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

9.14. Сторони стверджують, що при підписанні цього Договору між Сторонами досягнуто згоди щодо всіх його істотних умов.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

ТОВ «ПАЙНЕРІ ПАРК»

ідентифікаційний код **39675032**

02081, місто Київ, вулиця Дніпровська Набережна,
будинок 19-А
п/р: UA 963534890000026009558618001,
в ПАТ «АСВІО БАНК», МФО 353489,
ЄДРПОУ 39675032,
ІПН 396750326575

Директор



Єгор РУСАКОВ

ВИКОНАВЕЦЬ:

ВОРОЖБИТ АНДРІЙ АНАТОЛІЙОВИЧ

Ідентифікаційний номер **2968704011**

zareestrowane misce prozhyvannya:
Київська область, Броварський район,
село Калинівка, вулиця Чекістів (Миру) 72



Андрій ВОРОЖБИТ