

Договір № ТН2203

на виконання технічного нагляду по об'єкту:
**«Нове будівництво захисної споруди цивільного захисту (протирадіаційне укриття)
для функціонування Винничківської гімназії за адресою вул. Шкільна,3
в с. Виннички Львівської області»**

с. Давидів

«22» березня 2024 року

Давидівська сільська рада Львівського району Львівської області, (надалі іменується «Замовник») в особі сільського голови **Керницького Володимира Михайловича**, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Онисько Тарас Ярославович (далі іменованій – «Виконавець») в особі **ФОП Онисько Тараса Ярославовича**, що діє на підставі Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, з другої сторони, а разом - «Сторони», уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1.Замовник доручає і оплачує, а Виконавець приймає на себе зобов'язання щодо виконання робіт зі здійснення технічного нагляду (далі по тексту - «технічний нагляд» або «роботи»): ДК 021:2015 код 71520000-9 Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт по об'єкту: **«Нове будівництво захисної споруди цивільного захисту (протирадіаційне укриття) для функціонування Винничківської гімназії за адресою вул. Шкільна,3 в с. Виннички Львівської області»** та становить складову частину загальної вартості робіт з будівництва (далі по тексту - Об'єкт).

Вартість технічного нагляду, відповідно до Настанови з визначення вартості будівництва, затвердженої Наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві», включається до зведеного кошторисного розрахунку і є невід'ємною частиною загальної кошторисної вартості робіт на об'єкті: **«Нове будівництво захисної споруди цивільного захисту (протирадіаційне укриття) для функціонування Винничківської гімназії за адресою вул. Шкільна,3 в с. Виннички Львівської області»**.

1.2.Здійснення технічного нагляду об'єкту виконується відповідно до частини 2, п. 4.32 Настанови з визначення вартості будівництва, затвердженої Наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві».

1.3.Виконавець забезпечує якісне ведення технічного нагляду, відповідно до основних завдань технічного нагляду, а саме:

1) проводить перевірку:

- наявності у підрядника, який здійснює будівництво об'єкта документів, що підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів, обладнання, устаткування на їх відповідність проектним рішенням, державним будівельним нормам та правилам, іншим нормативам та стандартам, граничним показникам вартості тощо, що використовуються (здійснюються) під час будівництва об'єкта, - технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;

- наявності у підрядника, який здійснює будівництво об'єкта документів (копій розрахункових накладних, специфікацій, калькуляцій, тощо), що підтверджують вартість придбаних матеріалів, виробів, обладнання, устаткування, конструкцій;

- відповідності виконаних будівельних, будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;

- відповідності обсягів та якості виконаних будівельних, будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації;

- виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;

2) веде облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками;

3) здійснює перевірку відповідності обсягів, якості і якості виконаних підрядником, який здійснює будівництво об'єкта, будівельних та будівельно-монтажних робіт, відображених в актах приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в, та перевірку відповідності кількості, якості і вартості змонтованого на об'єкті будівництва обладнання на відповідність його проектно-

кошторисній документації, укладеним договором на виконання робіт по об'єкту (з урахуванням змін та доповнень), вимогам ДБН та нормативам, які діють у галузі будівництва.

4) проводить разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів;

5) повідомляє підряднику про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів;

6) оформляє акти робіт, виконаних з недоліками;

7) бере участь у проведенні перевірки:

- робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спец-обладнання, устаткування і механізмів технічним умовам;

- органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю;

- виконує інші функції, пов'язані з технічним наглядом на відповідному об'єкті.

8) бере участь в роботі робочої та приймальної комісії з приймання закінченого об'єкта, до введення об'єкту в експлуатацію.

9) самостійно проводить контрольні обміри на об'єкті.

10) здійснює контроль за веденням підрядником, який здійснює будівництво об'єкта, загального (спеціального) журналу, виконання робіт на будівництві за встановленою законодавством формою.

