

ДОГОВІР № ВМ040822
про надання послуг технічного нагляду

м. Львів

«02» Серпня 2022 року

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПОДІЛЬСЬКИЙ ЦЕМЕНТ», в особі голови правління Ганни Діакової, яка діє на підставі Статуту, далі по тексту «Замовник», з однієї сторони, та **Фізична особа-підприємець Купрієнко Віталій Михайлович**, місце проживання якого: 79016, Львівська обл., місто Львів, вул. Шевченка, буд. 26, кв. 10, реєстраційний номер облікової картки платника податків –2780106930, який діє на підставі кваліфікаційного сертифіката серія АТ № 009688, надалі іменується «Виконавець», з іншої сторони (далі - Сторони) уклали даний Договір про нижчезазначене:

1. Предмет Договору

- 1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати технічний нагляд за виконанням робіт при будівництві об'єкту:
- Реконструкція цементних млинів №5 і №6 з переведенням на замкнутий цикл помелу на АТ «Подільський цемент» на території Замовника: Хмельницька обл., Кам'янець Подільський р-н, с. Гуменці, вул. Хмельницьке шосе, 1А – (далі - Об'єкт).

2. Ціна Договору та порядок розрахунків

2.1. Вартість послуг з технічного нагляду становить 23750,00 грн. (двадцять три тисячі сімсот грн 00 копійок) за кожен повний календарний місяць із розрахунку двох приїздів в місяць на об'єкт реконструкції. При наявності додаткових виїздів на об'єкт реконструкції за погодженням сторін дані виїзди оплачуються окремо.

2.2. Замовник зобов'язаний в триденний термін з моменту отримання від Виконавця Акту про виконаний технічний нагляд за календарний місяць, в якому були надані послуги, розглянути цей Акт, і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від його підписання.

2.3. Розрахунки по цьому Договору здійснюються в безготівковому порядку протягом п'яти банківських днів з моменту підписання сторонами Акту приймання-передачі послуг.

3. Терміни та строки

3.1. Початок надання послуг - з моменту початку будівельних робіт (отримання дозволу на виконання будівельних робіт).

3.2. Завершення надання послуг - з моменту здачі об'єкту в експлуатацію.

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Виконавець зобов'язаний:

- проводити перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкта, - технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань тощо.
- перевіряти відповідність виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил.
- контролювати відповідність обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації.
- візувати акти приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) в підтвердження відповідності виконаних фізичних обсягів робіт.
- проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих робіт та конструктивних елементів;
- повідомляти підрядника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів;
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірях органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;

- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві встановленого зразка, проводити вибірккову фото фіксацію процесу будівництва, в т.ч. прихованих робіт;
- брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.

4.2. Виконавець має право:

- на оплату за здійснення технічного нагляду згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.
- зупинити будівельно-монтажні роботи у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії

4.3. Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту для користування на період будівництва;
- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну;
- надати Виконавцю один примірник зауважень підрядної будівельної організації до проектно-кошторисної документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;
- надати Виконавцю всю необхідну інформацію, пов'язану з виконанням цього Договору;
- попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в, накладні на вартість матеріалів, а також розрахунки загальноновиробничих та інших витрат;
- прийняти та підписати Акти здачі-приймання виконаних робіт по технічному нагляду, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання підписувати їх в 3-денній термін з моменту одержання;
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов цього Договору.

4.4. Замовник має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства та Державних будівельних норм організувати процес будівництва Об'єкту;
- самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту;
- Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

5. Відповідальність Сторін за порушення умов Договору

5.1. У випадку порушення зобов'язань, що виникають з цього Договору винна Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.

5.2 Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

5.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (за форс-мажорних обставин).

5.4. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання умов цього Договору.

5.5. Всі майнові претензії Сторони зобов'язуються вирішувати за взаємною згодою. Для розгляду суперечностей сторони можуть залучати консультаційні організації.

5.6. Виконавець несе відповідальність за наявність дозвільних документів, необхідних для здійснення технічного нагляду за виконанням робіт.

5.7. У випадку надання послуги неналежної якості (похибки, помилки), що призвело до заподіяння Замовнику шкоди чи додаткових витрат на будівництві, Виконавець, зобов'язаний усунути недоліки, відшкодувати завдану шкоду.

6. Призупинення робіт і розірвання Договору

6.1. Призупинення робіт і розірвання Договору є крайньою мірою розв'язання конфліктів і проблем, що виникли між сторонами. Сторона, яка приймає рішення про призупинення робіт і розірвання Договору, зобов'язана письмово повідомити про це іншу Сторону та обґрунтувати причини.

6.2. Рішення про призупинення робіт і розірвання Договору вступає в дію в десятиденний термін від дня передачі іншій Стороні повідомлення про таке рішення.

6.3. Замовник має право розірвати Договір при таких обставинах:

- а) відсутність у Замовника коштів для фінансування будівництва Об'єкту;
- б) виявлення недоцільності або неможливості інвестування коштів у Об'єкт, у тому числі через обставини непереборної сили, за рішенням контролюючих органів;
- в) прийняття рішення про припинення будівництва, в тому числі шляхом консервації або ліквідації незавершеного будівництва.

г) суттєвого порушення Виконавцем своїх зобов'язань, що створює передумови для затримки будівництва у встановлені терміни більше, ніж на один місяць.

6.4. Розірвання Договору можливе за згодою Сторін. Розірвання Договору здійснюється не раніше ніж через 10 днів після отримання другою стороною письмового повідомлення про намір розірвати Договір з обґрунтуванням причин.

6.5. Замовник має право призупинити виконання робіт за умови відсутності коштів для фінансування будівництва Об'єкту у поточному році.

7. Форс-мажор

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання умов договору, якщо це стало наслідком дії форс-мажорних обставин, до яких відносяться: стихійні явища, пожежі, військові дії, масові безпорядки, законні або незаконні дії органів державної влади чи управління та їх структурних підрозділів, які безпосередньо впливають на виконання умов Договору.

Сторони зобов'язані вживати всіх можливих заходів для виходу із форс-мажору.

7.2. Форс-мажор автоматично змінює строк виконання зобов'язань на весь час його дії та ліквідації наслідків.

8. Термін дії договору та інші умови

8.1. Договір вступає в силу з моменту підписання його тексту та усіх додатків і діє до здачі будинку в експлуатацію (дата або до здачі будинку в експлуатацію).

8.2. Прийняття рішень про зміну умов Договору оформляється шляхом підписання додаткових договорів на рівні осіб, що підписали Договір.

8.3. Всі суперечки і розбіжності, що виникають між Сторонами при виконанні даного Договору або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.4. У випадку неможливості вирішення суперечок і розбіжностей шляхом переговорів, вони підлягають розгляду в Господарському суді у встановленому чинним законодавством України порядку.

8.5. Усі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу лише за взаємним їх посвідченням уповноваженими представниками Сторін у кожному окремому випадку.

8.6. Усі додатки, доповнення та зміни до даного Договору є його невід'ємними частинами.

8.7. Цей Договір складено у трьох оригінальних примірниках, два - для Замовника і один - для Виконавця.

9. Особливі Умови

9.1. Вимоги до Виконавця з Корпоративної соціальної відповідальності:

9.1.1. Виконавець має дотримуватися вимог усього чинного законодавства, яке стосується захисту прав людини, охорони праці, техніки безпеки, охорони навколишнього середовища та боротьби з хабарництвом і корупцією (включаючи Закон Великобританії про хабарництво, Закон США про корупцію за кордоном, Керівні принципи ОЕСР щодо належної перевірки для відповідального управління ланцюжком постачання корисних копалин з районів, зачеплених конфліктом, і районів високого ризику, а також розділу 1502 Закону Додда-Франка, якщо потрібно).

