

Договір про закупівлю робіт № 963

з виконання функцій контролю та технічного нагляду за будівельними роботами на об'єкті **Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»** за адресою м. Полтава, **Першотравневий проспект, 24. Коригування**
(ДК 021:2015: 71247000-1 – Нагляд за будівельними роботами)

м. Полтава

«15» травня 2024 року

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА», іменованій далі «Замовник», в особі першого проректора-проректора з науково-педагогічної роботи Філонич Олени Миколаївни, що діє на підставі Довіреності від 01.04.2024 № 04-10/893, Фінансової угоди між Україною та Європейським інвестиційним банком (Проект «Вища освіта України», далі – Проект), ратифікованої Законом № 2186-VIII від 08.11.2017 та Угоди про передачу коштів від № 13110-05/200 від 20.11.2023 з однієї сторони,

і

Фізична особа-підприємець Семенець Ігор Валерійович, іменованій далі «Виконавець», в особі Семенця Ігоря Валерійовича що діє на підставі виписки з Єдиного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань 25880000000041283 від 15.09.2017 та кваліфікаційного сертифікату інженеру з технічного нагляду серія АТ № 010487 виданого 08.04.2022 року, платник єдиного податку за ставкою 5%, з іншої сторони,

разом - **Сторони**, уклали цей **Договір** про нижченаведене.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Замовник доручає і оплачує, а Виконавець зобов'язується здійснювати контроль та технічний нагляд (далі – «Роботи») за будівельними роботами на об'єкті: ДК 021:2015:71247000-1 – Нагляд за будівельними роботами (Технічний нагляд за виконанням будівельних робіт на об'єкті Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування – 71247000-1) (далі по тексту – «Об'єкт»), який реалізується за договором підяду, укладеним між Замовником та Підрядником (ТОВ «Класика Комфарту», договір від 10.05.2024 №890). Технагляд здійснюватиметься відповідно до чинного законодавства України, інших правил, нормативних вимог та стандартів, а також цього Договору.

1.2. Роботи виконуються та фінансуються в рамках проекту «Вища освіта України» за рахунок коштів, залучених від Європейського інвестиційного банку відповідно до Фінансової угоди між Україною та Європейським інвестиційним банком, ратифікованої Законом України від 8 листопада 2017 р. № 2186-VIII, та власних надходжень Замовника та/або інші джерела, не заборонені законодавством. Порядок використання коштів визначається Постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2018 р. № 815.

Укладення цього Договору та певні його особливості також базуються на Законі «Про публічні закупівлі» та постанові Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі – Особливості).

1.3. Замовник зобов'язується прийняти виконані Роботи та оплатити їх.

1.4. Перелік та фактичні обсяги Робіт, технічні та інші вимоги до Робіт, що є предметом Договору, визначаються у (Додатку №1).

1.5. Строки виконання робіт визначаються Календарним планом (Додаток № 3).

1.6. Виконавець підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема,

щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить положенням його установчих документів.

Виконавець підтверджує, що він має всі необхідні дозволи (ліцензії, сертифікати), які вимагаються законодавством України для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.

1.7. На виконання Політики ЄІБ щодо боротьби з шахрайством, якщо вона встановлена для необхідних стандартів, що пов'язані з проектом, та якщо Виконавець вчинив заборонену поведінку в ході процесу закупівлі або виконання договору (який буде фінансуватися), то ЄІБ:

- a) може вимагати належного виправлення забороненої поведінки;
- b) може оголосити такого Виконавця договору неприйнятним для укладення з ним договору; та/або
- c) може застосувати відповідне договірні засоби правового захисту, які можуть включати призупинення та скасування, якщо тільки Заборонена поведінка була врегульована відповідно до вимог ЄІБ.

Крім того, в рамках своєї політики виключення ЄІБ може оголосити такого Виконавця як суб'єкта, який не має права на отримання контракту за будь-яким проектом ЄІБ або на участь у будь-яких відносинах з ЄІБ.

У такому разі Замовник матиме право розірвання договору в односторонньому порядку, без здійснення будь-яких платежів Виконавцю.

1.8. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами.

2 ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Здійснення Виконавцем контролю та технічного нагляду згідно з цим Договором передбачає виконання інженером з технічного нагляду, який має кваліфікаційний сертифікат, що дає право здійснювати технічний нагляд за будівництвом об'єктів, таких функцій:

2.1.1. проведення перевірки:

- наявності документів, які підтверджують якісні та кількісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта, – технічних паспортів, сертифікатів, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;
- відповідності виконаних будівельних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов;
- відповідності обсягів та якості виконаних будівельних робіт, накладних на будівельні матеріали і обладнання, що надаються підрядником до оплати, проектній документації;
- виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду (контролю), усунення ним дефектів та недоробок, виявлених під час прийомки окремих видів (етапів) робіт, конструктивних елементів тощо;

2.1.2. ведення обліку обсягів прийнятих і оплачених будівельних робіт, а також робіт, виконаних з недоліками, та витрат, пов'язаних з усуненням підрядником дефектів та переробок;

2.1.3. проведення разом з підрядником огляду результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих і конструктивних елементів, забезпечення виконання вимог по забороні наступних робіт до оформлення акту огляду прихованих робіт;

2.1.4 повідомлення підряднику про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів;

2.1.5 оформлення актів робіт, виконаних з недоліками;

2.1.6 участі у проведенні:

- перевірки робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування і механізмів технічним умовам;
- перевірок органів державного нагляду (контролю) та архітектурно-будівельного контролю;
- контрольних обмірів, що проводяться, представлення для цього необхідних документів, а також самостійне проведення контрольних обмірів виконаних робіт;

2.1.7. участі спільно з Замовником, підрядником та проектною організацією у:

- виробленні (перегляді) технічних рішень, організації встановленим порядком коригування та, за необхідності, перезатвердження проектної документації, не допускаючи при цьому необґрунтованого підвищення вартості будівельних робіт;
- розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;
- формуванні пакета документів, а також вчиненні всіх інших дій, необхідних для отримання Замовником погоджень та документів, що дають право на виконання будівельних робіт і підтверджують прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом Об'єкта;
- виробничих нарадах з питань будівництва Об'єкта;

2.1.8. участь у веденні на Об'єкті первинної виконавчої технічної документації, внесенні до неї змін у зв'язку з виявленням недоліків (дефектів) при виконанні робіт, відображення результатів технічного нагляду та інформації про виявлені порушення у ході виконання робіт в загальному журналі робіт;

2.1.9. щомісячне письмове інформування Замовника за формою, визначеною у Додатку 8, про результати виконання Договору.

2.1.10. вжиття в межах повноважень, визначених законодавством і цим Договором, заходів щодо усунення недоліків при будівництві Об'єкта.

2.2. У разі виявлення при виконанні функцій, визначених цим Договором, відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва об'єкта, та відмови підрядника їх усунути, інженер технічного нагляду повідомляє про це Замовнику і відповідній інспекції державного архітектурно-будівельного контролю для вжиття заходів відповідно до законодавства.

2.3. Виконавець здійснює технічний нагляд за будівництвом Об'єкта впродовж терміну дії цього Договору.

2.4. Сторони надають одна одній згоду на збір, обробку, зберігання, використання, доступ та поширення персональних даних відповідно до чинного законодавства України. Підписанням цього Договору Сторони стверджують, що вся надана інформація, що становить персональні дані, надана Сторонами добровільно і на законних підставах, та підтверджують спроможність виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних».

