

ДОГОВІР № 166
про надання послуг на здійснення технічного нагляду

м. Львів

« 15 » квітня 2024 року

Замовник: Комунальне некомерційне підприємство «Львівське територіальне медичне об'єднання «Багатопрофільна клінічна лікарня інтенсивних методів лікування та швидкої медичної допомоги» (скорочено - КНП «1 територіальне медичне об'єднання м. Львова») в особі генерального директора Самчука Олега Олеговича, який діє на підставі Статуту з однієї сторони, та

Виконавець: Фізична особа - підприємець **Муханов Володимир Володимирович в особі Муханова Володимира Володимировича**, який діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію серія В02 № 962401 від 16.10.2008 р., який є платником єдиного податку III група без ПДВ, та здійснює свою діяльність згідно кваліфікаційного сертифіката інженера технічного нагляду категорії «провідний» серії АТ № 007590, виданого Архітектурно-будівельною атестаційною комісією інженерів технічного нагляду 26.04.2019 р. зареєстрований у реєстрі атестованих осіб 26.04.2019 р. за № 3267, відповідно до положень Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 №922-VIII (зі змінами) та постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» уклали цей Договір про надання послуг на здійснення технічного нагляду (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання по виконанню робіт відповідно до класифікатора ДК 021/2015: 71520000-9 Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт Технічний нагляд по об'єкту: **«Капітальний ремонт дитячого психоневрологічного відділення КНП «1 територіальне медичне об'єднання м. Львова» на вул. Пилипа Орлика, 4»,** далі за текстом – «Роботи».

1.2. Здійснення технічного нагляду за виконанням робіт на Об'єктах виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року №903 (далі – «Технічний нагляд»).

1.3. Виконавець здійснює технічний нагляд протягом всього строку виконання робіт з капітального ремонту на Об'єкті. Технічний нагляд здійснюється з метою контролю та дотриманням проектних рішень у процесі будівельних та монтажних робіт, вимог державних стандартів, будівельних норм та правил, а також контролю за якістю та обсягами робіт.

2. ВАРТІСТЬ ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Вартість робіт з технічного нагляду за цим Договором становить **119248,00 грн. (Сто дев'ятнадцять тисяч двісті сорок вісім гривень 00 копійок), без ПДВ.**

2.2. Вартість робіт за цим договором може бути змінена за результатами обсягу фактично виконаних будівельно-монтажних робіт, але не може бути більшою показників на утримання служби Замовника.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Оплата за Роботи проводиться в межах відповідних фінансових асигнувань.

3.2. Розрахунки за виконані Роботи з Технічного нагляду здійснюються Замовником на підставі оформлених належним чином актів виконаних робіт упродовж 10 банківських днів з дати підписання актів виконаних робіт. Зобов'язання за договором щодо оплати за здійснення Технічного нагляду виникають лише у разі наявного фінансування в межах фактичних

надходжень коштів на розрахунковий рахунок Замовника. У разі затримки фінансування, розрахунок здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання Замовником призначення на фінансування робіт на свій розрахунковий рахунок.

3.3. Виконавець забезпечує своєчасне надання складених у встановленому порядку та підписаних документів про виконані Роботи та їх вартість Замовнику для підписання. Замовник перевіряє ці документи і, в разі відсутності зауважень, підписує їх протягом 5 робочих днів з дня їх одержання. Замовник може відмовитись від підписання та обґрунтувати причини відмови.

4. ПРИЙМАННЯ ВИКОНАНИХ РОБІТ

4.1. Приймання виконаних Робіт з Технічного нагляду за цим Договором відбувається шляхом підписання Сторонами належним чином оформленого Акту виконаних робіт.

4.2. Замовник зобов'язаний в 5-денний термін з моменту отримання від Виконавця Акту виконаних робіт, розглянути цей Акт. У разі відсутності зауважень, підписати Акт виконаних робіт, і один примірник повернути Виконавцю. У разі наявності зауважень підготувати та надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту виконаних робіт.

4.3. У випадку ненадання Замовником зауважень щодо недоліків Робіт, у встановлений п. 4.2. Договору строк, Роботи вважаються прийнятими Замовником без зауважень.

5. ЯКІСТЬ

5.1. Якість Робіт повинна відповідати ДБН, технічним умовам, санітарним та екологічним вимогам України та вимогам відповідних діючих нормативних документів (ДСТУ, ТУ тощо). Якісно наданою послугою вважається така, яка відповідає вимогам, що звичайно ставляться до робіт відповідного характеру.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Виконавець зобов'язаний:

6.1.1. Якісно та у встановлені Сторонами терміни здійснювати технічний нагляд за проведенням будівельних робіт на Об'єкті згідно з умовами цього Договору.

