

ДОГОВІР № 1-Т  
на виконання технічного нагляду

м. Луцьк

“ 10 ” 05 2024 року

**ТзОВ “ТБК “ФКЛ Україна”** в особі директора Гапончук Марини Анатоліївни та фізичної особи-підприємця **Крася Юрія Ігоровича**, з другої сторони, разом іменовані «Сторони», уклали цей Договір на виконання технічного нагляду (надалі – Договір) про нижчезазначене:

### 1. Предмет договору.

1.1. Замовник доручає, а Виконавець здійснює технічний нагляд під час виконання будівельних робіт з **Реконструкції господарсько-складських будівель та нове будівництво адміністративних та складських приміщень на вул. Львівській, 12 у с.Чаруків Луцького району, Волинської області** (далі – “об’єкт”).

1.2. Технічний нагляд забезпечується протягом усього періоду виконання будівельних робіт по реконструкції об’єкта з метою здійснення контролю за дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів України, будівельних норм і правил.

### 2. Права і обов’язки Виконавця.

2.1. Виконавець зобов’язаний:

- якісно, та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.2.1 цього Договору;
- перевіряти відповідність виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;
- перевіряти виконання Підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;
- брати участь у проведенні перевірки робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спец. обладнання, устаткування і механізмів технічним умовам, а також у проведенні перевірки органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю;
- повідомляти Замовника і відповідну інспекцію державного архітектурно-будівельного контролю для вжиття заходів відповідно до чинного законодавства у разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва об’єкта, та відмови Підрядника їх усунути;
- приймати участь у виробці (перегляді) технічних рішень;
- оглядати та оцінювати спільно з представником підрядника виконані роботи і конструктивні елементи, що приховуються при виконанні наступних робіт, а також забезпечувати виконання вимог по забороні наступних робіт до оформлення акту огляду захованих робіт;
- контролювати відповідність обсягів та якості виконаних робіт. Вести облік обсягів і витрат, пов’язаних з усуненням підрядником дефектів та переробок;
- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об’єкта - технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства і граничних показників вартості робіт, тощо;
- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві встановленого зразка;
- брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;

- брати участь в формуванні пакета документів, а також вчиняти всі інші дії необхідні для отримання Замовником Свідоцтва про відповідність збудованого об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил; виробничо-технічної документації;
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- виконувати інші функції, пов'язані з технічним наглядом на відповідному об'єкті.

#### 2.2. Виконавець має право:

- на оплату за виконання технічного нагляду, згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від Підрядника виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;
- вимагати від Підрядника зупинення робіт у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;
- вимагати від Підрядника проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання – технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення їм про такі випробування;
- вимагати від Підрядника усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт по технічному нагляду;
- перевіряти наявність авторського нагляду на об'єкті і ознайомлення з зауваженнями по якості робіт в журналі авторського нагляду;
- не приймати до оплати роботи та конструкції, виконані недоброякісно, з відхиленнями від проекту, БНіП, ТУ та інших нормативних документів, до їх повної переробки та усунення дефектів;
- зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт, а також зупинення виконання будівельно-монтажних робіт у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії.

2.3. При виконанні робіт, передбачених даним Договором, Виконавець керується нормативними документами і постановами в галузі будівництва.

### 3. Права і обов'язки Замовника.

#### 3.1. Замовник зобов'язаний:

- сприяти Виконавцю у проведенні ним робіт по здійсненню технічного нагляду на даному об'єкті;
- надати на вимогу Виконавця документацію, необхідну для виконання умов даного Договору, забезпечувати отримання потрібних для виконання робіт на об'єкті погоджень й дозволів;
- виконувати вказівки Виконавця в процесі здійснення підрядних робіт та вживати заходів для попередження та усунення недоліків в роботі Підрядника;
- своєчасно і в повному обсязі оплачувати вартість витрат за здійснення технічного нагляду відповідно до умов даного Договору;
- організувати встановленим порядком коригування та, за необхідності, перезатвердження кошторисної документації, не допускаючи при цьому необґрунтованого підвищення вартості будівельних робіт (якщо це передбачено Договором підряду), після повідомлення Виконавцем про виявлення помилок, недоліків, неврахованих об'ємів та видів робіт.

#### 3.2. Замовник має право:

- контролювати хід виконання технічного нагляду Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва об'єкту;

3.3. Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

#### 4. Ціна договору і порядок розрахунків.

4.1. Вартість виконання технічного нагляду становить **1,2%** від будівельно-монтажних робіт виконаних підрядною організацією **без ПДВ**.

4.2. Вартість виконання технічного нагляду визначається згідно фактичних витрат Виконавця (за актами форми КБ-2).

4.3. Зміни та доповнення щодо зміни вартості виконання технічного нагляду, а також порядку оплати, оформлюються Додатковою угодою.

#### 5. Порядок розв'язання спорів.

5.1. Всі спори між Сторонами вирішуються шляхом переговорів.

5.2. Спори між Сторонами, по яких не було досягнуто згоди, розв'язуються відповідно до законодавства України господарським судом.

#### 6. Інші умови.

6.1 Цей Договір складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

6.2 Договір набирає чинності з моменту його підписання повноважними представниками Сторін і діє до 31.12.2025 року, а в частині розрахунків до повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов'язань.

6.3 Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, які стосуються предмету даного Договору, втрачають юридичну силу.

6.4. Сторони зобов'язані протягом трьох днів повідомляти одна одну у разі зміни юридичної адреси або банківських реквізитів.

6.5. Питання, не врегульовані цим Договором, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

#### 7. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи Сторін.

##### ЗАМОВНИК

ТзОВ "ТВК "ФКЛ Україна"

43016, Волинська обл.

м. Луцьк вул. Ковельська, 70

р/р UA 443808050000000026002709716

ЄДРПОУ 43936335

тел. 0332 77-43-74

Директор

##### ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець

Крась Юрій Ігорович

Волинська обл., м. Луцьк, вул. Рилеєва, 8,

р/р UA 133052990000026004040804630 в

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

ІПН 3080704216

Єдина система оподаткування,

тел. 0661475994

М.П.

М.А. Гапончук

М.П.

Ю.І. Крась

