

ДОГОВІР № 2411 ТН  
ПРО ЗДІЙСНЕННЯ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

м. Київ

24 / 11 2023 року

**Комунальне некомерційне підприємство «Клінічна лікарня «ПСИХІАТРІЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)**, в особі заступника директора з економічних питань Лепського Геннадія Валерійовича, що діє на підставі Довіреності № 061/203/1-01/7651 від 23.10.2023 року та наказу комунального некомерційного підприємства «Клінічна лікарня «ПСИХІАТРІЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) № 8/ОД від 07.10.2022 року (надалі – «Замовник»), з однієї сторони, та **Фізична особа-підприємець Лохненко Олександр Вікторович**, що є платником податку за ставкою 5 % від доходу та зареєстрований в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців 11.07.2016 року №2351 000 0000 003069 (далі – «Виконавець»), з іншої сторони, разом іменовані – «Сторони», керуючись постановою Кабінету міністрів України від 12.10.2022 р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування" (із змінами), уклали цей Договір про наступне:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати технічний нагляд по об'єкту: **Капітальний ремонт частини корпусу №11 з влаштуванням захисної споруди цивільного захисту (споруда подвійного призначення із захисними властивостями протирадіаційного укриття) КНП "Клінічна лікарня "ПСИХІАТРІЯ" за адресою: вул. Кирилівська, 103 в Подільському районі міста Києва. Код за ДК 021:2015: 71240000-2 Архітектурні, інженерні та планувальні послуги.**

1.2. Здійснення технічного нагляду за виконанням робіт на Об'єктах виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903 (далі – «Технічний нагляд»).

1.3. Перелік, обсяги та вартість робіт визначаються проектно-кошторисною документацією та договірною ціною, погодженою та затвердженою Замовником.

1.4. Виконавець розпочинає виконання робіт з моменту укладання договору і завершує виконання робіт:

- перша черга до 31.12.2023 року;
- друга черга до 01.06.2024 року.

## 2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

### 2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Якісно, та в установлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.п. 1.1-1.2 цього Договору;

2.1.2. Якісно та у встановлені Сторонами терміни здійснювати технічний нагляд за проведенням будівельних робіт на Об'єкті згідно з умовами цього Договору.

2.1.3. Здійснювати контроль за якістю матеріалів, виробів та конструкцій, їх відповідності вимогам проектно-кошторисної документації, будівельним нормам і правилам та договірній ціні.

2.1.4. Приймати участь в перевірці виконаних робіт відповідно наданим актам форми КБ-2в та після їх опрацювання підписувати акти приймання виконаних будівельних робіт форми КБ-2в.

2.1.5. Здійснювати контроль за прийняттям від підрядних організацій належним чином виконаних робіт на Об'єкті, виконавчої документації, в тому числі прихованих робіт та в цілому, при цьому встановлювати відповідність виконаних робіт умовам відповідних договорів та будівельним нормам і правилам.

2.1.6. У випадку виявлення грубого порушення умов договору підряду, відхилень від проектно-кошторисної документації, будівельних норм і правил, припиняти ведення будівельних робіт і негайно інформувати про це Замовника .

2.1.7. Контролювати дотримання під час виконання робіт вимог державних стандартів, будівельних норм, правил і технічних умов.

2.1.8. Мати відповідні сертифікати, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням робіт відповідно до законодавства на весь час дії цього Договору, призначити наказом та повідомити Замовника про особу, яка буде здійснювати технічний нагляд.

2.1.9. Проводити перевірку:

- наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовується під час будівництва Об'єкта, - технічних паспортів, сертифікатів згідно з вимогами, діючими на території України;

- відповідності виконаних будівельних робіт, застосованих конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельним нормам, правилам, технічним умовам та іншим нормативним документам;

- відповідності обсягів та якості виконаних будівельних робіт проектно-кошторисній документації та договірній ціні.

2.1.10. Повідомляти Підрядника та Замовника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів, оформляти акти робіт, виконаних з недоліками.

2.1.11. Контролювати якість усунення недоліків і дефектів, допущених в ході виконання будівельних робіт.

2.1.12. Надавати за вимогою Замовника інформацію про хід виконання робіт (послуг) Виконавцем.

2.1.13. Відповідати перед Замовником та іншими контролюючими органами за усі дії, пов'язані з виконанням умов цього договору.

## **2.2. Виконавець має право:**

- отримати оплату за виконання робіт згідно з умовами цього Договору;
- самостійно приймати рішення, в межах своєї компетенції, щодо належного виконання покладених на нього обов'язків;

- вимагати від підрядників виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної документації, договірної ціни та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;

- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;

- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;

- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельних робіт.

