

ДОГОВІР № 7
підряду на здійснення технічного нагляду

м.Звягель

« 04 » 04 2024р.

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ЗВЯГЕЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (надалі іменується "Замовник") в особі директора Вошко Інни Василівни, що діє на підставі Статуту, з одного боку,

Фізична особа-підприємець Панасюк Ольга Володимирівна, в особі **Панасюк Ольги Володимирівни**, платник єдиного податку (III група 5%), яка діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, витягу з реєстру будівельної діяльності про кваліфікаційний сертифікат інженера технічного нагляду номер АТ 010765 (далі «Виконавець»), з другого боку,

уклали цей Договір підряду на здійснення технічного нагляду (надалі іменується "Договір") про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець бере на себе зобов'язання своїми силами і засобами, за рахунок Замовника провести технічний нагляд по об'єкту : «Реконструкція нежитлового приміщення під амбулаторію загальної практики – сімейної медицини №11 по вул. Соборності, 13, м. Звягель Звягельського району Житомирської області. (Коригування)» (ДК 021:2015:71240000-2 Архітектурні, інженерні та планувальні послуги), а Замовник зобов'язується прийняти результат робіт і сплатити Виконавцю вартість виконаних робіт.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

Приймати участь у підготовчо-організаційному етапі, а саме :

- виконати перевірку складу проектно-технічної та кошторисної документації на капітальний ремонт об'єкту ;
- виконати погодження договірної ціни для заключення договору з підрядною організацією;
- якісно, та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1 цього Договору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час проведення капітального ремонту умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- забезпечити технічний нагляд за капітальним ремонтом Об'єкту відповідно до вимог затвердженої проектною документації;
- забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на Об'єкті;
- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час капітального ремонту Об'єкта - технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектною документації, законодавства і граничних показників вартості робіт, тощо.
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- здійснювати контроль за веденням виконавчої документації виконання робіт на будівництві встановленого зразка;
- брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.
- здійснювати перевірку відповідності цін на матеріали та конструкції згідно договірної ціни підрядника;
- перевіряти в процесі будівництва приховані роботи та актувати їх;

зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;

- Проводити контроль за випробуванням обладнання та наданням підрядником необхідної технічної документації для передачі його експлуатуючій організації.

Приймати участь в етапі введення об'єкта в експлуатацію, а саме:

- Провести комплексне проведення огляду завершених робіт на об'єкті
- Виконавець зобов'язаний підготувати документи, погодження та оформити декларацію про готовність об'єкта до експлуатації;
- Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця;
- Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з Замовником.

2.2 Виконавець має право :

- отримати оплату за надання Послуг згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від залучених Замовником до капітального ремонту Об'єкту підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

2.3 . Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час виконання капітального ремонту Об'єкту на постійне користування;
- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну;
- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3, накладні на вартість матеріалів, а також розрахунки загальновиробничих та інших витрат;
- прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акти здачі-приймання наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 5-денний термін з моменту одержання.
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.
- з'явитися для підписання Акту здачі-прийому Об'єкту;
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

2.4 . Замовник має право:

- контролювати хід надання Послуг Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання капітального ремонту Об'єкта;
- розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши Виконавця;
- залучати для здійснення технічного нагляду за капітальним ремонтом Об'єкту інших осіб;
- Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1 Загальна вартість наданих послуг за цим Договором за згодою Сторін становить **2554,74 грн.** (Дві тисячі п'ятсот п'ятдесят чотири грн. 74 коп.) без ПДВ, в тому числі єдиний податок (5%) в сумі **127,74 грн.** (Сто двадцять сім грн. 74 коп.) ПДВ(20%) не обкладається.

3.2. Розрахунки здійснюються у національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів з поточного рахунку Замовника на поточний рахунок Виконавця на протязі 10

анківських днів, з дати підписання акту здачі-приймання наданих послуг.

3.3 Оплата робіт виконується наступним чином:

3.3.1 Оплата виконаних робіт виконується згідно Настанови з визначення вартості будівництва п.3.38 [Додаток 8 до Настанови] із розрахунку суми 1,5 % за виконані роботи від вартості будівельно-монтажних робіт (Додаток №1), після підписання підряднику актів виконаних робіт за формою КБ-2в та довідки за формою КБ-3, та з дати підписання Акту виконаних підрядних робіт за відповідний період на протязі 10 банківських днів.

