

**ДОГОВІР № ТН-2024-2904**  
**про надання послуг з технічного нагляду**

м. Київ

«29» квітня 2024 р.

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «Бісквітний комплекс «Рошен»**, ідентифікаційний код 34717491, надалі - «Замовник», в особі директора Рошупкіна Дмитра Володимировича, який діє на підставі Статуту, що є платником податку на прибуток на загальних підставах, з однієї сторони, та

**Товариство з обмеженою відповідальністю «ПРОМТЕХ УКРАЇНА»**, ідентифікаційний код 37479728, надалі «Виконавець», в особі директора Кузьмича Сергія Вікторовича, який діє на підставі Статуту, що є платником податку на загальних підставах з іншої сторони,

уклали цей Договір про надання послуг з технічного нагляду (надалі – Договір) про нижченаведене.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання власними силами та засобами, якісно та у встановленні терміни та порядку, визначеному законодавством України, надати Замовнику послуги з технічного нагляду за проведенням будівельно-монтажних робіт на об'єкті будівництва: **«Будівництво фабрики по виробництву виробів з борошна по вул. Привокзальна, 82 у м. Бориспіль»**, (надалі Послуги), а саме:

1.1.1. На виконання умов Договору та відповідно до постанови КМУ № 903 від 11.07.2007р. «Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури» Виконавець залучає до робіт відповідального виконавця окремих видів робіт (послуг), пов'язаних зі створенням об'єкта архітектури, провідних інженерів з технічного нагляду:

1. Волик Андрій Володимирович, сертифікат АТ № 009475 (відповідальний)
2. Сиротюк Віктор Миколайович, сертифікати АТ № 011076 та АТ № 010106

Виконавець:

1) проводить перевірку:

- наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта - технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;

- відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;

- відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації;

- виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;

2) веде облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками;

3) проводить разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів;

4) повідомляє підряднику про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів;

5) оформлює акти робіт, виконаних з недоліками;

6) бере участь у проведенні перевірки:

- робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спец обладнання, устаткування і механізмів технічним умовам;

- органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю;

7) виконує інші функції, пов'язані з технічним наглядом на відповідному об'єкті.

1.1.2. На виконання умов Договору Виконавець виконує роботи у відповідності до ДБН А 3.1-5-2016 «Організація будівельного виробництва» та інших чинних в Україні нормативних документів на момент здійснення будівельно-монтажних робіт.

**2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

## **2.1. Виконавець зобов'язаний:**

2.1.1 Виконувати роботи передбачені п.1.1.1. та п. 1.1.2 Договору до завершення будівництва об'єкта та введення його в експлуатацію у відповідності до законодавства України.

2.1.2 Дбайливо ставитись до майна Замовника. У випадку пошкодження, втрати майна Замовника або завдання інших збитків, Виконавець відшкодовує такі збитки у повному обсязі.

2.1.3 Мати відповідний цифровий підпис та своєчасно виконувати підписання та виконувати усі інші необхідні дії в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва (ЄДЕССБ), що пов'язані з обов'язками інженера з технічного нагляду та відповідальних виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних зі створенням об'єктів архітектури.

2.1.4 Для належного виконання умов Договору Виконавець має право:

1) вимагати від підрядника виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;

2) зупиняти роботи у разі застосування підрядником матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;

3) організувати за погодженням з Замовником проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення всіх сторін про такі випробування;

4) виявляти та вимагати від підрядника усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду;

5) зупиняти виконання:

- робіт до оформлення актів закриття прихованих робіт;

- будівельно-монтажних робіт у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії.

6) здійснювати контроль за виконанням геодезичних робіт в процесі будівництва;

7) здійснювати перевірку доцільності використання тих чи інших технологій під час будівництва, та надавати свої рекомендації щодо них;

8) здійснювати контроль наявності та правильності ведення первинної виконавчої документації та внесення до неї змін у зв'язку із виявленими недоліками та дефектами при виконанні будівельно-монтажних робіт;

9) здійснювати контроль виконання підрядниками вказівок та приписів технічного та авторського нагляду, відповідних організацій і служб нагляду та контролю за будівництвом, в тому числі державних, що відносяться до питань якості виконуваних будівельно-монтажних робіт та застосовуваних конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, забезпечення своєчасного виправлення недоліків та дефектів, виявлених при прийманні окремих видів робіт, конструктивних елементів будівель, споруд та об'єктів в цілому, а також у випадку порушення виконавцями будівельно-монтажних робіт містобудівного законодавства, державних будівельних норм і правил, проектних рішень;