9.1.2. Виконавець також мусить дотримуватись практики етичних відносин, як передбачено Кодексом ділової поведінки CRH (сторінка 3), зокрема вони повинні взяти на себе зобов'язання:

- Підтримувати та поважати принцип захисту прав людини у сферах свого впливу.
- Поважати свободу об'єднань та на практиці визнавати право усіх працівників на укладення колективних договорів.
- Підтримувати заборону усіх форм примусової, обов'язкової та дитячої праці.
- Сприяти дотриманню принципу рівних можливостей щодо найму та відбору працівників.
- Дотримуватись, щонайменше, вимог усього чинного законодавства у сфері охорони праці та техніки безпеки та постійно вдосконалювати систему управління відповідно до передових галузевих стандартів.
- Дотримуватись, щонайменше, усіх існуючих законів в області захисту навколишнього середовища, забезпечувати превентивний підхід до вирішення екологічних проблем, а також активно брати участь у природоохоронних заходах.
- Підпорядковуватись усім відповідним вимогам антикорупційного законодавства у рамках своїх договорів/ угод з CRH.
- Дотримуватись Керівних принципів ОЕСР та розділу 1502 Закону Додда-Франка, що мають на меті запобігти використанню корисних копалин, які прямо або непрямо фінансують або приносять вигоду збройним угрупованням в Демократичній республіці Конго (ДРК) або в сусідніх країнах (надалі — «конфліктні корисні копалини»).

10. Застереження з Обробки Персональних Даних

10.1. Сторони Договору, зокрема їх повноважні Представники (надалі – Представник), що діють на підставі установчих документів або за довіреністю, в тому числі, що підписали цей Договір та інші документи, пов'язані із виконанням цього Договору, надають однозначну згоду на збір та обробку відповідно до чинного законодавства наданих одна одній персональних даних в базах персональних даних, володільцями яких є Сторони, з метою, зазначеною у пункті 10.2.

10.2. Обробка наданих одна одній Сторонами персональних даних, а також даних, які будуть надані в процесі виконання Договору, буде здійснюватися з метою: укладення, виконання, зміни, продовження, припинення цього Договору, забезпечення комунікації; ділового листування, Сторін; забезпечення прав та законних інтересів Сторін, в тому числі, забезпечення пропускового та внутрішнього об'єктового режиму; а також з метою реалізації інших вимог, прямо передбачених чинним законодавством України, установчими та внутрішніми документами (положеннями/процедурами) Сторін.

10.3. Сторони заявляють та підтверджують, що вони мають належним чином оформлену згоду своїх повноважних Представників/працівників на передачу їх персональних даних третім особам в обсязі та з метою обробки, зазначеними в цьому Договорі. Сторони несуть відповідальність за недостовірність заяв, викладених в цьому пункті.

10.4. Особи підписавши цей Договір від імені Сторін одночасно підтверджують, що повідомленні своєчасно і належним чином про включення інформації (даних) про себе до баз даних кожної сторони Договору, метою збору цих даних, а також отриманих відомості про свої права, визначенні ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» і про осіб, яким їх персональні дані надаються, для виконання зазначеної мети.

10.5. Сторони гарантують забезпечення захисту отриманих персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Додатки до Договору

11.1. Цей Договір включає в себе додатки які складають його невід'ємну частину:

- Протокол погодження договірної ціни (додаток 1).
- Положення з охорони праці під час виконання робіт Виконавцем на території підприємства з Доповненням (додаток 2)
- Додаток до Договору щодо попередження розповсюдження коронавірусної інфекції COVID-19 (додаток 3)

11.2. Додатки до Договору підписуються сторонами одночасно з підписанням цього Договору.

12. Юридичні адреси, телефони, банківські реквізити та підписи Сторін

ЗАМОВНИК:

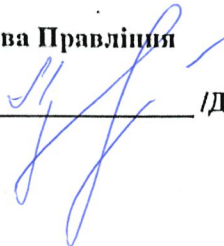
АТ «ПОДІЛЬСЬКИЙ ЦЕМЕНТ»
Адреса: Україна, 32325, Хмельницька обл., Кам'янець-Подільський р-н, с. Гуменці, вул. Хмельницьке шосе, 1-А
Телефон: (03849) 67-2-15
Код ЄДРПОУ: 00293091
ПН: 002930922096
Свідоцтво № 200036373
Банківські реквізити:
IBAN:UA733005390000026006003028600
в АТ «ІНГ БАНК Україна», м. Київ,
МФО 300539

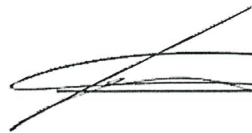
ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП
Купріснко Віталій Михайлович
79016, Львівська обл., місто Львів, вул. Шевченка, буд. 26, кв. 10
Ідентифікаційний код 2780106930
№ UA483510050000026002878861047

В ПАТ "УкрСиббанк"
МФО 351005
тел. 050 315 56 37
E-mail: vitalik0503155637@gmail.com

Голова Правління


_____/Діакова Ганна/


_____/Купріснко В.М./

Додаток № 1
до Договору про надання послуг технагляду
від «2»Серпня 2022 р. № ВМ040822

Протокол
погодження договірної ціни
на здійснення технічного нагляду за виконанням робіт на Об'єктах

Ми, що нижче підписалися, від імені Замовника – АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПОДІЛЬСЬКИЙ ЦЕМЕНТ», в особі голови правління Ганни Діакової, яка діє на підставі Статуту, та від імені Виконавця – Фізична особа–підприємець Купрієнко Віталій Михайлович, засвідчуємо, що сторонами досягнуті погодження щодо договірної ціни згідно Договору від «4» Серпня 2022р. №ВМ040822 про надання послуг технічного нагляду за виконанням робіт на Об'єктах:

- Вартість даних послуг з технічного нагляду становить 23750,00 грн. (сорок сім тисяч п'ятсот грн 00 копійок) за кожен повний календарний місяць надання послуг.

ЗАМОВНИК:

АТ «ПОДІЛЬСЬКИЙ ЦЕМЕНТ»
Адреса: Україна, 32325, Хмельницька обл., Кам'янець-Подільський р-н, с. Гуменці, вул. Хмельницьке шосе, 1-А
Телефон: (03849) 67-2-15
Код ЄДРПОУ: 00293091
ПІН: 002930922096
Свідоцтво № 200036373
Банківські реквізити:
ІВАН:UA733005390000026006003028600
в АТ «ІНГ БАНК Україна», м. Київ,
МФО 300539

Голова Правління


/Діакова Ганна/

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП
Купрієнко Віталій Михайлович
79016, Львівська обл., місто Львів, вул. Шевченка,
буд. 26, кв. 10
Ідентифікаційний код 2780106930
Р/р 26002878861047В ПАТ "УкрСиббанк"
МФО 351005
тел. 050 315 56 37
E-mail: vitalik0503155637@gmail.com


/Купрієнко В.М./

Додаток № 2
до Договору про надання послуг технагляду
від «2»Серпня 2022 р. № ВМ040822

Положення з охорони праці під час виконання робіт Виконавцем на території підприємства

Під час виконання робіт на території Замовника Виконавцю та його субпідрядникам (у разі залучення) необхідно дотримуватись вимог законодавства з охорони праці, охорони довкілля та цього Положення.

1. 16 життєво важливих правил.

Всі працівники Виконавця та його субпідрядників повинні неухильно виконувати:

- 1) 16 життєво важливих правил з охорони праці та основні принципи компанії CRH для запобігання нещасних випадків зі смертельними наслідками, а також основні принципи екологічної політики CRH, які затверджені наказом Замовника та вручаються Виконавцю під розписку;
- 2) Вимоги діючого законодавства України з охорони праці, пожежної безпеки, природоохоронного законодавства, а також національні стандарти, міжнародні стандарти та положення, які входять в державний реєстр нормативних документів з охорони праці та охорони довкілля, тощо;
- 3) Вимоги, передбачені при виконанні робіт підвищеної небезпеки (вогневі, висотні, в закритих просторах та ін.);
- 4) Вимоги щодо утримання робочого обладнання відповідно до експлуатаційної документації;
- 5) Правила поведінки та внутрішнього розпорядку, які діють на території Замовника;
- 6) Інструкції з охорони праці, які розроблені та діють на території Замовника, в тому числі, 16 життєво важливих правил Замовника, а саме:

