

ДОГОВІР про здійснення технічного нагляду

м.Івано-Франківськ

26 квітня 2024 року

Громадська організація «Івано –Франківська обласна спілка учасників та інвалідів АТО» в особі Голови правління Казакбаєва Михайла Володимировича, що діє на підставі Статуту - Замовник, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Дейчаківський Василь Іванович, надалі – Виконавець, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію з другої сторони (далі разом іменуються – Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали даний Договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника виконати технічний нагляд , згідно Постанови КМУ № 903 від 11.07.2007р., на підготовчі роботи по об'єкту: «Нове будівництво багатофункціонального комплексу (багатоквартирна забудова з об'єктами громадського та іншого призначення) для учасників та інвалідів АТО на вул. Гната Хоткевича у м. Івано-Франківську» (далі – Об'єкт), а Замовник зобов'язується, передати Виконавцю затверджену відповідним чином технічну документацію, прийняти виконані роботи та оплатити їх.

2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець має право:

- 2.1.1. на оплату робіт згідно вартості та в порядку встановленим даним Договором;
- 2.1.2. на отримання усіх необхідних документів та інформації для виконання робіт;
- 2.1.3. залучати за згодою Замовника до виконання Договору відповідних фахівців технагляду;

2.1.4.зупинення робіт у разі застосування Підрядником матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів, виявлення понад нормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій;

2.1.5. вчиняти інші дії відповідно до законодавства та Договору.

2.2. Виконавець зобов'язаний:

- 2.2.1. розпочати роботи після повідомлення Замовника про початок робіт;
- 2.2.2. виконати роботи відповідно до Договору;
- 2.2.3. складати та подавати на підпис Замовнику Акти та Довідки;
- 2.2.4. при виявленні обставин, що можуть зашкодити належному виконанню ним своїх обов'язків, негайно поінформувати про це Замовника (телефоном, іншим способом);
- 2.2.5. негайно інформувати Замовника про результати перевірок та виявлені недоліки в роботі підрядника по будівництву об'єкта;

2.2.6. належним чином виконувати інші зобов'язання визначені законодавством та Договором.

2.3. Замовник має право:

- 2.3.1. ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору;
- 2.3.2. поточного контролю за виконанням Виконавцем робіт;
- 2.3.3. вимагати від Виконавця належного виконання робіт;
- 2.3.4. вчиняти інші дії відповідно до законодавства та Договору.

2.4. Замовник зобов'язаний:

- 2.4.1. повідомити Виконавця про початок проведення робіт;
- 2.4.2. прийняти роботи відповідно до умов Договору;

- 2.4.3. оплатити роботи відповідно до встановленої вартості та в порядку визначеному даним Договором;
- 2.4.4. забезпечити Виконавця усіма необхідними документами та інформацією для виконання робіт;
- 2.4.5. належним чином виконувати інші зобов'язання визначені законодавством та Договором.

3. ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ РОБІТ

- 3.1. Вартість робіт становить – за домовленістю.
- 3.2. Оплата робіт здійснюється Замовником у гривнях шляхом безготівкових розрахунків у вигляді частин оплати, які відповідають пропорційно освоєним коштам у будівництво, відповідно до розрахунку вартості робіт по технагляду.

4. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

- 4.1. Датою початку виконання робіт є дата підписання Договору.
- 4.2. Датою закінчення робіт з технагляду є дата закінчення будівництва згідно Договору та підписання Сторонами Акту приймання-передачі виконаних робіт.

5. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ РОБІТ

- 5.1. Передача робіт Виконавцем і приймання їх Замовником оформляється актом приймання-передачі виконаних робіт.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

- 6.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору, винна Сторона несе відповідальність, передбачену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
- 6.2. У разі невиконання Замовником своїх зобов'язань, Виконавець може забезпечити виконання цих зобов'язань тимчасовою відмовою (зупиненням) виконувати роботи з технагляду з одночасним розірванням або без розірвання Договору.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 7.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками представників Сторін, та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором.
- 7.2. При розірванні даного Договору Замовник здійснює оплату лише за ті роботи, які фактично виконані Виконавцем.

8. ФОРС-МАЖОР

- 8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо невиконання або неналежне виконання є наслідком нездоланної сили (форс-мажору), у тому числі: повені, пожежі, землетрусу й інших природних катастроф, а також страйку, війни і воєнних дій, що виникли після укладання Договору.
- 8.2. Сторона, для якої виконання цього Договору є неможливим внаслідок форс-мажору, зобов'язана повідомити іншій Стороні про настання зазначених обставин не пізніше п'яти днів з моменту початку їхньої дії. Факти, викладені в повідомленні, повинні бути підтверджені Торгово-промисловою палатою або іншим повноважним органом. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилаючись на зазначені обставини як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання або неналежного виконання зобов'язань.

9. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

- 9.1. Усі спори, що виникають з цього Договору врегульовуються шляхом двосторонніх переговорів між Сторонами.

9.2. Якщо неможливо вирішити спір в порядку визначеному п. 9.1. Договору, такий спір вирішується судом.

10. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

10.1. Даний Договір, а також усі Додатки до нього складений в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу..

10.2. Всі доповнення та зміни, що вносяться Сторонами до даного Договору, оформляються письмово та скріплюються підписами представників та печатками Сторін.

10.3. Розірвання даного Договору в односторонньому порядку не допускається.

10.4. У випадку зміни реквізитів (поштових, платіжних та інших), Сторони зобов'язані повідомити про це одна одну на протязі 3-ох календарних днів.

10.5. У випадку ліквідації, злиття, реорганізації, зміни організаційно-правової форми чи форми власності або складу керівництва будь-якої із Сторін, права та обов'язки за даним Договором залишаються незмінними і переходять до правонаступників Сторони щодо якої відбулись зміни.

10.6. Заміна кредитора у зобов'язанні, відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за даним Договором однією із Сторін допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

10.7. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

10.8. Сторони підтверджують, що в даному Договорі погоджені всі істотні умови.

11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Громадська організація «Івано-Франківська обласна спілка учасників та інвалідів АТО»
Код ЄДРПОУ 40553963
Місцезнаходження: 76008, Івано-Франківська обл., місто Івано-Франківськ, вул. Горбачевського, буд. 14, кв. 26
IBAN: UA083052990000026006015505694
АТ КБ «Приватбанк»

ВИКОНАВЕЦЬ:

СПД-ФО Дейчаківський Василь Іванович
м.Івано-Франківськ, вул.М. Мулика, 19а/25
Рах:UA 773365030000026001500899825
АТ "Ощадбанк", МФО: 336503
Інд.код 2268505455

ПІДПИСИ СТОРІН:

ЗА ЗАМОВНИКА



Казакбасв М.В.

ЗА ВИКОНАВЦЯ



В.І.Дейчаківський