10) повідомляти служби державного архітектурно-будівельного контролю про всі випадки аварійного стану на Об'єкті та про ліквідацію наслідків таких станів;

11) у випадку аварійної ситуації або іншого екстреного випадку в обов'язковому порядку повідомляти відповідальних працівників Замовника, у тому числі керівника негайно;

12) здійснювати контроль та вести облік ваги сипучих матеріалів, бетону, арматури та металоконструкцій, які завозяться на будівельний майданчик, згідно Переліку, який встановлює замовник під час виконання будівельних робіт.

13) забезпечити можливість своєчасного приймання у підрядників актів виконаних робіт

2.1.5 Виконавець виконує роботу за Договором з залученням спеціалістів, вказаних в п.1.1.1 даного Договору та не має права залучати третіх осіб без письмового погодженням із Замовником.

## **2.2. Замовник зобов'язаний:**

2.2.1. Оплачувати надані належним чином послуги в порядку передбаченому розділом 3 (три) даного Договору;

2.2.2. Забезпечувати доступ працівників Виконавця на Об'єкт будівництва для виконання передбачених умовами даного Договору зобов'язань;

2.2.3. За вимогою Виконавця надавати їм, протягом доби, необхідні документи для виконання зобов'язань передбачених умовами даного Договору;

2.2.4. Виконувати інші обов'язки пов'язані із даним Договором.

### **2.3. Замовник має право:**

2.3.1. контролювати виконання передбачених даним Договором зобов'язань Виконавцем;

2.3.2. вимагати належного виконання передбачених даним Договором зобов'язань Виконавцем;

2.3.3. у випадку неналежного виконання Виконавцем взятих на себе за Договором обов'язків, застосувати до нього заходи попередження;

2.3.4. мати інші права, що впливають з умов даного Договору.

### **2.4. Виконавець має право:**

2.4.1. вимагати оплати наданих належним чином послуг в порядку передбаченому розділом 3 даного Договору;

2.4.2. вимагати надання Замовником необхідних для виконання своїх обов'язків документів;

2.4.3. залучати, по погодженню з Замовником, до надання послуг за даним Договором третіх осіб;

2.4.4. надавати можливі пропозиції щодо змін та удосконалення проектної та технічної документації, окремих проектних та конструкторських рішень;

2.4.5. мати право безперешкодного доступу до Об'єкта будівництва;

2.4.6. інші права, що пов'язані із виконанням умов даного Договору

## **3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ**

3.1. Вартість послуг, що виконуються та надаються за даним Договором, визначається у Протоколі погодження договірної ціни, що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток №1), підписується та завіряється печатками Сторін.

3.2. Вартість послуг є твердою та не може бути змінена в односторонньому порядку. У випадку згоди Сторін, щодо зміни вартості послуг, що виконуються та надаються за даним Договором Сторони підписують додаткову угоду.

3.3. Виконавець щомісячно (останнім числом місяця) готує Акти приймання-передачі наданих послуг та передає їх Замовникові протягом 5-ти днів після дати Акту. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів розглядає отримані Акти, підписує їх або надає мотивовану відмову від їх підписання у вищезгаданий строк, підписані Акти приймання-передачі наданих послуг вважаються такими, що прийняті належним чином та підлягають оплаті.

3.4. Оплата наданих послуг здійснюється Замовником на користь Виконавця протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту підписання Актів приймання передачі наданих послуг шляхом переказу коштів на рахунок Виконавця у банківських установах, зазначений в рахунку.

3.5. Розрахунки між Сторонами здійснюються в українських гривнях.

3.6. На вимогу однієї із Сторін даного Договору, інша його Сторона зобов'язана підписати акт звірки взаєморозрахунків протягом 10 (десяти) робочих днів.

## **4. ВИДАЧА ПОДАТКОВИХ НАКЛАДНИХ**

4.1. Виконавець зобов'язаний в установлені чинним законодавством терміни скласти податкову накладну/розрахунок коригування, зареєструвати їх в Єдиному реєстрі податкових накладних (далі ЄРПН) протягом граничних термінів, визначених Податковим кодексом України (далі ПКУ) та надати Покупцю за його вимогою.