## **2.3. Замовник зобов'язаний:**

- надати Виконавцю затверджену Zamовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, договірну ціну та протокол погодження цін на матеріали та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час виконання робіт на Об'єкті, у користування на час виконання робіт за цим Договором;
- забезпечити передачу підрядником Виконавцю у визначені Сторонами терміни, акти виконаних робіт за формою КБ-2в, для проведення перевірки;
- прийняти належним чином виконані роботи з Технічного нагляду та підписати Акти виконаних робіт;
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

#### **2.4. Zamовник має право:**

- контролювати хід виконання робіт Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання робіт на Об'єкті;
- у разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за даним Договором, розірвати Договір в односторонньому порядку. У випадку прийняття такого рішення, Zamовник зобов'язаний письмово повідомити Виконавця за 5 календарних днів до дати розірвання даного Договору та провести розрахунок за фактично виконану частину робіт;
- вносити зміни в Договір в частині вартості, об'ємів, строків виконання робіт. У разі внесення змін до Договору такі зміни оформлюються укладанням додаткової угоди.

### **3. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Вартість робіт з технічного нагляду за цим договором, згідно протоколу погодження договірної ціни (Додаток 1) становить: **99 900,00 грн. (Дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот гривень 00 копійок) без ПДВ, у тому числі:**

- за рахунок коштів місцевого бюджету – **66 897,09 грн. (Шістдесят шість тисяч вісімсот дев'яносто сім гривень 09 копійок) без ПДВ;**

- за рахунок власних коштів підприємства – **33 002,91 грн. (Тридцять три тисячі дві гривні 91 копія) без ПДВ.**

3.2. Фінансування робіт за цим договором відбувається за рахунок коштів місцевого бюджету та за рахунок власних коштів підприємства.

3.3. Розрахунки за виконані роботи з Технічного нагляду здійснюються Zamовником на підставі оформлених належним чином актів виконаних робіт упродовж 15 банківських днів з дати підписання актів виконаних робіт. Зобов'язання за договором щодо оплати за здійснення Технічного нагляду виникають лише у разі наявного фінансування в межах фактичних надходжень коштів на розрахунковий рахунок Zamовника.

3.4. У разі затримки фінансування, розрахунок здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання Zamовником призначення на фінансування робіт на свій розрахунковий рахунок.

3.5. Вартість робіт за цим договором може бути змінена за результатами обсягу фактично виконаних будівельних робіт, але не може бути більшою показників на утримання служби Zamовника.

3.6. Зміни та доповнення щодо зміни вартості робіт, а також порядку оплати за виконані роботи, оформлюються Додатковою угодою.

3.7. Статус платника податку на прибуток:

3.7.1. Zamовник є неприбутковою організацією.

3.7.2. Виконавець є платником податку за ставкою 5% від доходу.

### **4. ПРИЙМАННЯ ВИКОНАНИХ РОБІТ**

4.1. Приймання виконаних робіт з Технічного нагляду за цим Договором відбувається шляхом підписання Сторонами належним чином оформленого Акту виконаних робіт.

4.2. Замовник зобов'язаний в 5-денний термін з моменту отримання від Виконавця Акту виконаних робіт, розглянути цей Акт. У разі відсутності зауважень, підписати Акт виконаних робіт, і один примірник повернути Виконавцю. У разі наявності зауважень підготувати та надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту виконаних робіт.

4.3. У випадку ненадання Замовником зауважень щодо недоліків робіт, у встановлений п. 4.2. Договору строк, роботи вважаються прийнятими Замовником без зауважень.

## **5. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ**

5.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє в частині виконання зобов'язань за рахунок коштів місцевого бюджету до 31 грудня 2023 року, а в частині виконання зобов'язань за рахунок власних коштів до 01.06.2024 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

## **6. ДОДАТКОВІ УМОВИ**

6.1. Питання, пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі виконання робіт на об'єкті, вирішуються Замовником за сприяння Виконавця.

## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7.2. Виконавець несе відповідальність за відповідність об'ємів робіт проектно-кошторисній документації, а також за якість виконаних підрядником робіт та їх відповідність діючим Державним будівельним нормам.

7.3. За порушення строків, якості робіт та невиконання або неналежного виконання умов даного Договору, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі облікової ставки НБУ від суми невиконаних або неналежно (неякісно) виконаних робіт за кожний день існування будь-яких вищезазначених обставин, що призвели до порушення умов Договору. Відповідальність за цим пунктом настає виключно за наявності вини Виконавця у вказаних вище порушеннях.

7.4. За порушення строку оплати робіт, встановленого п. 3.3. даного Договору, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожний прострочений день.

7.5. Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну оплату виконаних робіт у випадку, якщо це сталося внаслідок затримки фінансування.

7.6. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов під час його дії.

## **8. ФОРС-МАЖОР**

8.1. При неможливості повного чи часткового виконання однією із Сторін зобов'язань за цим договором внаслідок обставин непереборної сили, як-то: пожежі, стихійні лиха, військові дії, блокади, страйки, заборони експорту, строки виконання зобов'язань відповідно продовжуються на час, протягом якого діятимуть вищевикладені обставини, але не більше ніж на 90 календарних днів.

8.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання зобов'язань за вказаними вище причинами, повинна в 5-денний строк з часу виникнення відповідних обставин письмово повідомити іншу Сторону про настання цих подій з доданням відповідних доказів.

