

ДОГОВІР № 148
про надання послуг з технічного нагляду

м. Львів

«17» травня 2024 року

БІСКОВИЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА САМБІРСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ, юридична особа, яка створена і зареєстрована згідно із законодавством України код ЄДРПОУ 04370030, місцезнаходження: Україна, 81457, Львівська обл., Самбірський район, с. Бісковичі, вул. Я. Мудрого, 3 **В ОСОБІ БІСКОВИЦЬКОГО СІЛЬСЬКОГО ГОЛОВНОГО САМБІРСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ ЯРЕМКО МИХАЙЛО МИХАЙЛОВИЧА**, який діє на підставі **ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ»**, надалі – «Замовник», з однієї сторони, та **ФІЗИЧНА ОСОБА ПІДПРИЄМЕЦЬ СТЕЧИШИН МИХАЙЛО СТЕПАНОВИЧ**, що діє на підставі випису з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 201035000000442673 від 02.11.2023 р. та є платником єдиного податку подальшому «Виконавець», з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо «Сторона», керуючись підпунктами 2, 4 пункту 13 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічне закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами), з урахуванням принципів здійснення публічних закупівель, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель, уклали Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець у межах повноважень зобов'язується надати, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити послуги з технічного нагляду щодо об'єкту: «**Благоустрій населеного пункту з укладанням бруківки та облаштуванням «АЛЕЇ СЛАВИ ТА ПАМ'ЯТИ ЗАГИБЛИХ/ПОМЕРЛИХ ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ Бісковицької територіальної громади на прибудинковій території будівлі, за адресою: Львівська область, Самбірський район, с. Бісковичі, вул. Я. Мудрого, будинок 3. Капітальний ремонт**», код ЄДРПОУ: **021:2015:71520000-9** — Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт далі по тексті – «Об'єкт», який реалізується за договором укладеним між Замовником та Підприємцем. Адреса об'єкта: Львівська область, Самбірський район с. Бісковичі, вул. Я. Мудрого будинок 3.

1.2. Технічний нагляд за наданням послуг на Об'єкті здійснюється відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903, інших нормативних правових актів, що регулюють питання здійснення технічного нагляду та цього Договору.

1.3. Виконавець здійснює технічний нагляд через відповідальних виконавців, які мають кваліфікаційний сертифікат інженера технічного нагляду. Інженер технічного нагляду відповідальний за об'єкт поточного ремонту: Стечишин Михайло Степанович, сертифікат серія АТ № 008 виданий 30.07.2021 р.

1.4. Строк надання послуг: до 28 червня 2024 р.

1.5. Склад та обсяг послуг, що надаються Виконавцем за цим Договором, можуть бути переглянуті Сторонами в процесі виконання надання послуг.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість наданих послуг за цим Договором становить: **22 134,47 грн. (Двадцять дві тисячі сто тридцять чотири гривні 47 копійки)**, без ПДВ, відповідно до Протоколу погодження договірної ціни (Додаток № 1) та Розрахунку вартості послуг (Додаток № 2) як невід'ємною частиною цього договору.

2.2. Оплата за надані послуги здійснюється в межах фактичних надходжень на реєстраційний рахунок Замовника шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця протягом 10 календарних днів з моменту підписання акту здійснення технічного нагляду.

2.3. Зазначені суми вартості послуг з технічного нагляду підлягають уточненню(коригуванню) в залежності від фактично виконаних послуг Підрядником та підписаних актів наданих послуг.

2.4. Оплата послуг Замовником здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений у цьому Договорі. Послуги вважаються оплаченими з моменту перерахування коштів Замовником на поточний рахунок Виконавця. Валюта розрахунків – гривня.

2.5. Платіжні документи за цим Договором оформлюються згідно вимог чинного законодавства України із дотриманням усіх вимог, що звичайно ставляться до змісту і форми таких документів, з обов'язковим зазначенням реквізитів Договору, за яким здійснюється перерахунок грошових коштів.

2.6. У разі зміни вартості послуг з капітального ремонту вартість здійснення технічного нагляду коригується, про що вносяться зміни до договору шляхом укладання додаткової угоди.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Права Замовника:

3.1.1. Здійснювати контроль за виконанням зобов'язань, передбачених Договором.

3.1.2. Застосовувати до Виконавця заходи відповідно до умов цього Договору або вимог законодавства у випадку невиконання або неналежного виконання в установлені строки взятих на себе за цим Договором зобов'язань.

