

м. Ізмаїл

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БУДІВЕЛЬНА ГРУПА "КРИСТАЛ", код ЄДРПОУ 30890606** (надалі за текстом - «Замовник»), в особі директора Баліки Семена Степановича, який діє на підставі Статуту з однієї сторони, та **Павловський Олександр Олександрович, ІДНО 2844210515** (надалі Виконавець), який діє на підставі кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду АТ № 005601 з другої сторони, (в подальшому іменовані – Сторони), уклали даний Договір про наступне:

### 1. Предмет договору :

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання з надання послуг на здійснення технічного нагляду за виконанням робіт з будівництва об'єкту : «Нове будівництво багатоквартирного житлового будинку з вбудованими приміщеннями громадського призначення за адресою: Одеська область, Ізмаїльський район, м. Ізмаїл, вул. Комерційна, 107-б» (надалі – Технічний нагляд), в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

### 2. Права та обов'язки Сторін:

#### 2.1. Права та обов'язки Виконавця:

2.1.1. Не допускати проведення та прийому виконаних будівельно-монтажних робіт з порушенням вимог погодженої та затвердженої проектної документації, будівельних норм, правил, стандартів і технічних умов, затвердженого проекту, використання недоброякісних будівельних матеріалів, конструкцій, виробів, терміново повідомити Замовнику, та відповідним дозвільним органам про роботи, виконані з порушеннями.

2.1.2. Складати та передавати Замовнику акти про надання послуг.

2.1.3. Терміново повідомити Замовника про виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором, як-що такі виникли.

#### 2.2. Права та обов'язки Замовника:

2.2.1. Надавати інформацію про хід проведення будівельних робіт згідно предмета Договору;

2.2.2. Надавати на вимогу Виконавця необхідну затверджену проектно-кошторисну документацію та інші документи, необхідні для виконання умов даного Договору.

2.2.3. Приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.

2.2.4. Приймати від Виконавця акти здачі-приймання наданих послуг. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 7-денний термін з моменту одержання. Акт про надані послуги підписується Сторонами до 10 числа місяця, наступного за тим, в якому послуги були надані.

2.2.5. Провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

### 3. Порядок розрахунків

3.1. Оплата за надані послуги складає 2 000,00 (дві тисячі) гривень в місяць, та сплачується Замовником протягом 2-х робочих днів з моменту підписання акту здачі-приймання наданих послуг за відповідний місяць.

### 4. Здача-приймання робіт.

4.1. Щомісячно в останній робочий день звітного місяця Виконавець складає та направляє Замовнику, у т.ч. із використанням засобів електронного зв'язку, належним чином оформлений та підписаний Акт здачі-приймання наданих послуг.

4.2. Замовник зобов'язаний в 7-денний термін з моменту отримання від Виконавця акту здачі-



приймання послуг, у т.ч. із використанням засобів електронного зв'язку, розглянути цей акт, і в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати акт здачі-приймання наданих послуг, і один примірник повернути Виконавцю, або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання акту здачі-приймання наданих послуг.

## 5. Відповідальність сторін та вирішення спорів.

5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Суперечки, пов'язані з виконанням, зміною чи розірванням даного Договору і не врегульовані переговорами між сторонами, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

5.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання, чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання, чи неналежне виконання зумовлені обставинами непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

## 6. Строк дії Договору та інші умови.

6.1. Даний Договір вступає в дію з моменту його підписання сторонами та діє до підписання акту готовності об'єкта до експлуатації, форма якого затверджується в установленому порядку, а в частині обов'язків по оплаті наданих послуг по фінансовим та гарантійним обов'язкам – до повного проведення розрахунків.

6.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

6.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

6.4. Цей Договір складений у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

7. Юридичні адреси, реквізити, місце знаходження та підписи Сторін:

**Замовник:**

**ТОВ "БУДІВЕЛЬНА ГРУПА "КРИСТАЛ"**

**ЄДРПОУ: 30890606**

**Адреса:** м. Ізмаїл, вул. Комерційна 107-а

**р/р: UA64 3281 6800 0000 0026 0435 2725 1**

Банк: ПАТ «БАНК ВОСТОК» м. Дніпро

МФО 307123

Директор



Баліка С.С.

**Виконавець:**

**Павловський Олександр Олександрович**

**ІДНО 2844210515**

**Адреса:** м. Одеса, провул. 1-й Сурікова, 2

**серія та № кваліфікаційного сертифікату**

**АТ № 005601**

**р/р: UA12 3062 9900 000 0026 2006 93326423**

АТ КБ «ПРИВАТБАНК», Київ

Павловський О.О.