- Використання спецодягу яскравого кольору з світло відбиваючими полосами або сигнальні жилети (за узгодженням) та робоче взуття з захисним носком, захисні окуляри;
- Правило використання мобільних телефонів: забороняється використання мобільних телефонів у зоні дії рухомих машин та механізмів, при пересуванні по території підприємства, за кермом транспортного засобу;
- Використання захисного огородження при роботі з рухомими та обертовими частинами машин та механізмів. Усі огородження, що були тимчасово зняті при виконанні ремонтних робіт, повинні бути встановлені на місце по закінченню виконання ремонтних робіт. Огородження повинні бути надійно закріплені;
- Використання системи енергоізоляції LOTOС/LOTOTO «Блокування, маркування та перевірка»;
- Дотримуватися схеми руху при роботі на транспорті та технологічному транспорті на виробничих дільницях, а також встановлених знаків транспортної безпеки, дотримуватися встановлених обмежень швидкості на території підприємства;
- Безпека при роботі з вилковим навантажувачем;
- Вантажопідіймальні операції: усе вантажопідіймальне обладнання, що буде використовуватися Виконавцем на території Замовника, повинно мати сертифікат (паспорт, дозвіл), оператори повинні бути навчені та мати відповідну кваліфікацію. Усі використовувані стропи й ланцюги повинні мати мітки з відомостями про номінальну вантажопідйомність та дату останньої перевірки.
- Безпека при виконанні робіт на висоті: для виконання робіт на висоті необхідно застосовувати мобільну робочу платформу або підйомну люльку. Все обладнання для виконання робіт на висоті (паски безпеки, стропи, лінії життя та ін.), що буде використовуватись повинне бути перевірене та промарковане;
- Безпека виконання робіт в замкнутому просторі;
- Виробнича безпека: запобігання контакту з гарячими матеріалами, газами й поверхнями, надлишковому тиску в резервуарах., та пожеж і аварій.

- 7) Власні інструкції з охорони праці;
- 8) Вимоги Інструкції Замовника про Порядок відсторонення від роботи працівників, які перебувають у алкогольному стані, у стані наркотичного чи токсичного сп'яніння;
- 9) Вимоги щодо допуску на територію Замовника, а саме: пропуск на територію Замовника для виконання робіт здійснюється відповідно до пропускового режиму Замовника;

Виконавець повинен бути ознайомлений зі схемою руху транспорту та пішоходів на території Замовника. Зазначена схема вивішена перед входом та в'їздом на територію Замовника, яку буде додатково більш детально роз'яснено Виконавцю (його працівникам) при вступному інструктажі.

2. Територія Замовника.

2.1. Територією Замовника з метою застосування цього Положення слід вважати територію місцезнаходження Замовника за адресою: Україна, 32325, Хмельницька обл., Кам'янець-Подільський р-н, с. Гуменці, вул. Хмельницьке шосе, 1-А. А в разі виконання Виконавцем за погодженням з Замовником робіт в іншому місці – ділянка фактичного виконання робіт.

3. Персонал Виконавця (субпідрядника Виконавця).

3.1. Перед тим, як Виконавець (його субпідрядник) прибуде на територію, вся документація згідно з п. 7 цього Положення повинна бути надана Замовнику.

3.2. Кожний працівник Виконавця (його субпідрядника) повинен мати документальну перепустку та талон для відмітки порушень.

3.3. Вхід на територію Замовника без перепустки забороняється.

3.4. Відповідальні особи за ведення робіт, служба охорони праці Замовника мають право зупиняти роботи в разі виявлення працівників без перепустки. Особа без перепустки зобов'язана покинути територію Замовника на усну вимогу.

4. Відповідальні особи за охорону праці Виконавця

4.1. Відповідальними за стан охорони праці на майданчику є працівники, які призначені Виконавцем (його субпідрядником) наказом на весь час проведення робіт (надалі – відповідальна особа з охорони праці).

4.2. Відповідальна особа з охорони праці повинна здійснювати контроль за всім об'ємом робіт та є відповідальним за загальний стан охорони праці на майданчику.

4.3. Відповідальні особи з охорони праці Виконавця погоджують свої дії з службою охорони праці Замовника та повинні дотримуватись усіх інструкцій / стандартів та процедур з охорони праці Замовника відповідно до цього Положення. Виконання робіт періодично перевіряються службою охорони праці Замовника, на дотримання стандартів та інструкцій з ОП. Інструкції/стандарти та процедури з охорони праці Замовника поширюються в електронному або паперовому вигляді.

4.4. Відповідальна особа з охорони праці повинна виявляти усі небезпечні дії чи ситуації, небезпечні умови праці та вживати заходи для їх виправлення, а також повідомляти службу охорони праці Замовника.

5. Інструктажі та тренінги з охорони праці та наради.

5.1. Всі працівники Виконавця (його субпідрядника), залучені до виконання робіт повинні пройти вступний інструктаж з охорони праці в Службі охорони праці Замовника перед початком робіт на території Замовника. Допуск працівників Виконавця на територію Замовника без проходження вступного інструктажу не допускається.

5.2. Періодичні інструктажі повинні здійснюватись майстрами, чи безпосередніми керівниками робіт на щоденній основі зранку перед початком робіт. Записи в журналі по цих інструктажах повинні бути представлені на вимогу Замовника.

6. Зберігання матеріалів та обладнання.

6.1. Виконавець повинен підготувати зону для зберігання матеріалів та обладнання і отримати на це дозвіл від начальника відповідного структурного підрозділу Замовника.

6.2. Зони для зберігання матеріалів та обладнання повинні створюватись окремо від споруд. Така зона повинна бути відповідно захищена від стороннього доступу.

7. Процедура допуску Виконавця (його субпідрядника) до виконання робіт на території Замовника

7.1. Допуск до виконання робіт відбувається шляхом оформлення відповідальними особами Замовника та представниками Виконавця акту–допуску (на виконання будівельно-монтажних робіт відповідно до законодавства) та наряду–допуску для робіт з підвищеною небезпекою та оформлення перепусток на всіх працівників Виконавця (його субпідрядника).

7.2. Роботи на території Замовника без допуску до виконання робіт відповідно до п. 7.1 цього Положення не допускається. Такі роботи підлягають негайному зупиненню представником Замовника.

7.3. Виконавець (його субпідрядник) може бути допущений до виконання робіт на територію Замовника лише при дотриманні всіх наступних умов:

7.3.1. Наявності підписаного між Замовником та Виконавцем договору. Додатком та невід’ємною частиною такого договору повинно бути це Положення. У разі допуску до виконання робіт субпідрядника Виконавцем додається письмове погодження від Замовника щодо залучення субпідрядника.

7.3.2. Наявності оформленого «Акту опосвідчення Виконавця (субпідрядника)».

7.3.3. Надання Виконавцем в службу охорони праці Замовника таких документів:

- Копії дозволу (ліцензії) декларації, видані уповноваженим державним органом на право виконання робіт підвищеної небезпеки.
- Затверджених списків працівників Виконавця (його субпідрядника), які повинні містити:
 - П.І.Б. працівника;
 - посаду/професію;
 - дату проходження навчання за професією;
 - дату проходження вступного інструктажу на своєму підприємстві;
 - дату проходження вступного інструктажу у Замовника;
 - дату проходження медогляду;
 - дату повторної перевірки знань з питань охорони праці.

7.3.4. На кожного працівника – копії чинних посвідчень про наявність відповідної кваліфікації (проходження навчання за професією), протоколів про проходження інструктажів з охорони праці, довідок про проходження медогляду, які містять висновок про відповідність стану здоров’я виконуваній роботі.

7.3.5. Копії наказів про призначення осіб відповідальних за безпечне проведення робіт, наказів про призначення осіб, які мають право оформляти акт-допуск, видавати наряд-допуск, наказів про призначення осіб, відповідальних за стан охорони праці на дільниці.

7.3.6. План виконання робіт (опис робіт).

7.3.7. Аналіз оцінки ризиків.

7.3.8. Сертифікати, паспорти, технічні огляди для транспортних засобів, пересувної техніки (крани, вилкові навантажувачі, екскаватори тощо), паспорти на запобіжні пояси, риштування та електричні прилади.

8. План виконання робіт та оцінка ризику.

8.1. Виконавець повинен представити детальний План Виконання Робіт (Опис робіт) з оцінкою ризику по всіх етапах виконання робіт за три дні до початку робіт до служби охорони праці Замовника.

8.2. Служба охорони праці Замовника має право вимагати додаткові виміри та зміни базуючись на існуючих стандартах та правилах. Такі вимоги не змінюють відповідальності за роботи, які залишаються за Виконавцем.

