

## ДОГОВІР № 56

м. Верхньодніпровськ

«27» вересня 2023 року

**ТОВ «АСТРА»** (далі – Замовник) в особі генерального директора **Тарабана Володимира Григоровича**, що діє на підставі Статуту, **ТОВ "АСТРА"**, з однієї сторони та **Фізична особа-підприємець Солоїд Олександр Іванович**, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців № 2 222 000 0000 001770 від 25.07.2016 року та кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду серії АТ № 005653, що іменується надалі Виконавець, надалі при спільній згодці іменовані "Сторони", уклали цей Договір про нижченаведене:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснити послуги з **технічного нагляду по об'єкту: «Реконструкція піонерського табору «Зірочка» ТОВ «АСТРА» під базу відпочинку по вул. Гайдамацька, 28а, смт. Новомиколаївка, Кам'янський район, Дніпропетровська область»**, а Замовник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, прийняти та оплатити надані послуги.

### 2. ЦІНА РОБІТ

2.1. Ціна послуг на здійснення технічного нагляду по об'єкту: **«Реконструкція піонерського табору «Зірочка» ТОВ «АСТРА» під базу відпочинку по вул. Гайдамацька, 28а, смт. Новомиколаївка, Кам'янський район, Дніпропетровська область»**, згідно Договору складає **31 578, 95 грн. (тридцять одна тисяча п'ятсот сімдесят вісім грн. 95 коп.)** без ПДВ, у тому числі єдиний податок 5%.

2.2. Оплата послуг **Покупцем** здійснюється на умовах даного Договору в порядку і формах, які не суперечать чинному законодавству України.

2.3. Розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 10 календарних днів з моменту надання послуг та отримання актів виконаних робіт (наданих послуг).

2.4. Розрахунок здійснюється в безготівковій формі в національній грошовій одиниці України.

2.5. Днем здійснення платежу вважається день, в який сума, що підлягає сплаті, поступає на розрахунковий рахунок Виконавця.

### 3. ПРИЙОМ-ПЕРЕДАЧА ВИКОНАНИХ РОБІТ

3.1. Замовник повідомляє Виконавця про терміни виконання будівельних робіт за 1 добу до початку робіт.

3.2. Виконавець здійснює прийом об'ємів будівельних робіт, матеріальних ресурсів, забезпечує відповідність технологічних процесів і якості виконаних робіт відповідно до правил виконання і приймання робіт, не пізніше ніж чим через 5 діб після закінчення робіт надає Акти виконаних робіт по здійсненню технічного нагляду.

3.3. За результатами прийому послуг на здійснення технічного нагляду складається акт виконаних робіт.

### 4. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Права та обов'язки Виконавця:

а) контролює відповідність виконання будівельних робіт на об'єкті, застосовування матеріалів, виробів, обладнання вимогам ДБН й інших нормативних документів. Терміново повідомляє Замовника про виявлені порушення та вимагає від підрядника їх усунення;



- б) приймає своєчасно міри і контролює усунення виявлених недоліків у кошторисній документації;
- в) приймає участь у виробці (перегляді) технічних рішень, організовує встановленим порядком коригування та, за необхідності, перезатвердження кошторисної документації, не допускаючи при цьому необґрунтованого підвищення вартості будівельних робіт;
- г) оглядає та оцінює спільно з представником підрядника виконані роботи і конструктивні елементи, що приховуються при виконанні наступних робіт, а також забезпечує виконання вимог по забороні наступних робіт до оформлення акту огляду захованих робіт;
- д) контролює відповідність обсягів та якості виконаних робіт, що надаються підрядником до оплати, кошторисній документації. Веде облік обсягів прийнятих й оплачених робіт, а також витрат, пов'язаних з усуненням підрядником дефектів та переробок;
- е) забезпечує наявність й правильність ведення на об'єкті первинної виконавчої технічної документації, внесення до неї змін у зв'язку з виявленням недоліків (дефектів) при виконанні робіт;
- ж) контролює виконання підрядником вказівок і приписів технічного нагляду, своєчасність усунення ним дефектів та недоробок, виявлених під час прийомки окремих видів (етапів) робіт, конструктивних елементів тощо;
- з) негайно повідомляє Замовника про виникнення обставин, які перешкоджають (можуть перешкоджати) належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором, якщо такі трапилися.

#### 4.2. Права та обов'язки Замовника:

- а) створює необхідні умови для належного виконання Виконавцем його обов'язків, своєчасно надає інформацію про хід виконання робіт згідно з предметом цього Договору;
- б) надає на вимогу Виконавця необхідну договірну, кошторисну та іншу документацію, необхідну для виконання умов даного Договору, забезпечує отримання потрібних для виконання робіт на об'єкті погоджень й дозволів;
- в) приймає від Виконавця послуги, що надаються ним згідно з цим Договором. Моментом прийняття наданих послуг вважається підписання Замовником відповідних первинних облікових документів — форм № КБ-2в (Акт приймання виконаних підрядних робіт);
- г) здійснює оплату наданих Виконавцем послуг відповідно до умов цього Договору.

### 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

**5.1.** У випадку порушення своїх зобов'язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Спори, пов'язані з виконанням, зміною чи розірванням цього Договору і не врегульовані переговорами між Сторонами, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

**5.2.** Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за даним Договором, якщо вони сталися не з їх вини. Сторона не вважається винною, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання взятого на себе зобов'язання.

**5.3.** Жодна із Сторін не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань, якщо це невиконання або неналежне виконання зумовлено дією обставин непереборної сили (форс-мажорними обставинами). Сторона, для якої склалися форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10-ти календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

### 6. ФОРС-МАЖОР

**6.1.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком непереборної сили, що виникла після підписання договору в результаті надзвичайного характеру: землетрусу, повені, пожежі, епідемії, війни або військових дій.

## 7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Договір складений в 2-х екземплярах українською мовою, по одному для кожної із сторін, які мають однакову юридичну силу.

7.2. Усі зміни і доповнення до договору оформляються письмово і підписуються уповноваженими особами з двох сторін.

7.3. Договір набуває чинності з моменту підписання і діє до завершення будівельних робіт і виконання зобов'язань за договором, але не пізніше 31.12.2023р.

## 8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН :

### Замовник:

ТОВ «АСТРА»  
51600, Дніпропетровська обл.,  
Кам'янський район, м. Верхньодніпровськ,  
просп. Шевченка, 19.  
р/р UA073005280000026005202311174  
АТ КБ «ПриватБанк», м. Київ  
МФО 300528  
код ЄДРПОУ 13471936  
ІПН 134719304166

Генеральний директор



### Виконавець:

Фізична особа – підприємець Солоїд О.І.  
51700, Дніпропетровська обл.,  
м. Вільногірськ, вул. Садова, буд.15, кв.46  
Свідоцтво № 2 222 000 0000 001770  
від 25.07.2016 року.  
ЄДРПОУ 2837716375  
р/р UA083054820000026008500576429  
в ТБВВ №10003/0509  
Філії Дніпропетровське обласне управління  
АТ «ОЩАДБАНК»  
МФО 305482  
ФОП



СОЛОІД О.І.