

## ДОГОВІР № 1

м. Київ

“10” квітня 2023 р.

Релігійна організація «Єврейська релігійна громада м. Києва», (надалі - Замовник) в особі в особі виконавчого директора Азман Йосифа Іцхака, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та Фізична особа-підприємець Яковлев Сергій Геннадійович (надалі – Виконавець), що діє на підставі витягу з єдиного державного реєстру фізичних осіб – підприємців від 16.01.2020 № 20380000000051959, з другої сторони, а в подальшому разом – Сторони, уклали даний Договір (надалі - Договір) про наступне:

### 1. Предмет договору

1.1. Виконавець (сертифікат сарія АТ №009214) за дорученням Замовника приймає на себе зобов'язання надати послуги з технічного нагляду на наступному об'єкті будівництва: РО «Єврейська релігійна громада м. Києва» в с. Гнатівка, Бучанського району, Київської обл. (надалі - Послуги), а Замовник зобов'язується прийняти послуги та оплатити її на умовах даного Договору.

1.2. Під наданням послуг з технічного нагляду Сторони розуміють здійснення Виконавцем протягом усього періоду будівництва, контролю за дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, а також контролю за якістю та обсягами робіт, виконаних під час будівництва підрядником.

### 2. Вартість послуг та порядок розрахунків

2.1. Вартість послуг за місяць, що є предметом даного Договору, встановлюється у розмірі 20 000(Двадцять тисяч)грн. 00 коп, у т.ч. ЕП-5%- 1000 грн.00коп.

2.2. Замовник проводить оплату виконаних робіт за кожен відпрацьований місяць з дня підписання договору.

2.3. За фактично надані послуги розрахунки між Сторонами проводяться згідно договору № 1 від «10» квітня 2023р.

2.4. Замовник здійснює оплату наданих послуг протягом 10-ти банківських днів.

### 3. Порядок та строк надання послуг

3.1. Виконавець надає послуги з технічного нагляду відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого постановою КМУ від 11.07.2007 № 903, Порядку прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затвердженого постановою КМУ від 13.04.2011 № 461, а також вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів в сфері будівництва.

3.2. Виконавець самостійно організовує всю роботу по виконанню умов цього Договору під контролем Замовника.

3.3. Послуги з технічного нагляду надаються Виконавцем з моменту укладення даного Договору до моменту введення об'єкту будівництва в експлуатацію.

3.4. Якщо в процесі надання послуг виявиться неможливість їх продовження, Виконавець зобов'язується протягом 3-х календарних днів в письмовій формі повідомити про це Замовника.

### 4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Замовник має право:

4.1.1. Здійснювати у будь-який час контроль за виконанням Виконавцем умов даного Договору;

4.1.2. Вимагати усунення недоліків, допущених Виконавцем в процесі надання послуг;

4.1.3. Відмовитися від прийняття послуг, при наявності суттєвих недоліків у наданих послугах;

4.1.4. В односторонньому порядку розірвати Договір, у випадку невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за даним Договором;

4.1.5. Притягнути Виконавця до відповідальності, в разі порушення ним умов даного

Договору, згідно з чинним законодавством України.

#### 4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Забезпечити Виконавцю необхідні умови для належного виконання зобов'язань по даному Договору;

4.2.2. негайно повідомляти Виконавця про виявлені недоліки в наданих послугах;

4.2.3. Прийняти в установленому порядку надані послуги та своєчасно оплатити їх вартість на умовах даного Договору.

#### 4.3. Виконавець має право:

4.3.1. Самостійно приймати рішення, в межах своєї компетенції, щодо належного виконання покладених на нього обов'язків.

4.3.2. Зупинити надання послуг у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором, що призвело до ускладнення або неможливості надання послуг.

4.3.3. Вимагати розірвання Договору та (або) відшкодування збитків, якщо Замовник своєчасно не проводить розрахунки за надані послуги або проводить їх з істотним порушенням умов даного Договору.

4.3.4. При наданні послуг з технічного нагляду вимагати від підрядника:

1). виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;

2). зупинення робіт у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;

3). проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення їм про такі випробування;

4). усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду;

5). зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт;

6). зупинення будівельно-монтажних робіт у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії.

#### 4.4. Виконавець зобов'язаний:

4.4.1. Самостійно організувати всю роботу по виконанню умов даного Договору під контролем Замовника.

