

ДОГОВІР № 249
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

м. Чернівці

22.05. 2024 р.

Замовник: Головне управління Національної поліції в Чернівецькій області (надалі - Замовник) в особі заступника начальника Старчука Вадима Васильовича, що діє на підставі Положення та наказу ГУНП від 28.11.2023 № 1428, з однієї сторони,

Виконавець: Фізична особа-підприємець Шенкович Віталій Васильович, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (надалі – «Виконавець»), з другої сторони, та

Інвестор: Приватне Підприємство «ГРЕЙП 2002» в особі директора Бабчука Володимира Георгійовича, що діє на підставі Статуту, з третьої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо «Сторона»,

уклали цей Договір про нижчезазначене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати технічний нагляд за будівництвом об'єкта **«Нове будівництво багатоквартирного житлового будинку на земельній ділянці за адресою: вул. Мізюна Григорія, 9 в м. Чернівці»**, далі по тексту – «Об'єкт». Технічний нагляд здійснюється відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 11 липня 2007 року № 903, інших нормативно-правових актів та вимог чинного законодавства України.
- 1.2. За цим договором Інвестор бере на себе зобов'язання оплатити грошову винагороду Виконавцю за здійснення технічного нагляду за об'єктом **«Нове будівництво багатоквартирного житлового будинку на земельній ділянці за адресою: вул. Мізюна Григорія, 9 в м. Чернівці»**. *КОД ОК 021: 2015 - 45210000 - 2*

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

2.1. Виконавець зобов'язаний:

- якісно та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1 цього Договору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектної документації;
- забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на Об'єкті будівництва;
- складати Акт здачі-приймання наданих послуг по технічному нагляду;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору;
- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкта (технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства і граничних показників вартості робіт, тощо);

- періодично надавати уповноваженому представникові Замовника для розгляду і затвердження виконавчу документацію (акти на приховані роботи, виконавчі схеми, тощо);
- забезпечити фото-фіксацію виконання прихованих робіт по кожному акті прихованих робіт і надати представнику Замовника в паперовому чи електронному вигляді.
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконання робіт;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником;
- Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця;
- Виконавець може також виконувати інші зобов'язання за домовленістю з Замовником.

2.2. Виконавець має право:

- отримати оплату за надання Послуг згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від залучених підрядних організацій виконання робіт відповідно до проектної (кошторисної) документації та інших нормативних документів стосовно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості чи які не відповідають нормативним документам;
- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

2.3. Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту на постійне користування;
- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну;
- надати Виконавцю один примірник зауважень підрядної будівельної організації по проектній документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;
- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3;
- прийняти належним чином надані послуги, підписати Акти здачі-приймання наданих послуг, а також всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання наданих послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денній термін з моменту одержання;
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектною документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві;
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

2.4. Замовник має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкта;
- контролювати хід надання послуг Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкта;
- залучати для здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкта інших осіб відповідного напрямку кваліфікації;
- Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

- 3.1. За виконання обов'язків, переданих цим договором Виконавцю, виплачується грошова винагорода згідно акту здачі-приймання наданих послуг. Загальна вартість послуг за ведення технічного нагляду визначається згідно КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва» в розмірі до 1,5% від підсумку глав 1-9 зведеного кошторисного розрахунку.
- 3.2. Оплата послуг виконується наступним чином:
- Інвестор сплачує Виконавцю за послуги після підписання Підряднику актів виконаних будівельних робіт на підставі підписаного акта здачі-приймання наданих послуг за відповідний період на протязі п'яти банківських днів.
 - розрахунки між Сторонами здійснюються в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.
- 3.3. Зміни та доповнення щодо вартості Послуг, а також порядку оплати Послуг, оформлюються Додатковою угодою.

4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

- 4.1. Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акта здачі-приймання наданих послуг. Виконавець складає та направляє Інвестору належним чином підписаний та завірений печаткою Акт наданих послуг.
- 4.2. Інвестор зобов'язаний в 3-денний термін з моменту отримання від Виконавця Акта здачі-приймання наданих Послуг розглянути цей Акт і в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт здачі-приймання наданих послуг, один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акта здачі-приймання наданих послуг.

5. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ.

- 5.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до введення об'єкта в експлуатацію, а в частині обов'язків з оплати наданих послуг по фінансових та гарантійних обов'язках – до повного проведення розрахунків.

6. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.

- 6.1. Виконавець має право відмовитися від Договору у випадку невиконання Замовником або Інвестором фінансових та інших зобов'язань згідно умов цього Договору.
- 6.2. Про відмову від Договору Виконавець письмово повідомляє Замовника та Інвестора не пізніше ніж за 10 календарних днів з дати розірвання Договору.
- 6.3. Інвестор має право відмовитися від Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це Виконавця за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.
- 6.4. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.
- 6.5. На дату розірвання Договору Виконавець повертає Замовникові отриману проектну документацію.

7. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

7.1. Порухення однією із Сторін будь-якої з вимог антикорупційного законодавства є істотним порушенням цього договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання цього договору, через надсилання письмового повідомлення. Сторони зобов'язуються не вимагати відшкодування збитків, які були заподіяні таким розірванням договору.

7.2. Виконавець гарантує, що не пропонував і не пропонуватиме винагороду, подарунок або будь-яку іншу перевагу, пільгу або вигоду за спрощення формальностей у зв'язку з виконанням цього договору.

7.3. Виконавець зобов'язується надавати усю актуальну інформацію у зв'язку з виконанням цього договору щодо наявності або виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів.

7.4. При виконанні своїх зобов'язань за цим договором Виконавець повинен дотримуватися вимог антикорупційної програми замовника, оприлюдненої на офіційному веб-порталі останнього <https://kv.npu.gov.ua/pro-politsiiu/zapobihannia-i-protydiia-koruptsii/antikoruptsiini-programy-npu-otsinka-koruptsiinykh-ryzykiv-u-diialnosti-npu/2022-2024-rik>

7.5. Виконавець зобов'язується забезпечувати зберігання інформації, рахунків та інших документів, які мають відношення до цього договору, протягом трьох років після закінчення терміну його дії та надавати їх на запит відповідального суб'єкта та /або антикорупційного уповноваженого.

7.6. Замовник може призупинити дію цього договору на підставі письмової рекомендації антикорупційного уповноваженого за наявності факту вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення Стороною (її службовими, посадовими особами), про що відповідальний суб'єкт повідомляє Сторону не пізніше наступного робочого дня, з дня прийняття такого рішення.

8. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

8.1. Питання, пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі будівництва об'єкта, вирішуються Замовником, Інвестором за сприяння Виконавця.

8.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН.

9.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

9.2. Виконавець не несе відповідальності за несвочасне оформлення документів на об'єкт будівництва, що сталося з вини Замовника.

9.3. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за перевищення термінів будівництва, визначених у календарному графіку, у разі, якщо це сталося внаслідок:

- невиконання Підрядником умов, викладених у п.3 цього Договору;
- при внесенні змін до Проекту, які впливають на збільшення строків виконання будівельних робіт.

9.4. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором.

До непереборної сили за даним Договором відносяться такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

9.5. У випадку виникнення обставин, перерахованих у п.9.4 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону.

9.6. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

10. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ.

10.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного Господарського суду.

11. ІНШІ УМОВИ.

11.1. Будь-які повідомлення, які повинні направлятися Сторонами у відповідності з умовами цього Договору, повинні здійснюватися ними в письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу Замовника чи Виконавця.

- 11.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну.
- 11.3. Права та обов'язки Сторін за цим Договором є обов'язковими для правонаступників Сторін.
- 11.4. Цей Договір укладено у трьох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

12. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник

Інвестор

Головне управління Національної поліції
в Чернівецькій області
58000 м. Чернівці вул. Головна 24
р\р UA518201720343110001000092673
в ДКСУ м. Київ, МФО 820172
Код 40109079

Приватне підприємство «ГРЕЙП 2002»

59433, Чернівецька обл., Чернівецький р-н,
с. Вікно, вул. Головна, 113-Б
58018, м. Чернівці, вул. Миколаївська, 34Ж
р\р UA583282090000026006010050081
в АБ «Південний» МФО 328209
Код 31964191, ІПН 319641924127



Виконавець

ФОП Шенкович Віталій Васильович

58013, м. Чернівці, вул. Рівненська, 12-Б, корп. 2, кв. 29
р\р UA083563340000026009501448308
у АТ «Ощадбанк», МФО 356334
Код 2988908334

