

ДОГОВІР № 08-03/24-авт/н
на проведення авторського нагляду

с. Товмач
(місце укладення)

"08" березня 2024р.
(дата укладення)

Ми, **Фермерське господарство «ЛІМ»** (ЄДРПОУ – 30542536, що зареєстровано за адресою: Україна, Львівська область, Львівський район, Камянка-Бузька територіальна громада, село Товмач, вул. Шашкевича, 1а), в особі директора **Лесишака Михайла Івановича**, що діє на підставі Статуту - з однієї сторони (**надалі – Замовник**) та **ФО Саган Андрій Ярославович** (РНОКПП – 3431214791, що зареєстрований за адресою: індекс - 79026, Львівська обл., Львівський район, Львівська територіальна громада, м. Львів, вулиця академіка Лазаренка, 40, кв. приміщення 932) - з іншої сторони (**надалі – Виконавець**), що разом іменуються – «Сторони», попередньо ознайомлені із загальними вимогами, додержання яких є необхідним для чинності правочину, володіючи необхідним обсягом цивільної дієздатності та згідно з вільним волевиявленням, яке повністю відповідає нашій внутрішній волі, як учасників цього правочину, уклали цей договір (**надалі – Договір**) про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. “Замовник” доручає, а “Виконавець” приймає на себе зобов'язання на проведення авторського нагляду під час виконання будівельних робіт на об'єкті: **«Нове будівництво складу для зберігання овочів на території Фермерського господарства "ЛІМ" по вул. Шашкевича в с. Товмач, Львівського району, Львівської області»**, що знаходиться на земельній ділянці кадастровий номер 4622182600:07:000:0216, відповідно до розробленою та затвердженій проектній документації (реєстраційний номер у ЄДЕСУСБ - PD01:3354-6144-8030-7628)

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна за предметом даного договору, встановлюється додатком до даного Договору, що є невід'ємною його частиною.

2.2. Після закінчення виконання Робіт “Виконавець” передає “Замовнику” акт здачі-приймання виконаних робіт, який повинен бути підписаний “Замовником” протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати передачі або надана мотивована письмова відмова від його підписання в той же строк.

2.3. “Замовник” здійснює розрахунки із “Виконавцем” після підписання “Сторонами” даного договору протягом 5 (п'яти) календарних днів.

2.4. Розрахунки здійснюються у національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів з поточного рахунку “Замовника” на поточний рахунок “Виконавця”.

3. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

3.1. “Виконавець” зобов'язується:

3.1.1 Якісно та в терміни, передбачені цим договором виконувати свої обов'язки відповідно до вимог Постанови КМУ від 11.07.2007 р. № 903 та ДСТУ-Н Б А.2.2-11:2014

3.1.2. Перевіряти відповідність виконання будівельно-монтажних робіт і виявляти на будівництві відхилення від проектних рішень в частині застосування будівельних конструкцій, матеріалів, виробів, деталей, обладнання.

3.1.3. Розглядати пропозиції підрядних організації, щодо можливості внесення змін в проектні рішення та погоджувати їх у випадку, якщо вони не суперечать діючим будівельним нормам та правилам.

3.1.4. Перевіряти виконання будівельною організацією зауважень спеціалістів авторського нагляду на будівництві.

3.1.5. Для фіксування результатів авторського нагляду на будівництві вести журнал авторського нагляду, який оформляється в двох примірниках, один з яких зберігається на будівництві, а другий знаходиться у “Виконавця”. Записи повинні вестись в обох примірниках і повинні бути ідентичними.

3.1.6. Спеціалісти, які здійснюють авторський нагляд, беруть участь в прийнятті технічним наглядом прихованих робіт, відповідальних конструкцій, за умови своєчасного їх пред'явлення для огляду. Акти на приховані роботи, які не були своєчасно представлені для огляду, підпису представником авторського нагляду не підлягають.

3.2. “Замовник” зобов'язується:

3.2.1. Своєчасно прийняти виконані роботи та сплатити їх вартість відповідно до умов даного Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ РОБІТ

4.1. Робота вважається виконаною після підписання “Виконавцем” і “Замовником” акту здавання-приймання робіт.

4.2. “Замовник” протягом 5-ти днів з дня одержання акту здавання-приймання робіт зобов'язаний направити “Виконавець” підписаний акт здавання-приймання робіт з переліком недоліків і термінів їх виконання. “Виконавець” зобов'язаний виправити недоліки в терміни, вказані “Замовником”.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та чинним законодавством.

5.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за Договором “Виконавець” сплачує “Замовнику” штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у відповідності з вимогами ст. 231 Господарського кодексу України.

5.3. Сторони домовились, що погоджений розмір збитків, а також неустойки, який підлягає відшкодуванню “Замовником” за несвоєчасність грошових розрахунків не може бути більшим за суму заборгованості, скоригованої на офіційний індекс інфляції за відповідний період (час прострочення).