3.1.3. Ініціювати внесення змін до Договору в частині вартості, обсягів, строків надання послуг. У разі внесення змін до Договору такі зміни вносяться шляхом укладення додаткової угоди.

3.1.4. Відмовитись від прийняття наданих Послуг, якщо ці Послуги не відповідають умовам Договору, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань за Договором.

3.2. Обов'язки Замовника:

3.2.1. Замовник зобов'язаний передати Виконавцю один примірник затвердженої проектно – кошторисної / кошторисної документації на об'єкт капітального ремонту, договору на виконання послуг та затвердженої договірної ціни, складеної підрядною організацією відповідно до проектного зведеного кошторисного розрахунку.

3.2.2. Забезпечити безперешкодний доступ Виконавця на об'єкт капітального ремонту для здійснення технічного нагляду.

3.2.3. Приймати та підписувати Акти приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду за цим Договором.

3.2.4. Оплатити Послуги Виконавцю на визначених цим Договором умовах.

3.3. Права Виконавця:

3.3.1. Отримувати безперешкодний доступ до всіх видів послуг капітального ремонту у будь-який час протягом всього періоду надання послуг на Об'єкті.

3.3.2. Вимагати від підрядника:

- виконання послуг з капітального ремонту відповідно до проектно-кошторисної/кошторисної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів щодо порядку виконання і прийняття послуг;

- зупинення надання послуг у разі застосування конструкцій, матеріалів, деталей та виробів, які не відповідають вимогам нормативних актів та документів;

- проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання – технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення його про такі випробування;

- усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення послуг для їх приймання;

-зупинення надання послуг до оформлення актів огляду прихованих послуг у разі виявлення їх неякісного виконання.

3.3.3. Отримувати від Замовника документацію необхідну для виконання Договору.

3.3.4. Вимагати від Замовника оплати наданих належним чином Послуг відповідно до умов, передбачених цим Договором.

3.3.5. Отримувати від Замовника оплату за виконанні Послуги, передбачені Договором, відповідно до Акта приймання-передачі послуг зі здійснення технічного нагляду.

3.4. Обов'язки Виконавця:

3.4.1. Здійснювати технічний нагляд за наданням послуг на об'єкті відповідно до вимог цього Договору.

3.4.2. Здійснювати технічний нагляд якісно та в установлені Сторонами строки.

3.4.3. Перевіряти якість та відповідність виконаних послуг з капітального ремонту, застосованих конструкцій, виробів, матеріалів та змонтованого обладнання, устаткування і механізмів проектним (кошторисним) рішенням, вимогам будівельних норм, стандартів і правил, технічних умов та інших нормативних актів і документів.

3.4.4. Проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів наданих послуг, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів.

3.4.5. Інформувати підрядника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів.

3.4.6. Перевіряти наявність документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів, устаткування та обладнання, що використовуються під час капітального ремонту об'єкта: технічних паспортів, сертифікатів, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо.

3.4.7. Зупиняти надання послуг: у випадках застосування конструкцій, матеріалів та виробів неналежної якості чи які не відповідають нормативним актам та документам; для оформлення актів на приховані послуги та у разі виявлення недоліків виконання послуг.

3.4.8. Приймати участь у виробничих нарадах, що проводяться Замовником і стосуються виконання Послуг згідно з умовами цього Договору.

3.4.9. Перевіряти виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду.

3.4.10. Оформлювати Акти послуг, виконаних з недоліками.

3.4.11. Здійснювати контроль за обліком всіх необхідних випробувань, своєчасне реагувати та перевіряти усунення усіх відхилень і невідповідностей.

3.4.12. Своєчасно складати та надавати на перевірку Замовнику Акти приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду.

3.4.13. Надавати Замовнику інформацію у повному обсязі про хід реалізації Договору, у тому числі у письмовій формі/електронним документом.

4. ДОДАТКОВІ УМОВИ

4.1. Підрядник, який визначений договором підяду готує Акти наданих послуг (форми КБ-2в) і надає їх для перевірки та подальшого підписання відповідальному інженеру з технічного нагляду. До актів наданих послуг додаються документи, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час надання послуг на об'єкті, технічні паспорта, сертифікати якості, сертифікати відповідності тощо, а також на вимогу Виконавця документи, що відображають результати лабораторних випробувань.

