

ДОГОВІР № 2124

м. Бориспіль

"14" червня 2024 року

Фізична-особа підприємець Дубинецький Сергій Вікторович, що є платником єдиного податку згідно із Законом України "Про оподаткування прибутку підприємств", в особі Дубинецького Сергія Вікторовича, з однієї сторони (надалі – "Виконавець"), та Мелконян Арміне Ашотівна з іншої сторони (надалі – "Замовник"), разом надалі іменовані як Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали даний Договір (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1 Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується виконати згідно ДК 021:2015 код CPV 71240000-2 «Архітектурні, інженерні та планувальні послуги» роботи з проведення технічного нагляду на об'єкті : «**Нове будівництво будівлі магазину, Київська обл., Бориспільський район, Вороньківська територіальна громада, с. Мирне (станом на 01.01.2021), вулиця Сулими Івана, земельна ділянка кадастровий номер 3220885701:01:006:0066**», а Замовник зобов'язується прийняти послугу, та оплатити її.

1.2 Виконавець здійснює технічний нагляд за будівництвом об'єкту в наступному обсязі:

1.2.1. проводить перевірку:

- наявність затвердженої проектної документації, документів, що підтверджують якісні характеристики матеріалів, виробів та обладнання, що використовуються під час будівництва.

- відповідність виконаних будівельно-монтажних робіт затвердженим проектним рішенням, вимогам державних будівельних норм, стандартів, технічних умов та інших нормативних документів.

1.2.2. Проводить разом з підрядником огляд та оцінку виконаних будівельно-монтажних робіт.

1.2.2. Повідомляє підряднику про невідповідність виконаних будівельних робіт та використаних матеріалів і виробів, затвердженим проектним рішенням та вимогам державних будівельних норм.

1.2.3 бере участь у проведенні перевірки органами Державного архітектурно-будівельного контролю.

1.3 Замовник зобов'язується прийняти і оплатити надані йому за цим Договором Послуги в розмірі, у строки та у порядку, що встановлені даним Договором.

2. Обов'язки Сторін

2.1 Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Здійснювати надання Послуг на високому професійному рівні та відповідно до цього договору;

2.1.2. Нести відповідальність за правильне виконання робіт з дотриманням норм чинного законодавства України;

2.1.3. Нести повну відповідальність перед Замовником за дії (бездіяльність) третіх осіб, залучених до виконання цього Договору Виконавцем;

2.1.4. Не розголошувати інформацію, одержану від Замовника, без письмової на те згоди останнього та дотримуватися конфіденційності стосовно виконання обов'язків за цим договором;

2.1.5. Знайомити Замовника за вимогою останнього з перебігом Робіт (Послуг) щодо виконання Договору.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. Під час надання Послуг використовувати на свій розсуд відомі йому способи, методики, прийоми, навички, досвід, знання, а також вказівки Замовника;

2.2.2. Достроково виконати свої зобов'язання за цим Договором;

2.2.3. Вимагати від Замовника відповідно до норм чинного законодавства України, документи, які необхідні Виконавцю для виконання своїх обов'язків за цим Договором.

2.3. Замовник зобов'язаний:

2.3.1. Повідомити виконавця про початок виконання будівельних робіт.

2.3.2. Своєчасно здійснювати приймання наданих послуг за умови дотримання Виконавцем вимог, встановлених до Послуг цим Договором та чинним законодавством України;

2.3.3 Своєчасно і повністю здійснювати оплату Послуг, зазначену в даному Договорі;

2.3.4 Надавати Виконавцю необхідні документи та інформацію, необхідні для виконання цього Договору.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. Вимагати від Виконавця вчасного надання Послуг та у належний спосіб відповідно до умов цього договору.

3. Вартість Робіт та порядок розрахунків

3.1 Вартість Робіт по даному Договору складає **1000,00 грн. (одна тисяча грн. 0 коп.) без ПДВ**, відповідно до протоколу погодження договірної ціни (додаток І).

3.2 Розрахунки за цим Договором здійснюються Замовником у Безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.3 Розрахунки за виконані роботи за цим договором здійснюються замовником на підставі актів виконаних робіт протягом п'яти банківських днів із дня підписання актів виконаних робіт КБ-2В та довідки КБ-3.

4. Порядок прийому-передачі виконаних Робіт

4.1 Порядок передачі Замовнику виготовлених та оформлених, в наслідок виконання Робіт передбачених цим Договором в повному обсязі, документів здійснюється на підставі акту прийому-передачі виконаних Робіт (далі – Акт), який Сторони підписують в момент передачі замовнику виготовлених документів.

4.2 У разі мотивованої відмови Замовника від приймання документів та підписання Акту, Сторонами складається двосторонній Акт необхідних доробок та строків їх виконання.

4.3 Якщо в процесі виконання Робіт, з'ясується неможливість подальшого проведення Робіт, Виконавець за поданням Замовника зобов'язується призупинити проведення Робіт, а після оформлення Акту фактично виконаних Робіт, зобов'язується повернути Замовнику різницю між вартістю фактично виконаних Робіт та загальною вартістю виконання Робіт.

