

ДОГОВІР № 22/04
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ ПІД ЧАС БУДІВНИЦТВА
ОБ'ЄКТА

м. Львів

«22» квітня 2024 року

Релігійна організація “Релігійна громада Української греко-католицької церкви парафії Святого Василя Великого у Сихівському районі м. Львова”, в особі Адміністратора парафії Чабана Володимира, що діє на підставі Статуту (надалі Замовник) з однієї сторони та інженер технічного нагляду Габер Ігор Володимирович надалі Виконавець з другої сторони, що діє на підставі Сертифікату АТ № 011599 від 29.11.2023р., разом іменуються «Сторонами», а кожна окремо «Сторона» уклали між цей Договір надання послуг технічного нагляду про наступне про нижчезазначене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати технічний нагляд під час будівництва об'єкта "Нове будівництво каплиці при парафії св. Василя Великого УГКЦ у районі вул. Пасічної – вул. Зеленої у м. Львові". Здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженим постановою Кабінету міністрів України від 11 липня 2007 року за № 903 (надалі – «Послуги»).

2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1 Виконавець зобов'язаний:

- якісно, та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1 цього Договору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектної документації;
- забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на Об'єкті будівництва;
- щомісячно складати Акт наданих послуг по технічному нагляду;

Замовник



Виконавець

- по факту виконаних робіт приймати участь у складанні та погоджуванні Актів прихованих робіт на Об'єкті.

- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору.

- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкта,

- технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства і граничних показників вартості робіт, тощо.

- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;

- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві встановленого зразка;

- брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;

- брати участь в формуванні пакета документів, а також вчиняти всі інші дії необхідні для отримання Замовником Свідоцтва про відповідність збудованого Об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил;

- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.

- Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця.

- Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за письмовою домовленістю з Замовником.

2.2 Виконавець має право:

- отримати оплату за надання Послуг згідно з умовами цього Договору;

- вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;

- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;

- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;

Замовник



Виконавець

- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

2.3 Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту на постійне користування;

- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та Договірну ціну;

- попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно Актів на приховані роботи;

- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3, накладні на вартість матеріалів, а також розрахунки загальновиробничих та інших витрат;

- прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акти здачі-приймання наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю Актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денній термін з моменту одержання. Акт про надані послуги підписується Сторонами до 05 числа місяця, що іде за звітним, в якому надавалися послуги;

- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.

- з'явитися для підписання Акту здачі-прийому Об'єкту будівництва;

- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

2.4 Замовник має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкту;

- самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;

- контролювати хід надання Послуг Виконавцем за цим Договором;


- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту;

Замовник

ЧАБАНИ
34605725
ПРАВИТЕЛЬСТВО ГРОМАДИ



Виконавець



- розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши Виконавця;
- залучати для здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту інших осіб;
- Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1 Усі розрахунки по даному Договору проводяться в будь-який спосіб, незаборонений чинним законодавством, на підставі підписаного сторонами Акту приймання-передачі наданих Послуг.

3.2 Замовник здійснює оплату в розмірі _____ грн і в терміни погодженні Сторонами.

3.3 Загальна вартість даного Договору становить загальну вартість Послуг, наданих протягом дії Договору, але не раніше повного виконання всіх зобов'язань, передбачених цим Договором.

3.4 Зміни та доповнення щодо зміни вартості Послуг, а також порядку оплати Послуг, оформляються Додатковою угодою.

4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

4.1 Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акту наданих послуг. Виконавець складає та направляє Замовнику, належним чином ним завірений підписаний та завірений печаткою Акт наданих послуг.

4.2 Замовник зобов'язаний в трьох денний термін з моменту отримання від Виконавця Акту наданих Послуг, розглянути цей Акт, і в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт наданих послуг, та один примірник повернути Виконавцю, або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту наданих послуг.

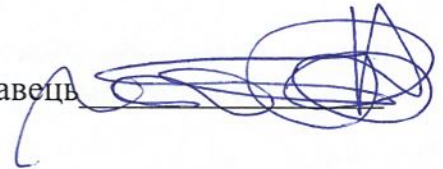
5. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ

5.1 Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до дати підписання Акту готовності об'єкта до експлуатації, форма якого затверджена в установленому порядку Мінрегіонбудом та отримання Свідоцтва про відповідність збудованого Об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, а в частині обов'язків по оплаті наданих послуг по фінансовим та гарантійним обов'язкам – до повного проведення розрахунків.

Замовник

ЧАСАН В.Б. АКТ


Виконавець



6. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

6.1 Виконавець має право відмовитися від Договору у випадку невиконання Замовником фінансових та інших зобов'язань згідно умов цього Договору, а також у випадку, здійснення Замовником функцій Генпідрядника на Об'єкті.

6.2 Про відмову від Договору Виконавець письмово повідомляє Замовника не раніше ніж за 10 календарних днів з дати розірвання Договору.

6.3 Замовник має право відмовитися від Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це Виконавця за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.4 Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.

6.5 На дату розірвання Договору Виконавець повертає Замовникові невикористану суму авансу, якщо такий сплачувався.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ

7.1 Питання пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі будівництва об'єкту вирішуються Замовником за сприяння Виконавця.

7.2 Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1 За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

8.2 Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором. До непереборної сили за даним Договором відносяться такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

8.3 У випадку виникнення обставин, перерахованих у п.8.2 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону.

9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

9.1 Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості

Замовник

ЧАБАН



Виконавець

вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

10. ІНШІ УМОВИ



10.1 Будь-які повідомлення, які повинні направлятися Сторонами у відповідності з умовами цього Договору, повинні здійснюватись ними в письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу Замовника чи Виконавця.

10.2 Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну.

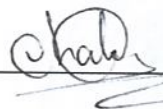
10.3 Права та обов'язки Сторін за цим Договором є обов'язковими для правонаступників Сторін.

10.4 Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної

11. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН ЗАМОВНИК:

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
<p>Релігійна організація "Релігійна громада Української греко-католицької церкви парафії Святого Василя Великого у Сихівському районі м. Львова"</p> <p>Юридична адреса : вул. Пасічна, 133, м Львів ЄДРПОУ 34605725.</p> <p></p>	<p>Габер Ігор Володимирович Паспорт серія КА №726912 Виданий Старосамбірським РВ УМВС України у Львівській області Зареєстрований 15 січня 1998 року ІПН 2417405170 Сертифікат АТ № 011599 від 29.11.2023р</p> <p> Габер І.В.</p>

Замовник



Виконавець

