

Угода № 307

м. Чернівці

13 вересня 2021р.

Фізична особа- підприємець Поштар Петро Данилович, що діє на підставі свідоцтва №461778 з однієї сторони, надалі «Виконавець» та фізична особа Канюк Олександр Сергійович, надалі «Замовник» (3566210192) паспорт: КТ 109918 виданий Шевченківським РВ УДМС України в Чернівецькій обл. 20.09.2013- ініціатор Україна. Чернівецька обл..Чернівецький р-н,Чернівецька територіальна громада м.Чернівці, уклали угоду про нижчевказане:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

- 1.1. „Замовник” доручає, а „Виконавець” приймає на себе проведення технічного нагляду на « Будівництво індивідуального житлового будинку вул.. Грушевського,4 в с.Годилів Сторожинецький р-н,Чернівецька обл.»
- 1.2. Початок та закінчення робіт будуть визначені дозволом на виконання будівельних робіт інспекції державного архітектурно-будівельного контролю.
- 1.3. Виконавець підтверджує, що накладеної в судовому чи адміністративному порядку заборони, займатися проектною діяльністю не має.

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. За проведення технічного *нагляду*, за проведенням будівельно-монтажних робіт, передбачених в п.1.1. даної угоди „Замовник” перераховує кошти „Виконавцеві” у відповідності з домовленістю без ПДВ щомісяця протягом будівництва,згідно виставлених рахунків.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 3.1. „Виконавець” зобов'язаний:
 - 3.1.1. здійснювати технічний нагляд за проведенням будівельно-монтажних робіт протягом всього строку будівництва.
 - 3.1.2. розпочати роботи, перераховані у пункті 1.1. цього Договору, наступного дня після надання „Замовником” дозволу на виконання будівельних робіт;
 - 3.1.3. не допускати у виробництво проектну документацію, що не відповідає встановленим нормативним вимогам з відхиленням від узгоджених з місцевими органами у справах містобудування і архітектури і відповідними органами державного нагляду;
 - 3.1.4. здійснювати нагляд на підставі затвердженої в установленому порядку проектної документації;
 - 3.1.5. не допускати проведення і приймання виконаних будівельно-монтажних робіт з порушенням вимог узгодженої та затвердженої документації, будівельних норм, правил, стандартів, технічних умов, буд генплану, паспорта фасадів, використання недоброякісних будівельних матеріалів, конструкцій, виробів, введення в експлуатацію з порушенням встановлених норм;
 - 3.1.6. не залишати без нагляду об'єкт до введення його в експлуатацію чи анулювання цього зобов'язання інспекцією держархбудконтролю.

3.2. „Замовник” зобов’язаний:

3.2.1. забезпечити будівництво необхідними матеріалами з підтвердженням їх якості;

3.2.2. залучити до будівництва робочу силу відповідної кваліфікації та забезпечити дотримання трудового законодавства, а саме створення безпечних умов праці;

3.2.3. виконувати будівельно-монтажні роботи відповідно до вимог проектної документації.

3.3. „Замовник” має право:

3.4.1. у будь який час перевірити хід і якість роботи,

3.4.2. у будь який час до закінчення роботи відмовитися від договору, виплативши „Виконавцю” плату за фактично виконану роботу та відшкодувавши йому збитки, завдані розірванням договору.

4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ І ПРИЙМАННЯ РОБІТ

4.1. При завершення робіт „Виконавець” і „Замовник” підписують акт здачі приймання науково-технічної продукції.

4.2. Якщо в процесі виконання роботи виявиться неминучість одержання негативного результату або недоцільність подальшого проведення роботи, „Виконавець” зобов’язаний затримати виконання роботи і сповістити „Замовника” в 10-денний термін розглянути питання про доцільність і напрямки продовження робіт.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань по вказаній угоді „Виконавець” і „Замовник” несуть майнову відповідальність у відповідності з діючим законодавством.

5.2. „Виконавець” несе відповідальність за строки виконання і якість розробки науково-технічної продукції.

5.3. При невиконанні умов угоди і розторгненні угоди з вини „Замовника” останній виплачує „Виконавцеві” вартість фактично виконаних робіт і відповідну частку прибутку, а також компенсує збитки, вчинені „Виконавцеві” внаслідок розторгнення. Підрядчик складає акт припинення робіт.

н

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

„Виконавець”	„Замовник”
ФОП Поштар Петро Данилович р/р UA 233510050000026009878814796 в АТ «Укрсиббанк» МФО 351005 номер свідоцтва є платником єдиного податку. м. Чернівці вул. Руська, 289А кв.61 т. 8-050-374-44-22	Фізична особа Канюк Олександр Сергійович Індивід.код 3566210192 паспорт КТ 109918 виданий Шевченківським РВ УДМС України в Чернівецькій обл.. м. Чернівці (станом на 01.01.2021) вул.Криворучка Ореста,б.5.кв.5



Поштар П.Д.

Канюк О.С