Про виявлені фактів відсутності реєстрації Виконавцем податкової накладної/розрахунку коригування в ЄРПН та/або порушенні Виконавцем порядку заповнення податкової накладної Замовник зобов'язаний повідомити Виконавця для відповідного реагування та коригування.

У разі зупинення реєстрації або відмови в реєстрації контролюючим органом податкової накладної/розрахунку коригування, по взаємовідносинам між Виконавцем та Замовником, відсутності реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування в ЄРПН, допущені помилок при складанні податкової накладної/розрахунку коригування на підставі цього Договору:

4.1.1. Замовник має право призупинити розрахунки за цим Договором до моменту реєстрації таких податкових накладних/розрахунків коригування в ЄРПН в межах суми, яка дорівнює сумі ПДВ неприйнятих або незареєстрованих податкових накладних/розрахунків коригування.

4.1.2. В разі неможливості виконання п.4.1.1 цього Договору Виконавець на письмову вимогу Замовника, протягом 5 (п'яти) робочих днів зобов'язаний відшкодувати останньому збитки в розмірі суми ПДВ відповідної податкової накладної/розрахунку коригування.

4.1.3. Сторони можуть за взаємною згодою домовитись про зарахування зустрічних вимог згідно зі ст. 601 Цивільного кодексу України.

4.2. У випадках, якщо Виконавець зареєструє відповідну податкову накладну та/або розрахунок коригування, що надають право Замовнику на віднесення сум ПДВ до складу податкового кредиту, Замовник зобов'язується розблокувати подальші платежі за Договором або повернути Виконавцю отримані від нього відповідні суми по компенсації збитків/витрат протягом 5 (п'яти) робочих днів.

4.3. Виконавець несе відповідальність в порядку, що зазначено в передбачену п. 4.1. цього Договору, у випадку вчинення будь-яких дій контролюючими органами державної влади по взаємовідносинам між Виконавцем та Замовником на підставі цього Договору, які призведуть до наступних негативних наслідків для Замовника:

4.3.1. Зменшення податкового кредиту Замовника з ПДВ та/або зменшення витрат для цілей податку на прибуток Замовника, що призводить до донарахування податкових зобов'язань чи зменшення від'ємного значення з податку на прибуток або суми бюджетного відшкодування ПДВ.

4.3.2. Нарахування штрафних санкцій за порушення податкового законодавства та/або прийняття судового рішення щодо стягнення з Замовника на користь держави суми, що виникла як негативний наслідок взаємовідносин з Виконавцем за цим Договором.

У випадках, якщо акт перевірки, податкове повідомлення-рішення, рішення суду або інший документ, який слугував основою для відповідальності Виконавця за цим договором, будуть скасовані та/або визнані незаконними (частково або повністю), Замовник зобов'язується повернути Виконавцю отримані від нього згідно п 4.1. цього Договору відповідні суми по компенсації збитків/витрат протягом 5 (п'яти) робочих днів. При цьому, якщо з Замовника фактично було стягнуто в бюджет донараховані податки та збори або штрафні санкції, вартість господарської операції, стягнутої у дохід держави, Замовник здійснює повернення компенсації лише після фактичного отримання зазначених сум з бюджету.

## 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Сторони відповідають за невиконання або за неналежне виконання зобов'язань, прийнятих за Договором у відповідності з діючим законодавством України.

5.2. У випадку несвоечасності оплати за даним договором Виконавець має право пред'явити Замовнику санкції у вигляді пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несвоечасно оплачених послуг за Договором, розраховану за кожен день прострочення.

5.3. У разі заподіяння шкоди Замовнику або іншим особам діями чи бездіяльністю працівників виконавця, останній несе відповідальність.

5.4. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, прийнятих за Договором, якщо невиконання є наслідком дії обставин непереборної сили, які підтверджені відповідними документами Торгово-промислової палати України або її регіональним відділенням, що оформлюється у встановленому порядку.

5.5. Виконавець несе відповідальність перед Замовником за дії третіх осіб, залучених ним, та результати їх роботи.