3.3.2 У разі затримки бюджетного фінансування розрахунків за виконану роботу здійснюється протягом 3 (трьох) банківських днів з дати отримання «Замовником» бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

3.3.3 Розрахунки між Сторонами по даному Договору здійснюються згідно умов та в порядку, зазначеному в п.2 та п.3 цього Договору. Зазначені суми по технічному нагляду будуть уточнюватись в залежності від суми фактично виконаних робіт Підрядником та підписаних актів виконаних робіт.

3.4. Договірна ціна , визначена у п.3.1.цього договору остаточна та визначена в межах суми зведеного кошторисного розрахунку.

3.5 Договірна ціна , визначена у п.3.1.цього договору може бути змінена у зв'язку із змінами кошторисних призначень та оформлюється додатковою угодою.

4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

4.1. Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акту наданих послуг. Виконавець складає та направляє Замовнику, належним чином ним підписаний та завірений печаткою Акт наданих послуг.

4.2. Замовник зобов'язаний в 5-ти денний термін з моменту отримання від Виконавця Акту наданих послуг, розглянути цей Акт, і в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт наданих послуг, і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту наданих послуг.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА СТРОКИ

5.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до **31.12.2024 року**, а в частині розрахунків до повного його виконання. Строк дії цього договору може бути продовжений за згодою сторін, шляхом укладання додаткової угоди.

5.2. Терміни виконання робіт: технічний нагляд здійснюється протягом усього періоду капітального ремонту та введення об'єкта в експлуатацію.

5.2.1. Закінчення: з дати підписання акту здачі-приймання наданих послуг .

6. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

6.1. Виконавець має право відмовитися від виконання Договору у випадку невиконання Замовником фінансових та інших зобов'язань згідно умов цього Договору, а також у випадку, здійснення Замовником функцій Генпідрядника на Об'єкті.

6.2. Про відмову від виконання Договору Виконавець письмово повідомляє Замовника не раніше ніж за 10 календарних днів з дати розірвання Договору.

6.3. Замовник має право відмовитися від виконання Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це Виконавця за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.4. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.

6.5. На дату розірвання Договору Виконавець повертає Замовникові невикористану суму авансу, якщо такий сплачувався.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ

7.1. Питання пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі капітального ремонту Об'єкту вирішуються Замовником за сприяння Виконавця.

7.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

8.2. В разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими органами унаслідок неякісного виконання договірних зобов'язань по здійсненню технічного нагляду, Виконавець несе відповідальність в розмірі, що не перевищує 20% від суми отриманої за звітний період Виконавцем

за цим Договором.

8.3. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за перевищення термінів виконання капітального ремонту Об'єкта у разі, якщо це сталося внаслідок:

- невиконання Замовником умов, викладених у п.3 цього Договору;
- при внесенні змін до Проекту, які впливають на збільшення строків виконання будівельних робіт;
- неявки Замовника у встановлений Виконавцем термін для підписання Акту здачі-приймання Об'єкту.

8.4. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором.

До непереборної сили за даним Договором відносяться такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

8.5. У випадку виникнення обставин, перерахованих у п.8.4 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону.

8.6. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

9.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спори вирішується у судовому порядку.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Будь-які повідомлення, які повинні направлятися Сторонами у відповідності з умовами цього Договору, повинні здійснюватися ними в письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу Замовника чи Виконавця.

10.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово повідомляти одна одну.

10.3. Права та обов'язки Сторін за цим Договором є обов'язковими для правонаступників Сторін.

10.4. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної Сторони.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

КНП «ЦПМСД» Звягельської МР
11700, Житомирська обл.,
Звягельський р-н, місто Звягель,
вул. Оржевської Наталії, 13
р/р UA803052990000026000026409536
в АТ КБ «Приватбанк»
тел..(04141)3-54-50

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Панасюк О.В.
11700, Житомирська область
м. Звягель
вул.Київська,8а
інд. код 2447908987
МФО 305299 в АТ КБ
«ПРИВАТБАНК»
р/р UA 193052990000026009036402977
тел.063-43-46-571

Директор КНП «ЦПМСД» Звягельської
МР

ФОП Панасюк О.В.»



/ Інна ВОШКО/



/ Ольга ПАНАСЮК/