4.4.2. Якісно та своєчасно надавати послуги, покладену на нього цим Договором.

4.4.3. Мати встановлені законодавством України відповідні дозвільні документи на надання послуг з технічного нагляду (кваліфікаційний сертифікат).

4.4.4. Своєчасно усувати недоліки в наданні послуг, допущені зі своєї вини.

4.4.5. Дбайливо ставитись до майна Замовника, в тому числі до майна, що знаходиться в користуванні Виконавця.

4.4.6. Передати Замовнику в порядку, передбаченому Договором, наданні послуги.

4.4.7. Здійснювати контроль за станом будівництва об'єкта, готувати та надавати оперативну інформацію щодо показників стану будівництва.

4.4.8. Брати участь в процесі прийняття в експлуатацію об'єкту будівництва.

4.4.9. При наданні послуг з технічного нагляду проводити перевірку:

1). наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта, - технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;

2). відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;

3). відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації;

4). виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;

4.4.10. Перевіряти та погоджувати акти виконаних робіт (форма № КБ-2в) та довідки про вартість виконаних робіт (форма № КБ-3).

4.4.11. Вести облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками.

4.4.12. Проводити разом з Замовником та підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів.

4.4.13. Повідомляти підряднику про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів.

4.4.14. Оформляти акти виконаних робіт, виконаних з недоліками.

4.4.15. Забезпечити контроль дотримання графіків виконуваних робіт, правильність складання наявної технічної документації що підтверджує якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовується під час виконання робіт підрядником.

4.4.16. Брати участь у проведенні органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю перевірки якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спец обладнання, устаткування і механізмів технічним умовам.

4.4.17. У разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва об'єкта, та відмови підрядника їх усунути, Виконавець повідомляє про це Замовника і відповідну інспекцію державного архітектурно-будівельного контролю для вжиття заходів відповідно до законодавства.

4.4.18. Виконувати інші функції, пов'язані з наданням послуг з технічного нагляду на об'єкті будівництва.

4.5. Сторони мають також інші права та обов'язки передбачені чинним законодавством України.

## **5. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів**

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором, Замовник та Виконавець несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. Виконавець несе відповідальність за своєчасне та якісне виконання своїх обов'язків за Договором.

5.3. Виконавець несе відповідальність за обсяги, кількість та якість виконаних підрядником ремонтних робіт на відповідність діючим Державним будівельним нормам та стандартам .

5.4. Виконавець несе повну матеріальну відповідальність та інші види відповідальності за зберігання доручених йому матеріальних цінностей, документів, а також за інші збитки завдані Замовнику з його вини, у розмірах і порядку, встановлених чинним законодавством України.

5.5. Замовник не несе відповідальності за шкоду, заподіяну здоров'ю Виконавця, пов'язану з виконанням останнім своїх обов'язків під час дії цього Договору.

5.6. Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну оплату наданих послуг у випадку, якщо це сталося внаслідок затримки бюджетного фінансування.

5.7. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір, оплативши Виконавцю фактично частину наданих послуг, в разі невиконання або неналежного виконання

Виконавцем зобов'язань за даним Договором, шляхом направлення письмового повідомлення про це на адресу Виконавця за 14 календарних днів до дати розірвання даного Договору.

5.8. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов під час його дії.

5.9. Всі спори, пов'язані з укладенням даного Договору та його виконанням вирішуються Сторонами шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди розглядаються Господарським судом, згідно з чинним законодавством України.

## 6.Форс-мажор

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком випадку або обставин непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору, перебувають поза межами контролю Сторін, та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами, надалі – «форс-мажор».

6.2. Під випадком Сторони розуміють надзвичайну подію, яка не носить характеру невідвратної, однак є непередбачуваною і раптовою для Сторін, а саме: акти, рішення, дії або бездіяльність органів державної влади, органів місцевого самоврядування, зміни в законодавстві України за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на своєчасне виконання зобов'язань Сторони. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють повінь, пожежу, землетрус та інші стихійні лиха, оголошену та неоголошену війну, загрозу війни, терористичний акт, блокаду, революцію, заколот, повстання, масові заворушення.