2. Ціна договору

2.1. Вартість проведення технічного нагляду визначається за розрахунком (Додаток №1 до договору) і складає: **109 451,40 грн. (сто дев'ять тисяч чотириста п'ятдесят одна гривня 40 коп.)** з урахуванням єдиного податку 5%, в тому числі:

- у межах виділеного фінансування 15000,00 (п'ятнадцять тисяч гривень 00 коп.) з урахуванням єдиного податку (5%).

3. Порядок здійснення оплати

3.1. Умови оплати - після підписання сторонами акту приймання-передачі виконаних робіт з технічного нагляду, в міру надходження бюджетних коштів призначених на оплату робіт за даним договором.

3.2. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Виконавцем рахунка на оплату робіт на підставі підписаного сторонами акту приймання-передачі виконаних робіт по здійсненню технічного нагляду.

3.3. До рахунка додається: акт приймання-передачі виконаних робіт з технічного нагляду та розрахунок вартості проведення технічного нагляду.

4. Виконання робіт. Приймання-передача виконаних робіт

4.1. Виконавець виконує технічний нагляд протягом дії даного Договору та виконання будівельних та будівельно-монтажних робіт на об'єкті.

Виконавець здійснює фотофіксацію основних видів будівельних, та будівельно-монтажних робіт, відображених в актах приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в, та актах змонтованого обладнання.

За результатами фотофіксації Виконавцем передаються Замовнику фотозвіти на електронних носіях (диск, флешка) з обов'язковим посиланням у них на назву об'єкту будівництва та номер акту за формою КБ-2в або акту змонтованого обладнання відносно яких велася така фотофіксація.

4.2. Приймання виконаних робіт з технічного нагляду відбувається шляхом підписання сторонами акту приймання-передачі виконаних робіт з технічного нагляду. Виконавець складає та направляє Замовнику, два екземпляри належним чином ним підписаного акту приймання-передачі виконаних робіт з технічного нагляду.

4.3. Замовник зобов'язаний в 10-ти денний строк з моменту отримання від Виконавця акту приймання-передачі виконаних робіт розглянути цей акт, і підписати його в разі відсутності зауважень (заперечень), а один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання акту приймання-передачі виконаних робіт.

Строк на підписання сторонами акту приймання-передачі виконаних робіт з технічного нагляду відтермінується пропорційно строку ненадання Виконавцем зазначеного, належним чином складеного фотозвіту, що не є порушенням прав та законних інтересів Виконавця.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Обов'язки Виконавця, з урахуванням п. 1.3. даного Договору:

- здійснює технічний нагляд на об'єкті протягом всього періоду їх виконання, та має чинний

кваліфікаційний сертифікат, виданий архітектурно-будівельною атестаційною комісією відповідно до законодавства України;

- контролює відповідність виконання будівельних та будівельно-монтажних робіт на об'єкті, застосування матеріалів, виробів, обладнання вимогам ДБН й інших нормативних документів. Терміново повідомляє Замовника про виявлені порушення та вимагає від підрядника, який здійснює будівництво об'єкта, та/або субпідрядника їх усунення;

- зупиняє виконання будівельних робіт у разі застосування підрядником, який здійснює будівництво об'єкта, матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів та/або проектно-кошторисній документації;

- контролює усунення виявлених недоліків у кошторисній документації;

- оглядає та оцінює спільно з представником підрядника, який здійснює будівництво об'єкта, виконані будівельні роботи і конструктивні елементи, що приховуються при виконанні наступних робіт, а також забезпечує виконання вимог по забороні наступних робіт до оформлення акту на закриття прихованих робіт, який складається і підписується в порядку встановленому чинним законодавством України;

- зупиняє виконання будівельних та будівельно-монтажних робіт у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття, невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії;

- контролює відповідність обсягів та якості виконаних робіт, розрахункових накладних на вартість будівельних матеріалів, обладнання, устаткування що надаються підрядником до оплати, кошторисній документації. Веде облік обсягів і вартості прийнятих й оплачених робіт, а також будівельних та будівельно-монтажних робіт виконаних підрядником з недоліками;

