

**ДОГОВІР
ПРО ЗДІЙСНЕННЯ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ У БУДІВНИЦТВІ**

м. Львів

«01» липня 2021 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «Гора девелопмент» (надалі - «Замовник»), в особі директора Приймака Василя Степановича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець **Лутчин Ігор Степанович**, що діє на підставі виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців № запису 24080000000004415 від 21.06.2013р. (надалі - «Виконавець»), з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо - «Сторона», уклали цей Договір про здійснення технічного нагляду у будівництві (надалі - «Договір») про наведене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надати послуги по технічному нагляду за виконанням будівельних робіт на будівництві Об'єкта: «**Реконструкція з розширенням комплексу нежитлових будівель на вул. В. Липинського, 12 за рахунок добудови багатофункціональної будівлі з адміністративними, громадськими приміщеннями, апартаментами та підземним гаражем зі знесенням окремих існуючих споруд**» за адресою: м. Львів, вул. Липинського, 12, далі по тексту - **Послуги**, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити їх у порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, який затверджено постановою Кабінету міністрів України від 11 липня 2007 року за № 903 (надалі- «Послуги»).

1.3. Виконавець здійснює технічний нагляд **особисто**, як інженер з технічного нагляду, який має кваліфікаційний сертифікат інженера технічного нагляду (серія АТ № 003154, виданий 05.02.2015 року Всеукраїнською громадською організацією "Гільдія інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури" (36677477)) та зареєстрований в Реєстрі інженерів технічного нагляду.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Особисто, якісно та у встановлені цим Договором строки надати послуги, передбачені п.1.1 цього Договору; Надавати Замовнику, на його вимогу, всю інформацію про хід виконання цього Договору;

2.1.2. Контролювати якість і своєчасність виконуваних підрядником робіт, в т.ч. дотримання під час будівництва умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України, та умов Договору генерального підряду щодо технічних та якісних показників будівельних робіт;

2.1.3. Проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів, візувати акти про виконані фізичні обсяги робіт;

2.1.4. Контролювати відповідність якості матеріалів і виробів, інформувати підрядника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів;

2.1.5. Вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкта, - технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства і граничних показників вартості робіт, тощо;

2.1.6. Брати участь в контрольних обмірах, що проводяться органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;

2.1.7. Здійснювати контроль за веденням генпідрядником виробничої документації на будівництві у відповідності до вимог, визначених чинним законодавством та відповідності показників (даних) вказаної документації до фактичних показників (даних);

2.1.8. Брати участь спільно з Замовником та Проектувальником (проектною організацією) в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів будівельних робіт;

2.1.9. Бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником з питань будівництва, надавати відповідні рекомендації з питань, що є предметом технічного нагляду;

2.1.10. Фіксувати результати технічного нагляду за роботами на об'єкті в журналі виконання робіт із зазначенням дефектів, порушень та винних у роботах, виконаних із порушенням, а також зобов'язувати підрядника усунення виявлених дефектів і порушень;

2.1.11. Своєчасно складати та надавати на перевірку Замовнику Акти приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду;

2.1.12. Виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця, в тому числі згідно Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 р. N 903.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. Отримати плату за надання Послуг;

2.2.2. Вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та нормативних документів;

2.2.3. Зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, що не відповідають нормативним документам;

2.2.4. Ставити питання про проведення лабораторних випробувань та експертиз відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;

2.2.5. Зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.



2.3. Замовник зобов'язаний :

- 2.3.1. Забезпечити Виконавцю безперешкодний доступ до будівельного майданчика, ознайомлення з усією проектно-кошторисною та виробничою документацією
- 2.3.2. не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконуваних на Об'єкті будівельно-монтажних робіт;
- 2.3.3. Прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акт здачі-приймання наданих послуг по Договору;
- 2.3.4. Провести оплату наданих послуг відповідно до умов даного Договору.

2.4. Замовник має право:

- 2.4.1. На власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкту;
- 2.4.2. Самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення Об'єкта;
- 2.4.3. Контролювати хід та якість надання Послуг;
- 2.4.4. Отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання цього Договору;
- 2.4.5. Розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття ним відповідного рішення, письмово повідомивши про це Виконавця за 15 календарних днів. У такому випадку Договір вважатиметься розірваним з дня, наступного за днем отримання відповідного повідомлення Виконавцем;
- 2.4.6. Залучати для здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту інших осіб.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Розмір плати за послуги становить **30 000,00 грн. (Тридцять тисяч) гривень за один місяць**, протягом якого Послуги надавались. Загальний розмір плати за послуги визначається виходячи з загального обсягу фактично наданих послуг на підставі підписаних Сторонами Актів наданих послуг.
- 3.1. Оплата послуг Виконавця здійснюється Замовником щомісяця на підставі Актів наданих послуг, шляхом перерахування коштів у сумі, зазначеній в підписаному Сторонами Акті наданих послуг, на банківський рахунок Виконавця протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня, наступного за днем підписання Сторонами відповідного Акту наданих послуг.
- 3.2. Акти наданих послуг готує Виконавець, підписує їх та передає для підписання Замовнику. Замовник протягом 2 (двох) календарних днів з дня отримання акту перевіряє його на відповідність обсягу фактично наданих послуг та підписує його. У разі виявлення невідповідності відомостей, вказаних в акті, обсягу фактично наданих послуг, Замовник направляє Виконавцю обґрунтовану письмову відмову від писання акту.

4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 4.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до дати видачі у встановленому законодавством порядку сертифікату, який засвідчує відповідність закінченого будівництвом об'єкта проектній документації та підтверджує його готовність до експлуатації, а в частині обов'язків по оплаті наданих послуг, які прийняті Замовником – до повного проведення розрахунків.

5. ДОДАТКОВІ УМОВИ

- 5.1. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності після їх підписання обома Сторонами. Такі зміни і доповнення є його невід'ємною частиною.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

- 6.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.
- 6.2. Виконавець несе повну відповідальність за дотримання ним особисто правил по охороні праці на Об'єкті.
- 6.3. У випадку заподіяння шкоди Замовнику внаслідок неналежного здійснення Виконавцем технічного нагляду, внаслідок інших винних дій Виконавця чи внаслідок неналежних вказівок (рекомендацій) Виконавця, останній зобов'язаний відшкодувати завдану Замовнику шкоду у повному обсязі.
- 6.4. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторони своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються у судовому порядку.

7. ІНШІ УМОВИ

- 7.1. Будь-які повідомлення, які повинні направлятися Сторонами у відповідності з умовами цього Договору, повинні здійснюватися ними в письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення або вручатись під розписку уповноваженої особи Сторони – отримувача.
- 7.2. Про всі зміни в платіжних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну.
- 7.3. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу – по одному примірнику для кожної із Сторін.

8. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Гора девелопмент»

81156, Львівська область, Пустомитівський район,
с. Звенигород, площа Звенигородська,
буд.14, офіс 41

Код ЄДРПОУ 38141642

п/р UA 73 320478 0000026000212005947

в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»

email: goradevelopment@gmail.com

Директор

/Приймак В.С./

Виконавець

Фізична особа-підприємець
Лутчин Ігор Степанович

Львівська обл., Сокальський р-н.
с.м.п. Жирів, вул. Дорошенка 7/1
Ідент. № 2725310239

IBAN UA65 305299 0000026002031009963

в БПРУ «Приватбанк» м. Львів

Не платник ПДВ

Платник єдиного податку 3-тя гр.

телефон +38 067 887 8855, email: i.lut@i.ua

/Лутчин І. С./