

**ДОГОВІР № 1 -ТН**  
**ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ**

с. Киселівка

«16» 05 2024 року

Відділ освіти, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту (надалі, - Замовник), в особі начальника відділу Киричанської Людмили Вікторівни, що діє на підставі Положення з однієї сторони, та

Фізична особа підприємець Мекшун Тамара Іванівна, яка зареєстрована та діє на підставі діючого законодавства України та на підставі кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду серія АТ №008074 виданого 26.12.2019 (далі – «Виконавець»), з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо - «Сторона», уклали цей Договір надання послуг технічного нагляду (надалі – «Договір») про нижчезазначене:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. За цим договором Виконавець зобов'язується за плату надати Замовнику послуги з здійснення технічного нагляду під час **будівництва закритого приміщення для стоянки двох шкільних автобусів ліцею по вул. Нова, 1-а в с. Киселівка Чернігівського району Чернігівської області**, (далі – „Об'єкт”), а Замовник зобов'язується прийняти належне надання Виконавцем послуги та оплатити їх на умовах та у порядку, зазначених у цьому договорі.

1.2. Право Виконавця на надання послуг за цим договором підтверджується кваліфікаційним сертифікатом інженера технічного нагляду серія АТ №008074 виданого 26.12.2019.

1.3. Здійснення технічного нагляду за реконструкцією Об'єкту виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженим постановою Кабінету міністрів України від 11 липня 2007 року за № 903 із змінами та доповненнями (надалі – «Послуги»).

**2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

2.1. Загальна вартість наданих послуг за цим Договором за згодою сторін складається з суми вартості послуг наданих Виконавцем за весь період дії договору.

2.2. Оплата робіт проводиться щомісячно до 5-го числа, місяця наступного за звітним, на підставі підписаного сторонами акту прийому-передачі виконаних робіт.

2.2.1. Сторони погодили, що вартість робіт за місяць становить 20000 (двадцять тисяч) грн., без врахування обов'язкових відрахувань з доходів фізичних осіб, у розмірах передбачених чинним законодавством на день нарахування.

2.3. Зміни та доповнення щодо зміни вартості Послуг, а також порядку оплати Послуг, оформлюються Додатковою угодою.

**3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**3.1. Виконавець зобов'язаний:**

3.1.1. здійснювати технічний нагляд у повній відповідності до вимог законодавства України та умов цього договору;

3.1.2. здійснювати технічний нагляд протягом усього періоду будівництва Об'єкта до дати закінчення будівельно-монтажних робіт на Об'єкті;

3.1.3. надавати Замовнику у письмовій формі інформацію про хід виконання Виконавцем цього договору (у тому числі про поточний стан виконання будівельно – монтажних робіт на Об'єкті) протягом 2 (двох) робочих днів з дня отримання Виконавцем відповідного запиту Замовника;

3.1.4. проводити перевірку наявності документів, що підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час реконструкції. Об'єкта (технічного паспорта, сертифікату, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо);

3.1.5. проводити перевірку відповідності виконаних будівельно – монтажних робіт,



конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм та правил, технічних умов та інших нормативних документів;

3.1.6. проводити перевірку відповідності обсягів та якості виконаних будівельно – монтажних робіт проектно – кошторисної документації;

3.1.7. проводити перевірку виконання підрядником вказівок та розпоряджень, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно – будівельного контролю та державного нагляду;

3.1.8. вести облік обсягів прийнятих та оплачених будівельно – монтажних робіт, а також будівельно – монтажних робіт, виконаних з недоліками;

3.1.9. проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих та конструктивних елементів (у тому числі окремих відповідальних конструкцій); брати участь у прийманні цих робіт та конструкцій; не допускати подальшого продовження виконання робіт до належного оформлення прийняття прихованих робіт та відповідальних конструкцій;

3.1.10. повідомляти підрядника у письмовій формі про невідповідність конструкцій, виробів, матеріалів, обладнання, обсягів та якості виконаних будівельно – монтажних робіт вимогам державних стандартів, будівельних норм та правил, технічних умов та інших нормативних документів, проектно – кошторисної документації протягом 2 (двох) робочих днів із дня виявлення Виконавцем цієї невідповідності; у цей термін видавати підряднику припис про усунення цієї невідповідності (із зазначенням термінів усунення);

3.1.11. оформляти акти робіт, виконаних із недоліками;