8.3 Виконавець повинен виконувати Виявлення небезпек та Оцінку ризику перед початком будь-якої роботи. Кожен майстер Виконавця повинен отримати форму оцінки ризику. Виконавець повинен представити та затвердити міри контролю у формі “Аналіз безпеки робіт (АНР)” начальнику зони та у службу охорони праці Замовника. Якщо рівень ризику неможливо зменшити

і якщо рівень ризику середній або високий тоді необхідно переглянути додаткові міри по його зменшенню. За необхідності в оцінці ризиків додаються відповідні схеми або креслення.

8.4. У випадку коли працівники служби охорони праці Замовника вважають, що оцінка ризику була проведена в недостатньому обсязі, вони можуть вимагати додаткових заходів, щодо зменшення ризиків.

№	Етапи робіт	Ризик	Рекомендації	Дії по усунену небезпеки

9. Нарada з питань охорони праці та інспекції.

9.1. Інженерно-технічні працівники та відповідальний за охорону праці Виконавця (його субпідрядника), **ПОВИННІ** відвідувати заплановані наради з охорони праці, організовані службою охорони праці Замовника у разі запрошення. Під час таких нарад обговорюється діяльність щодо стану охорони праці на майданчика, Аналіз безпечності робіт у відповідності до вимог правил з охорони праці.

9.2. Мінімум двічі на місяць здійснюється огляд робочих зон за участю керівництва Виконавця та відповідальних за охорону праці. Присутність всіх керівників Виконавців є обов'язковою.

10. Аудити та інспекції з питань охорони праці.

10.1. Виконавець (його субпідрядник) повинен регулярно проводити аудити та інспекції з питань охорони праці.

10.2. Звіт про аудит повинен подаватись на розгляд в службу охорони праці Замовника. Виконавець повинен усувати всі порушення та зауваження що виявлені під час аудитів та інспекцій.

11. Електробезпека.

11.1. Роботи пов'язані із застосуванням електричної енергії повинні проводитись згідно діючого законодавства України в області охорони праці та інших нормативних актів, що діють на території України стосовно електробезпеки.

11.2. Задля дотримання електробезпеки необхідно:

- Переконались, що всі особи, які виконують електричні роботи, є навчені, компетентні та володіють необхідними знаннями.
- Всі прилади, механічні та електричні інструменти повинні бути захищені відповідними пристроями безпеки.
- Переконались, що на майданчику використовують захищені та заізовані кабелі. Ці кабелі повинні протягуватись по стовпах (опорах), а не лежати на поверхні.
- Всі з'єднання кабелів, електричні з'єднання повинні бути правильно заізовані та періодично перевірятись з записом у журналі.
- Всі необхідні попереджувальні надписи та знаки з ОП повинні бути розміщені на видних місцях.

• Необхідно виконувати вимоги нормативно – правових актів з охорони праці при звітуванні та перевірці тимчасових електричних установок. Запобіжна перевірка постійно здійснюється перед використанням обладнання. Періодична перевірка здійснюється щорічно. Серед іншого, перевірка включає вимірювання заземлення та опір ізоляції. Монтаж, демонтаж та ремонт здійснюється лише електриком.

11.3. Перед включенням, електрик перевіряє всі частини установки і після цього включає, він здійснює необхідні електричні вимірювання. Установка передається користувачу у НАЛЕЖНОМУ стані.

11.4. Перед використанням власної тимчасової електричної установки, власник зобов'язаний представити сертифікат відповідності. Без сертифікату **ЗАБОРОНЕНО ВИКОРИСТОВУВАТИ ТИМЧАСОВІ ЕЛЕКТРИЧНІ УСТАНОВКИ**. Всі працівники Виконавця повинні бути навчені та ознайомлені із процедурами відповідно до цього Положення перед тим, як вони приступають до роботи із тимчасовими установками.

11.5. Сертифікат установки є необхідний та служба охорони праці Замовника щоденно контролює відповідність до Процедури. Будь-яке відхилення від норми обговорюється із працівниками на регулярних нарадах.

12. Енергоізоляція (процедура блокування LOTOC/LOTOTO)

12.1. Всі працівники Виконавця (його субпідрядника) повинні пройти інструктаж з дотримання процедури блокування LOTOC/LOTOTO в службі охорони праці Замовника та застосовувати процедуру, яка затверджена наказом Замовника. Підрядники що не пройшли інструктаж з процедури LOTOTO не допускаються до роботи. Операційну процедуру з блокування обладнання виконує та затверджує тільки авторизована особа від Замовника.

12.2. Всі працівники Виконавця (його субпідрядника) повинні мати у необхідній кількості та застосовувати персональні пристрої блокування (замки). Персональний замок повинен містити бірку із зазначеними П.І.Б., назви Виконавця (його субпідрядника) та номеру телефону, якщо такий є.

12.3. Персональний замок обов'язково повинен бути встановлений на пристрої енергоізоляції (для простого блокування) або груповому ящику (для комплексного блокування).

12.4. Дозволяється мати лише один ключ для кожного замка.

12.5. Працівник, який втратив замок, повинен повідомити про це свого безпосереднього керівника і відділ охорони праці Замовника.

12.6. Кожного разу перед застосуванням процедури блокування LOTO працівник Виконавця (його субпідрядника) повинен погоджувати свої дії з фахівцем Замовника, який обслуговує відповідне обладнання чи виробничий об'єкт або іншою спеціально призначеною Замовником особою.

12.7. Ніхто, крім власника персонального замка, не має права встановлювати чи знімати персональний замок.

12.8. Інженерно – технічний персонал Виконавця, відповідальний за охорону праці, повинен контролювати правильність використання процедури блокування LOTO (перед початком, в процесі та після закінчення робіт).

12.9. Після закінчення робіт керівник робіт Виконавця повинен перевірити виконання роботи, стан обладнання, зняття своїми працівниками блокувальних пристроїв та повідомити відповідального представника Замовника про завершення роботи та проведення розблокування обладнання.

13. Сverdлильні машини, Електричні ручні інструменти та обладнання:

13.1. Роботи, пов'язані з використанням ручного та електричного інструменту, повинні проводитись згідно діючого законодавства України з охорони праці та інших нормативно-правових актів, що діють на території України стосовно безпечної експлуатації інструментів, пристроїв та обладнання.

13.2. Працівники Виконавця зобов'язані:

- Не використовувати свердлильні машини та електричні ручні інструменти з металічним корпусом.
- Використовувати лише електричні ручні інструменти з пластиковим корпусом та кабелем з подвійною ізоляцією.
- Плати розширення повинні бути панцерного типу 3–х жильним кабелем для однофазної схеми. Не можна використовувати гнучкі проводи.
- Якщо використовується трифазна штепсельна вилка, переконайтесь що є клема-заземлення. Ні за яких обставин не можна здійснювати з'єднання шляхом вставляння проводів в розетку.
- Оберткові частини електричного обладнання повинні мати захисні кожухи.
- Всі переносні електричні інструменти не повинні мати пошкоджень ізоляції на кабелях.

• Всі тимчасові установки та розподільчі щити повинні бути перевірені та сертифіковані представником Замовника. Повинні використовуватись пристрій захисного вимкнення.

14. Засоби індивідуального захисту [ЗІЗ]

14.1. На території Замовника обов'язкове використання якісних засобів індивідуального захисту (ЗІЗ) таких як: захисне взуття (із захисним носком та захисною вставкою у підшві), спецодяг, каска, окуляри, одяг із світло відбивними смугами, відповідний до сезону. Крім цього необхідно

використовувати страхувальний пояс (лямкового типу), персональні замки (колодки), навушники, беруші, респіратори, захисні маски, ЗІЗ для вогневих робіт та інші необхідні засоби захисту відповідно до виду робіт, до яких залучаються працівники.

14.2. На території Замовника всі працівники повинні обов'язково використовувати захисні окуляри.

14.3. Без спецодягу та ЗІЗ дозволяється відвідування адміністративних, побутових приміщень, їдальні та відомчої амбулаторії, які знаходяться за межами пропускних пунктів.

15. Робота на висоті.