3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Виконавець зобов'язаний:

- Узгодити з Замовником Перелік ключового персоналу, який залучатиметься до надання послуг контролю та технічного нагляду, відповідно до вимог законодавства України з урахуванням функціонального призначення та особливостей Об'єкта, обсягів фінансування і вимог Замовника;
- якісно, та у встановлені Сторонами строки виконувати зобов'язання, визначені цим Договором;
- Здійснювати нагляд за якістю і обсягами виконуваних будівельних робіт та їх відповідністю затвердженим в установленому порядку проектній документації, планам, графікам;

- Здійснювати у межах повноважень, визначених Договором, координацію діяльності сторін, пов'язану з реалізацією умов договорів будівельного підряду (субпідряду), у тому числі вимагати від Підрядників, усунення виявлених недоліків та/або дефектів;
- Забезпечувати облік, зберігання та передачу Замовнику документації (письмова форма/електронний документ), яка створена або отримана у процесі виконання Договору, включаючи листи, протоколи нарад, фінансову документацію, звіти, протоколи досліджень та лабораторних випробувань;
- інформувати Замовника про необхідність виконання додаткових робіт, збільшення або зменшення строків, необхідних для виконання проектних або будівельних робіт, постачання обладнання, інших обставин, що впливають на строки реалізації проекту;
- надавати Замовнику у повному обсязі інформацію про хід реалізації проекту (письмова форма/електронний документ);
 - інформувати Замовника про результати перевірок та виявлені недоліки в роботі підрядника щодо будівництва Об'єкта, а також готувати місячний звіт за формою, встановленою у Додатку 8 до Договору;
- **в разі зупинення виконання будівельних робіт з поважних причин додатково інформувати про це відповідальну особу (головного розпорядника коштів) - Міністерства освіти і науки України;**
- негайно повідомляти Замовника про виникнення обставин, які перешкоджають (можуть перешкоджати) належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором;
- після фактичного виконання Робіт (їх частини) підготувати та направити Замовнику Акт приймання-передачі виконаних Робіт згідно з Договором;
- виконувати інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором, які виникають у відповідності з цим Договором або законодавством чи за домовленістю із Замовником.

3.2. Виконавець має право:

- отримати оплату за надання Робіт згідно з умовами цього Договору;
- отримати усі необхідні документи (інформацію), необхідні для належного надання Робіт за цим Договором;
- вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників:
 - виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
 - зупинення робіт у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
 - усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду;
- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта чи місць можливого виникнення недоліків будівельних робіт.

3.3. Замовник зобов'язаний:

- створити необхідні умови для належного виконання Виконавцем його обов'язків, своєчасно надавати інформацію про хід виконання робіт згідно з цим Договором;
- надати Виконавцю:
 - затверджену Замовником проектну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту;

договір з підрядною організацією, договірну ціну, локальний кошторис та відомість ресурсів;

один екземпляр зауважень підрядної будівельної організації по проєктній документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;

- попередити Виконавця про виконання прихованих будівельних робіт на Об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- надавати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3, накладні на вартість матеріалів, а також розрахунки загальновиробничих та інших витрат;
- прийняти належним чином надані Роботи та підписати Акти приймання-передачі наданих Робіт та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором.
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проєктній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві;
- провести своєчасну оплату наданих Робіт відповідно до умов даного Договору.

3.4. Замовник має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкту;
 - самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
 - контролювати хід надання Робіт Виконавцем за цим Договором;
 - отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту;
- Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

4. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Роботи виконуються та фінансуються за рахунок бюджетних коштів передбачених у державному бюджеті за програмою 2201610 "Вища освіта, енергоефективність та сталий розвиток", джерелом надходження яких є кредитні кошти, що залучаються відповідно до Фінансової угоди (Проєкт "Вища освіта України") між Україною та Європейським інвестиційним банком, ратифікованої Законом України від 8 листопада 2017 р. № 2186-VIII, власних надходжень Замовника та/або інших джерел, не заборонених законодавством. Порядок використання коштів визначається Постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2018 р. № 815.

4.2. Ціна Робіт за Договором визначається за згодою Сторін відповідно до Розрахунку вартості робіт з контролю та технічного нагляду (Додаток 2 Кошторис виконання робіт з контролю та технічного нагляду) і становить **480 000,00 грн. (Чотириста вісімдесят тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ.**

4.3. Розрахунки за надані послуги з контролю та технічного нагляду здійснюються Замовником на підставі оформлених належним чином Актів приймання-передачі наданих Робіт, укладених між Виконавцем та Замовником. Проєкти Актів приймання-передачі наданих Робіт готуються Виконавцем та надаються Замовникові для розгляду та підписання. У випадку відсутності зауважень Замовник підписує Акти приймання-передачі наданих Робіт.

4.4. Оплата Робіт здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця упродовж 20 банківських днів з дати підписання актів виконаних робіт. Грошові кошти перераховуються в Національній валюті України.

4.5. Оплата Робіт Замовником здійснюється шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений у цьому Договорі. Роботи вважаються оплаченими з моменту надходження коштів на поточний рахунок Виконавця.

4.6. У разі затримки фінансування, оплата виконаних Робіт здійснюється Замовником протягом 5 (п'яти) робочих днів, з моменту отримання на свій рахунок коштів для фінансування Робіт.

4.7. У разі затримки фінансування та/або здійснення платежів не з вини Замовника штрафні санкції до Замовника не застосовуються. У разі виникнення обставин, що перешкоджають своєчасній оплаті Робіт, Замовник протягом 3 робочих днів з дня виникнення таких обставин письмово листом з дублюванням надсилання скану такого листа електронною поштою на адресу, надану Виконавцем, повідомляє про це Виконавця.

4.8. У разі виявлення контролюючими органами завищення обсягів і вартості виконаних Робіт, Виконавець зобов'язаний повернути Замовнику кошти у сумі таких завищень.

5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ І ПЕРЕДАЧІ РОБІТ

5.1. Приймання і передача Робіт з технічного нагляду за цим Договором оформлюються Актом приймання-передачі наданих Робіт (надалі – Акт), складеним відповідно до Додатку № 43 до Настанови з визначення вартості будівництва (пункт 4.32.5).

5.2. Виконавець складає та направляє Замовнику належним чином підписаний та завірений печаткою Акт у чотирьох примірниках протягом трьох робочих днів після фактичного надання Робіт. Акти вважаються дійсними і такими, що можуть прийматися Замовником до оплати, за наявності завірених печатками підписів сертифікованого інженера технічного нагляду та посадової особи Виконавця.

5.3. Якщо Роботи оплачуються Виконавцю щомісячно, Сторони оформлюють Акти також щомісячно, протягом трьох робочих днів після фактичного надання відповідної частини Робіт.

5.4. Замовник в триденний термін з моменту отримання від Виконавця Акту зобов'язаний розглянути його і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати, завіривши печаткою та повернути один примірник Виконавцю. У разі ненадання Робіт Виконавцем або надання їх неналежним чином Замовник у строк, визначений цим пунктом, має скласти і надіслати на адресу Виконавця письмову мотивовану відмову у прийнятті Робіт.

5.5 Акт, підписаний у вищевказаний спосіб, є підставою для розрахунків між Сторонами за фактично надані за Договором Роботи. Підтвердженням надання Робіт з технічного нагляду вважається підписання Замовником відповідних первинних облікових документів у формі № КБ-2в (Акт приймання виконаних підрядних робіт) та №КБ-3 (Довідка про вартість виконаних підрядних робіт) із підписами технічного нагляду.

6. СТРОК ТА УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір укладається на строк, визначений договором підряду, укладеним між Замовником та Підрядником, та діє до 31 січня 2025 року, але в будь – якому разі - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

6.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, якщо таке мало місце під час дії Договору.

6.3. Істотними умовами цього Договору є предмет, ціна та строк дії договору. Інші умови Договору істотними НЕ є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

6.4. Істотні умови договору НЕ можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків передбачених в Особливостях та ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

7. ПОРЯДОК ЗМІНИ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Розірвання Договору допускається за згодою Сторін або у випадках припинення його дії, а саме:

7.1.1 Припинення діяльності, банкрутства Виконавця.

