

## ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МОНТАЖНО-ВИРОБНИЧЕ

ОБ'ЄДНАННЯ», юридична особа, яка належним чином зареєстрована та діє згідно з законо-  
давством України, код платника податків згідно ЄДРПОУ – 42847370, місцезнаходження: 79035,  
м. Львів, вул. Зелена, 115-Б, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних  
осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: 27.02.2019 року №1 415 102 0000  
046609, надалі іменується "Замовник", від імені якого на підставі Статуту діє директор Андрю-  
сяк Леся Іванівна, що діє на підставі Статуту Замовника, з однієї сторони, та  
ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЦЬ **БУЛКА ОЛЕСЬ МИХАЙЛОВИЧ** (м. Львів, вул. Журав-  
лина, буд. 9, кв. 3, РНОКПП 3032105335, Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних  
осіб та фізичних осіб – підприємців від 02.05.2024р., дата та № реєстрації: 01.05.2024р., №  
201035000000553071), що сплачує податки за спрощеною системою оподаткування згідно  
виплату з реєстру платників єдиного податку № 18652 від 02.05.2024р., не є платником ПДВ, на-  
далі "Виконавець", надалі разом СТОРОНИ, уклали цей Договір надання послуг технічного на-  
гляду (надалі – «Договір») про нижчезазначене:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати технічний  
нагляд за будівництвом об'єкта: «**Нове будівництво багатоквартирного  
житлового будинку з приміщеннями громадського призначення, підземним паркінгом та  
центром дитячого дозвілля на вул. Зелений, 115-Б у м. Львові (кадастровий номер  
4610137200:05:002:0060) зі знесенням існуючих споруд**», далі по тексту – «Об'єкт». Здійс-  
нення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту виконується у відповідності з Порядком здій-  
снення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженим постановою  
Кабінету міністрів України від 11 липня 2007 року за № 903 (надалі – «Послуги»).

## 2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

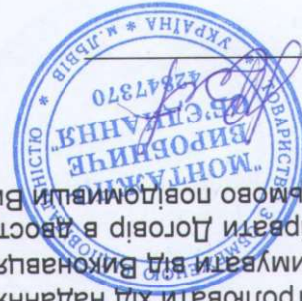
- якісно, та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п. 1.1 цього До-  
говору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов,  
передбачених державними будівельними нормами та правилами України;
- виконувати будівельні роботи, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;  
повідомляти Замовника на його вимогу всі відомості про результати виконання Догово-  
ру;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проєк-  
тної документації;
- забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на Об'єкті будівництва;
- щомісячно складати Акт наданих послуг по технічному нагляду;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням  
будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору.
- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструк-  
цій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва  
Об'єкта, - технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати ла-  
бораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проєктної документації, за-  
конодавства і граничних показників вартості робіт, тощо.
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного  
нагляду, відомчими інспекціями, представленими для цього необхідні документи, а також  
самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві  
встановленого зразка



Замовник

Виконавець

*Виконавець*



*Замовник*

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкту;
- самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
- контролювати хід надання Послуг Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту;
- розірвати Договір в двосторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, писмово повідомивши Виконавця за взаємною згодою;

2.4. Замовник має право:

- брати участь з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;
- брати участь в формуванні пакета документів, а також вчиняти всі інші дії необхідні для отримання Замовником Свідчення про відповідність збудованого Об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником;
- Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладатимуться на Виконавця;
- Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з Замовником.

2.3. Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю затверджену проектну кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту на постійне користування;
- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну;
- надати Виконавцю один екземпляр заважень підрядної будівельної організації по проектно-кошторисній документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;
- попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3, наглядні на вартість матеріалів, а також розрахунки загальновиборочних та інших витрат;
- прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акти здачі-приймання наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денний термін з моменту одержання. Акт про надані послуги підписується Сторонами до 05 числа місяця, що іде за звітним, в якому надавалися послуги;
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації об'єкту та якості виконаних робіт на будівництві;
- з'явитися для підписання Акту здачі-прийому Об'єкту будівництва;
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

2.2. Виконавець має право:

- брати участь в формуванні пакета документів, а також вчиняти всі інші дії необхідні для отримання Замовником Свідчення про відповідність збудованого Об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником;
- Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладатимуться на Виконавця;
- Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з Замовником.