15.1. Роботи на висоті - роботи, що виконуються на рівні 1,3 м і більше від поверхні ґрунту, перекриття або робочого настилу, у тому числі з робочих платформ підйомників і механізмів, а також на відстані менше 2 м від неогороджених перепадів висотою 1,3 м і більше; основним засобом індивідуального захисту під час виконання робіт є запобіжний пояс лямкового типу, стропи, карабіни, амортизатори. Перевага віддається колективним засобам захисту. Усі страхувальні засоби та системи від падіння з висоти мають бути узгоджені з відповідальним представником Замовника.

15.2. Роботи на висоті повинні проводитись згідно діючого законодавства України з охорони праці та інших нормативно-правових актів, що діють на території України стосовно виконання робіт на висоті.

15.3. Виконавець зобов'язаний переконатись, що здійснені всі необхідні заходи безпеки при роботі його працівників (працівників субпідрядника) на висоті:

- Керівник робіт Виконавця (його субпідрядника) повинен пересвідчуватись в задовільному самопочутті працівників (відсутність головокружіння, запаморочення та ін.) перед допуском до роботи на висоті. Працівники, стан здоров'я яких незадовільний до виконання робіт на висоті не повинні допускатися.

- У працівників, які працюють на висоті має бути медичний сертифікат.

- При роботі на висоті повинні бути передбачені всі міри для безпечного доступу працівників до робочих місць.

- При роботі на висоті повинен бути передбачений трос безпеки або точка кріплення чи інша система. Усі системи безпеки для робіт на висоті повинні бути перевірені та мати актуальні дані щодо випробувань.

- Робочу зону огородити.

15.4. Перед початком робіт має бути здійснена оцінка ризику при роботах на висоті та виконані заходи, які винесені з неї. Оцінка Ризику повинна здійснюватись керівником робіт Виконавця (його субпідрядника) і погоджуватись з фахівцем Замовника або інженером з охорони праці. При цьому керуватись ієрархією заходів контролю ризиків. Пріоритет уникнення виконання робіт на висоті взагалі або використання колективних засобів захисту. Оцінка ризиків має включати план порятунку з висоти.

- Необхідно використовувати страхувальне спорядження лямкового типу. На території Замовника не дозволяється використовувати позиційні ремені.

Необхідно також підбирати коректне захисне обладнання відповідно до висоти з якої виконується роботи.

16. Підйомне устаткування.

16.1. Всі роботи з використанням вантажопідіймальних кранів і підйомників повинні проводитись згідно діючого законодавства України з охорони праці та інших нормативно-правових актів, що діють на території України стосовно безпечної експлуатації вантажопідіймальних машин та механізмів при виконанні робіт.

16.2. Все підйомне устаткування таке як ланцюгові стропи, сталеві троси, підйомні механізми та крани **ПОВИННІ** періодично перевірятись компетентними особами у встановленому порядку та мати маркування у відповідності до зазначеного періоду.

16.3. Підйомне устаткування без підтверджуючого документу про технічне опосвідчення з актуальними датами не повинне використовуватись на території Замовника.

16.4. Стropи повинні правильно складуватись (Стropи повинні бути підвішеними у зазначеній складській зоні, коли не використовуються).

16.5. Сертифікати (паспорти) на крани та підйомне устаткування **ПОВИННІ** бути представлені у службу охорони праці Замовника перед початком робіт.

16.6. Під час всіх підйомів на майданчику сигнальник повинен проводити комунікацію з оператором крана руками чи по рації.

16.7. Робоча зона та зони повороту крана повинні бути правильно загороджені, а персонал, незадіяний при даних роботах, виведено за огороження, встановлено попереджувальні знаки, які також будуть вказувати безпечний напрямок руху пішоходів.

16.8. Все підйомне устаткування повинне мати систему кольорового кодування

17. Устаткування доступу, риштування та робочі платформи.

17.1. Все устаткування доступу таке, як драбини повинне бути металічним.

17.2. Всі риштування споруджені Виконавцями повинні бути з легованої сталі і рама повинна бути по типу «чашки» чи літери «Н».

17.3. Робочі платформи шириною від 0,6 м повинні мати суцільний настил та мати відповідний доступ та вихід.

17.4. Платформи повинні розміщуватись кожні 2м висоти риштувань.

17.5. Драбина для здійснення доступу та виходу для виконання робіт повинна бути встановлена під відповідним кутом та виступати за опорну точку на 1м.

17.6. Настил/ дошки для риштувань повинні бути зафіксовані з встановленою відбійною дошкою 150 мм, з правильним кутом.

17.7. Риштування повинні перевірятись щодня перед використанням та маркуватись відповідальною особою Виконавця відповідно до встановленого порядку інспекцій риштувань Замовника. Інформацію на ярликах потрібно заповнювати кожні 7 днів або після перепроєктування риштувань.

17.8. Верхня частина перильного огороження 1,1м (здатність витримувати 70кг) і середня частина 0,5м (здатність витримувати 70кг).

17.9. Риштування без належного маркування повинні демонтуватися Виконавцем в день скарги зі сторони Замовника. У випадку невиконання цієї вимоги, Замовник має право демонтувати риштування самостійно.

18. Перевірка устаткування.

18.1. Все переносне устаткування таке як зварювальне, газорізальне обладнання, шліфувальні машинки, свердлильні машини, ріжучі інструменти та інші повинні перевірятись компетентною особою Виконавця (його субпідрядника) не рідше як один раз в шість місяців з записами у відповідні журнали, які повинні бути доступні для перевірки службою охорони праці Замовника.

19. Газорізальне та зварювальне обладнання.

19.1. Всі роботи повинні проводитись згідно діючого законодавства України з охорони праці та інших нормативно-правових актів, що діють на території України стосовно безпечної експлуатації обладнання та виконання робіт.

19.2. Все газорізальне устаткування та зварювальний інструмент повинні бути обладнані протирозривними запобіжниками, зворотними клапанами на вході різача і балонному редукторі на кисневих, пропанових / ацетиленових балонах.

19.3. Балони стиснутого газу повинні правильно обслуговуватись, експлуатуватись та складуватись.

19.4. Не допускати нагрівання балонів до температур понад 50 С.

19.5. Складські зони повинні мати попереджувальні знаки ("НЕ курити"; "Вогнебезпечно").

20. Прибирання робочого місця.

20.1. На майданчику повинне здійснюватись прибирання. Кожна робоча ділянка повинна вказуватись на інформаційному табло.

20.2. Всі матеріали повинні складуватись відповідно до правильного розташування так, щоб між ними було достатньо місця для безпечного пересування осіб та механізмів.

- 20.3. Всі отвори в підлозі та траншеї повинні бути обов'язково прикриті або повинні мати відповідне жорстке огородження, щоб уникнути небезпеки падіння.
- 20.4. Вага вантажу повинна бути вказана на поверхні на верхньому рівні та на рампі.
- 20.5. Повинне проводитись відповідне прибирання доріг від бруду і пилу.
- 20.6. Хімікати складаються у відповідних промаркованих контейнерах.
- 20.7. Прибирання Майданчику повинно здійснюватись щоденно.

21. Аварійне устаткування, вогнезахист та «вогневі» роботи.

- 21.1. Пожежні щити та вогнегасники повинні бути правильно розміщені та перевірені.
- 21.2. Перед здійсненням «вогневих» робіт (зварювання, газове різання, шліфування та ін.), вогнебезпечні / легкозаймисті матеріали повинні бути переміщені та утримуватись у безпечних місцях;
- 21.3. Вогнебезпечні матеріали повинні складуватись відповідно, контейнери маркуються відповідно до вмісту;
- 21.4. Газові балони повинні зберігатись окремо вертикально та бути закріплені;
- 21.5. Регулюючі пристрої повинні бути правильно встановлені та справні;
- 21.6. Повинні бути встановлені протитирозривні запобіжники на місцях з'єднання рукавів.
- 21.7. Аптечки першої допомоги мають бути в наявності на всіх робочих майданчиках.

22. Звітування по статистиці інцидентів.

- 22.1. Про всі інциденти (значні / незначні) чи, навіть, випадки надання першої допомоги одразу ж **ПОВИННІ** доповідатись у службу охорони праці Замовника, керівнику зони.
- 22.2. Звітність про потенційні нещасні випадки, небезпечні дії і недотримання правил ОП повинні бути своєчасно доступні для служби охорони праці Замовника для щомісячної статистики.