- здійснює фотофіксацію основних будівельних, та будівельно-монтажних робіт, відображених в актах приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в та актах змонтованого обладнання. Складає та надає Замовнику відповідний фотозвіт до кожного Акту приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в та акту змонтованого обладнання;

- контролює виконання підрядником вказівок і приписів технічного нагляду, своєчасність усунення ним дефектів та недоробок, виявлених під час прийомки окремих видів (етапів) робіт, конструктивних елементів тощо;

- приймає участь в проведенні робочими комісіями прийомки відповідальних конструкцій, етапів робіт й об'єкта в цілому;

- бере участь у виробничих нарадах, що проводяться Замовником;

- за необхідності видає підряднику, що здійснює будівельні та будівельно-монтажні роботи на об'єкті, вимогу про необхідність проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання та устаткування - технічним (технологічним) паспортам та у той же день повідомляє Замовнику про видання підряднику зазначеної вимоги;

- негайно повідомляє Замовника про виникнення обставин, які перешкоджають (можуть перешкоджати) належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором, якщо такі трапилися;

- особа, призначена Виконавцем як особа що здійснює технічний нагляд на об'єкті зобов'язана після відповідної перевірки підписувати акти приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в та акти змонтованого обладнання перед їх передачею на підписання Замовнику.

У випадку зміни відповідальної особи що здійснює технічний нагляд за будівництвом об'єкту письмово повідомити про це Замовника у день таких змін, з поданням засвідчених в установленому порядку копій документів, що підтверджують зазначені зміни.

- особа, що здійснює технічний нагляд на об'єкті, своїм підписом (із відображенням ПІБ та відбитком особистої печатки) на документах що ним підписуються, підтверджує виконання у повному обсязі своїх зобов'язань встановлених положеннями даного Договору;

- складає та передає на затвердження Замовнику два екземпляри акту приймання-передачі виконаних робіт з технічного нагляду;

- усуває виявлені Замовником недоліки виконаних робіт, які виявлені останніми та вказано у запереченнях до акту приймання-передачі виконаних робіт до даного Договору.

5.2. У разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час ведення будівельних робіт на об'єкті, та відмови підрядника їх усунути Виконавець або особа що здійснює технічний нагляд, повідомляє про це Замовника і відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю для вжиття заходів відповідно до законодавства.

5.3. Виконавець має право:

- отримати оплату за виконання робіт згідно з умовами цього Договору;

- вимагати документи від залучених Замовником до виконання робіт підрядних організацій відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

5.4. Права та обов'язки Замовника:

- передає Виконавцю копії дозвільної документації згідно з чинним законодавством України;
- передає Виконавцю належним чином завірену копію договору укладеного, з підрядником який здійснює будівництво об'єкта, на виконання будівельно-монтажних робіт на об'єкті, з усіма додатками до нього (у тому числі договірною ціною);
- передає Виконавцю затверджену проектну-кошторисну документацію;
- оплачує виконані роботи відповідно до умов даного Договору на підставі актів виконаних робіт з технічного нагляду відповідно до п.2.1. договору;
- виконує інші зобов'язання, передбачені цим Договором та чинним законодавством України;
- має право на отримання від Виконавця якісних робіт з технічного нагляду, що повністю відповідають умовам даного Договору та положенням чинного на момент виконання робіт законодавства України.

5.5. Виконавець після виконання даного Договору зобов'язаний повернути Замовнику оригінали переданих йому документів та матеріалів, встановлених п. 5.4. даного Договору.

5.6. Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з Замовником.

5.7. Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

6. Відповідальність сторін

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором. Спори, пов'язані з виконанням, зміною чи розірванням цього Договору і не врегульовані переговорами між Сторонами, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

6.2. Замовник не несе відповідальності за невиконання своїх зобов'язань у випадку відсутності бюджетного фінансування Робіт за даним договором.