5.6. У разі, нанесення збитків спричинених діями та з вини Виконавця, як навмисного так і не навмисного характеру, Виконавець несе перед Замовником солідарну відповідальність з Підрядником/Генпідрядником за спричинені Замовнику збитки. Сторони домовились, що за якість матеріалів несе відповідальність виключно Генеральний підрядник. Виконавець особисто відповідає за збитки нанесені Замовнику внаслідок недоліків наданих послуг, що унеможливають вчасне введення об'єкту до експлуатації/реєстрація завершеного будівництва. Розмір відповідальності Виконавця обмежується сумою отриманих ним від Замовника коштів в якості оплати за надані послуги

5.7. Сторони дійшли згоди, що до введення об'єкту будівництва в експлуатацію/реєстрацію завершеного будівництва, будь-які дефекти/недоліки наданих послуг/переданих робіт є скритими дефектами/недоліками. Жодні акти та погодження, які підписані Сторонами, не спричиняють прийняття наданих послуг/переданих робіт (частин Робіт) за кількістю та якістю.

## **6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

6.1. Дана Угода вступає в силу з моменту його підписання і діє до кінця будівництва об'єкту визначеного в п. 1.1 Договору, проте в будь-якому випадку, до повного виконання Виконавцем своїх зобов'язань.

6.2. Закінчення строку дії договору не звільняє Виконавця від обов'язку виконати передбачені цією Угодою зобов'язання.

6.3. Замовник має право розірвати дану Угоду в односторонньому порядку, повідомивши про це Виконавця не менш ніж за 10 календарних днів. При цьому оплата здійснюється за фактично надані Послуги на дату розірвання договору.

## **7. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ РОБІТ**

7.1. Координація виконання робіт може покладатись на уповноваженого представника Замовника. У цьому випадку повноваження представника Замовника підтверджується довіреністю виданою Замовником та полягають в організації порядку виконання робіт, контролю за їх проведенням та якістю.

7.2. У випадку встановлення неналежного виконання роботи Виконавцем, уповноваженим представником Замовника порушується питання щодо розірвання Договору між Сторонами.

## **8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

8.1. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме, але не виключно: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратство, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, ревізіція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа. Строк повідомлення про настання обставин непереборної сили – 5 днів з моменту настання. Невчасне повідомлення позбавляє сторону права посилатися на форс-мажорну обставину як на підставу звільнення від відповідальності.

8.2. Сторона, що понесла в зв'язку з форс-мажорними обставинами збитки через невиконання іншою стороною своїх зобов'язань за цим Договором, має право вимагати від неї документального підтвердження форс-мажорних обставин. Документальним підтвердженням форс-мажорних обставин є сертифікат Торгово-промислової палати України або регіональної торгово-промислової палати за місцезнаходженням сторони, яка посилається на форс-мажорні обставини.

8.3. Сторони цим підтверджують та повністю усвідомлюють, що цей Договір укладено під час дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), а саме військової агресії Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану із 05 години 30 хвилин 24 лютого 2022 року відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні».

8.4. Сторони цим підтверджують, що дія форс-мажорної обставини (обставин непереборної сили), вказаної в п. 8.3 цього Договору не унеможливорює та будь-яким іншим чином не перешкоджає виконанню Сторонами своїх зобов'язань, передбачених цим Договором та/або чинним законодавством України, та не є підставою для звільнення Сторони від відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором та/або чинним законодавством України, окрім випадків, передбачених цим Договором.

8.5. Незважаючи на п. 8.4 цього Договору, Сторона має право посилатись на форс-мажорну обставину (обставину непереборної сили), вказану в п. 8.3 цього Договору, як на таку, що об'єктивно унеможливають виконання Стороною своїх зобов'язань, передбачених умовами цього Договору та/або чинним законодавством України, у випадку, якщо за місцезнаходженням Сторони тривають активні бойові дії, Сторона знаходиться на тимчасово окупованій території, більше половини активів Сторони від активів

на дату підписання цього Договору були знищені внаслідок військової агресії Російської Федерації під час дії воєнного стану на території України.

## **9. УМОВИ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ**

9.1. Кожна із Сторін буде зберігати конфіденційність отриманої від іншої Сторони технічної, фінансової, комерційної та іншої інформації та здійснить усі можливі заходи, щоб зберегти отриману інформацію від розголошення згідно чинного законодавства України.

9.2. Передача інформації третім особам, публікування або інше розголошення такої інформації в період дії даного Договору та після її закінчення або розірвання може здійснюватися виключно з письмової згоди протилежної Сторони, незалежно від причин розірвання Договору.