23. Відхилення від норм охорони праці.

- 23.1. Крім інших, наступні дії вважаються порушенням вимог охорони праці Замовника. Наслідком вчинення таких дій є застосування до Виконавців санкцій:
- Порушення правил енергоізоляції ЛОТО;
 - Небезпечні дії або створення небезпечних умов;
 - Відсутність Оцінки ризику перед початком робіт
 - Робота без Дозволів (Акт-допуск, наряд – допуск)
 - Невикористання ЗІЗ;
 - Невикористання / відсутність фіксації страхувального спорядження при роботі на висоті;
 - Використання небезпечних електричних з'єднань при роботі;
 - Недотримання прибирання території чи неправильне складування матеріалів;
 - Виконання робіт на висоті у невідповідності з вимогами охорони праці;
 - Перебування під піднятим вантажем;
 - Виявлення особи в стані алкогольного сп'яніння або іншого сп'яніння;
 - Всі інші порушення проти правил та вимог передбачених у цьому Положенні.

24. Доступ на територію, охорона Замовник. Вживання заборонених речовин.

- 24.1. Забороняється перебувати на території Замовника та майданчику без картки-перепустки, посвідчення, дозволу на роботу та талону порушень.
- 24.2. Заборонено виконувати роботи з «перепусткою відвідувача».
- 24.3. Особа, що виявлена під дією алкогольного чи іншого сп'яніння повинна бути негайно видалена із території Замовника.
- 24.4. Замовник залишає за собою право в будь-який час проводити щодо працівників Виконавця тест на алкогольне сп'яніння за допомогою власних алкотестерів та вимагати здачі працівником аналізів для визначення стану сп'яніння у медичному закладі.

25. Навантаження/розвантаження/ підйом /підвішування

25.1. Роботи повинні здійснюватись лише під наглядом відповідальних осіб Виконавця (його субпідрядника). Для здійснення таких робіт Виконавець повинен назначити кваліфікованого стропальника та сигнальника.

25.2. **ЗАБОРОНЕНО ПЕРЕБУВАТИ ПІД ПІДНЯТИМ ВАНТАЖЕМ.**

25.3. Всі вантажопідйомні крани Виконавця (його субпідрядника), повинні спочатку пройти перевірку Замовником та представниками охорони праці Виконавця (його субпідрядника) у відповідності з процедурою Замовника для контролю питань з ОП при безпечному використанні вантажопідйомних кранів.

26. Замкнений простір

26.1. Жодна робота в замкнутому просторі не повинна здійснюватись без дозволу на роботу та попередньо проведеної оцінки ризиків.

26.2. Під час виконання таких робіт необхідно проводити перевірку загазованості та має вестись відповідний журнал.

26.3. Перед початком роботи в замкнутих просторах відповідальний виконавець зобов'язаний отримати наряд-допуск на виконання робіт підвищеної небезпеки, в якому зазначається обсяг робіт, послідовність їх виконання, заходи безпеки, періодичність аналізів повітряного середовища, склад бригади, необхідні ЗІЗ, інструменти та матеріали. Виконувати роботи та залучати працівників не передбачених нарядом допуском заборонено.

26.4. Для виконання робіт в замкнутих просторах призначається бригада в кількості не менше трьох осіб. При цьому два працівники, які знаходяться не в зоні закритого простору, повинні страхувати безпосереднього виконувача робіт за допомогою рятувальної мотузки, яка прикріплюється до рятувального пояса. Вільний (зовнішній) кінець мотузки повинен бути виведений на зовні і надійно закріплений.

26.5. Для виконання робіт в замкнутих просторах робітники повинні забезпечуватись необхідними ЗІЗ:

- черговий спецодяг;
- захисна каска;
- захисні окуляри;
- захисні рукавиці;
- спецвзуття;
- світловідбиваючий жилет;
- засоби захисту слуху (при потребі);
- засоби захисту органів дихання, (респіратори, протигази) та ЗІЗ які необхідні конкретним умовам роботи та забезпечують захисні властивості;
- рятувальний пояс з рятувальною мотузкою;
- акумуляторний ліхтарик з джерелом живлення напругою не більше 12В.
- газоаналізатор;
- радіостанція (при неможливості візуального зв'язку).

26.6. Під час виконання електрозварювальних і газополум'яних робіт у середині закритого простору робочі місця належить обладнати примусовою вентиляцією.

26.7. Швидкість руху повітря у середині закритих просторів повинна бути 0,3 – 1,5 м/сек. У разі виконання зварювальних робіт із застосуванням зріджувальних газів (пропан, бутан) і кисню витяжна вентиляція повинна мати відсмоктувач в нижній зоні.

26.8. Одночасне виконання електрозварювальних та газополум'яних робіт у середині закритих просторів не дозволяється.

27. Екскаваційні роботи та траншеї

27.1. Перед початком виконання екскаваторних робіт необхідно отримати письмове погодження головного енергетика Замовника, або особи, яка його заміщає.

27.2. Обов'язковим є встановлення захисних огорожень, фізичних бар'єрів, як мінімум на відстані 1м від краю екскавації.

27.3. Для всіх траншей та екскавацій, які глибші, ніж 1,2м повинні бути забезпечені необхідні заходи для доступу та виходу з них.

27.4. Засоби доступу та виходу мають включати драбини, сходи, містки та ін. Вони повинні бути безпечно встановлені. Пішохідні доріжки повинні бути із перилами.

27.5. Відкоси траншей та котлованів повинні мати відповідний нахил або підперті, щоб уникнути обвалів.

28. Транспортування

28.1. Під час транспортування Виконавець повинен уникати перевантаження транспортних засобів матеріалом чи людьми. Максимальне навантаження всього транспорту (крім того, що перевозить цемент) повинне бути на 5% меншим технічних можливостей вантажоперевезення.

28.2. Вантаж повинен бути відповідно закріплений. Незакріплений вантаж не дозволяється перевозити.

28.3. Водій повинен дотримуватись всіх вимог з охорони праці коли знаходиться на території Замовника.

28.4. Всі автомобілі повинні мати **ремені безпеки та дзеркала огляду «мертвої зони».**

28.5 **Ремені безпеки повинні використовуватись постійно під час руху транспортного засобу.**

28.6. Всі автомобілі повинні бути обладнані **сигналом заднього ходу**, проблісковими маячками, камерою заднього ходу.

28.7. Рухоме обладнання повинне бути технічно справним та мати документальне підтвердження щодо технічного стану.

28.8. Вантажівки повинні бути в доброму стані, чисті і проходити технічне обслуговування на високому рівні. Вантажівки повинні проходити перевірку перед виїздом в рейс.

28.9. Постійно під час руху по території Замовника на усьому транспорті повинне бути включене ближнє світло фар.

28.10. На території Замовника потрібно зберігати обмеження швидкості відповідно до вимог дорожніх знаків та вказівників.

29. Санітарні умови

29.1. Виконавець (його субпідрядник) повинні забезпечити для своїх працівників відповідні санітарні умови.

- Всі робочі місця повинні забезпечуватись питною водою, а у жарку пору року – охолодженою водою.

- Потрібно забезпечити побутові приміщеннями для переодягання, зберігання робочого одягу.

- Робочий майданчик повинен забезпечуватись умивальниками у відповідності з санітарно-гігієнічними нормами.

- Місця для куріння. Куріння на будівельному майданчику заборонено і курити дозволяється тільки у виділених для цього місцях.

30. Вимоги щодо охорони довкілля та поводження з відходами.

30.1. Усі Виконавці повинні дотримуватись основних принципів екологічної політики CRH, а саме:

- дотримуватись, як мінімум, усього відповідного природоохоронного законодавства і постійно вдосконалювати роботу про довкілля з урахуванням найкращих практик у промисловості.

30.2. Усі Виконавці повинні мати усі необхідні дозвільні документи у сфері дотримання вимог природоохоронного законодавства під час виконання робіт на території Замовника.

30.3. Усі Виконавці повинні забезпечувати свої робочі місця контейнерами для роздільного збору відходів у відповідності до вимог законодавства.

30.4. Контейнери для роздільного збору відходів повинні бути відповідно промарковані, напр.: ТПВ, відпрацьовані нафтопродукти, промаслене ганчір'я, небезпечні відходи тощо.

