ДОГОВІР
на здійснення технічного нагляду

м. Одеса **«05» березня 2024 р.**

«ЗАМОВНИКИ» - МУЗАЛЕВ БОРИС ВІКТОРОВИЧ, 13.04.1959 року народження, паспорт КЕ 765926, виданий Київським РВ УМВС України в Одеській області 16.09.1997 року, місце проживання якого зареєстровано за адресою: Україна, місто Одеса, провулок Гагарінський, буд. 31, кв. 10, реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер) 2165201870, **МУЗАЛЕВ МИХАЙЛО ВІКТОРОВИЧ,** 02.10.1957 року народження, паспорт КЕ 765927, виданий Київським РВ УМВС України в Одеській області 16.09.1997 року, місце проживання якого зареєстровано за адресою: Україна, місто Одеса, провулок Морський, буд. 2, реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер) 2109414816, **ОРЛОВСЬКИЙ ІВАН ЙОСИПОВИЧ,** 08.04.1962 року народження, паспорт КЕ 177184, виданий Іллічівським РВ ОМУ УМВС України в Одеській області 16.02.1996 року, місце проживання якого зареєстровано за адресою: Україна, місто Одеса, провулок Дунаєва, буд. 3-Б, кв. 12, реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер) 2274315330, **БОНДАРЧУК НАТАЛІЯ ІВАНІВНА,** 04.11.1972 року народження, паспорт КЕ 475856, виданий Суворовським РВ ОМУ УМВС України в Одеській області 13.12.1996 року, місце проживання якої зареєстровано за адресою: Україна, місто Одеса, Лідерсовський бульвар, буд. 9-А, кв. 60, реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер) 2660605948, з однієї сторони, та **«ВИКОНАВЕЦЬ» - Осадчук Олександр Іванович,** кваліфікаційний сертифікат інженера з технічного нагляду серії АТ за № 008401, виданий 02 жовтня 2020 року Атестаційною архітектурно-будівельною комісією Всеукраїнської громадської організації «Гільдія інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури», з іншої сторони, разом надалі поіменовані як **"Сторони"**, а кожен окремо – **"Сторона"**, уклали цей договір на здійснення технічного нагляду (надалі за текстом – **"Договір"**) про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Згідно умов Договору Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати технічний нагляд за будівництвом протягом всього строку його проведення на Об'єкті: **"Реконструкція індивідуального одноповерхового житлового будинку, з розширенням та зі зміною зовнішніх геометричних розмірів фундаментів в плані в межах земельної ділянки, яка знаходиться у власності з пристосуванням під нежитлову будівлю кафе за адресою: м. Одеса, Приморський район, вул. Французький бульвар, 67 (кадастровий номер 5110137500:47:001:0002)"** (надалі іменується – **"Об'єкт"**), та забезпечити контроль за дотриманням Генпідрядником проектних рішень та вимог нормативних документів стосовно якості таких будівельно-монтажних робіт і відповідності їх обсягів, передбаченим у затвердженій проектно-кошторисній документації, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити такі роботи на умовах цього Договору.

1.2. Замовник зобов'язується протягом 10 (десяти) робочих днів після укладання даного Договору передати Виконавцю проектно-кошторисну документацію, затверджену відповідно до вимог чинного законодавства, а також Договірну ціну з Генпідрядником на виконання робіт.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість робіт з технічного нагляду за будівництвом Об'єкта узгоджена Сторонами в Додатку № 1, який після підписання обома Сторонами стає невід'ємною частиною цього Договору.

2.2. Розрахунки між Сторонами здійснюються за фактично виконані роботи з технічного нагляду на підставі Актів виконаних робіт за умови надходження коштів на рахунок Замовника.

2.3. У разі необхідності призупинення або повного зупинення будівельно-монтажних робіт на Об'єкті за вимогою Замовника, він сплачує Виконавцю за фактично виконані роботи з технічного нагляду згідно з Актом про призупинення або повне зупинення робіт.

2.4. Остаточний розрахунок за виконані Виконавцем роботи проводиться протягом 7 (семи) банківських днів з дати підписання Акту приймання виконаних робіт між Виконавцем та Замовником.

3. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Виконавець здійснює технічний нагляд за будівництвом Об'єкта протягом всього періоду його здійснення.

3.2. В разі необхідності технічної перерви при виконанні робіт на Об'єкті більш ніж 5 календарних днів, Замовник зобов'язаний повідомити Виконавця за 5 календарних днів.

3.3. Про неможливість здійснювати технічний нагляд за будівництвом Об'єкта за будь-яких причин Виконавець зобов'язаний негайно повідомити Замовника.

4. ПРАВА ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

4.1. ЗАМОВНИК:

4.1.1. Здійснює фінансування технічного нагляду за будівництвом Об'єкту.

4.1.2. Забезпечує цільове використання коштів відповідно до затвердженої проектно-кошторисної документації.

4.1.3. Передає Виконавцю затверджену проектно-кошторисну документацію. Ця документація повинна бути надана на паперових носіях та в електронному вигляді.

4.1.4. Сплачує Виконавцю кошти за ведення технічного нагляду згідно умов цього Договору.

4.2. ВИКОНАВЕЦЬ:

4.2.1. Здійснює технічний нагляд за веденням будівельно-монтажних робіт при здійснення будівництва Об'єкта у відповідності з проектно-кошторисною документацією та вимогами нормативів.

4.2.2. Підтверджує Генпідряднику обсяги виконаних робіт.

4.2.3. Надає копію наказу про призначення, сертифікат особи, відповідальної за ведення технічного нагляду на Об'єкті, та підписку технагляду.

