

ДОГОВІР № 1607-181-ТН
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

м. Харків

«05» грудня 2019 року

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ДОМІНІОН ХАРКІВ», надалі — **Виконавець**, в особі директора Любченка Сергія Олександровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Мавліханов Дамір Хафісович**, надалі — **Замовник**, з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо — «Сторона», уклали цей Договір надання послуг технічного нагляду (надалі — «Договір») про наведене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець, який має відповідні сертифікати, зобов'язується здійснювати технічний нагляд за виконанням робіт на об'єкті:

Будівництво багатоквартирного житлового будинку по вул. Весела на земельній ділянці з кадастровим номером 6310136300:08:002:0007 у м. Харкові. Коригування (ДК 021:2015-71520000-9 — Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт), далі за текстом — «Об'єкт». Здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту виконується відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 11 липня 2007 року за № 903 (надалі — «послуги»).

1.2. Виконавець підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії), які вимагаються чинним в Україні законодавством, для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.

1.3. Виконавець має право залучити до виконання робіт інших осіб, залишаючись відповідальним перед Замовником за результат їхньої роботи.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

- якісно, та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п. 1.1 цього Договору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектної документації;
- забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на Об'єкті будівництва;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до чинного законодавства на весь час дії даного Договору.
- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкта, — технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства і граничних показників вартості робіт тощо.
- брати участь у контрольних обмірах, що проводяться, у перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві встановленого зразка;
- брати участь спільно із Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника стосовно підвищення якості, зниження вартості і скорочення термінів виконуваних робіт;
- брати участь у формуванні пакета документів, а також вчиняти всі інші дії необхідні для отримання Замовником Свідоцтва про відповідність збудованого Об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил;

- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.
 - Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця.
 - Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю із Замовником.
- 2.2. Виконавець має право:
- отримати оплату за надання Послуг згідно з умовами цього Договору;
 - вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
 - зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
 - ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
 - зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.
- 2.3. Замовник зобов'язаний:
- надати Виконавцеві затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту на постійне користування;
 - надати Виконавцеві Договір з підрядною організацією та договірну ціну;
 - надати Виконавцеві один екземпляр зауважень підрядної будівельної організації по проектно-кошторисній документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;
 - попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
 - надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3, накладні на вартість матеріалів, а також розрахунки загальновиробничих та інших витрат;
 - прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акти здачі-приймання наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денний термін з моменту одержання. Акт здачі-приймання наданих послуг підписується Сторонами до 05 числа місяця, що іде за звітним, у якому надавалися послуги;
 - не перешкоджати Виконавцеві у реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.
 - з'явитися для підписання Акту здачі-приймання Об'єкту будівництва;
 - провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.
- 2.4. Замовник має право:
- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкту;
 - самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
 - контролювати хід надання Послуг Виконавцем за цим Договором;
 - отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту;
 - розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши Виконавця;
 - залучати для здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту інших осіб;
 - Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна вартість наданих послуг за цим Договором за згодою сторін складає **10 000,00 грн. (десять тисяч гривень 00 коп.) без ПДВ (не передбачений).**

3.2. Розрахунки по даному Договору здійснюються Замовником шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 10 банківських днів після підписання Сторонами Акту наданих послуг.

3.3. Зміни та доповнення щодо змінення вартості послуг, а також порядку оплати послуг оформлюються додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

3.4. Розрахунки по даному Договору здійснюються Замовником у національній валюті України гривні.

4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

4.1. Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акту здачі-приймання наданих послуг. Виконавець складає та направляє Замовнику, належним чином ним завірений підписаний та завірений печаткою Акт здачі-приймання наданих послуг.

4.2. Замовник зобов'язаний в 3-денний термін з моменту отримання від Виконавця Акту здачі-приймання наданих послуг, розглянути цей Акт, і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт здачі-приймання наданих послуг та один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту здачі-приймання наданих послуг.

5. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ

5.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2022 р. або до повного надання послуги, а в частині обов'язків по оплаті наданих послуг за фінансовими та гарантійними обов'язкам — до повного проведення розрахунків.

6. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

6.1. Виконавець має право відмовитися від Договору у випадку невиконання Замовником фінансових та інших зобов'язань згідно з умовами цього Договору, а також у випадку здійснення Замовником функцій Генпідрядника на Об'єкті.

6.2. Про відмову від Договору Виконавець письмово повідомляє Замовника не пізніше, ніж за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.3. Замовник має право відмовитися від Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це Виконавця не пізніше, ніж за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.4. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.

6.5. На дату розірвання Договору Виконавець повертає Замовникові невикористану суму авансу, якщо такий сплачувався.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ

7.1. Питання пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі будівництва об'єкту вирішуються Замовником за сприяння Виконавця.

7.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляють додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно із цим Договором та чинним законодавством України.

8.2. В разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими органами унаслідок неякісного виконання договірних зобов'язань по здійсненню технічного нагляду Виконавець несе відповідальність у розмірі, що не перевищує суми, отриманої за звітний період Виконавцем за цим Договором.

8.3. Виконавець не несе відповідальності за несвоєчасне оформлення прав на збудований Об'єкт архітектури, що сталося з вини Замовника.

8.4. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за перевищення термінів будівництва, визначених у календарному графіку, у разі, якщо це сталося внаслідок:

- невиконання Замовником умов, викладених у п.3 цього Договору;
- при внесенні змін до Проекту, які впливають на збільшення строків виконання будівельних робіт;

— неявки Замовника у встановлений Виконавцем термін для підписання Акту здачі-приймання об'єкту будівництва.

8.5. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором.

До непереборної сили за даним Договором належать такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

8.6. У випадку виникнення обставин, перерахованих у п.8.4 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону.

8.7. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

9.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Будь-які повідомлення, які повинні направлятися Сторонами у відповідності з умовами цього Договору, повинні здійснюватися ними в письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу Замовника чи Виконавця.

10.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну.

10.3. Права та обов'язки Сторін за цим Договором є обов'язковими для правонаступників Сторін.

10.4. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, — по одному примірнику для кожної Сторони.

11. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Ф.о. Мавліханов Дамір Хафісович

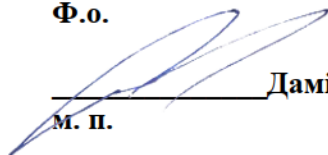
61120, м. Харків, вул. Гвардійців-Широнінців, буд. 10 А, кв. 88
Паспорт № 002433114, орган, що видав
6317 від 22.10.2018р.
Особова картка платника податків
2687415179

ВИКОНАВЕЦЬ

**ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ДОМІНІОН ХАРКІВ»**

61001, м. Харків, пр. Гагаріна, буд.43/2,
офіс 703/1
Код ЄДРПОУ 35246861
п/р UA 20 351533 00000 26002052338758
Платник єдиного податку 5%, 3 група
Тел. (057) 781-34-43

Ф.о.


Дамір МАВЛІХАНОВ
м. п.

Директор



 / Сергій ЛЮБЧЕНКО /