

ДОГОВІР НА ПРОВЕДЕННЯ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

м. Хмельницький

«23» жовтня 2023 року

Ми, що підписалися нижче,

Замовник:

Обслуговуючий кооператив «СТУДЕНТСЬКИЙ-5» (код ЄДРПОУ: 44499491), місцезнаходження: 29000, Хмельницька обл., м. Хмельницький, вулиця Кам'янецька, 100/1), в особі Голови **Шеремети Віталія Олексійовича**, який діє на підставі Статуту,

Виконавець:

Фізична особа-підприємець Казамарчук Володимир Степанович, який діє на підставі запису в ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, номер запису: 2 673 000 0000 025974 та кваліфікаційного сертифікату серії АТ № 010588 виданого Всеукраїнською громадською організацією «Гільдія інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури» (36677477), рішення про видачу сертифікату № 74 від 06.05.2022, з другої сторони,

разом іменовані «Сторони», кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір про проведення технічного нагляду (далі – «Договір») про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надавати послуги у сфері інжинірингу, а саме: здійснювати технічний нагляд за виконанням робіт на об'єкті: **«Нове будівництво багатоповерхового, багатоквартирного житлового будинку з вбудованими приміщеннями громадського призначення та гаражами за адресою: вул. Кам'янецька, 100/1 в м. Хмельницькому»** (далі – «Об'єкт»), на земельній ділянці, загальною площею 0.2554 га, кадастровий номер: 6810100000:09:005:0254, що знаходиться за адресою: Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Кам'янецька, 100/1, цільове призначення – для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

- якісно, та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1. цього Договору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- здійснювати нагляд за якістю будівельно-монтажних та спеціальних робіт у відповідності із затвердженою проектною документацією, будівельними нормами на їх виконання;
- брати участь в огляді і оформленні актами прихованих і спеціальних робіт і до підписання актів не допускати виконання згаданих робіт;
- перевіряти наявність паспортів на вироби, які поставляються на будови, не дозволяти застосування на них матеріалів і виробів, що не відповідають державним стандартам і технічним умовам на їх виготовлення;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектною документації;



– мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору;

– контролювати виконання пусконаладжувальних робіт і підготовку об'єктів до інших контролюючих органів;

– вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкта, - технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства і граничних показників вартості робіт, тощо.

– вимагати від підрядників періодичної перевірки методом контрольних випробувань, правильності паспортних даних про якість будівельних матеріалів і конструкцій;

– брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;

– брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;

– брати участь в формуванні пакета документів, а також вчиняти всі інші дії необхідні для отримання Замовником Сертифіката про відповідність збудованого Об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил;

– повідомляти Замовника на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;

– Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця.

2.2. Виконавець має право:

– вимагати від Замовника своєчасного надання технічної документації та інших документів, необхідних для роботи на Об'єкті;

– отримати від Замовника оплату за надання послуг згідно з умовами цього Договору;

– вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;

– зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам і вимагати від будівельних та проектних організацій вжиття невідкладних заходів по запобіганню аварій з повідомленням про це Замовника, будівельної організації та органів Держархбудінспекції;

– вимагати негайного усунення дефектів;

– не приймати до оплати роботи, які виконані з неякісних матеріалів та з порушенням затвердженого проекту, технічних умов та будівельних норм;

– зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

2.3. Замовник зобов'язаний:

– надати Виконавцю затверджену проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту;



– прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акти наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денний термін з моменту одержання.

– в обумовлений цим Договором строк провести оплату наданих Виконавцем послуг;

– не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.

– забезпечити явку уповноважених представників в обумовлений час для підписання Акту здачі-прийому Об'єкта будівництва;

2.4. Замовник має право:

– контролювати здійснення Виконавцем технічного нагляду за роботами на Об'єкті будівництва та вимагати виконання ним обов'язків за цим Договором;

– отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту;

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

3.1. Загальна вартість наданих послуг за цим Договором становить суму, яка визначатиметься на підставі актів наданих послуг.

3.2. Замовник зобов'язаний оплачувати Виконавцю роботи по здійсненню технічного нагляду після складання відповідних актів наданих послуг.

4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

4.1. Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акта наданих послуг. Виконавець щомісячно, до 15 числа місяця, у якому проводиться оплата, складає та направляє Замовнику належним чином ним завірений та підписаний Акт наданих послуг в трьох примірниках.

4.2. Замовник зобов'язаний протягом трьох робочих днів з моменту отримання від Виконавця Акта наданих послуг, розглянути цей Акт і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт наданих послуг, і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту наданих послуг.

5. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

5.1. Питання пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі будівництва об'єкту вирішуються Замовником за сприяння Виконавця.

5.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушення зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

6.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.



6.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлено дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 15 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

7. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ.

7.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

8. ІНШІ УМОВИ.

8.1. Виконавець здійснює технічний нагляд за виконанням робіт по будівництву Об'єкта на підставі кваліфікаційного сертифікату АТ № 010588 виданого Всеукраїнською громадською організацією «Гільдія інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури» (36677477), рішення про видачу сертифікату № 74 від 06.05.2022.

8.2. Договір вступає в силу з моменту його підписання та діє до моменту здачі Об'єкта будівництва в експлуатацію.

8.3. Зміни та доповнення до Договору, його розірвання, можливі лише за взаємною згодою Сторін, яка оформляється додатковою угодою до цього Договору.

8.4. Права та обов'язки Сторін за цим Договором є обов'язковими для правонаступників Сторін.

8.5. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

8.6. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

8.7. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках рівної юридичної сили по одному примірнику для Замовника та Виконавця.

9. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник 2: Обслуговуючий кооператив «Студентський-5» код ЄДРПОУ: 44499491, місцезнаходження: 29000, Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Кам'янецька, 100/1  Голова Віталій ШЕРЕМЕТА	Виконавець: Фізична особа-підприємець Казамарчук Володимир Степанович код: 2053007834, Місцезнаходження: 29000, Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Чехова, 15. Р/р UA 06 3808 0500 0000 0026 0041 0409 6 в Райффайзен Банк Аваль, МФО: 380805, тел.: (067)-933-1227 ФОП Володимир КАЗАМАРЧУК
--	---