7.1.2. У разі наявності негативного висновку Європейського інвестиційного банку (ЄІБ) про наявність суттєвих порушень за результатами перевірки «ex-post аудит»* з вимогою про розірвання договору. У разі отримання запиту ЄІБ на перевірку «ex-post аудит», виконання зобов'язань за договором може бути призупинене за згодою сторін до моменту отримання резолюції ЄІБ «без заперечень» за результатами перевірки «ex-post аудит». Жодна зі Сторін не несе відповідальності за резолюцію ЄІБ.

**Для цілей цього Договору перевірка «Ex-post аудит» означає розгляд оцінки пропозицій, її результатів та вибору виконавця, коментування та надання запиту Замовнику для отримання пояснень.*

7.1.3. Якщо Виконавець договору та/або кінцевий бенефіціарний власник виконавця-юридичної особи став особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції", а також до такої особи застосовані чинні санкції будь-якою з таких організацій:

(а) Організація Об'єднаних Націй та будь-яка установа чи особа, яка належним чином призначена, уповноважена або уповноважена Організацією Об'єднаних Націй запроваджувати, керувати, впроваджувати та/або застосовувати санкції;

(б) Європейський Союз та будь-яке агентство чи особа, яка належним чином призначена, уповноважена чи уповноважена Європейським Союзом вводити, адмініструвати, впроваджувати та/або застосовувати санкції;

(с) Управління контролю за іноземними активами Міністерства фінансів США (OFAC), Державний департамент США та/або Міністерство торгівлі Сполучених Штатів.

7.1.4. Наявність висновку органу Держаудитслужби про результати моніторингу процедури закупівлі, яким вказано про необхідність припинення (розірвання) відповідного договору та такий висновок не був оскаржений в судовому порядку.

7.1.5. Наявність доказів, підтверджених у суді, щодо порушення договірних зобов'язань Виконавцем згідно Пакту про згоду щодо професійної чесності (Додаток №5 до Договору).

7.1.6. Настання випадку, передбаченого пунктом 1.7 цього Договору.

7.2. Договір вважається розірваним з дати укладення Сторонами відповідної угоди про розірвання Договору або припинення його дії.

7.3. Зміни та доповнення цього Договору здійснюється відповідно до законодавства шляхом підписання уповноваженими особами Сторін додаткових угод, узгоджених шляхом переговорів, після чого вони стають невід'ємною частиною Договору.

7.4. Всі документи і розрахунки для здійснення остаточних взаєморозрахунків при розірванні Договору повинні бути представлені зацікавленій Стороні протягом місяця з дня прийняття рішення. Протягом 15-ти календарних днів з моменту пред'явлення необхідних документів і розрахунків повинна бути проведена їх повна оплата або надана мотивована відмова.

У разі надходження мотивованої відмови Сторони зобов'язані протягом 15 календарних днів узгодити суми, що підлягають сплаті та провести взаєморозрахунки.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

8.1. За порушення умов Договору, а саме невиконання або неналежне виконання зобов'язань по Договору Виконавець і Замовник несуть відповідальність відповідно до Договору та у відповідності з чинним законодавством України.

8.2. У випадку безпідставної відмови будь-якої із Сторін від підписання Акту приймання-передачі наданих Робіт, Сторона, яка у порушення порядку передачі і приймання Робіт, визначеного цим Договором, відмовилася або ухиляється від підписання Акту, сплачує іншій стороні штраф в розмірі 0,2 % від суми, яка підлягає сплаті.

8.3. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо доведуть, що таке невиконання сталося не з їх вини.

8.4. Виконавець не несе відповідальності за порушення свого зобов'язання з надання Робіт, якщо таке порушення спричинене використанням недостовірних документів (інформації), наданих йому згідно з цим Договором.

8.5. У разі невиконання або неналежного виконання Замовником умов даного Договору щодо оплати Робіт до нього застосовуються штрафні санкції у вигляді пені у розмірі однієї облікової ставки НБУ, що діяла у період прострочення, від суми простроченого платежу, за кожний прострочений день, за виключенням випадків, передбачених п.п.4.6, 4.7 цього Договору.

8.6. Сторони зобов'язуються під час виконання цього Договору зберігати конфіденційність відносно даних, що надаються кожною з них іншій Стороні у зв'язку з цим Договором, не відкривати та не розголошувати інформацію, пов'язану з виконанням Договору третім особам, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

8.7. Виконавець не має права передавати свої права та обов'язки по цьому Договору третім особам, без письмової згоди на це іншої Сторони.

Замовник має право передати свої права та обов'язки по цьому Договору третім особам, без письмової згоди на це Виконавця.

8.8. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання ним своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується якості виконаних робіт.

У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку та строків виконання робіт, їх якості, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків.

8.9. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили (форс-мажору), яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором.

8.10. Сплата штрафів та пені за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

8-1. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8-1.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність своїх працівників вимогам антикорупційного законодавства.

8-1.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь яку вигоду або перевагу.

8-1.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові або трудові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

8-1.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

8-1.5. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

8-1.6. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та адміністративну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

8-1.7. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

8-1.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки -- аж до розірвання цього Договору.

8-1.9. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

8-1.10. У письмовому повідомленні сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

8-1.11. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), які виникли поза волею Сторін, якщо ці обставини вплинули на виконання Договору.

Відсутність у боржника коштів, потрібних для виконання зобов'язань за Договором або відсутність у Сторони відповідних дозвільних документів необхідних для виконання Договору не є обставинами непереборної сили.

9.2. Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) - це надзвичайні та невідворотні обставини, які об'єктивно впливають на виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків за законодавчими і іншими

нормативними актами, дію яких неможливо було передбачити та дія яких унеможливує їх виконання протягом певного періоду часу.

Дія таких обставин може бути викликана:

- винятковими погодними умовами і стихійним лихом (наприклад, але не виключно – епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо);

- непередбаченими обставинами, що відбуваються незалежно від волі і бажання Сторони (наприклад, але не виключно – оголошена та неоголошена війна, масові заворушення, обмеження комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту тощо);

- умовами, регламентованими відповідними рішеннями та актами державних органів влади, закриттям морських проток, ембарго, забороною (обмеження) експорту/імпорту тощо.

Підставою для засвідчення форс-мажорних обставин є наявність однієї або більше форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), у тому числі тих, які зазначені у цьому пункті та які мають непереборний вплив на виконання відповідного зобов'язання таким чином, що унеможливує його виконання у належний термін, що настав.

9.3. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), повинна **негайно**, в порядку передбаченому умовами Договору, повідомити іншій Стороні про їх настання/припинення та про їх наслідки, **але у будь-якому випадку, не пізніше п'яти робочих днів з дня відповідно настання чи припинення зазначених обставин**. Такі письмові повідомлення повинні бути підтверджені протягом не більше ніж 21 (двадцяти одного) робочого дня з дня отримання відповідного повідомлення (про настання чи припинення вказаних обставин) документом, виданим Торгово-Промисловою Палатою України або уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами (далі –ТПП), **в якому повинно бути зазначено про початок та/або закінчення дії форс-мажорних обставин та їх негативний вплив на можливість виконання Стороною своїх зобов'язань за Договором**.

В будь-якому випадку Сторона, яка посилається на обставини непереборної сили, після закінчення дії відповідних обставин повинна протягом вищевказаного терміну надати іншій Стороні документ, виданий ТПП про засвідчення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), який повинен містити інформацію про весь період дії зазначених обставин.