Відповідно до ч. 2. ст. 625 Цивільного кодексу України та ч. 6 ст. 231 Господарського кодексу України для “Замовника” “Сторони” встановили інший розмір процентів: 0 (нуль) процентів.

5.4. Види порушень та штрафні санкції, які застосовуються до Генпідрядника за Договором:

за порушення умов зобов'язання щодо якості робіт стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних робіт;

за порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості робіт, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

5.5. За порушення визначених Договором зобов'язань, а також за зміну або розірвання Договору в односторонньому порядку з підстав, не передбачених умовами Договору, “Сторони” несуть відповідальність, встановлену чинним законодавством України і Договором.

5.6. Сплата “Сторонами” визначеними умовами Договору штрафних санкцій та відшкодування завданих збитків не звільняє “Сторони” від виконання зобов'язань, які вони взяли на себе за Договором.

5.7. При невиконанні умов договору і розірванні договору з вини “Замовника”, останній сплачує “Виконавцю” вартість фактично виконаних робіт, “Виконавець” складає акт про припинення робіт.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Жодна зі “Сторін” не буде нести відповідальності за невиконання чи неналежне виконання умов Договору, якщо такому невиконанню прямо перешкождали обставини, що знаходяться поза сферою контролю не виконуючої “Сторони”, таких як: стихійні лиха, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, військові дії, громадські заворушення, а також необмежені вищенаведеними подібні обставини (далі – обставини непереборної сили), на період, починаючи з моменту оголошення не виконуючою “Стороною” про такі обставини.

6.2. “Сторона”, що не виконує свої обов’язки через обставини непереборної сили, зобов’язана негайно, після настання таких обставин, повідомити іншу “Сторону” про це, а також зазначити припустимий строк дії таких обставин та можливі строки виконання обов’язків.

6.3. Обставини непереборної сили автоматично відкладають строк виконання зобов’язань за даним Договором на строк дії таких обставин.

6.4. Доказом існування обставин непереборної сили є підтвердження цих обставин уповноваженим органом державної влади.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

7.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання “Сторонами” та діє до завершення виконання будівельних робіт на об’єкті будівництва.

7.2. Відповідно до частини третьої статті 631 Цивільного кодексу України умови цього Договору застосовуються до правовідносин між “Сторонами”, які виникли до його укладання.

7.3. “Виконавець” зобов’язаний узгоджувати з “Замовником” виїзд фахівців для проведення авторського нагляду.

7.4. Всі суперечки та розбіжності вирішуються шляхом переговорів, у претензійному порядку, в разі недосягнення згоди – у судовому порядку.

7.5. Сторони обов’язково в термін до 10 днів сповіщають одна одну у разі зміни юридичної адреси та банківських реквізитів.

7.6. Зміни та доповнення до Договору вносяться тільки у письмовій формі, шляхом укладання відповідних Додаткових угод.

7. АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:	ВИКОНАВЕЦЬ:
Фермерське господарство «ЛІМ»	Саган Андрій Ярославович
ЄДРПОУ 30542536 Україна, 80406, Львівська область, Львівський район, Камянка-Бузька територіальна громада, село Товмач, вул. Шашкевича, 1а; тел. +380673532628 email:fglim@ukr.net	79026, Львівська обл., Львівський район, Львівська територіальна громада, м. Львів, вулиця академіка Лазаренка, 40, кв. приміщення 932 РНОКПП - 3431214791; Телефон: +38(099)-017-62-78; email: sahanandriy@gmail.com
 Директор (підпис/печатка) М.І.ЛЕСИШАК	 А.Я.САГАН (підпис/печатка)

ФО Саган Андрій Ярославович

79026, Львівська обл., Львівський район, Львівська територіальна громада, м. Львів, вулиця академіка Лазаренка, 40, кв. приміщення 932; РНОКПП - 3431214791;
Телефон: +38(099)-017-62-78; email: sahanandriy@gmail.com

НАКАЗ № 1-08/03-24-авт/н

08.03.2024

м. Львів

«Про здійснення авторського нагляду»

У відповідності до ст. 11 Закону України «Про архітектурну діяльність» та «Порядку здійснення авторського нагляду під час будівництва об'єкта архітектури» затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 903 від 11.07.2007р. із врахуванням договору на виконання проектних робіт № 1-23/12/23 від 23.12.2023р. та договору на проведення авторського нагляду № 08-03/24-авт/н від 08.03.2024 укладених із ФГ «ЛІМ» (ЄДРПОУ – 30542536) - НАКАЗУЮ:

1. Приступити до ведення авторського нагляду, як головний інженер проекту об'єкту будівництва «Нове будівництво складу для зберігання овочів на території Фермерського господарства "ЛІМ" по вул. Шашкевича в с. Товмач, Львівського району, Львівської області» у відповідност до укладеного договору та вимог законодавства.

2. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою

Головний інженер проекту



(підпис/печатка)

А.Я.САГАН