8.3. В разі, якщо Сторона не повідомить іншу Сторону про настання подій непереборної сили у вказаний в п. 8.2. строк, або не надасть належних доказів існування таких обставин, вона позбавляється права посилатися на такі обставини.

## 9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

9.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду, згідно з чинним законодавством України.

9.2. У разі невиконання однією із Сторін своїх зобов'язань за цим Договором інша Сторона вправі розірвати Договір достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону в письмовій формі за 7 (сім) календарних днів до запланованої дати розірвання.

## 10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися і забезпечувати дотримання вимог антикорупційного законодавства, зокрема їх учасниками, керівниками та працівниками, а також особами, які діють від їх імені.

10.2. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

10.3. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу послуг (робіт) та іншими, не перерахованими у цьому пункті способами, що ставлять працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

10.4. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

10.5. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

10.6. У разі виявлення однією зі Сторін дій, перелічених вищенаведеними пунктами, винна Сторона за кожен такий випадок, підтверджений беззаперечними доказами, зобов'язана сплатити іншій штраф у розмірі 1% від суми договору, а також це є підставою для одностороннього розірвання договору. Сплата штрафу не звільняє винну Сторону від компенсації завданих збитків.

10.7. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

## 11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Даний Договір складено в двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

11.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним цивільним законодавством України.

11.3. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України, шляхом підписання Додаткової угоди.

## 12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Додаток № 1 – Протокол погодження договірної ціни.

## 13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

### Замовник

Комунальне некомерційне підприємство  
«Клінічна лікарня «ПСИХІАТРІЯ»»  
виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації)  
04080, м. Київ, вул. Кирилівська, 103  
IBANUA 208201720344381002400029905  
в ДКСУ в м. Києві  
IBANUA 8232 0478 00000 2600 4924 8814 44  
IBANUA 2132 0478 00000 2600 2924 8814 46  
IBANUA 0432 0478 00000 2600 8924 88 14 51  
IBAN UA 9432 0478 00000 2600 7000 1816 78  
Код ЄДРПОУ 01994072  
ІПН 019940726560  
тел./факс (044) 468-51-91  
є неприбутковою організацією

Заступник директора з економічних  
питань

  
  
Лепський Г.В.

### Виконавець

Фізична особа підприємець  
«Лахненко Олександр Вікторович»  
Місцезнаходження: вул. Центральна 1, кв 14,  
с.Двірківщина, Яготинський р-н, Київська  
обл.  
07740.  
ІПН: 3069200235  
р/р: UA 093052990000026000026223701 в АТ  
КБ «Приват Банк» м.Київ, МФО 305299  
тел.(067) 685-22-92  
не є платником податку на додану вартість

ФОП Лахненко Олександр Вікторович

  


О.В.Лахненко

від «24» 11 2023 р.

ПРОТОКОЛ

погодження договірної ціни

виконання робіт з технічного нагляду по об'єкту:

Капітальний ремонт частини корпусу №11 з влаштуванням захисної споруди цивільного захисту (споруда подвійного призначення із захисними властивостями протирадіаційного укриття) КНП "Клінічна лікарня "ПСИХІАТРІЯ" за адресою: вул. Кирилівська, 103 в Подільському районі міста Києва. Код за ДК 021:2015: 71240000-2 Архітектурні, інженерні та планувальні послуги.

Ми, що нижче підписалися: Замовник – **Комунальне некомерційне підприємство «Клінічна лікарня «ПСИХІАТРІЯ»» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)**, в особі заступника директора з економічних питань Лепського Геннадія Валерійовича, що діє на підставі Довіреності № 061/203/1-01/7651 від 23.10.2023 року та наказу комунального некомерційного підприємства «Клінічна лікарня «ПСИХІАТРІЯ»» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) № 8/ОД від 07.10.2022 року (надалі – «Замовник») з однієї сторони та

Виконавець - **ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ** Ляхненко Олександр Вікторович, що є платником податку за ставкою 5% від доходу та зареєстрований в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців 11.07.2016 року №2351 000 0000 003069 з іншої сторони, засвідчуємо, що сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни, що становить: **99 900,00 грн.** (Дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот гривень 00 копійок) без ПДВ, у тому числі:

- за рахунок коштів місцевого бюджету – **66 897,09 грн.** (Шістдесят шість тисяч вісімсот дев'яносто сім гривень 09 копійок) без ПДВ;

- за рахунок власних коштів підприємства – **33 002,91 грн.** (Тридцять три тисячі дві гривні 91 копійка) без ПДВ.

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків та платежів між Замовником та Виконавцем.

Замовник

Виконавець

Комунальне некомерційне підприємство  
«Клінічна лікарня «ПСИХІАТРІЯ»»  
виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації)

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ  
Ляхненко Олександр Вікторович



Заступник директора з економічних питань

Лепський Г.В.



ФОП Ляхненко Олександр Вікторович

О.В. Ляхненко