6.1.2. Здійснювати контроль за якістю та відповідністю виконаних будівельних робіт, застосованих конструкцій, виробів, матеріалів та змонтованого обладнання, устаткування і механізмів проектним рішенням, вимогам будівельних норм, стандартів і правил, технічних умов та інших нормативних актів і документів.

6.1.3. Приймати участь в перевірці виконаних робіт відповідно наданим актам форми КБ-2в та після їх опрацювання підписувати акти приймання виконаних будівельних робіт форми КБ-2в.

6.1.4. Здійснювати контроль за прийняттям від підрядних організацій належним чином виконаних Робіт на Об'єкті, виконавчої документації, в тому числі прихованих робіт та в цілому, при цьому встановлювати відповідність виконаних Робіт умовам відповідних договорів та будівельним нормам і правилам.

6.1.5. У випадку виявлення грубого порушення умов договору підряду, відхилень від проектно-кошторисної документації, будівельних норм і правил, припиняти ведення будівельних робіт і негайно інформувати про це Замовника.

6.1.6. Мати відповідні сертифікати, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням робіт відповідно до законодавства на весь час дії цього Договору, призначити наказом та повідомити Замовника про особу, яка буде здійснювати технічний нагляд.

6.1.7. Проводити перевірку:

- наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовується під час будівництва Об'єкта, - технічних паспортів, сертифікатів згідно з вимогами, діючого законодавства України.
- відповідності обсягів та якості виконаних будівельних робіт проектно-кошторисній документації та договірній ціні;

6.1.8. Повідомляти Підрядника та Замовника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів, оформляти акти робіт, виконаних з недоліками.

6.1.9. Контролювати якість усунення недоліків і дефектів, допущених в ході виконання будівельних робіт.

6.1.10. Надавати за вимогою Замовника інформацію про хід виконання Робіт (послуг) Виконавцем.

6.1.11. Відповідати перед Замовником та іншими контролюючими органами за усі дії, пов'язані з виконанням умов цього Договору.

6.1.12. Забезпечення виконання функцій технічного нагляду протягом усього періоду виконання Робіт, та, у разі необхідності, мати можливість екстреного виїзду на об'єкт у неробочі дні впродовж двох годин після отримання повідомлення про таку необхідність.

6.2. Виконавець має право:

6.2.1. отримати оплату за виконання Робіт згідно з умовами цього Договору;

6.2.2. самостійно приймати рішення, в межах своєї компетенції, щодо належного виконання покладених на нього обов'язків.

6.2.3. отримувати безперешкодний доступ до всіх видів робіт у будь-який час протягом всього періоду виконання Робіт на Об'єкті;

6.2.4. Вимагати від підрядника:

6.2.5. виконання будівельних робіт відповідно до проектної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;

6.2.6. зупинення робіт у разі застосування конструкцій, матеріалів, деталей та виробів, які не відповідають вимогам нормативних актів та документів;

6.2.7. проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення його про такі випробування;

6.2.8. усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для їх приймання;

6.2.9. зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт та будівельних робіт у разі виявлення їх неякісного виконання.

6.3. Замовник зобов'язаний:

6.3.1. надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, договірну ціну та протокол погодження цін на матеріали та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час виконання робіт на Об'єкті, у користування на час виконання робіт за цим Договором;

6.3.2. забезпечити передачу підрядником Виконавцю у визначені Сторонами терміни, акти виконаних робіт за формою КБ-2в, для проведення перевірки.

6.3.3. прийняти належним чином виконані роботи з Технічного нагляду та підписати Акти виконаних робіт.

6.3.4. провести оплату виконаних Робіт відповідно до умов даного Договору.

6.3.5. забезпечити безперешкодний доступ Виконавця на будівельний майданчик для здійснення технічного нагляду;

6.4. Замовник має право:

6.4.1. контролювати хід виконання робіт Виконавцем за цим Договором;

6.4.2. отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання робіт на Об'єкті;

6.4.3. у разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за даним Договором, розірвати Договір в односторонньому порядку. У випадку прийняття такого рішення, Замовник зобов'язаний письмово повідомити Виконавця за 5 календарних днів до дати розірвання даного Договору та провести розрахунок за фактично виконану частину робіт.

6.4.4. вносити зміни в Договір в частині вартості, об'ємів, строків виконання робіт. У разі внесення змін до Договору такі зміни оформлюються укладанням додаткової угоди.

6.4.5. Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої;

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та Договором.

7.2. Виконавець несе відповідальність за достовірність підписаних актів приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в та об'ємів виконаних робіт і відшкодовує Замовнику збитки та/або витрати, спричинені такою невідповідністю.