Недотримання Стороною вищевказаного порядку повідомлення (з наступним підтвердженням) про обставини непереборної сили, в тому числі несвочасне повідомлення про них іншу Сторону, надає право відповідній Стороні не приймати посилання Сторони, яка не може виконувати свої зобов'язання за Договором, на обставини непереборної сили (форс-мажорних обставин), як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвочасне виконання зобов'язань за Договором та розірвання договору в односторонньому порядку з підстав дії таких обставин.

9.4. В разі існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад **трьох** місяців, будь-яка Сторона вправі в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору. В такому разі Сторона повинна письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) проінформувати іншу Сторону про свою відмову від Договору. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад **трьох** місяців. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дня отримання Стороною повідомлення про відмову іншої Сторони від Договору або з п'ятого календарного дня з дати направлення Стороною повідомлення про відмову від Договору залежно від того, яка подія станеться раніше.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей при виконанні зобов'язань за цим Договором Сторони висловлюють намір врегулювати їх шляхом переговорів.

10.2. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

10.3. Всі питання, які не врегульовані цим Договором, вирішуються згідно з чинним законодавством України.

11. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Цей Договір укладений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології.

11.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.3. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

Договір укладено у 2 (двох) примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному примірнику для кожної Сторони.

11.4. Для виконання зобов'язань перед ЄІБ щодо цільового використання коштів позики, а також для підтвердження того, що діяльність Виконавця не містить заборонених практик – Виконавець та його кожен сертифікований інженер технічного нагляду, який буде здійснювати технічний нагляд за об'єктами, зобов'язані підписати та доповнити цей Договір "Пактом про згоду" (українською та англійською мовами), стандартна форма якого наведена у Додатку 9 до цього Договору.

11.5. З метою дотримання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» Виконавець дозволяє оприлюднити цей Договір через авторизований електронний майданчик в електронній системі закупівель.

11.6. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються протягом 5 робочих днів після їх зміни повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

У разі зміни свого найменування, організаційно-правової форми, статусу платника податків, юридичної або фактичної адреси, банківських або інших реквізитів Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі (в тому числі з використанням засобів факсимільного зв'язку) протягом 5 робочих днів після настання відповідних змін, але не пізніше останнього робочого дня звітного місяця, в якому відбулися зміни, з обов'язковим наданням копій документів про підтвердження відповідної зміни (змін).

11.7. Замовник згідно Податкового кодексу України є неприбутковою організацією, платником податку на додану вартість на загальних підставах.

11.8. Виконавець згідно Податкового кодексу України є платником єдиного податку III група, зі ставкою у відсотках до доходу 5%.

11.9. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

11.10. Всі Додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами.

Додатки до Договору:

- Додаток № 1. Технічне Завдання на контроль та технічний нагляд.
- Додаток № 2. Кошторис Робіт контролю та технічного нагляду.

- Додаток № 3. Календарний план виконання Робіт.
- Додаток № 4. Форма Акту приймання наданих Робіт з Технагляду.
- Додаток № 5. Перелік ключового персоналу Виконавця, який залучається до виконання Робіт з контролю та технічного нагляду, та копії їх кваліфікаційних сертифікатів (відповідно до законодавства).
- Додаток № 6. Перелік документації, яку Замовник надає Виконавцю.
- Додаток № 7. Перелік документації, яку Виконавець надає Замовнику.
- Додаток № 8. Форма щомісячного звіту Виконавця про виконання Договору.
- Додаток № 9. Пакт про згоду щодо професійної чесності» (з підписом та печаткою англійською та українською мовами)
- Додаток № 10. Пакт щодо дотримання екологічних та соціальних стандартів» (з підписом та печаткою англійською та українською мовами)

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ
ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»**

Юридична адреса: проспект Першотравневий
(Віталія Грицаєнка), 24, м. Полтава, 36011
Фактична адреса: проспект Першотравневий
(Віталія Грицаєнка), 24, м. Полтава, 36011
тел. (0532) 60 87 33,
IBAN UA40 322313 00000 25232 10000 0408
МФО 322313
IBAN UA64 820172 03431 01011 10000 9727
в ДКСУ, МФО 820172,
код ЄДРПОУ 02071100
E-mail: zakupivli@nupp.edu.ua
Мобільний телефон для користування
комунікаційними месенджерами
+380(0532) 60 87 33

ВИКОНАВЕЦЬ:

**ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ
СЕМЕНЕЦЬ ІГОР ВАЛЕРІЙОВИЧ**

Юридична адреса: м.Полтава,
б-р. Ю. Победоносцева, 10, кв. 105
Фактична адреса: м.Полтава,
б-р. Ю. Победоносцева, 10, кв. 105
тел.: +380 50 304 0603
IBAN UA84 305299 00000 260050 3120 6332
в АТ КБ ПРИВАТБАНК,
код ППН 2781214015
E-mail: ivsemenets76@gmail.com
Мобільний телефон для користування
комунікаційними месенджерами
+380 50 304 0603

**Перший проректор-проректор з науково-
педагогічної роботи**

МП

Олена ФІЛОНІЧ



Фізична особа-підприємець

МП

Ігор СЕМЕНЕЦЬ



Технічне Завдання на контроль та технічний нагляд

за будівельними роботами на об'єкті **Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24.**

Коригування

(назва та адреса об'єкту будівництва)

1. Мета ТЗ

Головною метою даного ТЗ є:

- надання незалежної та об'єктивної оцінки технічної якості всіх будівельних робіт;
- здійснення технічного нагляду та контролю за дотриманням підрядником проектних рішень та вимог державних стандартів і правил;
- здійснення контролю за якістю та обсягами робіт, виконаних протягом усього періоду будівництва, як це визначено чинним законодавством України.

2. Обсяг Робіт

Контроль та технічний нагляд за будівельними роботами здійснюється відповідно до чинного законодавства з **урахуванням міжнародних практик.**

Порядок проведення технічного нагляду визначено Кабінетом Міністрів України у Постанові від 11 липня 2007 р. N 903 «Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об'єкта архітектури».

Відібраний учасник процедури закупівель буде надавати Роботи з контролю та технічного нагляду за виконанням будівельних робіт відповідно до предмету та обсягу договору підряду, укладеного з виконавцем за результатами відповідної процедури закупівлі.

При здійсненні контролю та технічного нагляду забезпечується виконання заходів з контролю за відповідністю обсягів і якості виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов, вимогам ПУЕСП (Плану управління екологічними та соціальними питаннями), надання консультативної підтримки при реалізації проекту.

Зокрема, обсяг Робіт з контролю та технічного нагляду за умовами даного ТЗ повинен містити, але не обмежуватися, наступне:

- 1) проведення перевірки наявності документів, які підтверджують якісні та кількісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта, включаючи, серед іншого, технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;
- 2) проведення перевірки відповідності виконаних будівельних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов;
- 3) проведення перевірки відповідності обсягів та якості виконаних будівельних робіт, накладних на будівельні матеріали і обладнання, що надаються підрядником до оплати, проектній документації;
- 4) проведення перевірки виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами контролю та технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду (контролю), усунення ним дефектів та недоробок, виявлених під час прийомки окремих видів (етапів) робіт, конструктивних елементів тощо;
- 5) ведення обліку обсягів прийнятих і оплачених будівельних робіт, а також робіт, виконаних з недоліками, та витрат, пов'язаних з усуненням підрядником дефектів та переробок;
- 6) проведення разом з підрядником огляду результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих і конструктивних елементів, забезпечення виконання вимог по забороні наступних робіт до оформлення акту огляду прихованих робіт;
- 7) повідомлення підряднику про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів;
- 8) оформлення актів робіт, виконаних з недоліками;
- 9) участі у проведенні:

- перевірки робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування і механізмів технічним умовам;
 - перевірок органів державного нагляду (контролю) та архітектурно-будівельного контролю;
 - контрольних обмірів, що проводяться, представлення для цього необхідних документів, а також самостійне проведення контрольних обмірів виконаних робіт;
- 10) участі спільно з Замовником, підрядником та проектною організацією у:
- виробленні (перегляді) технічних рішень, організації встановленим порядком коригування та, за необхідності, перезатвердження проектної документації, не допускаючи при цьому необґрунтованого підвищення вартості будівельних робіт;
 - розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;
 - формуванні пакета документів, а також вчиненні всіх інших дій, необхідних для отримання Замовником погоджень та документів, що дають право на виконання будівельних робіт і підтверджують прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта;
 - виробничих нарадах з питань будівництва об'єкта;
- 11) участь у веденні на об'єкті первинної виконавчої технічної документації, внесенні до неї змін у зв'язку з виявленням недоліків (дефектів) при виконанні робіт, відображення результатів технічного нагляду та інформації про виявлені порушення у ході виконання робіт в загальному журналі робіт;
- 12) щомісячне інформування Замовника за формою, визначеною у додатку 7 до договору, про результати його виконання.
- 13) вжиття в межах повноважень, визначених законодавством України, заходів щодо усунення недоліків при будівництві об'єкта.