4.2. Виконавець зобов'язаний прийняти в підрядника акт наданих послуг (форма КБ-2в).

4.3. Виконавець протягом 4 (чотирьох) робочих днів з моменту надання актів наданих послуг зобов'язаний підписати подані Підрядником Акти наданих послуг (форма КБ-2в), а у разі виявлення в Актах наданих послуг (форма КБ-2в), що надані підрядником будь-яких порушень норм чинного законодавства України, Виконавець зобов'язаний повернути підряднику акт наданих послуг (форму КБ-2в) та письмово обґрунтувати усі допущені підрядником порушення (помилки) з посиланням на норми чинного законодавства України.

4.5. За результатами прийняття та підписання актів наданих послуг (форми КБ-2в), Виконавець протягом 1 (одного) робочого дня зобов'язаний передати Акти наданих послуг (форма КБ-2в) Замовнику.

. Питання, пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі виконання послуг на Об'єкті, вирішуються Замовником за участю Підрядника, після чого з прийнятим рішенням ознайомлюється Виконавець та отримує документи прийнятих змін з відповідним документальним оформленням.

5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ І ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

5.1. Приймання і передача послуг з технічного нагляду за цим Договором оформлюються Актом здійснення технічного нагляду (надалі – Акт).

5.2. Виконавець складає та направляє Замовнику належним чином підписаний та завірений печаткою Акт у двох примірниках протягом одного робочого дня після фактичного надання послуг разом із підписаним із своєї сторони актом наданих послуг відповідно до договору підряду. Акти вважаються дійсними і такими, що можуть прийматися Замовником до оплати, за наявності завірених печатками підписів сертифікованого інженера технічного нагляду та посадової особи Виконавця.

5.3. Замовник в триденний термін з моменту отримання від Виконавця Акту разом із актом наданих послуг з підрядником, зобов'язаний розглянути його і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати, завіривши печаткою та повернути один примірник Виконавцю. У разі ненадання послуг Виконавцем або надання їх неналежним чином Замовник у строк, визначений цим пунктом, має скласти і надіслати на адресу Виконавця письмову мотивовану відмову у прийнятті послуг.

5.4. Акт, підписаний у вищевказаний спосіб, є підставою для розрахунків між Сторонами за фактично надані за Договором послуги.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

6.2. У випадку безпідставної відмови будь-якої із Сторін від підписання Акту виконання технічного нагляду, Сторона, яка у порушення порядку передачі і приймання послуг, визначеного цим Договором, відмовилася або ухиляється від підписання Акту, сплачує іншій стороні штраф в розмірі 0,2 % від суми, яка підлягає сплаті.

6.3. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо доведуть, що таке невиконання сталося не з їх вини.

6.4. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили (форс-мажору), яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором.

6.5. Сплата штрафів та пені за порушення умов цього Договору, відшкодування завданих збитків не звільняють Сторін від виконання зобов'язань за цим Договором.

7. СТРОК ТА УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Даний договір набуває чинності від дня його підписання і діє до 31 грудня 2024 р., а в частині розрахунків до повного його виконання.

7.2. Даний договір складений в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

7.3. Зміни та доповнення цього Договору здійснюється шляхом підписання уповноваженими особами Сторін додаткових угод, узгоджених шляхом переговорів.

7.4. Договір вважається розірваним з дати укладення Сторонами відповідної угоди про розірвання Договору або припинення його дії.

7.5. Додаткові угоди до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

7.6. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третій стороні без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.

7.7. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів.

7.8. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

7.9. Сторони надають одна одній згоду на збір, обробку, зберігання, використання, доступ та поширення персональних даних відповідно до чинного законодавства України. Підписанням цього Договору Сторони стверджують, що вся надана інформація, що становить персональні дані, надана Сторонами добровільно і на законних підставах, та підтверджують спроможність виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних».

7.10. Згідно Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» істотними (основними) умовами договору є: предмет договору; сума договору; строк дії договору та строк надання послуг; якість наданих послуг.

7.11. Зміна істотних (основних) умов договору може здійснюватися за згодою сторін у випадках, які передбачені Законом України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостей, визначених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, про що укладається відповідна додаткова угода, яка оприлюднюється відповідно до вимог Закону з врахуванням Особливостей.