Виконавець *[Signature]*

- Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.
- 3. **ВАРІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.**
  - 3.1. Загальна вартість наданих послуг за цим Договором становить .
  - 3.2. Розрахунки між Сторонами по даному Договору здійснюються в національній валюті шляхом перерахування грошових коштів на банківський розрахунковий рахунок Виконавця.
  - 3.3. Зміни та доповнення щодо зміни вартості Послуг, а також порядку оплати Послуг, оформлюються Податковою угодою.
- 4. **ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ.**
  - 4.1. Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акту наданих послуг. Виконавець складає та направляє Замовнику, належним чином ним завіреним підписом та завіреним печаткою Акт наданих послуг.
  - 4.2. Замовник зобов'язаний в 3-ри денний термін з моменту отримання від Виконавця Акту наданих послуг, розглянути цей Акт, і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт наданих послуг, і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту наданих послуг.
- 5. **ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ.**
  - 5.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до 30.04.2027р. або до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.
- 6. **ПІДСАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.**
  - 6.1. Виконавець має право відмовитися від Договору у випадку невиконання Замовником фінансових та інших зобов'язань згідно умов цього Договору, а також у випадку, здійснення за-мовником функцій Гендиректора на Об'єкті.
  - 6.2. Про відмову від Договору Виконавець письмово повідомляє Замовника не раніше ніж за 10 календарних днів з дати розірвання Договору.
  - 6.3. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.
  - 6.4. На дату розірвання Договору Виконавець повертає Замовникові невикористану суму авансу, якщо такий сплачувався.
- 7. **ПОДАТКОВІ УМОВИ.**
  - 7.1. Питання пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі будівництва об'єкту вирішуються Замовником за сприяння Виконавця.
  - 7.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.
- 8. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.**
  - 8.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.
  - 8.2. В разі припинення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими ор-ганізаціями унаслідок виконання договірних зобов'язань по здійсненню технічного на-гляду, Виконавець несе безпосередню відповідальність та відшкодовує усі понесені збитки за умови якщо збитки заподіяні з вини Виконавця.
  - 8.3. Виконавець не несе відповідальності за несвоєчасне оформлення прав на збудованні об'єкт архітектури, що сталося з вини Замовника.
  - 8.4. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за перевищення термінів будівни-цтва, визначених календарному графіку, у разі, якщо це сталося внаслідок:
    - невиконання Замовником умов, викладених у п. 3 цього Договору;
    - при внесенні змін до проекту, які впливають на збільшення строків виконання будіве-льних робіт.

— неважко Замовника у встановлений Виконавцем термін для підписання Акту здачі-приймання об'єкту будівництва.

8.5. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором.

8.6. У випадку виникнення обставин, передбачених у п. 8.4 цього Договору, Сторона, яка не могла виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону.

8.7. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

## 9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ.

9.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

## 10. ІНШІ УМОВИ.

10.1. Будь-які повідомлення, які повинні направлятися Сторонами у відповідності з умовами цього Договору, повинні здійснюватися ними в письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу Замовника чи Виконавця.

10.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово повідомити одну одну.

## 11. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю «Монтажно-виробниче

«Об'єднання»

код згідно ЄДРПОУ 42847370,

79035, м. Львів, вул. Зелена, 115-Б

п/р № UA 38 325365 000000260010040819

в АТ «Кредобанк» МФО 325365

Директор

Л.І. Андрусик

ФОП

О.М.Булка

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа-підприємець

Булка Олег Михайлович

Адреса: 79015, м. Львів, вул. Журавлина,

буд. 9, кв. 3.

ІПН 3032105335

п/р № UA71 3052 9900 0002 6001 0110 2847 1

Тел. моб. (097) 117-12-01.

Платник єдиного податку 5%



Замовник

Виконавець