3. Звітність та очікувані результати

Інженер з контролю та технічного нагляду звітуватиме безпосередньо представникові Замовника.

Інженер з контролю та технічного нагляду повинен надавати Замовнику щомісячні звіти та всю належну документацію у кількості та формі, як це визначено Додатком 7 до договору.

4. Тривалість Робіт з контролю та технічного нагляду

Тривалість Робіт з контролю та технічного нагляду залежить від тривалості будівельних робіт на конкретному будівельному майданчику. Попередньо графік виконання послуг наданий в додатку 3 до проекту Договору. Виконавець повинен приступити до своїх обов'язків відразу ж після підписання договору і до моменту введення об'єкту в експлуатацію.

5. Реєстраційний номер Проектної документації PD01:8285-7904-5172-9565. Для міжнародних Учасників, за потреби, проектна документація буде надана за окремим письмовим зверненням. Також окремим файлом надається ПУЕСП (План управління екологічними та соціальними питаннями)

6. Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів на роботи, які є предметом закупівлі, та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів, які повинні бути чинними на строк дії договору про виконання робіт.

ЗАМОВНИК:

Перший проректор-проректор з науково-педагогічної роботи

Олена ФІЛОНІЧ

МП



ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа-підприємець

Ігор СЕМЕНЕЦЬ



Кошторис надання Робіт з контролю та технічного нагляду

Додаток № 2
До Договору № 963 від 15.05.2024 р.

№	Найменування послуги	Вид робіт	Назва об'єкту	Адреса	К-ть працюючих	Посада	К-ть людино-днів	Вартість людино-днів, грн	Вартість без ПДВ, грн.
1	Опалення	технічний нагляд	Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування	м. Полтава, Першотравневий проспект, 24	1	Інженер з технічного нагляду	40	1 780,00	71 200,00
2	Вентиляція (монтаж)	Контроль та технічний нагляд	Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування	м. Полтава, Першотравневий проспект, 24	1	Інженер з технічного нагляду	40	1 780,00	71 200,00
3	Вузол обліку теплової енергії (монтаж)	Контроль та технічний нагляд	Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування	м. Полтава, Першотравневий проспект, 24	1	Інженер з технічного нагляду	10	1 780,00	17 800,00
4	Вузол обліку теплової енергії (пусконаладжувальні роботи)	Контроль та технічний нагляд	Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування	м. Полтава, Першотравневий проспект, 24	1	Інженер з технічного нагляду	10	1 780,00	17 800,00
5	Щит вентиляції (монтаж)	Контроль та технічний нагляд	Капітальний ремонт будівлі ґрунтожитку №4 Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 27. Коригування	м. Полтава, Першотравневий проспект, 27	1	Інженер з технічного нагляду	5	1 780,00	8 900,00
6	Електротехнічні рішення (сховище, підвал, монтаж)	Контроль та технічний нагляд	Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 27. Коригування	м. Полтава, Першотравневий проспект, 27	1	Інженер з технічного нагляду	5	1 780,00	8 900,00
7	Загальнобудівельні роботи	Контроль та	Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м.	м. Полтава, Першотравневий проспект, 27	1	Інженер з технічного нагляду	80	1 780,00	142 400,00

	технічний нагляд	Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування	вий проспект, 24						
8	Блискавозахист (монтаж)	Контроль та технічний нагляд	Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування	м. Полтава, Першотравневий проспект, 24	1	Інженер з технаглядом	20	1 780,00	35 600,00
9	На електротехнічні рішення, шитова (монтаж)	Контроль та технічний нагляд	Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування	м. Полтава, Першотравневий проспект, 24	1	Інженер з технаглядом	20	1 780,00	35 600,00
10	Антикриговий захист (монтаж)	Контроль та технічний нагляд	Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування	м. Полтава, Першотравневий проспект, 24	1	Інженер з технаглядом	29,66292	1 780,00	52 800,00
11	Проїзди (тип покриття 2)	Контроль та технічний нагляд	Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування	м. Полтава, Першотравневий проспект, 24	1	Інженер з технаглядом	10	1 780,00	17 800,00
Загалом без ПДВ, грн.									480 000,00
ПДВ, грн.									-
Загалом без ПДВ, грн.									480 000,00

Всього по кошторису: 480 000,00 (Чотириста вісімдесят тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.



Замовник
МБ
Олена ФІЛОНІЧ



Виконавець
МБ
ІГОР ВАЛЕРІЙОВИЧ
Ідент. номер 2781214075
Гор СЕМЕНЕЦЬ

Календарний план виконання робіт

З технічного наряду за брідівництвом об'єкту Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування

№ з/п	Етапи виконання будівельних робіт	Строк виконання Робіт	Обсяг фінансування, грн. без ПДВ	
			Розрахунок за послуги	Всього
1.	Опалення	07-09.2024	Додаток 2 до договору	71 200,00
2.	Вентиляція (монтаж)	08-09.2024	Додаток 2 до договору	71 200,00
3.	Вузол обліку теплової енергії (монтаж)	09-10.2024	Додаток 2 до договору	17 800,00
4.	Вузол обліку теплової енергії (пусконалагоджувальні роботи)	10.2024	Додаток 2 до договору	17 800,00
5.	Щит вентиляції (монтаж)	11-12.2024	Додаток 2 до договору	8 900,00
6.	Електротехнічні рішення (сховище, підвал, монтаж)	10-12.2024	Додаток 2 до договору	8 900,00
7.	Загальнобудівельні роботи	05.2024-01.2025	Додаток 2 до договору	142 400,00
8.	Блискавозахист (монтаж)	11.2024-01.2025	Додаток 2 до договору	35 600,00
9.	На електротехнічні рішення, щитова (монтаж)	10-12.2024	Додаток 2 до договору	35 600,00
10.	Антикриповий захист (монтаж)	11-12.2024	Додаток 2 до договору	52 800,00
11.	Проїзди (тип покриття 2)	11.2024-01.2025	Додаток 2 до договору	17 800,00
Всього без ПДВ, грн:				480000,00
ПДВ:				-
Всього без ПДВ, грн:				480000,00

Від Виконавця



(Signature)

Ігор СЕМЕНЕЦЬ

Від Замовника



(Signature)

Олена ФЛЮНИЧ

**Акт приймання виконаних
робіт з виконання функцій контролю та технічного нагляду №**

м. Полтава

від « » _____ 202_р.