30.5. Відходи, які утворюються під час виконання робіт Виконавцем є його власністю, окрім тих відходів, які визначаються Замовником у технічному завданні (напр., відходи металобрухту під час демонтажу обладнання Замовника тощо).

30.6. Вивіз роздільно зібраних відходів, які є власністю Виконавця, здійснюються силами та за рахунок Виконавця та відповідно до пропускового режиму Замовника; операції поводження з відходами здійснюються відповідно до вимог чинного законодавства України.

30.7. У разі негативного впливу, зумовленого забрудненням об'єктів довкілля (забруднення ґрунтів, підземних вод, аварійні викиди забруднюючих речовин у атмосферне повітря, скид забруднюючих речовин у водні об'єкти тощо) Виконавець повинен негайно повідомити відповідальну особу Замовника, а також службу ОП та вжити невідкладних заходів щодо ліквідації негативних наслідків.

31. Санкції.

31.1. У випадку невиконання вимог цього положення та інших нормативно-правових актів з охорони праці Виконавцем Замовник вправі застосовувати заходи відповідальності відповідно до Договору.

31.2. Застосування санкцій до Виконавця виникає внаслідок незадовільних результатів роботи, зумовлених кінцевою якістю виконання робіт або методів виконання, дисципліни, недотримання правил охорони праці, положень даної процедури та правил, що діють на території Замовника, в том числі норм чинного законодавства України.

31.3. За порушення вимог охорони праці на Виконавця (працівника Виконавця, який скоїв правопорушення або працівника його субпідрядника) Представником Замовника (або представником відділу служби охорони праці) складається Акт виявлених порушень під час підрядних робіт (надалі по тексту – Акт), який може бути підставою до застосування санкцій у вигляді попередження або штрафу, згідно з умовами договору та на підставі цього Положення. Систематичні порушення в будь-якому випадку призведуть до штрафних санкцій згідно з договором та/або розірвання договірних відносин з Виконавцем у подальшому.

31.4. Акт складається уповноваженими представниками Замовника та Виконавця з фотофіксацією порушення (у разі можливості). Зі Сторони Виконавця цей Акт має бути складений та підписаний уповноваженою особою, а в разі відсутності такої особи на території Замовника, Виконавець має забезпечити прибуття такої особи протягом робочого дня, в якому виявлено порушення.

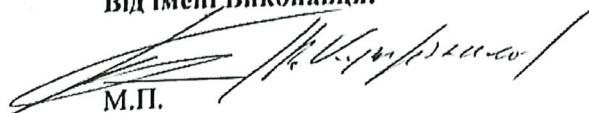
31.5. Акт може бути засвідчений підписами двох свідків, які можуть підтвердити виявлені порушення, та має бути обов'язково підписаний працівником Виконавця (працівником субпідрядника), який допустив порушення цього Положення. Працівник Виконавця (його субпідрядника) має право надати свої письмові пояснення щодо виявлених порушень.

31.6. У разі відмови працівника Виконавця (субпідрядника) та/або уповноваженого представника Виконавця від складання та/або підписання цього Акту, цей Акт складається Замовником самостійно за участю (підписом) двох свідків та має обов'язкову силу для Виконавця. На підставі цього Акту Замовник має право застосувати до Виконавця штрафні санкції передбачені в Доповненні №1 до цього Положення.

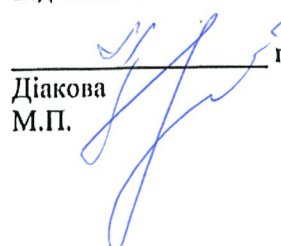
31.7. Санкції у вигляді штрафу можуть бути накладені на Виконавця за порушення цього Положення працівниками Виконавця та/або працівниками залучених Виконавцем субпідрядників, в тому числі з охорони праці, пожежної безпеки, що встановлені та діють на території Замовника та які повинні бути документально підтверджені (у відповідному Акті).

31.8. Якщо вартість Робіт/Послуг, при виконання яких виявлено порушення цього Положення, становить суму меншу ніж сума штрафу, яка передбачена в Додатку №1, до Виконавця застосовується штраф у розмірі 15% від вартості таких Робіт/Послуг.

Від імені Виконавця:


М.П.

Від імені Замовника:


Діакова
М.П. голова правління Ганна

Доповнення №1
до Положення з охорони праці під час
виконання робіт Виконавцем на території підприємства

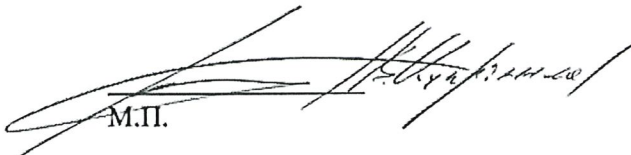
Детальний опис штрафів за порушення правил та вимог охорони праці

№	Порушення	Штрафні санкції
1	Дії, які поставили під загрозу життя людини, або призвели до серйозних чи летальних наслідків.	1-ий випадок: усунення працівника Виконавця (субпідрядника), штраф 10000грн.; 2-ий випадок: забороняється виконання будь-яких робіт на території Замовника протягом 6 місяців, штраф 10000грн.
2	Перебування під впливом заборонених речовин (алкоголь, наркотики, токсичне сп'яніння, сильнодіючі ліки, тощо).	1-ий випадок: усунення працівника Виконавця (субпідрядника), штраф 10000грн.; 2-ий випадок: забороняється виконання будь-яких робіт для Замовника протягом 6 місяців, штраф 10000грн.
3	Підробка дозвільних документів з охорони праці (дозволів, ліцензій, сертифікатів, посвідчень, протоколів, акт-допусків, наряд-допусків, тощо), або їх відсутність.	1-ий випадок: усунення працівника Виконавця (субпідрядника), штраф 5000грн.; 2-ий випадок: забороняється виконання будь-яких робіт для Замовника протягом 6 місяців, штраф 5000грн.
4	Спроба приховати та не звітувати по інцидентах, травмування та смертельних випадках працівником чи його безпосереднім керівником.	1-ий випадок: усунення працівника Виконавця (субпідрядника), штраф 5000грн.; 2-ий випадок: забороняється виконання будь-яких робіт для Замовника протягом 6 місяців, штраф 5000грн.
5	Порушення або неправильне використання захисного обладнання (не встановлення або зняття без дозволу захисного огороження, знаків безпеки, знаків блокування та ін.).	1-ий випадок: усунення працівника Виконавця (субпідрядника), штраф 5000грн.; 2-ий випадок: забороняється виконання будь-яких робіт для Замовника протягом 6 місяців, штраф 5000грн.
6	Не дотримання процедури відключення та блокування ЛОТОВО.	1-ий випадок: усунення працівника Виконавця (субпідрядника) штраф 5000грн.; 2-ий випадок: забороняється виконання будь-яких робіт для Замовника протягом 6 місяців, штраф 5000грн.
7	Порушення при роботі на висоті (не правильне використання або не використання ременів безпеки, не організація безпечного доступу до місця проведення робіт, небезпечна організація робіт та ін..).	1-ий випадок: усунення працівника Виконавця (субпідрядника), штраф 5000грн.; 2-ий випадок: забороняється виконання будь-яких робіт для Замовника протягом 6 місяців, штраф 5000грн.
8	Порушення процедури використання риштувань (використання непридатних та	1-ий випадок: усунення працівника Виконавця (субпідрядника), штраф 5000грн.;

