

ДОГОВІР № 1
про надання послуг на здійснення технічного нагляду

м. Миколаїв

« 22 » лютого 2023 р.

Гр. Шилов Олександр Валентинович (далі іменується ЗАМОВНИК) з однієї сторони, та
ФОП Царюк Світлана Володимирівна, кваліфікаційний Сертифікат інженера технічного
нагляду серія АТ № 009970, видано згідно з рішенням Атестаційної архітектурно-будівельної
комісії 29 грудня 2021 року (далі іменується ВИКОНАВЕЦЬ), з другої сторони (в подальшому
разом іменуються СТОРОНИ), уклали цей Договір про викладене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ЗАМОВНИК доручає і оплачує, а ВИКОНАВЕЦЬ приймає на себе зобов'язання щодо надання послуг на здійснення технічного нагляду за виконанням будівельно-монтажних робіт по об'єкту: **«Реконструкція нежитлових приміщень житлового будинку під розміщення залу для фізкультурно-оздоровчих занять з боротьби за адресою: пр. Богоявленський, 325/1-А в м. Миколаєві»** (надалі — об'єкт).

1.2. Вартість обсягу і складу послуг, що доручаються ВИКОНАВЦЮ, визначається домовленістю сторін.

1.3. Склад та обсяг послуг, що надаються ВИКОНАВЦЕМ за цим Договором, можуть бути переглянути СТОРОНАМИ в процесі виконання будівельних робіт в разі внесення змін до обсягів виконаних робіт.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Права та обов'язки ВИКОНАВЦЯ:

- a) здійснює технічний нагляд за всіма роботами на об'єкті протягом всього періоду їх виконання;
- b) контролює відповідність виконання будівельних робіт на об'єкті, застосування матеріалів, виробів, обладнання вимогам ДБН й інших нормативних документів. Терміново повідомляє ЗАМОВНИКА про виявлені порушення та вимагає від підрядника їх усунення;
- c) приймає своєчасно міри і контролює усунення виявлених недоліків у кошторисній документації;
- d) приймає участь у виробі (перегляді) технічних рішень, організовує встановленим порядком коригування та, за необхідності, перезатвердження кошторисної документації, не допускаючи при цьому необґрунтованого підвищення вартості будівельних робіт;
- e) оглядає та оцінює спільно з представником підрядника виконані роботи і конструктивні елементи, що приховуються при виконанні наступних робіт, а також забезпечує виконання вимог по забороні наступних робіт до оформлення акту огляду прихованих робіт;
- f) контролює відповідність обсягів та якості виконаних робіт, накладних на вартість будівельних матеріалів й обладнання, що надаються підрядником до оплати, кошторисній документації. Веде облік обсягів і вартості прийнятих й оплачених робіт, а також витрат, пов'язаних з усуненням підрядником дефектів та переробок;
- g) забезпечує наявність й правильність ведення на об'єкті первинної виконавчої технічної документації, внесення до неї змін у зв'язку з виявленням недоліків (дефектів) при виконанні робіт;
- h) контролює виконання підрядником вказівок і приписів технічного нагляду, своєчасність усунення ним дефектів та недоробок, виявлених під час прийомки окремих видів (етапів) робіт, конструктивних елементів тощо;
- i) приймає участь в проведенні робочими (приймальними) комісіями прийомки відповідальних конструкцій, етапів робіт й об'єкта в цілому;
- j) негайно повідомляє ЗАМОВНИКА про виникнення обставин, які перешкоджають (можуть перешкоджати) належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором, якщо такі трапилися.

2.2. Права та обов'язки ЗАМОВНИКА:

- а) створює необхідні умови для належного виконання ВИКОНАВЦЕМ його обов'язків, своєчасно надає інформацію про хід виконання робіт згідно з предметом цього Договору;
- б) надає на вимогу ВИКОНАВЦЯ необхідну договірну, кошторисну та іншу документацію, необхідну для виконання умов даного Договору, забезпечує отримання потрібних для виконання робіт на об'єкті погоджень й дозволів;
- в) приймає від ВИКОНАВЦЯ послуги, що надаються ним згідно з цим Договором.;
- г) здійснює оплату наданих ВИКОНАВЦЕМ послуг відповідно до умов цього Договору.

3.ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Вартість надання послуг на здійснення технічного нагляду за даним Договором становить 3000 гривень (три тисячі гривень).

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за даним Договором СТОРОНИ несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Спори, пов'язані з виконанням, зміною чи розірванням цього Договору і не врегульовані переговорами між СТОРОНАМИ, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.
- 4.2. СТОРОНИ не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за даним Договором, якщо вони сталися не з їх вини. СТОРОНА не вважається винною, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання взятого на себе зобов'язання.
- 4.3. Жодна із СТОРІН не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань, якщо це невиконання або неналежне виконання зумовлено дією обставин непереборної сили (форс-мажорними обставинами). СТОРОНА, для якої склалися форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10-ти календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу СТОРОНУ.
- 4.4. За недотримання з своєї вини строків оплати послуг, зазначених в п.3.2 цього Договору, ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню в сумі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний банківський день, що прострочується.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

- 5.1. Строк дії Договору: Договір набуває чинності з дати підписання його СТОРОНАМИ, термін закінчення Договору - дата остаточного розрахунку після підписання Декларації або Акта про готовність об'єкта до експлуатації за формою, встановленою Мінрегіонбудом України, а в частині по оплаті наданих послуг по фінансовим і гарантійним обов'язкам - до повного проведення розрахунків.
- 5.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою СТОРІН з обов'язковим складанням відповідного письмового документу (змін та доповнень до Договору), який стає невід'ємною його частиною.
- 5.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою СТОРІН з проведенням розрахунків за надані послуги на здійснення технічного нагляду за фактичні обсяги виконаних на об'єкті робіт.
- 5.4. Одностороннє розірвання Договору можливе лише у випадках, передбачених цим Договором та чинним законодавством України. СТОРОНА, яка має намір розірвати Договір в односторонньому порядку, зобов'язана попередньо письмово повідомити про це іншу СТОРОНУ за 14-ть календарних днів.
- 5.5. Усі суперечки (спори), пов'язані з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між СТОРОНАМИ. Якщо суперечка (спір) не може бути вирішено переговорами, вона (він) вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю, визначеними відповідним чинним законодавством України.
- 5.6. У всіх випадках, не передбачених даним Договором, СТОРОНИ керуються нормами чинного законодавства.
- 5.7. Даний Договір складений при повному розумінні СТОРОНАМИ його умов та термінології на 3-х сторінках у 2-х автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із СТОРІН.

6. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Гр. Шилов О.В.

Адреса:
Україна, Миколаївська обл.,
місто Миколаїв, пр. Корабелів,
буд.4, кв. 100
Паспорт 005655670, виданий 4811
від 20.01.21 р.
ПІН 2770610674
тел. (066) 720 – 16 - 93

Гр-н



О.В. Шилов

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Царюк С.В.

Адреса: Україна, Миколаївська обл.,
м. Миколаїв, 2 Інгульська, 15
Паспорт ЕР № 433891
р/р 260080015710
р/р UA073005280000000260080015710
в АТ ОТП Банк
МФО 300528 у м. Миколаєві
ПІН 2231000227
тел. (050) 493 – 27 - 97

ФОП



С.В. Царюк