

ДОГОВІР № 1/03
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

м.Івано-Франківськ

«28» березня 2024р.

гр. Гаргат Тетяна Ярославівна, паспорт серія СС 800358, виданий 12.08.1999 року, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб-платників податків: 2712101766,

гр. Гаргат Віталій Іванович, паспорт серія СЕ 573194, виданий 23.06.2011 року, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб-платників податків 3481704738

гр. Гаргат Іван Іванович, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб-платників податків: 3379009298 (далі – «Замовники»), з однієї сторони, та

Фізична особа – підприємець Шологон Дмитро Андрійович, платник єдиного податку, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, кваліфікаційного сертифікату відповідного виконавця окремих видів робіт (послуг), пов'язаних зі створенням об'єктів архітектури, Серія АТ №007605, виданий 26.04.2019 року (далі – «Виконавець»), з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір надання послуг технічного нагляду (надалі – «Договір») про нижчезазначене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Замовники доручають, а Виконавець зобов'язується здійснювати технічний нагляд за будівництвом об'єкту: **«Індивідуальний житловий будинок із вбудованим закладом громадського призначення по вул. Сабата, 14 в м. Івано-Франківськ»**

1.2. Далі по тексту – «Об'єкт». Здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкта виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

- якісно, та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1. цього Договору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- повідомляти Замовникам на їх вимогу всі відомості про результати Договору;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектної документації;
- забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на Об'єкті будівництва;
- щомісяця складати Акт надання послуг по технічному нагляду;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору.
- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкта, - технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства і граничних показників вартості робіт, тощо.
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві встановленого зразка;
- брати участь спільно з Замовниками та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників;
- брати участь в формуванні пакета документів, а також вчиняти всі інші дії необхідні для отримання Замовниками Свідоцтва про відповідність збудованого Об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил;

- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовниками.
- Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця.
- Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з Замовниками.

2.2. Виконавець має право:

- отримати оплати за надання Послуг згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від залучених Замовниками до будівництва Об'єкта підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

2.3. Замовники зобов'язуються:

- надати Виконавцю затверджену Замовниками проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкта на постійне користування;
- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну;
- надати Виконавцю один екземпляр зауважень підрядної будівельної організації по проектно-кошторисній документації або офісне повідомлення підрядника про їх відсутність;
- попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3, накладні на вартість матеріалів, а також розрахунки загальновиробничих та інших витрат;
- прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акти здачі-приймання наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денній термін з моменту одержання. Акт про надані послуги підписується Сторонами до 05 числа місяця, що іде за звітним, в якому надавалися послуги;
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.
- з'явитися для підписання Акту здачі-прийому Об'єкта будівництва;
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

2.4. Замовники мають право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкта;
- самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
- контролювати хід надання Послуг Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкта;
- розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши Виконавця;
- залучати для здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкта інших осіб;
- Замовники та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

3.1. Загальна вартість наданих послуг за цим Договором за згодою сторін складає 6200,00 (Шість тисяч двісті) гривень, 00 коп., ПДВ (20%) не обкладається.

3.2. Замовники зобов'язуються, на підставі підписаного обома сторонами Акту виконаних робіт виплачувати Виконавцю винагороду за виконані роботи в місяць, наступному за місяцем, в якому виконувались роботи.

4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

4.1. Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акту наданих послуг. Виконавець складає та направляє Замовникам, належним чином ним завірений підписаний та завірений печаткою Акт надання послуг.

4.2. Замовники зобов'язані в 3-ри денний термін з моменту отримання від Виконавця Акту наданих Послуг, розглянути цей Акт, і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт наданих послуг, і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту наданих послуг.

5. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ.

5.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до дати підписання акту готовності об'єкта до експлуатації, форма якого затверджена в установленому порядку Мінрегіонбудом та отримання Свідоцтва про відповідність збудованого Об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, а в частині обов'язків по оплаті наданих послуг по фінансовим та гарантійним обов'язкам – до повного проведення розрахунків.

6. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.

6.1. Виконавець має право відмовитися від Договору у випадку невиконання Замовниками фінансових та інших зобов'язань згідно умов цього Договору, а також у випадку, здійснення Замовниками функцій Генпідрядника на Об'єкті.

6.2 Про відмову від Договору Виконавець письмово повідомляє Замовників не раніше ніж за 10 календарних днів з дати розірвання Договору.

6.3. Замовники мають право відмовитися від Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це Виконавця за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.4. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.

6.5. На дату розірвання Договору Виконавець повертає Замовникам невикористану суму авансу, якщо такий сплачувався.

7. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ.

9.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

8. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИКИ:

гр. Гаргат Тетяна Ярославівна
паспорт серія СС 800358, виданий
12.08.1999 року, реєстраційний номер
облікової картки платника податків за
даними Державного реєстру фізичних
осіб-платників податків: 2712101766

гр. Гаргат Віталій Іванович, паспорт
серія СЕ 573194, виданий 23.06.2011
року, реєстраційний номер облікової
картки платника податків за даними
Державного реєстру фізичних осіб-
платників податків: 3481704738

гр. Гаргат Іван Іванович,
реєстраційний номер облікової картки
платника податків за даними
Державного реєстру фізичних осіб-
платників податків: 3379009298

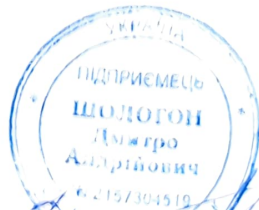
Т.Я.Гаргат

В.І.Гаргат

І.І.Гаргат

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа – підприємець Шологон
Дмитро Андрійович
Україна, 76018,
м.Івано-Франківськ
вул.Бельведерська, 49/19
подат.номер 2157304519,
Банк АТ «Райфайффайзен Банк Аваль»
р/р UA 773808050000000026007539431,
МФО 380805
т. 0950920649



М.П.

Д.А.Шологон