7. Обставини непереборної сили

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 20 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

8. Строк дії договору

8.1. Строк дії цього договору встановлюється з дати його підписання та діє до 31 грудня 2025 року, або до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором.

8.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

8.3. Умови договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін шляхом укладання відповідної додаткової угоди.

9. Інші умови

9.1. Всі зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною, складаються у письмовій формі і вважаються дійсними після їх підписання уповноваженими представниками обох Сторін.

9.2. Підписанням даного Договору Виконавець підтверджує факт передачі йому Замовником усіх

документів та матеріалів, що встановлені п. 5.4. цього Договору.

9.3. Сторони визнають та підтверджують свою повну нетерпимість до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, зокрема й до корупції, та передбачають повну заборону неправомірної вигоди та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей у зв'язку з виконанням даного Договору, забезпечення швидшого вирішення будь-яких питань.

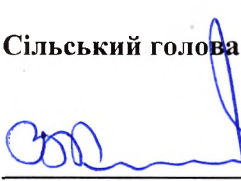


9.4. Сторони гарантують, що їм самим та їхнім працівникам заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (зокрема й службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), а також вимагати отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої особи, прямо чи опосередковано, будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

10. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток №1 - Розрахунок вартості проведення технічного нагляду.

11. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін ЗАМОВНИК ВКОНАВЕЦЬ

<p>Давидівська сільська рада Львівського району Львівської області 81151 Львівська обл. Львівський район с. Давидів, вул. Незалежності, 1а IBAN: <u>UA5182017203442611034000</u> <u>79594</u> в Державна казначейська служба України м. Київ МФО 820172 ЄДРПОУ 04372313</p> <p>Сільський голова  Б.М. Керницький</p> 	<p>Фізична особа-підприємець Онисько Тарас Ярославович 79056 м. Львів, вул. Грінченка, 12В/41 IBAN: UA92325365000000260040034866 в АТ "КРЕДОБАНК" МФО 325365 ЄДРПОУ 2924315679 Ідентифікаційний номер 2924315679</p> <p>ФОП Онисько Тарас Ярославович  Т.Я. Онисько</p> 
--	--

Давидівська сільська рада
Львівського району Львівської області
ДЛЯ ДОГОВОРІВ
Погоджено:

1. Юридичний відділ	_____
2. Відділ фінансів	_____
3. Відділ бухгалтерського обліку та звітності	_____
4. Уповноважена особа	_____
5. Відділ економічного розвитку, торгівлі та інвестицій	_____



Додаток №1
до договору № ТН2203 від «22» березня 2024 р.
здійснення технічного нагляду

«Нове будівництво захисної споруди цивільного захисту (протирадіаційне укриття)
для функціонування Винничківської гімназії за адресою вул. Шкільна,3
в с. Виннички Львівської області»

КОШТОРИС ЗДІЙСНЕННЯ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

Найменування робіт	Обґрунтування	Одиниця виміру	Вартість будівельно-монтажних робіт	Вартість здійснення технічного нагляду до 1,5% (бмр)
Здійснення технічного нагляду за будівництвом	Відповідно до частини 2, п. 4.32 Настанови з визначення вартості будівництва, затвердженої Наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві»	грн.	6931922,00	103978,83
Єдиний податок 5% (загальна вартість) x ((1,0/0,95)-1,0)				5472,57
Разом по кошторису:				109451,40

Сто дев'ять тисяч чотириста п'ятдесят одна грн. 40 коп.

Здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єктів, відповідно до Настанови з визначення вартості будівництва, затвердженої Наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві», носить обов'язковий характер при визначенні вартості будівництва об'єктів, що споруджуються за рахунок бюджетних коштів, передбачених у главі 10 зведеного кошторисного розрахунку вартості будівництва (ЗКР), визначається відповідно до частини 2, п. 4.32 Настанови та складає до 1,5 % від підсумку глав 1-9.

Виконавець:
Керівник ФОП



Замовник:
Сільський голова



Т.Я. Онисько

В.М. Керницький