4.2.4. Особи, що здійснюють технічний нагляд:

4.2.4.1. Проводять перевірку:

- відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;
- відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно- кошторисній документації;
- виконання Генпідрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;

4.2.4.2. Проводять разом з Генпідрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих і конструктивних елементів;

4.2.4.3. Повідомляють Генпідряднику про невідповідність виробів, матеріалів, невідповідність будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації чи будівельним нормам, вимогам нормативних документів, а також роблять відповідні записи в журналі робіт;

4.2.4.4. Беруть участь у проведенні перевірки:

- робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів;
- органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю;

4.2.4.5. Виконують інші функції, пов'язані з технічним наглядом на Об'єкті, приймають участь у роботі технічної приймальної комісії з прийняття Об'єкта до експлуатації.

4.2.5. Особи, що здійснюють технічний нагляд, мають право вимагати від Генпідрядника:

- виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;
- зупинення робіт у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів, з обов'язковим повідомленням Замовника;

4.2.6. У разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва Об'єкта, та відмови Генпідрядника їх усунути ,особа, що здійснює технічний нагляд, повідомляє про це Замовника і відповідну інспекцію державного архітектурно-будівельного контролю для вжиття заходів відповідно до законодавства.

4.2.7. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня закінчення будівельно-монтажних робіт на Об'єкті Виконавець зобов'язаний передати Замовнику всю виконавчу документацію по Об'єкту, отриману Виконавцем від Генпідрядника.

5. ПРИЙМАННЯ ВИКОНАНИХ БУДІВЕЛЬНИХ РОБІТ НА ОБ'ЄКТІ

5.1. Приймання виконаних будівельних робіт здійснюється поетапно, та оформлюється Актами приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в. Акт приймання виконаних будівельних робіт готує Генпідрядник і надає його Виконавцю для перевірки якості робіт, звірки з фактичними обсягами робіт, візування, скріплення відповідним штампом Виконавця і передачі Замовнику.

5.2. Виконавець протягом 3-х робочих днів перевіряє достовірність Акту приймання виконаних будівельних робіт в частині фактично виконаних робіт, їх відповідності показникам якості, та, у разі відсутності заперечень щодо якості виконаних робіт підписує його в рамках цього ж строку, або направляє мотивоване заперечення Замовнику та Генпідряднику проти такого підписання.

5.3. У разі виявлення недоліків в роботі Генпідрядника, який виконує роботи на Об'єкті, Виконавець письмово повідомляє Замовника про такі недоліки, та повідомляє його про час та місце зустрічі для

складання акту про недоліки виконаних Генпідрядником робіт, в якому обов'язково фіксується дата виявлення недоліків, їх перелік та дата щодо їх безкоштовного усунення Генпідрядником.

5.4. Після усунення недоліків, зазначених в акті про недоліки виконаних робіт, підписується Акт приймання виконаних будівельних робіт, на підставі якого здійснюється остаточний розрахунок між Сторонами. Акт приймання виконаних будівельних робіт, підписаний однією Стороною, вважається недійсним, та роботи вважаються такими, що не прийняті.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України та цим Договором.

6.2. За несвоєчасне проведення розрахунків Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі 0,1% за кожний день прострочення від суми боргу, але не більше облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня. Відсотки/річні на суму простроченого платежу не нараховуються.

6.3. Застосування санкцій за цим Договором до Сторони, яка порушила зобов'язання за Договором, не звільняє таку Сторону від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

6.4. Порушення зобов'язань за Договором є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України, іншими законами, або Договором.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-денного строку після їх появи повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Несвоєчасність інформації позбавляє права посилатись на ці причини надалі.

7.3. Поява обставин непереборної сили (стихійні лиха: бурі, циклони, паводки, землетруси, тощо; війна і воєнні дії; заколот, блокада, безчинства, зворушення та інші протиправні дії; зруйнування внаслідок дії вибухових пристроїв, що знаходились у землі; радіаційна, хімічна зараженість; ударні хвилі, що виникають при польоті літаків або інших літальних апаратів із звуковими та надзвуковими швидкостями, тощо), офіційно підтверджених Торгово- промисловою палатою та органами виконавчої влади на місцях - оформлюється сторонами по Договору двостороннім актом.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 7 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання обома сторонами і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань по Договору.

8.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

9.3. Цей Договір може змінюватися, доповнюватися або достроково припинятися лише за письмовою згодою Сторін. Зміни та доповнення, які вносяться у Договір, розглядаються Сторонами на протязі 20 днів. Усі зміни та доповнення до цього Договору укладаються у письмовій формі, оформлюються додатковими угодами.

9.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.5. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

9.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками. Додатком до цього Договору є:

9.6.1. Додаток № 1 – Вартість робіт з технічного нагляду за будівництвом Об'єкта.

9.7. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

9.8. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної зі Сторін.

9.9. Цей Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

Замовники:

Музалев Борис Вікторович
65062 м. Одеса, пров. Гагарінський, буд. 31, кв. 10
РНОКПП 2165201870
Музалев Міхайло Вікторович
65016 м. Одеса, пров. Морський, буд. 2
РНОКПП 2109414816
Орловський Іван Йосипович
65044 м. Одеса, пров. Дунаєва, буд. 3-Б, кв. 12
РНОКПП 2274315330
Бондарчук Наталія Іванівна
65014 м. Одеса, Лідерсовський бульвар, буд. 9-А, кв. 60
РНОКПП 2660605948

_____ /**Музалев Б.В.**/

_____ /**Музалев М.В.**/

_____ /**Орловський І.Й.**/

_____ /**Бондарчук Н.І.**/

Виконавець:

Осадчук Олександр Іванович

м. Одеса, пров. Книжний, 3, кв. 2
реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер) 3113308551
Тел. (067) 556-94-87

_____ **Осадчук О.І.**