

Договір № 72
про надання послуг з технічного нагляду

м. Ніжин

«12» *Березня* 2024р.

Комунальне некомерційне підприємство «Ніжинська центральна міська лікарня ім. М. Галицького» Ніжинської міської ради Чернігівської області (надалі –Замовник) в особі заступника генерального директора Бурніс Інни Олександрівни, що діє на підставі Статуту з однієї сторони та Фізична особа-підприємець Семко Павло Петрович, що діє на підставі Свідства про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця, серія В02 №408792 видане 05.12.2008року Ніжинською районною Державною адміністрацією, кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду серія АТ №010767 виданого Атестаційною архітектурно-будівельною комісією саморегулювальної Всеукраїнської громадської організації «Гільдія інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури» (далі-Виконавець), з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір надання послуг технічного нагляду (надалі-Договір) про нижчезазначене:

1. Предмет договору:

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання по наданню послуг на здійснення технічного нагляду за виконанням робіт з «Капітальний ремонт приміщень 2-го поверху будівлі головного корпусу КНП «Ніжинська центральна міська лікарня ім. Миколи Галицького» призначених під облаштування ангиографічного обладнання, яка розташована за адресою : Чернігівська обл. м. Ніжин вул. Станіслава Прощенка, 21» - (надалі-Технічний нагляд), в порядку, та на умовах, визначених цим Договором.

2. Права та обов'язки Сторін:

2.1. Права та обов'язки Виконавця:

2.1.1. Не допускати проведення та прийомку виконаних будівельно-монтажних робіт з порушенням вимог погодженої та затвердженої проектної документації, будівельних норм, правил, стандартів і технічних умов, використання недоброякісних будівельних матеріалів, конструкцій, виробів, терміново повідомити Замовнику, та відповідним дозвільним органам про роботи виконані з порушенням.

2.1.2. Контролювати ведення виконавчої документації-журналів виконання робіт, актів прихованих робіт, виконавчих креслень.

2.1.3. Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця.

2.2. Права та обов'язки Замовника:

2.2.1. Надавати інформацію про хід проведення будівельних робіт згідно предмета Договору.

2.2.2. Надавати на вимогу Виконавця необхідну затверджену проектно-кошторисну документацію та інші документи необхідні для виконання умов даного Договору.

2.2.3. Приймати від виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.

2.2.4. Провести оплату наданих послуг відповідно до умов даного Договору.

3. Порядок розрахунків та вартість робіт

3.1 Вартість послуг складає 45022,00 грн. (сорок п'ять тисяч двадцять дві гривні 00 копійок) (1,5% від глави 1-9 ЗКР .) без ПДВ. Оплата здійснюється Замовником на протязі п'яти банківських днів з моменту надання рахунку.

4. Відповідальність сторін та вирішення спорів.

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Суперечки, пов'язані з виконанням, чи розірванням даного Договору і не врегульовано переговорами між сторонами, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винною, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.3. Жодна із сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання, своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання, чи неналежне виконання, зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

5. Строк дії Договору та інші умови.

5.1. Термін дії Договору:

Договір набирає чинності після підписання його обома Сторонами та діє до закінчення робіт на об'єкті, а в частині обов'язків по оплаті наданих послуг по фінансовим та гарантійним обов'язкам-до повного проведення розрахунків.

5.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

5.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише у випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

5.4. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчою та підсудністю такого спору визначеному відповідним чинним законодавством України.

5.5. Цей Договір складений на чотирьох сторінках при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

5.6. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

6. Юридичні адреси, реквізити, місце знаходження та підписи сторін:

Замовник :

16600 Україна Чернігівська обл.,
м. Ніжин вул. Станіслава Прощенка ,21
Комунальне некомерційне підприємство
«Ніжинська центральна міська лікарня
ім.М.Галицького»

ДКСУ м. Київ

p/pUA928201720344321004400029989

МФО 820172 код 02774125

Заступник генерального директора


I.O. Бурніс



Виконавець :

16600 м. Ніжин

пров. Інститутський 8,кВ. 14

ФОП Семко П.П

філія Чернігівське обласне

Управління АТ «Ощадбанк»

p/pUA033535530000026005500311053

Інд.1880905116 тел.0679605582

ФОП Семко П.П


П.П. Семко