7.3. Порухення зобов'язань за Договором є підставою для застосування санкцій, передбачених ст. 231 Господарського кодексу України, Цивільним кодексом України, іншими законами або Договором. Застосування господарських санкцій до Сторони, яка порушила зобов'язання за Договором не звільняє її від виконання зобов'язань.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором у повному обсязі.

8. ДОДАТКОВІ УМОВИ

8.1. Питання, пов'язані зі зміною проєктних рішень у процесі виконання Робіт на об'єкті, вирішуються Замовником за сприяння Виконавця.

8.2. Вся інформація, надана Виконавцю відповідно до умов цього Договору, призначена винятково для Виконавця й не може передаватися третім особам, частково або повністю, без письмової згоди Замовника.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори та розбіжності, що виникають між сторонами за цим Договором або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, пошуку взаємоприйнятних рішень, продовження строків врегулювання розбіжностей, внесення змін в умови Договору тощо.

9.2. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

10. ФОРС МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

10.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) законодавством України відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставини непереборної сили), визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчене у визначеному законодавством України порядку.

10.1.2. Під обставинами непереборної сили розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами умов цього Договору або тимчасово перешкоджають його виконанню.

10.2. Настання форс-мажорних обставин має бути засвідчено сертифікатом Торгово – промислової палати України чи іншим компетентним органом, що визначений чинним законодавством України.

10.3. Сторона, що має намір послатися на форс-мажорні обставини, зобов'язана невідкладно з урахуванням можливостей технічних засобів миттєвого зв'язку та характеру існуючих перешкод, але не пізніше, ніж через 5 календарних днів, повідомити іншу Сторону про наявність форс-мажорних обставин та їх вплив на виконання цього Договору.

10.4. Якщо форс-мажорні обставини та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим.

11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Даний Договір набирає чинності з дати підписання Сторонами та діє до 31.12.2024, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх обов'язків.

11.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 12.1. Істотні (основні) умови не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків зазначених у статті 41 Закону "Про публічні закупівлі".
- 12.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними реквізитів у Договорі та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.
- 12.3. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.
- 12.4. Даний Договір складений українською мовою у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної Сторони, що мають однакову юридичну силу.
- 12.5. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.
- 12.6. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст.8 Закону України «Про захист персональних даних».
- 12.7. Сторони дійшли згоди щодо можливості оприлюднення інформації, зазначеній у Договорі та документах, які підтверджують його виконання (договір, видаткова накладна, акт виконаних робіт тощо) в порядку, визначеному Законом України «Про відкритість використання публічних коштів».
- 12.8. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

КНП «1 територіальне медичне об'єднання м. Львова»

Юридична адреса:

79059, м. Львів, вул. І. Миколайчука, 9

Код ЄДРПОУ 44496574

ПІН 444965713074

Тел./факс (0322) 2581101

e-mail: emergencyhospital_uoz_lviv@ukr.net

КА 023052990000026008031030390

Генеральний директор

Виконавець

ФОП Муханов Володимир Володимирович

Юридична адреса:

79069, м. Львів, вул. Яновського 15,

Інд. № 2717010355

UA983052990000026002021016041 в

ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК», Львівська філія

Платник єдиного податку

т.+38096-529-86-30

Керівник



Олег САМЧУК



Володимир МУХАНОВ

Замовник: Комунальне некомерційне підприємство «Львівське територіальне медичне об'єднання «Багатопрофільна клінічна лікарня інтенсивних методів лікування та швидкої медичної допомоги»

Виконавець: Фізична особа-підприємець Муханов Володимир Володимирович

Розрахунок

Вартості технічного нагляду за виконанням робіт з «Капітальний ремонт дитячого психоневрологічного відділення КНП "1 територіальне медичне об'єднання м. Львова" на вул. Пилипа Орлика, 4»

Найменування витрат	Сума, грн.
Загальна вартість робіт, що підлягає виконанню в 2024р.	12 156 525,00
В тому числі БМР	7 949 884,00
Вартість технагляду (1,5% БМР) без ПДВ	119 248,00

Замовник

КНП «1 територіальне медичне об'єднання м. Львова»

Юридична адреса:

79059, м. Львів, вул. І. Миколайчука, 9

Код ЄДРПОУ 44496574

ПІН 444965713074

Тел./факс (0322) 2581101

e-mail: emergencyhospital_uoz_lviv@ukr.net

Виконавець

ФОП Муханов Володимир Володимирович

Юридична адреса:

79069, м. Львів, вул. Яновського 15,

Інд. № 2717010355

UA983052990000026002021016041 в

ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК», Львівська філія

Платник єдиного податку

т.+38096-529-86-30

Генеральний директор

Керівник

Олег САМЧУК

Володимир МУХАНОВ