5. Відповідальність Сторін

- 5.1 За невиконання або неналежне виконання зобов'язань по цьому Договору Сторони несуть майнову відповідальність з діючим законодавством України.
- 5.2 За порушення встановлених Договором строків виконання Робіт Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості Робіт за кожен день прострочення виконання зобов'язання.
- 5.3 За порушення умов оплати Робіт по даному Договору Замовник виплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості Робіт за кожен день прострочення платежу.
- 5.4 Сплата неустойки не звільняє Сторони від виконання зобов'язань, прийнятих за цим Договором.
- 5.5 Збитки, понесені однією зі Сторін через порушення умов цього Договору іншою Стороною, підлягають відшкодуванню в повному обсязі незалежно від сплати неустойки.

6. Форс-Мажор

- 6.1. У випадку виникнення обставин нездоланної сили (стихійних лих, військових дій будь-якого характеру) та інших незалежних від Сторін обставин, підтверджених відповідним документом торгово-промислової палати або інших уповноважених на це органів, термін виконання зобов'язань за Договором Стороною, для якої ці обставини виникли, відсувається на термін дії цих обставин. У випадку, якщо дія обставин нездоланної сили триває більше 10 (десяти) календарних днів, інша сторона може також призупинити виконання зобов'язань за договором.
- 6.2. У разі настання або припинення обставин нездоланної сили для однієї зі Сторін, остання зобов'язана негайно проінформувати про це іншу Сторону у письмовій формі. Неповідомлення, або несвоєчасне повідомлення про виникнення або припинення обставин нездоланної сили позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на них у майбутньому.

7. Інші умови

- 7.1. З моменту укладання Договору усе попереднє листування та переговори між Сторонами щодо його предмету втрачають силу.
- 7.2. У випадку розбіжності окремих положень цього Договору з чинним законодавством України, Договір у цілому зберігає свою силу, а Сторони будуть намагатися знайти рішення, що не суперечить законодавству і найбільш повно за змістом і економічно відповідає недійсному положенню Договору.
- 7.3. Усі розбіжності, що виникають між Сторонами внаслідок або у зв'язку з цим Договором, повинні вирішуватися шляхом переговорів. Якщо Сторони не можуть прийти до згоди шляхом переговорів, то спір, що виник, підлягає розгляду у судах України відповідно до діючого законодавства України. Дотримання порядку досудового врегулювання спору, що передбачений Господарським процесуальним кодексом України, не потрібне.
- 7.4. Усі доповнення і зміни до цього Договору є його невід'ємною частиною і дійсні лише у тому випадку, якщо вони письмово оформлені і підписані уповноваженими представниками Сторін.
- 7.5. Жодна зі Сторін не має право передавати свої права і зобов'язання за Договором третій особі без письмової згоди іншої Сторони.
- 7.6. Усі Додатки до цього Договору, належним чином оформлені (містять підписи уповноважених представників Сторін і печатки Сторін), є його невід'ємними частинами.
- 7.7. У випадку, якщо протягом терміну дії цього Договору податковий статус Сторін, платіжні або поштові реквізити, зафіксовані в цьому договорі, зміняться, Сторони повідомляють одна одну про таку зміну письмово, не пізніше 2 (двох) робочих днів.
- 7.8. Кожна Сторона несе відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів. У випадку неповідомлення або неналежного повідомлення іншої Сторони про зміну реквізитів Сторона, яка не повідомила про зміни, несе відповідальність і ризики настання негативних наслідків.
- 7.9. Даний Договір складений в двох ідентичних примірниках українською мовою, по одному примірнику для кожної із Сторін і діє до 31.12.2021 року.

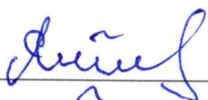
8. Зміна, розірвання і припинення договору

- 8.1. Даний Договір може бути змінений або розірваний тільки по взаємній згоді Сторін, яка оформляється у письмовій формі і скріплюється печатками та підписами Сторін. Не допускається одностороння відмова або зміна умов цього Договору.
- 8.2. Договір припиняє свою дію з моменту виконання Сторонами своїх обов'язків в повному обсязі, передбачених цим Договором.

9. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Замовник:

Мелконян Арміне Ашотівна
(3488812742) Паспорт: 900071838 виданий 8011
04.02.2022 Київська обл., Бориспільський
район, Бориспільська територіальна громада, м.
Бориспіль (станом на 01.01.2021), вулиця Гудзя
Валерія



Арміне Мелконян

підпис

М. П. (за наявності)

Виконавець:

ФОП Дубинецький Сергій Вікторович
08301, Київська обл., м. Бориспіль вул.
Київський Шлях, 29
ПАТ КБ "Приватбанк"
UA78305299000026000010100283 Код
3084921091
МФО 305299



Сергій Дубинецький

підпис

М. П. (за наявності)