

# ДОГОВІР № 01/2024 ТН ПРО ЗДІЙСНЕННЯ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

сел. Близнюки

10 січня 2024

**Фізична особа Нечитайло Юлія Вікторівна** (ПІН 3050011402) (надалі – «Замовник»), з однієї сторони, та **Фізична особа-підприємець Бачек Валерій Федорович**, Виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців № 2 449 000 0000 001416 від 15.06.2016р. (далі – Виконавець), який є платником єдиного податку, з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали цей Договір про здійснення технічного нагляду (надалі – «Договір») про нижчезазначене:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець, який має відповідні сертифікати, зобов'язується здійснювати технічний нагляд за виконанням робіт на об'єкті: **«Реконструкція квартири для організації магазину промислових товарів з організацією окремого входу за адресою: Харківська область м. Лозова, вулиця Соборна, будинок 23, квартира 52»**, далі – «будівництво Об'єкта».

1.2. Здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженим постановою Кабінету міністрів України від 11 липня 2007 року за № 903.

## 2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

### 2.1. Виконавець зобов'язаний:

- якісно, та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1 цього договору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим договором;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектної документації;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору;
- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві встановленого зразка;
- брати участь спільно замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.

### 2.3. Виконавець має право:

- отримати оплату за виконання робіт згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

## **2.5.Замовник зобов'язаний:**

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час реконструкції Об'єкту для використання в роботі до закінчення строку технічного нагляду за будівництвом Об'єкту;
- надати Виконавцю Договір з підридною організацією та договірну ціну;
- надати Виконавцю один екземпляр зауважень підридної будівельної організації по проектно-кошторисній документації або офіційне повідомлення підридика про їх відсутність;
- надати Виконавцю інформацію щодо дозволеного документа на початок виконання робіт, зареєстрованого відповідним органом державного архітектурно-будівельного контролю особисто через центр надання адміністративних послуг або через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг або заповнюються та надсилаються рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг;
- повідомити письмово Виконавця про початок виконання робіт підридною організацією на Об'єкті;
- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3, накладні на вартість матеріалів, документи, які підтверджують якісні характеристики конструкції, виробів, матеріалів та обладнання, а також розрахунки загальновиборничих та інших витрат;
- прийняти належним чином виконані роботи та підписати Акти здачі-приймання виконаних робіт, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про виконання робіт Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денній термін з моменту одержання. Акт про виконання робіт підписується Сторонами до 05 числа місяця, що іде за звітним, в якому надавалися послуги;
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

## **2.6.Замовник має право:**

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкту;
- самостійно обирати підридні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
- контролювати хід виконання робіт Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту;
- Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

## **3. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Вартість Договору визначається за домовленістю та згідно до Протоколу узгодження договірної ціни (додаток № 1, який є невід'ємною частиною цього Договору).

Загальна вартість наданих послуг за цим Договором складає **5 000 (п'ять тисяч гривень 00 коп.)**.

3.2. Розрахунки за цим Договором здійснюються в безготівковій формі в національній валюті України – гривні, шляхом перерахування коштів Замовником протягом 30 календарних днів у розмірі 100% на поточний рахунок виконавця.

3.3 Розрахунок здійснюється з моменту підписання Сторонами Акту приймання виконаних робіт.

3.4. Зміни та доповнення щодо зміни виконання робіт, а також порядку оплати виконання робіт, оформлюються Додатковою угодою.

#### **4. ПРИЙМАННЯ ВИКОНАНИХ РОБІТ**

4.1. Приймання виконаних робіт відбувається шляхом підписання Сторонами Акту виконаних робіт. Виконавець складає та направляє Замовнику, належним чином підписаний та завірений печаткою Акт виконаних робіт.

4.2. Замовник зобов'язаний в 3 (три) денний термін з моменту отримання від Виконавця Акту виконаних робіт, розглянути цей Акт, і в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт виконаних робіт, і повернути один примірник Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту виконаних робіт.

#### **5. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ**

5.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року, за умови його пролонгації та до моменту його остаточного виконання, а в частині обов'язків по оплаті наданих послуг по фінансовим та гарантійним обов'язкам – до повного проведення розрахунків.

#### **6. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

6.1. Виконавець має право відмовитися від Договору у випадку невиконання Замовником фінансових та інших зобов'язань згідно умов цього Договору, а також у випадку, здійснення Замовником функцій Генпідрядника на Об'єкті.