6.3. При настанні обставин, зазначених у пункті 6.1., Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна в розумний строк, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня виникнення форс-мажору, без затримки повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Повідомлення повинно містити інформацію про характер обставин і, якщо можливо, оцінку їх впливу на можливість виконання стороною своїх зобов'язань за цим Договором та графік виконання зобов'язань.

6.4. Після припинення обставин, зазначених у пункті 6.1., Сторона, що опинилася під впливом обставин форс-мажору, повинна без затримки, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня припинення форс-мажору, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Повідомлення повинно містити термін, в який передбачається виконати зобов'язання за цим Договором.

6.5. У разі, якщо Сторона не направить або несвоєчасно направить повідомлення, передбачені в пунктах 6.3 та 6.4., вона повинна відшкодувати іншій Стороні збитки, які виникли у зв'язку з таким неповідомленням або несвоєчасним повідомленням.

6.6. У випадках, передбачених пунктом 6.1., строк виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором збільшується пропорційно часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки. В разі, коли обставини та їх наслідки, передбачені пунктом 6.1, продовжують існувати більш, ніж 1 місяць, або коли при настанні таких обставин стає очевидно, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти більше цього строку, Сторони у найкоротший термін проводять переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості.

6.7. Неспроможність Сторін знайти прийнятні альтернативні шляхи та дійти до взаємної згоди щодо таких шляхів надає кожній Стороні право направити іншій Стороні повідомлення про припинення договору. Повідомлення про припинення направляється іншій Стороні не пізніше ніж за 10 календарних днів до дня з якого припиняється зобов'язання.

6.8.Форс-мажор звільняє Сторони від відповідальності, але не звільняє від виконання грошових зобов'язань.

6.9.Факт настання форс-мажорних обставин повинен бути підтверджений документально компетентним органом. В разі відсутності підтвердження Сторона, яка не виконала свої зобов'язання, несе відповідальність в повному обсязі.

## 7. Термін дії договору та інші умови

7.1. Термін дії договору: Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторін та діє до 31.12.2023р.

7.2. Термін дії Договору продовжується до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань згідно умов цього Договору, шляхом укладення та підписання Сторонами відповідної додаткової угоди.

7.3. Всі зміни та доповнення до даного Договору оформляються в письмовій формі і вступають в силу з моменту їх підписання та скріплення печатками Сторін.

7.4. Дострокове припинення Договору може мати місце за згодою Сторін, так і в судовому порядку за заявою будь-якої Сторони при порушенні умов Договору.

7.5. Про своє бажання достроково припинити цей Договір Сторони повинні попередити одна одну не пізніше, ніж за два тижні до бажаної дати розірвання цього Договору у письмовій формі.

7.6. Усі повідомлення між Сторонами здійснюються у письмовій формі, направляються адресатові рекомендованим або цінним листом, телеграмою, або вручаються під розписку.

7.7. На момент укладання даного Договору, Замовник є неприбутковою організацією, а Виконавець є платником єдиного податку третьої групи зі ставкою 5%.

7.8. Виконавець підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії), для належного виконання своїх обов'язків за Договором.

7.8. У випадку зміни реквізитів (юридична чи фактична адреса, назва, форма власності), Сторона, у якій відбулася така зміна, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) календарних днів.

7.9. З усіх питань, що не врегульовані даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

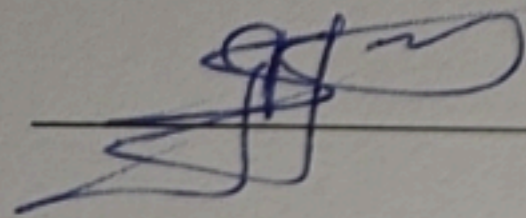
7.10. Договір укладено українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

## 8. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

### ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Яковлев Сергій Геннадійович  
м. Чернівці, Чернівецька обл., вул. Південно-Кільцева, 6, кв. 2.  
Р/р UA173052990000026006036704300 в  
ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 320649  
Ідентифікаційний код: 2856612673  
Паспорт № 008857380 орган що видав 8032  
Дата видачі 07.03.2023

ФОП



С.Г. Яковлев

### ЗАМОВНИК

РО "Єврейська релігійна громада м. Києва"  
01001 м. Київ, вул. Шота Руставелі, 13,  
ЄДРПОУ 22882804, неприбуткова організація.  
р/р UA 153052990000026004016805533,  
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 305299,

Виконавчий директор



Й.І. Азман