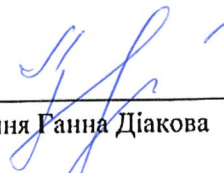
	не укомплектованих риштувань з «червоною» табличкою).	2-ий випадок: забороняється виконання будь-яких робіт для Замовника протягом 6 місяців, штраф 5000грн.
9	Порушення вимог охорони праці, щодо використання важкої техніки та транспортних засобів (відсутність або непрацюючі камери заднього виду, сигнали заднього ходу, дзеркала, пробліскові маяки, ремені безпеки, захисні екрани, порушення правил завантаження, порушення швидкісного режиму, порушення вимог дорожніх знаків, порушення схеми руху та ін..).	1-ий випадок: усунення працівника Виконавця (субпідрядника), штраф 5000грн.; 2-ий випадок: забороняється виконання будь-яких робіт для Замовника протягом 6 місяців, штраф 5000грн. Обов'язок для Виконавця придбати камери заднього ходу та інше обладнання та надати квитанції для підтвердження.
10	Порушення вимог охорони праці щодо носіння та використання відповідного спецодягу та ЗІЗ.	1-ий випадок – відмітка в талоні працівника та усунення працівника Виконавця (субпідрядника) після трьох порушень, штраф 500грн. за кожне порушення.
11	Початок робіт без попереднього оформлення, погодження та реєстрації дозвільних документів (акт-допуск, наряд-допуск, опис робіт з оцінкою ризиків та ін..).	1-ий випадок – відмітка в талоні працівника, усунення працівника Виконавця (субпідрядника) після трьох порушень, штраф 2000грн. за кожне порушення.
12	Не дотримання вимог процедури «Робота в закритому просторі».	1-ий випадок – відмітка в талоні працівника, усунення працівника Виконавця (субпідрядника) після трьох порушень, штраф 3000грн. за кожне порушення.
13	Використання (робота) вантажопідіймального обладнання, яке не відповідає вимогам безпеки.	1-ий випадок – відмітка в талоні працівника, усунення працівника Виконавця (субпідрядника) після трьох порушень, штраф 3000грн. за кожне порушення.
14	Використання (робота) інструменту та обладнання (механічного, електричного, зварювального, ручних інструментів), які не відповідають вимогам безпеки та вимогам інструкцій по їх експлуатації.	1-ий випадок – відмітка в талоні працівника, усунення працівника Виконавця (субпідрядника) після трьох порушень, штраф 1000грн. за кожне порушення; обов'язок придбати нові сертифіковані інструменти та надати квитанції для підтвердження.
15	Використання (робота) газобалонного обладнання та посудин, що працюють під тиском, які не відповідають вимогам безпеки та інструкцій по їх експлуатації.	1-ий випадок – відмітка в талоні працівника, усунення працівника Виконавця (субпідрядника) після трьох порушень, штраф 3000грн. за кожне порушення.
16	Порушення правил поводження з відходами, порушення вимог щодо роздільного їх зберігання у промарковані контейнери, порушення порядку вивезення	1-ий випадок – штраф 3000 грн; усунення супервайзера Виконавця (субпідрядника) після трьох порушень.

	відходів по мірі накопичення та після завершення виконання робіт Виконавцем.	
17	Несанкціонований (без перепустки, дозволу) прохід чи заїзд транспортного засобу на територію Замовника.	1-ий випадок: усунення працівника Виконавця (субпідрядника), штраф 3000грн.; 2-ий випадок: забороняється виконання будь-яких робіт для Замовника протягом 6 місяців, штраф 3000грн.
18	Недотримання належної чистоти на робочому місці, майданчику, побутових приміщеннях, а також неправильне складування та зберігання матеріалів, запчастин.	1-ий випадок – відмітка в талоні працівника, усунення працівника Підрядника після трьох порушень; штраф 500 грн. за кожні три порушення.

Від імені Виконавця:


М.П.

Від імені Замовника:


_____ голова
правління Ганна Діакова
М.П.

Додаток № 3
до Договору про надання послуг технагляду
від «2»Серпня 2022 р. № **ВМ040822**

АТ «Подільський цемент», надалі назване як «Замовник», в особі Голови Правління Ганни Діакової яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони та

Фізична особа-підприємець Купрієнко Віталій Михайлович, місце проживання якого: 79016, Львівська обл., місто Львів, вул. Шевченка, буд. 26, кв. 10, реєстраційний номер облікової картки платника податків –2780106930, який діє на підставі кваліфікаційного сертифіката серія АТ № 009688, надалі іменується «**Виконавець**», з іншої сторони, надалі разом – «Сторони», а окремо – «Сторона» уклали цей Додаток про наступне:

Додаток до Договору щодо **попередження розповсюдження коронавірусної інфекції COVID-19** стосується всіх підприємств, які входять до «СіАрЕйч Україна».

Компанія CRH є соціально-відповідальною компанією. Безпека життя та здоров'я наших співробітників, членів їх родин та тих, хто виконує будь-які роботи для компанії - це першочерговий пріоритет для компанії CRH.

Під час виконання робіт на території Замовника Виконавцю, а саме його співробітникам або особам залученим Виконавцем (надалі – «співробітники Виконавця») необхідно дотримуватись вимог цього Додатку, який в свою чергу ґрунтується на рекомендаціях ВООЗ (Всесвітня Організація Охорони Здоров'я) та МОЗ України щодо попередження розповсюдження коронавірусної інфекції COVID-19.

Вимоги цього Додатку направлені на збереження безпечних умов праці під час пандемії.

1. Допуск на територію Виконавця.

1.1. Всім співробітникам Виконавця при проходженні прохідної або іншого входу або заїзду на територію Замовника виміряють температуру тіла. Якщо у людини виявиться підвищена температура (>37,0 С), то їй буде заборонено доступ на територію підприємства.

1.2. Напротязі всього часу перебування на території Замовника, Виконавець повинен забезпечити дотримання соціальної дистанції не менше 2,0 м всіма своїми співробітниками.

1.3. Якщо під час виконання робіт фізично неможливо дотримуватись соціальної дистанції, то всі співробітники Виконавця мають бути у захисній масці або респіраторі.

1.4. До моменту прибуття на територію Замовника для виконання робіт, всі співробітники Виконавця мають заповнити Опитувальник для оцінки стану здоров'я у зв'язку з пандемією COVID-19, наданий Замовником. Опитувальник має містити достовірну та правдиву інформацію щодо змісту.

2. Знаходження на території Замовника.

2.1. Всі співробітники Виконавця мають пройти навчання щодо особливостей поведінки та виконання робіт в умовах пандемії COVID-19. Навчання буде проведено в рамках вступного інструктажу з охорони праці або окремо до початку виконання робіт.

2.2. Виконавець повинен забезпечити дотримання своїми співробітниками вимог Замовника щодо особливостей поведінки на території Замовника, що ґрунтуються на чинному законодавстві та рекомендаціях МОЗ України та ВООЗ відносно запобігання розповсюдження вірусних інфекцій.

2.3. Вимоги Замовника можуть змінюватись у відповідності до офіційних рекомендацій ВООЗ та МОЗ України.

2.4. Замовник має право не допустити на територію (або анулювати діючу перепустку) у разі порушення співробітником Виконавця вимог Замовника, зазначених у цьому Додатку. Рішення про порушення вимог Замовник приймає самостійно з повідомленням про таке порушення Виконавця. В разі виявлення систематичних порушень цього Додатку (більше трьох разів після повідомлення про це Виконавця), Замовник вправі застосовувати інші заходи відповідальності передбачені Договором.

2.5. Виконавець зобов'язується негайно повідомити керівника підприємства Замовника (у будь-якій зручній формі: усно, письмово, електронним листом та ін.) у разі виявлення

захворювання на COVID-19 серед своїх співробітників або контактів своїх співробітників з особами, які захворіли на COVID-19.

2.6. Співробітник Виконавця, в якого з'явилися симптоми вірусної інфекції або якщо він контактував з особою, яка хворіє на COVID-19, повинен самоізолюватись та зможе повернутись до роботи на території Замовника не раніше, ніж через 14-ти денний карантин та за умови негативного тесту на COVID-19.

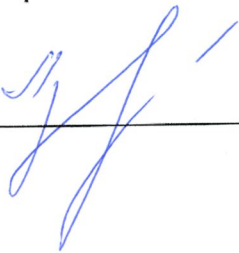
2.7. Виконавець несе відповідальність за дезінфекцію своїх інструментів, обладнання, побутових приміщень, обладнання, транспорту що використовується та ін.

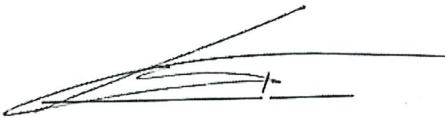
2.8. Всі співробітники Виконавця мають ознайомитись (під підпис) з «Вказівником з охорони праці після закінчення карантину в зв'язку з пандемією COVID-19», розроблену та надану Замовником.

Від Замовника

Від Виконавця

Голова правління


_____/ Ганна Діакова
М.П.



М.П.