9.3. Дія п. 9.1 та 9.2 не розповсюджується на випадки надання Сторонами встановлених форм звітності, які прямо передбачені чинним законодавством України.

## **10. ІНШІ УМОВИ**

10.1. На Виконавця не розповсюджуються правила внутрішнього трудового розпорядку Замовника. Виконавець самостійно й на власний ризик організує виконання цього Договору у відповідності до умов та вимог цивільного законодавства.

10.2. Усі суперечки з приводу цього Договору розглядаються у порядку, передбаченому чинним законодавством.

10.3. Сторони визначають можливість обміну між собою інформацією (документами) за допомогою засобів електронної пошти із подальшим наданням такої інформації у письмовій формі у триденний строк з моменту отримання вимоги одержувача.

Сторони погодили, що повідомлення, листи, вимоги та інше належним чином направлені на адресу Виконавця та є врученими, якщо вони направлені за допомогою, поштою та/або електронної пошти та/або смс повідомлень та/або повідомлень на соціальних сторінках Виконавця (його виконавчих органів та/або уповноважених осіб) та/або телефонних месенджерів т. ч. Viber, WhatsApp та інших, за контактами зазначеними у даному договорі або контактами наданими в процесі виконання договору.

10.4. Договір укладено українською мовою в двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу - по одному примірнику для кожної Сторони.

10.5. Сторони підтверджують, що на дату укладення цього Договору, Сторони не мають зв'язків із державою, що здійснює збройну агресію проти України, у розумінні Постанови Правління НБУ «Про розкриття інформації щодо зв'язків клієнтів із державою, що здійснює збройну агресію проти України» від 16.03.2023 № 26.

10.6. У випадку зміни інформації, даних та обставин викладених у п. 10.5. Договору, Сторони зобов'язані негайно повідомити один одного про такі зміни, але не пізніше 2 календарних днів з дати виникнення будь-якого зв'язку із державою, що здійснює збройну агресію проти України, у розумінні Постанови Правління НБУ «Про розкриття інформації щодо зв'язків клієнтів із державою, що здійснює збройну агресію проти України» від 16.03.2023 № 26.

10.7. У випадку умисного зазначення однією зі Сторін завідомо неправдивої інформації, даних та обставин зазначених у п. 10.5. Договору або неповідомлення про зміни такої інформації, даних та обставин у порядку передбаченому п. 10.6. Договору, інша Сторона звільняється від відповідальності передбаченої чинним законодавством України.

10.8. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів. У випадку зміни адрес та/або реквізитів Сторін, вказаних в Договорі, Сторони зобов'язуються письмово повідомити про це іншу Сторону протягом 3-х робочих днів з подальшим внесенням змін до Договору шляхом укладання додаткових угод про зміни протягом 30 календарних днів з моменту таких змін. У разі неповідомлення про такі зміни вчасно, інша Сторона не несе відповідальність за настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

10.9. Представники Сторін, що підписують цей Договір, гарантують наявність всіх необхідних повноважень для укладання та виконання цього Договору.

## **11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

**ЗАМОВНИК:**

**ТОВ «БК «Рошен»**

Місцезнаходження: 08304, Київська обл.,  
м. Бориспіль, вул. Привокзальна, буд. 82  
код ЄДРПОУ 34717491  
IBAN UA773808050000000026006657604  
в АТ "РАЙФФАЙЗЕН БАНК" м. Київ,  
МФО 380805  
ІПН 347174926561  
т/ф (044) 351-71-50



/Дмитро РОЩУПКІН/

**ВИКОНАВЕЦЬ:**

**ТОВ «ПРОМТЕХ УКРАЇНА»**

Місцезнаходження: 03127, місто Київ, проспект 40-  
річчя Жовтня, будинок 100/2  
Фактична адреса: 01033, м. Київ, вул. Тарасівська,  
буд. 4-А, офіс 7  
Код ЄДРПОУ 37479728  
IBAN UA623052990000026002016803106  
в АТ КБ "ПРИВАТБАНК", м. Київ  
МФО 305299  
ІПН 374797226501  
(050) 859-57-80



Директор

/Сергій КУЗЬМИЧ/

A small, stylized handwritten mark or signature in the bottom right corner of the page.