Ми, що нижче підписалися: уповноважений представник Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» перший проректор-проректор з науково-педагогічної роботи Філонич Олена Миколаївна (далі – Замовник), з однієї сторони та уповноважений представник ФОП Семенець І.В. в особі Семенця Ігора Валерійовича, (далі – Виконавець), з іншої сторони, відповідно до Договору з виконання функцій контролю та технічного нагляду за будівельними роботами на об'єкті Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування від «10» травня 2024р. № 890 склали цей Акт про те, що за період з « » _____ 202_р. по « » _____ 202_р. Виконавцем виконано Замовнику робіт на суму:

№п/п	Вартість робіт та витрат	Вартість тис. грн
1	2	3
1	Вартість робіт за договором підряду всього, без ПДВ	
2	Вартість робіт із технічного нагляду всього, без ПДВ	
3	Відсоток	
4	Вартість будівельних робіт за звітний період, без ПДВ	
5	Вартість робіт з технічного нагляду за звітний період, без ПДВ	
6	ПДВ	
7	Всього без ПДВ	

Роботи виконані Виконавцем своєчасно, у повному обсязі та з дотриманням усіх умов названого Договору. Претензій до якості виконаних робіт у Замовника немає. Загальна вартість виконаних робіт складає _____ грн. коп. (_____ грн. _____ коп.), без ПДВ.

Цей Акт є підставою для здійснення розрахунків між Сторонами за виконані роботи за відповідний період.

Акт складено у 2 (двох) примірниках, по одному для Замовника та Виконавця.

Замовник
Перший проректор Університету
_____ Олена ФІЛОНІЧ

Виконавець
Фізична особа підприємець
_____ Ігор СЕМЕНЕЦЬ

« » _____ 202_р.

« » _____ 202_р.

ЗАМОВНИК

Перший проректор-проректор з науково-педагогічної роботи


_____ Олена ФІЛОНІЧ
МП

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа підприємець


_____ Ігор СЕМЕНЕЦЬ
МП

Перелік ключового персоналу Виконавця, який залучається до виконання Робіт з контролю та технічного нагляду

№	Прізвище, ім'я, по-батькові	Посада та/або фах, назва і дата видачі чинних кваліфікаційних сертифікатів(у)	Статус трудових відносин (штатний працівник або залучений за договором)
1.	Семенець Ігор Валерійович	інженер технічного нагляду провідний, сертифікат від 08.04.2022р. АТ№010487	Фізична особа-підприємець

Також додаються копії кваліфікаційних сертифікатів (відповідно до законодавства)

ЗАМОВНИК

Перший проректор-проректор з науково-педагогічної роботи



Олена ФЛОНІЧ

МП

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець



Ігор СЕМЕНЕЦЬ

МП

Перелік документації, яку Замовник надає Виконавцю

№ з/п	Назва документу	Дата надання	Кількість примірників	Примітка
Документація, яка надається до початку реалізації проекту будівництва				
1.	проект «Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування»		_1_ прим.	
2.	Зведений кошторис		_1_ прим.	
3.	Договірна ціна		_1_ прим.	в електронному вигляді
Документація, яка надається під час реалізації проекту будівництва (за наявності)				
1.	—		___ прим.	
2.	—		___ прим.	
3.	—		___ прим.	

ЗАМОВНИК

Перший проректор-проректор з науково-педагогічної роботи



Олена ФІЛОНІЧ

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець



Ігор СЕМЕНЕЦЬ

Перелік документації, яку Виконавець надає Замовнику.

№ з/п	Назва документа	Дата надання	Кількість примірників	Примітка
Документація, яка надається протягом реалізації проекту будівництва				
1.	Щомісячний звіт про виконання Договору		_2_ прим.	
2.	Акт приймання-передачі наданих Робіт		_2_ прим.	
Документація, яка надається після завершення реалізації проекту будівництва (за наявності)				
1.	проект «Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування»		_1_ прим.	
2.	Зведений кошторис		_1_ прим.	

ЗАМОВНИК

Перший проректор-проректор з науково-педагогічної роботи



Олена ФЛОНІЧ

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець



Ігор СЕМЕНЕЦЬ

Щомісячний звіт про виконання Договору

за « _____ » 20_ р.

Короткий опис будівництва Об'єкта

Опишіть дуже коротко стан будівництва Об'єкта за звітний період.

Ця частина звіту не має перевищувати 1 стор.

Відхилення

Надайте лаконічну інформацію, якщо якась частина робіт не здійснюється відповідно затвердженого плану і які заходи були здійснені для виправлення ситуації.

Таблиця: Опис основних видів робіт за проектною документацією

№	Назва	Планована дата завершення	Очікувана дата завершення станом на дату звіту	Реальна дата завершення
1	Загально-будівельні роботи	дд-мм-рр	дд-мм-рр	дд-мм-рр
2	Спеціальні роботи			
3	Приховані роботи			

Фото-підтвердження з будівництва Об'єкта

Докладіть фотографії, які підтверджують поступ у будівництві Об'єкта та завершені (підтверджені актами виконаних робіт) види робіт.

Підтверджено і підписано Виконавцем:

(посада)

(підпис)

М.П.

(дата)

ЗАМОВНИК

Перший проректор-проректор з науково-педагогічної роботи



Олена ФЛОНІЧ

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець



Ігор СЕМЕНЕЦЬ

М.П.

ПАКТ ПРО ЗГОДУ ЩОДО ПРОФЕСІЙНОЇ ЧЕСНОСТІ

«Ми заявляємо та зобов'язуємося в односторонньому порядку, що ні ми, ні будь-хто, зокрема жоден з наших директорів, працівників, агентів, партнерів у спільних підприємствах або субпідприємств, якщо такі є, які діють від нашого імені з відповідними повноваженнями або проінформували нас або з нашої згоди або за нашої підтримки, не здійснюють або не будуть здійснювати жодної дії, що підпадає під Заборонену поведінку (як визначено нижче) у рамках тендерного процесу або під час виконання чи постачання будь-яких робіт, товарів або послуг за закупівлею UA-2024-04-02-009898-а, ДК 021:2015:71247000-1 – Нагляд за будівельними роботами (Технічний нагляд за виконанням будівельних робіт на об'єкті Капітальний ремонт навчального корпусу «Ф» Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» за адресою м. Полтава, Першотравневий проспект, 24. Коригування – 71247000-1), Договір від 15.05.2024 №963 (у подальшому **Договір**), та зобов'язуємося в односторонньому порядку повідомити Вас, якщо будь-яка особа в нашій організації, що відповідає за забезпечення дотримання цього одностороннього зобов'язання, помітить здійснення будь-якої із Заборонених Дій.

На весь час проведення тендеру і, у випадку укладення Договору з переможцем, на весь термін виконання Договору ми зобов'язуємося призначити співробітника, який буде обґрунтовано прийнятний для Вас і до якого Ви будете мати повний та безпосередній доступ, на якого буде покладено обов'язок забезпечення дотримання цього Одностороннього зобов'язання та якому буде надано необхідні повноваження, а також забезпечити його роботу в офісі.

Ми заявляємо та зобов'язуємося в односторонньому порядку, що ні ми, ні будь-хто, зокрема жоден з наших директорів, працівників, агентів, партнерів у спільних підприємствах або субпідприємств, якщо такі є, які діють від нашого імені з відповідними повноваженнями або проінформували нас або з нашої згоди або за нашої підтримки, (i) не є особами, включеними до переліку осіб, щодо яких запроваджено санкції ЄС/ ООН, або не є особами, які будь-яким іншим чином підпадають під їх дію та (ii) не будемо/ будуть діяти, при виконанні або постачанні будь-яких робіт, товарів чи наданні послуг у рамках цього Договору, всупереч санкціям ЄС/ ООН. Ми зобов'язуємося в односторонньому порядку повідомити Вас, якщо будь-яка особа в нашій організації, що відповідає за забезпечення дотримання цього одностороннього зобов'язання, матиме інформацію щодо зазначеного вище.

