

ДОГОВІР № 29/07/24

ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ ПО ЗДІЙСНЕННЮ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ ЗА БУДІВНИЦТВОМ

м. Хуст.

29. 07. 2024 р.

ПТОВ «ПЕСНЯ ПАРК РЕЗІДЕНС» (надалі «ЗАМОВНИК»), в особі директора Териленка Ігора Вікторовича, що діє на підставі статуту, з однієї сторони, та Фізична особа – підприємець Чернецький Ігор Юрійович, (надалі «ВИКОНАВЕЦЬ»), платник єдиного податку, який діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію, серія В02 № 916231, та кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду серія ДПІ № 010715, з іншої сторони, разом іменовані «СТОРОНИ», а кожна окремо «СТОРОНА», уклали цей «Договір про надання послуг по здійсненню технічного нагляду за будівництвом» (надалі «ДОГОВІР») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 За цим ДОГОВОРОМ ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надавати послуги по здійсненню технічного нагляду за виконанням будівельно-монтажних робіт під час будівництва об'єкту:

"Нове будівництво багатоквартирної житлової забудови" в селі Зазим'є Броварського району Київської області", (надалі – «ПОСЛУГИ»), за кодом ДК 021:2015: 71520000-9

— Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт,

будівництво якого здійснюватиметься за адресою: с. Зазим'є, Броварського району Київської області (надалі «ОБ'ЄКТ»)

Здійснення технічного нагляду за будівництвом ОБ'ЄКТУ виконується у відповідності з «Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури», затвердженим постановою Кабінету міністрів України від 11 липня 2007 року за № 903, з урахуванням наступних змін та доповнень.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

2.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

- якісно, та у встановлені СТОРОНАМИ терміни виконувати дії, передбачені п.1.1 цього ДОГОВОРУ;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектної документації;
- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим ДОГОВОРОМ;
- повідомляти ЗАМОВНИКУ на його вимогу всі відомості про результати виконання ДОГОВОРУ;
- забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на ОБ'ЄКТІ;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного ДОГОВОРУ;

- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевітках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних будівельно-монтажних робіт;
- брати участь спільно з ЗАМОВНИКОМ та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або ЗАМОВНИКА по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних будівельно-монтажних робіт;
- контролювати наявність документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва ОБ'ЄКТА - технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства, тощо.;
- у разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва об'єкта, негайно повідомити про вказані факти ЗАМОВНИКА, але не пізніше 3 (трьох) календарних днів з дня виявлення;
- вести облік обсягів виконаних будівельно-монтажних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками;
- Надати ЗАМОВНИКУ наказ на призначення відповідальної особи (осіб) за здійсненням технічного нагляду на ОБ'ЄКТІ впродовж 3-х (трьох) днів після підписання СТОРОНАМИ ДОГОВОРУ.
- виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з ЗАМОВНИКОМ.

2.2. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

- отримати оплату за виконання ПОСЛУГ згідно з умовами цього ДОГОВОРУ;
- на створення ЗАМОВНИКОМ безпечних умов ведення технічного нагляду;
- на безперешкодний доступ до об'єкта будівництва без попереднього узгодження із ЗАМОВНИКОМ на протязі дії даного ДОГОВОРУ;
- на дострокове розторгнення даного ДОГОВОРУ у випадку порушення ЗАМОВНИКОМ пунктів даного ДОГОВОРУ.
- зупиняти Будівельно-монтажні роботи у випадках:
 - виявлення відхилень виконаних будівельно-монтажних робіт від затвердженої ЗАМОВНИКОМ проектно-кошторисної документації;
 - застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
 - в разі виявлення недоліків будівельно-монтажних робіт.
 - до оформлення ПІДРЯДНИКОМ «Актів на приховані роботи» та іншої виконавчої документації
- Ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості.