6.2. Про відмову від Договору Виконавець письмово повідомляє Замовника не раніше ніж за 15 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.3. Замовник має право відмовитися від Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це Виконавця за 15 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.4. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.

6.5. На дату розірвання Договору Виконавець повертає Замовнику невикористану суму авансу, якщо такий сплачувався. Замовник сплачує Виконавцю за фактично виконані роботи, згідно Акту виконаних робіт.

#### **7. ДОДАТКОВІ УМОВИ**

7.1. Питання пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі будівництва об'єкту вирішуються Замовником за сприяння Виконавця.

7.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

#### **8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

8.2. В разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими органами унаслідок неякісного виконання договірних зобов'язань по здійсненню технічного нагляду, Виконавець несе відповідальність в розмірі, що не перевищує суми отриманої за звітний період Виконавцем за цим Договором.

8.3. Виконавець не несе відповідальності за несвоєчасне оформлення прав на збудований Об'єкт архітектури, що сталося з вини Замовника.

8.4. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за перевищення термінів будівництва, визначених календарному графіку, у разі, якщо це сталося внаслідок:

- невиконання Замовником умов, викладених у п.3 цього Договору;
- при внесенні змін до Проекту, які впливають на збільшення строків виконання будівельних робіт;
- неявки Замовника у встановлений Виконавцем термін для підписання Акту здачі приймання об'єкту будівництва.

8.5. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору разі настання обставин непереборної сили, яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором.

До неперекорної сили за даним Договором відносяться такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

8.6. У випадку виникнення обставин, перерахованих у п.8.4 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону.

8.7. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

## 9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

9.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

## 10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Будь-які повідомлення, які повинні направлятися Сторонами у відповідності з умовами цього Договору, повинні здійснюватися ними в письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу Замовника чи Виконавця.

10.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну.

10.3. Права та обов'язки Сторін за цим Договором є обов'язковими для правонаступників Сторін.

10.4. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної Сторони.

## 11. ДОДАТКИ ДО ДАНОГО ДОГОВОРУ

11.1. До даного договору додаються:

1. Додаток № 1. Протокол погодження договірної ціни на здійснення технічного нагляду.

2. Додаток № 2. Рахунок-фактура.

11.2. Додатки до даного Договору є його невід'ємними частинами.

## 12. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Фізична особа: Нечитайло Юлія Вікторівна  
ПІН 3050011402  
Паспорт МН 986913 виданий ЦВМ  
Держжинського РВ ХМУГУ МВС України в  
Харківській області 07.05.2008  
Адреса реєстрації: Харківська область,  
м. Лозова, вул. Леніна, буд. 22-А  
Тел. +380996643465

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Бачек Валерій Федорович  
Харківська область, Лозівський р-н,  
Близноківська територіальна громада  
с/т. Близноки, вул. Добровольського, 35  
ПІН 2464209118  
АТ «Райффайзен Банк Аваль»:  
код ЄДРПОУ 14305909  
р/р №UA953808050000000260008524821,  
Тел. 0669159050

Юлія НЕЧИТАЙЛО

Фізична особа - підписець  
М.П. Валерій БАЧЕК

Фізична особа-підприємець  
**Бачек Валерій Федорович**

---

**НАКАЗ № 01/ТН**

«10» січня 2024 року

сел Близнюки

*Про призначення відповідальної  
особи за ведення технічного нагляду  
за виконанням робіт*

З метою забезпечення якісного виконання робіт з будівництва об'єкту:  
«Реконструкція квартири для організації магазину промислових товарів з  
організацією окремого входу за адресою: Харківська область м. Лозова,  
вулиця Соборна, будинок 23, квартира 52», згідно договору № 01/2024 ТН  
від «10» січня 2024

**НАКАЗУЮ:**

1. Відповідальність за проведення технічного нагляду на об'єкті будівництва:  
«Реконструкція квартири для організації магазину промислових товарів з  
організацією окремого входу за адресою: Харківська область м. Лозова,  
вулиця Соборна, будинок 23, квартира 52», - залишити за собою.
2. В своїй роботі керуватися вимогами передбаченими Державними будівельними  
нормами та правилами України.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Фізична особа-підприємець



**В. Ф. Бачек**