7.12. Інші зміни, що не стосуються істотних (основних) умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

БІСКОВИЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
САМБІРСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ
ОБЛАСТІ

Юридична адреса: Україна, 81457, Львівська обл., Самбірський р-н, с. Бісковичі, вул. Я. Мудрого, 3
ЄДРПОУ 04370030
IBAN UA458201720344201051400037662
e-mail: Biscovytchi.rada@ukr.net

Є неприбутковою бюджетною організацією

Бісковицький сільський голова

М. М. ЯРЕМКО



ПІДРЯДНИК:

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ
СТЕЧИШИН МИХАЙЛО СТЕПАНОВИЧ

Юридична адреса: 79026, м. Львів, вул. Околична, буд. 10, кв. 15
РНОКПП 3281503451
IBAN: UA363052990000026009011031642
в АТ КБ «ПриватБанк» МФО 305299
Моб. тел.: +38(067)175-00-07
myharlo2006@ukr.net

Фізична особа-підприємець

М. С. СТЕЧИШИН



Додаток № 1
до договору № 148
від «11» травня 2024 року

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни
здійснення технічного нагляду по об'єкту:
«Благоустрій населеного пункту з укладанням бруківки та облаштуванням «АЛЕЇ
СЛАВИ ТА ПАМ'ЯТІ» загиблих/померлих військовослужбовців Бісковицької
територіальної громади на прибудинковій території будівлі, за адресою: Львівська
область, Самбірський район с. Бісковичі, вул. Я. Мудрого, будинок 3. Капітальний
ремонт»

Ми, що нижче підписалися, від імені «Замовника» в особі **БІСКОВИЦЬКОГО СІЛЬСЬКОГО ГОЛОВИ САМБІРСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ ЯРЕМКО МИХАЙЛА МИХАЙЛОВИЧА**, що діє на підставі ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ», і від імені «Виконавця» **ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ СТЕЧИШИН МИХАЙЛО СТЕПАНОВИЧ**, що діє на підставі виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 201035000000442673 від 02.11.2023 р., засвідчуємо, що сторонами погодили, що вартість послуг щодо здійснення технічного нагляду щодо об'єкту: «Благоустрій населеного пункту з укладанням бруківки та облаштуванням «АЛЕЇ СЛАВИ ТА ПАМ'ЯТІ» загиблих/померлих військовослужбовців Бісковицької територіальної громади на прибудинковій території будівлі, за адресою: Львівська область, Самбірський район с. Бісковичі, вул. Я. Мудрого, будинок 3. Капітальний ремонт» становить: 22134 грн. 47 коп. (Двадцять дві тисячі сто тридцять чотири гривні 47 копійок), без ПДВ. Оплата проводиться за фактично надані послуги по здійснення технічного нагляду згідно акту наданих послуг.

Акт наданих послуг/робіт є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між «Виконавцем» і «Замовником».

Замовник
БІСКОВИЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
САМБІРСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ
ОБЛАСТІ

Виконавець
ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ
СТЕЧИШИН МИХАЙЛО
СТЕПАНОВИЧ



Бісковицький сільський голова

М. М. ЯРЕМКО

М.П.



Фізична особа-підприємець

М. С. СТЕЧИШИН

М.П.

Додаток 2
до договору № 148
від «17» травня 2024 року

Розрахунок вартості послуг
щодо здійснення технічного нагляду по об'єкту:
«Благоустрій населеного пункту з укладанням бруківки та облаштуванням «АЛЕЇ СЛАВИ ТА ПАМ'ЯТІ» загиблих/померлих військовослужбовців Бісковицької територіальної громади на прибудинковій території будівлі, за адресою: Львівська область, Самбірський район с. Бісковиці, вул. Я. Мудрого, будинок 3. Капітальний ремонт».

№ з/п	Підстава	Найменування витрат	Вартість, грн.
1.	Зведений кошторисний розрахунок	Зведений кошторисний розрахунок (розділ 1-9)	1 401 849,77
2.	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п.46 Зміна 2, Наказ ДП «УкрНДНЦ» № 102 від 16.04.2018 р.	Кошти на здійснення технічного нагляду (1,5 %)	21 027,75
3.	ПКУ	Єдиний податок 5%	1 106,72
4.	Всього до сплати:		22 134,47

Всього до сплати: 22134 грн. 47 коп. (Двадцять дві тисячі сто тридцять чотири гривні 47 копійок), без ПДВ.

Фізична особа-підприємець

М.П.



М. С. СТЕЧИШИН