Якщо (i) ми або будь-який такий директор, співробітник, агент або партнер у рамках спільного підприємства, якщо таке існує, діючи так, як було зазначено вище, були засуджені будь-яким судом за звинуваченням, яке включає Заборонену Дію у зв'язку з будь-яким тендерним процесом або наданням робіт, товарів або послуг протягом п'яти років, які безпосередньо передують даті цього Зобов'язання, або (ii) якщо будь-який директор, співробітник, агент або партнер у рамках спільного підприємства, якщо таке існує, був звільнений або звільнився з будь-якої посади через участь у будь-якій діяльності, що підпадає під Заборонену поведінку або (iii) якщо ми або будь-який з наших директорів, співробітників, агентів або партнерів у рамках спільного підприємства, якщо такі існують, діючи, як було зазначено вище, були виключені установами ЄС або будь-яким провідним банком багатостороннього розвитку (включаючи Групу Світового Банку, Африканський банку розвитку, Азійський банк розвитку, Європейський банк реконструкції та розвитку, Європейський інвестиційний банк або Міжамериканський банк розвитку) з участі в тендерній процедурі через дії, що підпадають під Заборонену поведінку, ми надамо детальну інформацію про таке засудження, звільнення або відставку чи виключення нижче, разом з даними про заходи, які ми здійснили або будемо здійснювати, щоб гарантувати, що ні така компанія, ні жоден з наших директорів, співробітників або агентів не здійснить жодних дій, що підпадають під Заборонену поведінку у зв'язку з Договором (*вказати деталі, якщо необхідно*).

Ми визнаємо, що якщо до нас буде застосовано рішення Європейського інвестиційного банку (ЄІБ) про виключення, ми не матимемо права присудження контракту, який фінансується ЄІБ.

Ми надаємо Національному університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка», Європейському інвестиційному банку (ЄІБ) та аудиторам, призначеним будь-ким з них, а також будь-якому органу або установі або організації Європейського Союзу, уповноваженій за законодавством Європейського Союзу, право перевіряти наші звіти та бухгалтерську документацію, а також звіти та бухгалтерську документацію всіх наших субпідрядників за цим Договором, а також знімати копії. Ми згодні зберігати ці звіти та бухгалтерську документацію загалом відповідно до діючого законодавства, але у будь-якому випадку мінімум шість років, починаючи від дати подання тендерної пропозиції та, у випадку присудження нам контракту, мінімум шість років, починаючи від дати завершення контракту по суті.

З огляду на цілі цього Зобов'язання, під Забороненою поведінкою розуміють дії, які визначено такими у Політиці ЄІБ щодо боротьби проти шахрайства¹.

Примітка: Це Зобов'язання має зберігатися в ініціатора проєкту та надаватися Банку за запитом.

Цей документ був виданий англійською та українською мовами. Англійська версія – основна, а український варіант складений виключно задля зручності. У випадку невідповідностей між двома версіями документу, англійська версія вважатиметься пріоритетною.

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа підприємець



МП ~~ІГОР ІГОРОВИЧ СЕМЕНЕЦЬ~~

¹ Визначення у Політиці ЄІБ щодо боротьби проти шахрайства (<http://www.eib.org/infocentre/publications/all/anti-fraud-policy.htm>)

COVENANT OF INTEGRITY

“We declare and covenant that neither we nor anyone, including any of our directors, employees, agents, joint venture partners or sub-contractors, where these exist, acting on our behalf with due authority or with our knowledge or consent, or facilitated by us, has engaged, or will engage, in any Prohibited Conduct (as defined below) in connection with the tendering process or in the execution or supply of any works, goods or services for UA-2024-04-02-009898-a, DK 021:2015:71247000-1 – Supervision of construction works (Technical supervision of the execution of construction works at the academic building “F” of National University “Yuri Kondratyuk Poltava Polytechnic” at 24 Pershotravnevyi Avenue, Poltava. Correction - 71247000-1), Contract 05.15.2024 № 963 (the “Contract”) and covenant to so inform you if any instance of any such Prohibited Conduct shall come to the attention of any person in our organisation having responsibility for ensuring compliance with this Covenant.

We shall, for the duration of the tender process and, if we are successful in our tender, for the duration of the Contract, appoint and maintain in office an officer, who shall be a person reasonably satisfactory to you and to whom you shall have full and immediate access, having the duty, and the necessary powers, to ensure compliance with this Covenant.

We declare and covenant that neither we nor anyone, including any of our directors, employees, agents, joint venture partners or sub-contractors, where these exist, acting on our behalf with due authority or with our knowledge or consent, or facilitated by us, (i) is listed or otherwise subject to EU/UN Sanctions and (ii) in connection with the execution or supply of any works, goods or services for the Contract, will act in contravention of EU/UN Sanctions. We covenant to so inform you if any instance shall come to the attention of any person in our organisation having responsibility for ensuring compliance with this Covenant.

If (i) we have been, or any such director, employee, agent or joint venture partner, where this exists, acting as aforesaid has been, convicted in any court or sanctioned by any authority of any offence involving a Prohibited Conduct in connection with any tendering process or provision of works, goods or services during the five years immediately preceding the date of this Covenant, or (ii) any such director, employee, agent or a representative of a joint venture partner, where this exists, has been dismissed or has resigned from any employment on the grounds of being implicated in any Prohibited Conduct, or (iii) we have been, or any of our directors, employees, agents or joint venture partners, where these exist, acting as aforesaid has been excluded or otherwise sanctioned by the EU Institutions or any major Multi-lateral Development Bank (including World Bank Group, African Development Bank, Asian Development Bank, European Bank for Reconstruction and Development, European Investment Bank or Inter-American Development Bank) from participation in a tendering procedure on the grounds of Prohibited Conduct, we give details of that conviction, dismissal or resignation, or exclusion below, together with details of the measures that we have taken, or shall take, to ensure that neither this company nor any of our directors, employees or agents commits any Prohibited Conduct in connection with the Contract [*give details if necessary*].

We acknowledge that if we are subject to an exclusion decision by the European Investment Bank (EIB), we will not be eligible to be awarded a contract to be financed by the EIB.

We grant National University "Yuri Kondratyuk Poltava Polytechnic", the European Investment Bank and auditors appointed by either of them, as well as any authority or European Union institution or body having competence under European Union law, the right to inspect and copy our books and records and those of all our sub-contractors under the Contract. We accept to preserve these books and records generally in accordance with applicable law but in any case, for at least six years from the date of tender submission and in the event, we are awarded the Contract, at least six years from the date of substantial performance of the Contract.”

For the purpose of this Covenant, Prohibited Conduct has the meaning provided in the EIB’s Anti-Fraud Policy (EIB’s Anti-Fraud Policy for definitions (<http://www.eib.org/infocentre/publications/all/anti-fraud-policy.html>)).

Note: This Covenant must be kept by the promoter and available upon request from the Bank.

This document is being executed in English and Ukraine. The English version is the operative document and the Ukrainian version is for convenience only. To the extent of any inconsistencies between the two versions the English version shall prevail.

PERFORMER

Individual entrepreneur



Ihor SEMENETS

ПАКТ ЩОДО ДОТРИМАННЯ ЕКОЛОГІЧНИХ ТА СОЦІАЛЬНИХ СТАНДАРТІВ

До: **Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»**

Ми, що нижче підписалися, беремо на себе зобов'язання дотримуватися – і гарантуємо, що всі наші субпідрядники будуть дотримуватися – всіх нормативно-правових документів у сфері законодавства про працю, які застосовуються у країні виконання договору, а також всіх національних законодавчих та нормативних актів та будь-яких зобов'язань у відповідних міжнародних конвенціях та багатосторонніх угодах щодо захисту довкілля, які діють у країні виконання договору.