2.3. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

- надати ВИКОНАВЦЮ затверджену ЗАМОВНИКОМ проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим ДОГОВОРОМ, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час будівництва ОБ'ЄКТУ;
- завчасно, не менше як за 10 робочих днів, повідомити ВИКОНАВЦЯ про початок будівельно-монтажних робіт на ОБ'ЄКТІ;
- надати ВИКОНАВЦЮ «Договір підряду» з підрядною організацією та договірну ціну;
- надати ВИКОНАВЦЮ для перевірки «Акти виконаних будівельно-монтажних робіт» підрядної організації за формою КБ-2в;
- провести оплату наданих ПОСЛУГ відповідно до умов даного ДОГОВОРУ.

2.4. ЗАМОВНИК має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва ОБ'ЄКТУ;
- самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
- контролювати хід надавання ПОСЛУГ ВИКОНАВЦЕМ за цим ДОГОВОРОМ;
- отримувати від ВИКОНАВЦЯ інформацію про хід виконання будівництва ОБ'ЄКТУ;
- розірвати ДОГОВІР в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши ВИКОНАВЦЯ;
- залучати для здійснення технічного нагляду за будівництвом ОБ'ЄКТУ інших осіб.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

- 3.1 Вартість ПОСЛУГ, що надаються за даним ДОГОВОРОМ, за згодою СТОРІН, визначена окремим «Додатком № 1», котрий являється невід'ємною частиною даного ДОГОВОРУ.
- 3.2. Оплата наданих ПОСЛУГ проводиться шляхом зарахування коштів на рахунок ВИКОНАВЦЯ у національній валюті України – гривня, на підставі виставленого ВИКОНАВЦЕМ рахунку.
- 3.3. ЗАМОВНИК проводить оплату протягом 10 (десяти) банківських днів з дня оформлення двостороннього «Акту здачі – приймання виконаних робіт (наданих послуг)» у порядку визначеному пунктом 4.1 цього ДОГОВОРУ.
- 3.4. Розрахунки між СТОРОНАМИ по даному ДОГОВОРУ здійснюються згідно умов та в по рядку, зазначеному в пунктах 3.1 - 3.2 цього ДОГОВОРУ. Вартість ПОСЛУГ може бути змінена пропорційно часу, на протязі якого будівельно-монтажні роботи на ОБ'ЄКТІ не виконувалися.
- 3.5. Зміни та доповнення щодо вартості ПОСЛУГ, а також порядку оплати РОБІТ, оформлюються додатковою Угодою до ДОГОВОРУ, котра набуває чинності з моменту підписання її СТОРОНАМИ.

4. ПРИЙМАННЯ ВИКОНАНИХ ПОСЛУГ.

- 4.1. Приймання наданих ПОСЛУГ відбувається шляхом підписання ЗАМОВНИКОМ «Акту здачі – приймання виконаних робіт (наданих послуг)». ВИКОНАВЕЦЬ складає та направляє ЗАМОВНИКУ, належним чином ним оформлений та підписаний «Акт здачі – приймання виконаних робіт (наданих послуг)» та рахунок.
- 4.2. ЗАМОВНИК зобов'язаний протягом 3 (трьох) робочих днів, з дня наступного за днем отримання від ВИКОНАВЦЯ «Акту здачі – приймання виконаних робіт (наданих послуг)» розглянути цей «Акт», і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати «Акт здачі – приймання виконаних робіт(наданих послуг)», і один примірник повернути ВИКОНАВЦЮ або скласти і надіслати на адресу ВИКОНАВЦЯ мотивовану відмову від підписання «Акту здачі – приймання виконаних робіт (наданих послуг)».

4. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ.

- 5.1. Цей ДОГОВІР набирає чинності з дати його підписання СТОРОНАМИ та діє до повного завершення будівельних робіт на ОБ'ЄКТІ, а в частині обов'язків по оплаті наданих ПОСЛУГ за фінансовими та гарантійними обов'язками – до повного проведення розрахунків.

6. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.