3.1.12. брати участь у проведенні перевірки робочою комісією якості окремих конструкцій та вузлів, будівельно – монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого обладнання та механізмів технічним умовам;

3.1.13. брати участь у проведенні перевірки Об'єкта органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю;

3.1.14. у разі виявлення невідповідності конструкцій, виробів, матеріалів, обладнання, обсягів та якості виконаних будівельно – монтажних робіт вимогам державних стандартів, будівельних норм та правил, технічних умов та інших нормативних документів, проектно – кошторисної документації та відмови підрядника усунути цю невідповідність – призупинити подальше виконання робіт на Об'єкті та письмово повідомити про це Замовника протягом 2 (двох) робочих днів з дня отримання Виконавцем цієї відмови підрядника; Виконавець зобов'язаний також повідомити про це відповідну інспекцію державного архітектурно-будівельного контролю;

3.1.15. у разі виявлення можливості настання несприятливих для Замовника наслідків виконання його вказівок про способи ведення робіт та інших питань реконструкції Об'єкта – призупинити подальше виконання робіт на Об'єкті та письмово повідомити про це Замовника протягом 2 (двох) робочих днів із дня виявлення можливості настання цих наслідків;

3.1.16. протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня закінчення будівельно-монтажних робіт на Об'єкті передати Замовнику всю виконавчу документацію щодо Об'єкта, отриману Виконавцем від підрядника;

3.1.17. виконувати інші функції, пов'язані з технічним наглядом об'єкта.

### **3.2. Виконавець має право:**

3.2.1. на належну оплату своїх послуг Замовником;

3.2.2. на вільний доступ до Об'єкта для виконання цього договору;

3.2.3. на отримання від Замовника всіх необхідних документів та інформації для належного виконання цього договору;

3.2.4. вимагати від підрядника виконання робіт відповідно до проектно – кошторисної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання та прийняття робіт;

3.2.5. вимагати від підрядника призупинення робіт у разі застосування ним матеріалів,



деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів, а також у разі виконання підрядником робіт з порушенням вимог нормативних документів, проектно – кошторисної та іншої технічної документації;

3.2.6. вимагати від підрядника проведення лабораторних випробувань матеріалів та конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання – технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення підрядником Виконавця про ці випробування;

3.2.7. вимагати від підрядника усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок та повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду;

3.2.8. вимагати від підрядника призупинення виконання робіт до оформлення актів огляду та приймання прихованих робіт;

3.2.9. вимагати від підрядника призупинення виконання будівельно – монтажних робіт у разі виявлення наднормативної деформації Об'єкта чи загрози обвалу конструкцій та вимагати від підрядника вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії;

3.2.10. залучати для надання послуг за цим договором третіх осіб (субісповнювачів), залишаючись відповідальним перед Замовником за їх дії (бездіяльність) та результати їхньої діяльності;

3.2.11. інші права, передбачені законодавством України.

### **3.3. Замовник зобов'язаний:**

3.3.1. прийняти належно надані Виконавцем послуги та сплатити їх на умовах та у порядку, зазначених у цьому договорі;

3.3.2. надати Виконавцю всю необхідну документацію та інформацію для надання послуг за цим договором.

### **3.4. Замовник має право:**

3.4.1. отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання Виконавцем цього договору (зокрема про поточний стан виконання будівельно-монтажних робіт на Об'єкті);

3.4.2. незалежно від Виконавця здійснювати контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання будівельно-монтажних робіт.

## **4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ – ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

4.1. Послуги Виконавця за цим договором вважаються наданими належним чином після підписання обома Сторонами акта здачі – приймання наданих послуг.

4.2. Акт здачі – приймання наданих послуг (з обов'язковим зазначенням вартості цих послуг) у двох примірниках складається Виконавцем за період надання послуг за цим договором. Строк складання та направлення Виконавцем Замовнику поштою або вручення Замовнику під розпис обох примірників акта здачі – приймання наданих послуг, підписаного уповноваженою особою Виконавця та скріпленого печаткою Виконавця, – до 3-го числа місяця наступного за місяцем надання послуг. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання цього акта зобов'язаний підписати обидва екземпляри акту здачі – приймання наданих послуг, скріпити своєю печаткою та один екземпляр повернути Виконавцю або направити Виконавцю письмово мотивовану відмову від підписання акта здачі – приймання наданих послуг.

