

ДОГОВІР № 1/24

м. Луцьк

«22» березня 2024 року

підставі ММ „АГРО-В“ в особі директора Холмича А.О., який діє на підставі Статуту, далі **Замовник**, з однієї сторони, та **ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ВІНЦЮК МИКОЛА ВАЛЕРІЙОВИЧ**, що діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 06.03.2024 № 2010350000000516641 (надалі – Виконавець), з іншої сторони, уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. **Замовник** доручає, а **Виконавець** бере на себе зобов'язання здійснювати технічний нагляд за будівництвом об'єкта: «**Реконструкція приміщення адмінбудинку на провулку Володимира Кияна, 9 в місті Ковелі Волинської області**» далі по тексту – «Об'єкт».
- 1.2. Здійснення технічного нагляду за виконанням робіт проводиться згідно з «Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури», затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903.
- 1.3. Обсяги робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ

- 2.1. Вартість Договору складає **5000 грн. 00 коп. (п'ять тисяч грн. 00 коп.)** ПДВ не передбачено, з єдиним податком 5%.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. «Замовник» оплачує «Виконавцю» вартість робіт по здійсненню технічного нагляду на підставі акту виконаних робіт, відповідно до листа Держбуду України від 04.10.2000 р. № 7/7-1010.
- 3.2. Оплата здійснюється Замовником шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця за фактично надані послуги на підставі оформлених та підписаних актів прийому-передачі виконаних робіт (надання послуг) протягом 7 (семи) робочих днів після підписання актів.
- 3.3. Зміна договірної вартості оформлюється Сторонами лише шляхом укладення додаткових угод. Додаткові роботи, що виконано без узгодження із Замовником оплаті не підлягають.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

- 4.1.1. Якісно та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені пунктом 1.1. цього Договору;
- 4.1.2. Повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;

4.1.3. Забезпечити технічний нагляд за виконанням робіт відповідно до вимог затвердженої проектно-кошторисної документації.

4.2. Виконавець має право:

- 4.2.1. Отримати оплату за здійснення технічного нагляду згідно з умовами цього договору;
- 4.2.2. Вимагати від підрядників, залучених Замовником, виконання робіт відповідно до затвердженої проектно-кошторисної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- 4.2.3. Зупинити роботи у випадках застосування матеріалів неналежної якості або які не відповідають нормативним документам;
- 4.2.4. Ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів паспортам (сертифікатам якості);
- 4.2.5. Зупинити роботи до оформлення актів на приховані роботи та у разі виявлення місць можливого виникнення недоліків робіт.

4.3. Замовник зобов'язаний:

- 4.3.1. До початку робіт на конкретному об'єкті надати Виконавцю у користування затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором. Скоригувати та перезатвердити проектно-кошторисну документацію у разі виникнення додаткових обсягів робіт;
- 4.3.2. Надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну до нього;
- 4.3.3. Надати Виконавцю Акти виконаних робіт за формою КБ-2в (для перевірки) та довідку за формою КБ-3 (для ознайомлення);
- 4.3.4. Прийняти надані Виконавцем перевірені та завізовані Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3, а також Акт про здійснення технічного нагляду. Один підписаний примірник Акта про здійснення технічного нагляду на протязі двох робочих днів з дня отримання повернути Виконавцю;
- 4.3.5. Не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю обсягу та якості виконаних робіт відповідно до затвердженої проектно-кошторисної документації;
- 4.3.6. Здійснювати розрахунки з Виконавцем відповідно до умов даного Договору;
- 4.3.7. Оформити декларацію про готовність об'єкта до експлуатації.
- 4.3.8. В іншому випадку Виконавець не несе відповідальності за прийняття та якість виконаних підрядних робіт.

4.4. Замовник має право:

- 4.4.1. Контролювати хід виконання Виконавцем технічного нагляду за цим Договором;
- 4.4.2. Отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання робіт на об'єкті.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими органами та торгово-промисловою палатою України.

6.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше 5 робочих днів, кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати цей Договір.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку у відповідності до законодавства України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за договором.

8.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Розірвання Договору можливе тільки за згодою Сторін або за рішенням суду.

9.2. Зміни до договору здійснюються згідно з чинним законодавством України з обов'язковим складанням письмової додаткової угоди.

9.3. У випадках, які непередбачені даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. До даного договору додається:

Додаток 1. Протокол погодження про договірну ціну;

10.2 Додаток до цього договору складає його невід'ємну частину.

11. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

ПІП. АГРО-В

45005, Волинська область,
м. Ковель, шос. В.Клима 9
ЄДРПОУ: 138740655
ІПН: 387406503184
ІВАН: UA31306500000026005300014900
в АТ АБ ПАРАБАНК, МФО: 306500
ІВАН: UA70305299000026004040205253
в АТ КБ ПРИВАТБАНК, МФО: 305299
Платник податку на загальних
умовах.
+380967493340

email: andriy_khmich@agro-v.com.ua

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець
Вінцюк Микола Валерійович

43000 Волинська обл., Луцький р-н,
м. Луцьк, пр-т Відродження, буд. 45А, кв. 29
код 3515713130

п/р UA133220010000026004340066396

в АТ «Універсал Банк»

МФО 322001

платник єдиного податку за ставкою 5%,

3 група; тел. 050-454-23-07

e-mail: k.vintsiuk@gmail.com

Фізична особа-підприємець
Вінцюк Микола Валерійович



А.О. Хмич

М.В. Вінцюк

М.В. Вінцюк

М.П.

ПРОТОКОЛ ПОГОДЖЕННЯ ПРО ДОГОВІРНУ ЦІНУ

на виконання робіт по здійсненню технічного нагляду

**«Реконструкція приміщення адмінбудинку на провулку Володимира Кияна, 9 в місті
Ковелі Волинської області»**

підставі ТМ «АГРО-В» в особі директора Кошича А.О.; який діє на
Станішчу, далі **Замовник**, з однієї сторони, та

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ВІНЦЮК МИКОЛА ВАЛЕРІЙОВИЧ, що
діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-
підприємців та громадських формувань від 06.03.2024 № 2010350000000516641, (надалі
Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, засвідчують, що дійшли згоди відносно
розміру договірної ціни по здійсненню технічного нагляду за будівництвом об'єкта:
**«Реконструкція приміщення адмінбудинку на провулку Володимира Кияна, 9 в місті
Ковелі Волинської області»** в сумі **5000 грн. 00 коп.** (п'ять тисяч грн. 00 коп.) ПДВ не
передбачено, з єдиним податком 5%.

Від Замовника:

ТМ «АГРО-В»

Від Виконавця:

**Фізична особа-підприємець
Вінцюк Микола Валерійович**

М.П.

М.В. Вінцюк



А.О. Кошич