- 6.1. ВИКОНАВЕЦЬ має право відмовитися від ДОГОВОРУ у випадку невиконання ЗАМОВНИКОМ фінансових та інших зобов'язань згідно умов цього ДОГОВОРУ.
- 6.2. Про відмову від ДОГОВОРУ ВИКОНАВЕЦЬ письмово повідомляє ЗАМОВНИКА не раніше ніж за 1 (один) календарний місяць до бажаної дати розірвання ДОГОВОРУ.
- 6.3. ЗАМОВНИК має право відмовитися від ДОГОВОРУ в будь-який час, письмово повідомивши про це ВИКОНАВЦЯ за 10 календарних днів до дати розірвання ДОГОВОРУ.
- 6.4. ДОГОВІР вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання СТОРОНОЮ письмового повідомлення від іншої СТОРОНИ про відмову від ДОГОВОРУ, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.
- 6.5. На дату розірвання ДОГОВОРУ ВИКОНАВЕЦЬ повертає ЗАМОВНИКОВІ невикористану суму авансу, якщо такий сплачувався.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

- 7.1. Питання, пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі будівництва об'єкту вирішуються ЗАМОВНИКОМ за сприяння ВИКОНАВЦЯ.
- 7.2. Всі зміни та доповнення до цього ДОГОВОРУ оформляються додатковими Угодами, які набувають чинності з моменту підписання їх СТОРОНАМИ.
- 7.3. ЗАМОВНИК та ВИКОНАВЕЦЬ повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією СТОРОНОЮ від іншої.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

- 8.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим ДОГОВОРОМ СТОРОНИ несуть відповідальність згідно умов цього ДОГОВОРУ та чинним законодавством України.
- 8.2. В разі притягнення ЗАМОВНИКА до відповідальності контролюючими або наглядовими органами унаслідок неякісного надання ПОСЛУГ, ВИКОНАВЕЦЬ несе відповідальність у розмірі застосованих до ЗАМОВНИКА з боку контролюючих та наглядових органів штрафних санкцій.
- 8.3. СТОРОНИ не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього ДОГОВОРУ у разі настання обставин непереборної сили, яких СТОРОНИ не могли передбачити на момент підписання ДОГОВОРУ і які перешкоджають СТОРОНАМ виконувати свої обов'язки за цим ДОГОВОРОМ.
- 8.4. У випадку виникнення обставин, вказаних у п. 8.3 цього ДОГОВОРУ, СТОРОНА, яка не може виконати зобов'язання за ДОГОВОРОМ, повинна невідкладно повідомити про це іншу СТОРОНУ. Офіційним підтвердженням факту виникнення форс-мажорних обставин є документ, виданий торгово-промисловою палатою України.
- 8.5. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього ДОГОВОРУ та додаткових Угод, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну СТОРОНУ від виконання зобов'язань за цим ДОГОВОРОМ.

9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ.

9.1. Всі спори, пов'язані з виконанням СТОРОНАМИ своїх обов'язків за цим ДОГОВОРОМ, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір вирішується в судовому порядку.

10. ІНШІ УМОВИ.

- 10.1. Будь-які повідомлення, які повинні направлятися СТОРОНАМИ у відповідності з умовами цього ДОГОВОРУ, повинні здійснюватися ними в письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення.
- 10.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах СТОРОНИ зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну, але не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з дня виникнення змін.
- 10.3. Права та обов'язки СТОРИН за цим ДОГОВОРОМ є обов'язковими для правонаступників СТОРИН.
- 10.4. Цей ДОГОВІР укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної СТОРОНИ.

11. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРИН:

ЗАМОВНИК:

ТОВ «ДЕСНА ПАРК РЕЗІДЕНС»
 Адреса: Закарпатська обл.,
 м. Хуст, вул. Волашина А, 138,
 Код ЄДРПОУ: 43791041
 ІВАН: UA 123808380000026005700657998
 АТ «Правекс Банк»; МФО : 380838
 Тел. 067-961-88-88

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Чернецький Ігор Юрійович
 Адреса: м. Ужгород, вул. Можайського
 буд. 32, кв. 46.
 І. П. Н. : 2321803799
 ІВАН: UA 143077700000026000511156287
 АТ «А-БАНК»; МФО : 307770
 ЄДРПОУ : 14360080
 Тел.: 050 431 88 84



(Гавриленко І.В.)



(Чернецький І.Ю.)