## **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

5.2. У разі невиконання або неналежного виконання Сторонами умов цього договору винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні завдані цим збитки у повному обсязі без урахування неустойки (штрафу, пені).

5.3. Сплата неустойки (штрафу, пені) не звільняє винну Сторону від виконання зобов'язань у натурі.

## **6. ФОРС – МАЖОР**

6.1. У разі настання певних обставин, що перешкоджають будь-якій із Сторін виконати



взяте на себе зобов'язання за цим договором, Сторона, що не виконує, повністю звільняється від відповідальності за невиконання за умови, що:

6.1.1. виникла обставина не могло бути прийнято нею в розрахунок під час укладання цього договору;

6.1.2. ця перешкода вона не могла уникнути або подолати при виконанні свого зобов'язання за цим договором;

6.1.3. вищезазначена перешкода або її наслідки стали наслідком причин, що знаходяться поза контролем Сторони, що не виконує.

6.2. Обставинами, що відповідають вимогам, зазначеним у п. 6.1 цього договору, зокрема, є пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

6.3. Сторона, для якої виявиться неможливим виконання своїх зобов'язань за цим договором через обставини, зазначені в п. п. 6.1, 6.2 цього договору, зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі про виникнення та припинення дії вищевказаних обставин не пізніше 10 календарних днів з моменту їх початку чи припинення. Повідомлення має містити відомості про дату виникнення (припинення), характер обставин та їх можливі наслідки.

6.4. У разі невиконання вимог п. 6.3 цього договору Сторона не має права посилатися на форс – мажорні обставини як підставу для звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим договором.

6.5. У разі виникнення форс – мажорних обставин термін виконання відповідною Стороною своїх зобов'язань за цим договором продовжується пропорційно до часу, протягом якого діятимуть ці обставини або їх наслідки, але не більше 60 календарних днів. Достатнім підтвердженням виникнення та дії вищезазначених обставин буде сертифікат, виданий Торгово – промисловою палатою України.

6.6. Якщо вищезазначені обставини та їх наслідки триватимуть понад 60 календарних днів, Сторони на основі взаємних переговорів приймають рішення щодо розірвання цього договору.

#### **7. Вирішення суперечок**

7.1. Усі суперечки та розбіжності, що виникають з цього договору та у зв'язку з ним, Сторони врегулюватимуть шляхом переговорів.

7.2. У разі, якщо суперечка не буде врегульована шляхом переговорів, вона підлягає вирішенню у судовому порядку.

#### **8. ТЕРМІН ДІЇ, ЗМІНА І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

8.1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками обох Сторін та діє протягом 1 (одного) року з моменту його набрання чинності. Якщо одна із Сторін або обидві Сторони не виконують або неналежно виконують свої зобов'язання за цим договором, термін його дії продовжується до моменту належного виконання зобов'язання винною Стороною.

8.2. Цей договір може бути змінений або розірваний за згодою Сторін, яка оформляється додатковою угодою до цього договору, підписаною уповноваженими представниками обох Сторін, а також може бути змінена або розірвана в судовому порядку за ініціативою однієї із Сторін у випадках, передбачених законодавством України.

#### **9. ІНШІ УМОВИ**

9.1. З усіх питань, які не врегульовані цим договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.2. З моменту набрання чинності цим договором усі угоди, раніше укладені між Сторонами щодо цього договору, втрачають юридичну силу.

9.3. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу (по одному для кожної із Сторін).

9.4. Замовник є платником податків на загальній системі оподаткування.

9.5. Виконавець є платником податків на системі оподаткування (єдиний налог 5%).

## 10. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

### ЗАМОВНИК:

Відділ освіти , культури,туризму,сім'ї,  
молоді та спорту Киселівської сільської  
ради  
15530 Чернігівська область Чернігівський  
район с. Киселівка вул. Молодіжна ,10  
р/р UA  
МФО: 820172  
Код ЄДРПОУ 44552214

### ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Мекшун Тамара Іванівна  
Адреса: 07100, Київська обл., м. Славутич,  
Московський квартал, буд.2, кв.45.  
п/р №UA043052990000026006046302684 в АТ КБ  
«ПРИВАТБАНК»  
Ідентифікаційний код 2575619368  
Тел. 0508690301



Начальник відділу

Л.В.Киричанська



Мекшун Т.І.