Стандарти у сфері праці. Ми також зобов'язуємося дотримуватися принципів восьми основних стандартів у сфері праці (МОП), а саме: стосовно дитячої праці, примусової праці, відсутності дискримінації та свободи об'єднань та права на ведення колективних переговорів. Ми будемо (i) виплачувати заробітну плату за ставками та здійснювати соціальні виплати, і дотримуватися умов праці (зокрема годин робочого часу та днів відпочинку), які не будуть нижчими за ті, які встановлене для сфери торгівлі або промисловості, в якій виконується робота; та (ii) будемо вести повний та точний облік зайнятості працівників на місці робіт.

Охорона праці та техніка безпеки, охорона здоров'я та громадська безпека. Ми зобов'язуємося (i) дотримуватися всіх діючих у країні виконання договору законодавчих актів у сфері охорони праці та техніки безпеки на робочому місці; (ii) розробити та впровадити всі необхідні плани та системи управління охороною праці та технікою безпеки, відповідно до заходів, визначених План управління екологічними та соціальними питаннями під-проекту (ПУЕСП), та Керівних принципів МОП щодо систем управління охороною праці та технікою безпеки; (iii) забезпечити працівникам, які залучені до виконання проекту, доступ до безпечних санітарно-гігієнічних об'єктів належного рівня, а також надати працівникам, які проживатимуть на місці виконання робіт, житлові приміщення, відповідно до положень Стандарту 9 Керівництва ЄІБ з екологічної та соціальної політики; та (iv) застосовувати заходи забезпечення безпеки, які відповідають міжнародним стандартам та принципам захисту прав людини, якщо проект вимагає застосування таких заходів.

Захист навколишнього середовища. Ми зобов'язуємося застосувати всі необхідні заходи для захисту навколишнього середовища на місці виконання робіт та за його межами та для обмеження незручностей для людей та майна, що спричинені забрудненням, шумом, дорожнім рухом та іншими наслідками діяльності. З огляду на це, викиди, забруднення поверхні та стічні води, пов'язані з нашою діяльністю, будуть відповідати лімітам, технічним умовам або положенням, які визначено міжнародними і національними законодавчими та нормативними актами, які діють у країні виконання договору.

Екологічні та соціальні показники діяльності. Ми зобов'язуємося (i) подавати звіти екологічного та соціального моніторингу у відповідності до умов Контракту та (ii)

дотримуватися кількісних показників, які визначено для нас відповідними екологічними дозволами у відповідності до вказаного вище ПУЕСП, та застосовувати будь-які коректуючі або превентивні дії, передбачені у щорічному звіті екологічного та соціального моніторингу.

Цим ми заявляємо, що екологічні та соціальні зобов'язання, як частина цього договору, будуть належним чином враховані в відповідній проектній документації, якщо це доречно, що пройшла відповідну експертизу та будуть повністю відповідати українському законодавству на основі якого відповідна тендерна документація була розроблена. Ми зобов'язуємося (i) виконати повторну оцінку, за участю Замовника, будь-яких змін до проектної документації, які можуть потенційно спричинити негативні екологічні або соціальні наслідки; (ii) проінформувати письмово та своєчасно Замовника про будь-які непередбачені екологічні або соціальні ризики або наслідки, які виникають під час виконання договору та реалізації проекту, які не було враховано раніше; та (iii) за участю Замовника, здійснити коригування екологічного та соціального моніторингу та мінімізаційних заходів, що є необхідним для забезпечення дотримання наших екологічних та соціальних зобов'язань.

Персонал, відповідальний за екологічні та соціальні питання. Ми сприятимемо постійному моніторингу та нагляду зі сторони замовника проекту за дотриманням нами екологічних та соціальних зобов'язань, описаних вище.

Ми надаємо замовнику, СІБ та аудиторам, призначеним будь-ким з них, право перевіряти всі наші облікові записи, звіти, електронні дані та документацію, які стосуються екологічних і соціальних аспектів поточного договору, а також всі такі облікові записи, звіти, електронні дані та документацію наших субпідрядників.

Семенець Ігор Валерійович

Підпис

Дата 15.05.2024



ФОП Семенець І.В.
(інженер технічного нагляду)

Примітка: Це Зобов'язання необхідно зберігати в ініціатора проекту та надаватися Банку за запитом.

Цей документ був виданий англійською та українською мовами. Англійська версія – основна, а український варіант складений виключно задля зручності. У випадку невідповідностей між двома версіями документу, англійська версія вважатиметься пріоритетною.

ENVIRONMENTAL AND SOCIAL COVENANT

To: **National University "Yuri Kondratyuk Poltava Polytechnic"**, (further – Contracting Authority)

We, the undersigned, commit to comply with – and ensuring that all of our sub-contractors comply with – all labour laws and regulations applicable in the country of implementation of the contract, as well as all national legislation and regulations and any obligation in the relevant international conventions and multilateral agreements on environment applicable in the country of implementation of the contract.

Labour standards. We further commit to the principles of the eight Core ILO standards pertaining to: child labour, forced labour, non-discrimination and freedom of association and the right to collective bargaining. We will (i) pay rates of wages and benefits and observe conditions of work (including hours of work and days of rest) which are not lower than those established for the trade or industry where the work is carried out; and (ii) keep complete and accurate records of employment of workers at the site.

Occupational and Public Health, Safety and Security. We commit to (i) complying with all applicable health and safety at work laws in the country of implementation of the contract; (ii) developing and implementing the necessary health and safety management plans and systems, in accordance with the measures defined in the Sub-project's Environmental and Social Management Plan (ESMP) and the ILO Guidelines on occupational safety and management systems; (iii) providing workers employed for the project access to adequate, safe and hygienic facilities as well as living quarters in line with the provisions of Standard 9 of the EIB's Environmental and Social Handbook for workers living on-site; and (iv) using security management arrangements that are consistent with international human rights standards and principles, if such arrangements are required for the project.

Protection of the Environment. We commit to taking all reasonable steps to protect the environment on and off the site and to limit the nuisance to people and property resulting from pollution, noise, traffic and other outcomes of the operations. To this end, emissions, surface discharges and effluent from our activities will comply with the limits, specifications or stipulations as defined in the international and national legislation and regulations applicable in the country of implementation of the contract.

Environmental and social performance. We commit to (i) submitting environmental and social monitoring reports to the Contracting Authority in accordance with the conditions of Contract; and (ii) complying with the measures assigned to us as set forth in the environmental permits as per ESPM mentioned above and any corrective or preventative actions set forth in the annual environmental and social monitoring report.

We hereby declare that the environmental and social obligations as part of this contract will be duly taken into account in any relevant design documentation, if applicable, which will pass the relevant examination and will fully comply with Ukrainian legislation and regulations, on the basis of which the relevant tender documentation was created. We commit to (i) reassessing, in consultation with the

Contracting Authority, any changes to the project design that may potentially cause negative environmental or social impacts; (ii) providing the Contracting Authority with a written notice and in a timely manner of any unanticipated environmental or social risks or impacts that arise during the execution of the contract and the implementation of the project previously not taken into account; and (iii) in consultation with the Contracting Authority, adjusting environmental and social monitoring and mitigation measures as necessary to assure compliance with our environmental and social obligations.

Environmental and social staff. We shall facilitate the contracting authority's ongoing monitoring and supervision of our compliance with the environmental and social obligations described above.

We accord the Contracting Authority and the EIB and auditors appointed by either of them, the right of inspection of all our accounts, records, electronic data and documents related to the environmental and social aspects of the current contract, as well as all those of our sub-contractors.

Ihor SEMENETS

In the capacity of
Individual entrepreneur Ihor SEMENETS
(technical supervision engineer)

Signed



Date 15.05.2024

Note to the Promoter: This Environmental and Social Covenant must be kept by the Promoter and made available, upon request, to the Bank.

This document is being executed in English and Ukraine. The English version is the operative document and the Ukrainian version is for convenience only. To the extent of any inconsistencies between the two versions the English version shall prevail.