

ДОГОВІР № 16/2021
на здійснення технічного нагляду

м. Луцьк

«16» 08 2021р.

ЗАМОВНИК: Відділ освіти, культури, молоді та спорту Підгайцівської сільської ради в особі начальника відділу Скороход Жанни Калениківни, яка діє на підставі Положення, затвердженого рішенням сесії №№3/22 від 19.02.2019 року, з однієї сторони, (надалі – **Замовник**), та

ВИКОНАВЕЦЬ: Фізична особа – підприємець **Токарчук Юрій Богданович**, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань № 2 184 000 0000 003343 від 10.07.2012, кваліфікаційного сертифікату № АТ 000975, рішення про видачу № 07-ТН, дата рішення про видачу 03.08.2012, відомості щодо підвищення кваліфікації за фахом (дата останнього підвищення) 16.06.2017, спеціалізація технічний нагляд за будівництвом будівель і споруд, категорія (кваліфікаційний рівень) інженер технічного нагляду, з другої сторони, надалі разом – **Сторони**, уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець здійснює технічний нагляд за роботами проведеними Підрядником на об'єкті «Капітальний ремонт даху та утеплення фасаду 3-х поверхової частини будівлі з галереєю навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-гімназія на вулиці Шкільній, 24 в с Підгайці Луцького району Волинської області» строком до завершення будівництва.

2. Термін виконання робіт

2.1. Початок робіт по здійсненню технічного нагляду розпочинається з моменту письмового повідомлення Замовником Виконавця про отримання зареєстрованого в Управлінні Державної архітектурно-будівельної інспекції у Волинській області дозволу про початок виконання будівельних робіт.

2.2. Завершення робіт по здійсненню технічного нагляду: з моменту підписання між Замовником та Підрядником акту приймання виконаних робіт.

3. Вартість робіт і порядок розрахунків

3.1. Вартість виконаних робіт по здійсненню технічного нагляду за даним Договором становить 49000,00 грн. (сорок дев'ять тисяч гривень 00 коп.), без ПДВ.

3.2. За виконану роботу Замовник оплачує Виконавцеві вартість витрат за ведення технічного нагляду після виконання роботи згідно розрахунків наданих Виконавцем.

3.3. У випадку призупинення або припинення робіт за Договором Замовник зобов'язаний сплатити фактично виконаний обсяг робіт згідно акту призупинення або акту припинення робіт, в тому числі у випадку розірвання договору на протязі 10 днів після отримання акту.

4. Права і обов'язки Виконавця

4.1. Виконавець зобов'язаний:

- проводити перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час проведення робіт на об'єкті, технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;
- перевіряти відповідність виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних;

- стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;
- проводити перевірку відповідності обсягів, якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації;
- перевіряти виконання Будівельником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду;
- вести облік обсягів прийнятих і будівельно-монтажних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками;
- оформляти акти на роботи, що виконані з недоліками;
- брати участь у проведенні перевірки робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спец обладнання, устаткування і механізмів технічним умовам, а також у проведенні перевірки органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю;
- виконувати інші функції, пов'язані з технічним наглядом на відповідному об'єкті.

4.2. Виконавець має право вимагати від будівельників:

- виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;
- зупинення робіт у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;
- проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення їм про такі випробування;
- усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду;
- зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт, а також зупинення виконання будівельно-монтажних робіт у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії.

5. Права і обов'язки Замовника

5.1. Бере на себе зобов'язання сприяти Виконавцю у проведенні ним робіт по здійсненню технічного нагляду на даному об'єкті, та вчасному повідомленні Виконавця про початок будівельних робіт

5.2. Виконує вказівки Виконавця в процесі здійснення будівельних робіт та вживає заходів для попередження та усунення недоліків в роботі будівельників.

5.3. Своєчасно і в повному обсязі оплачує вартість витрат за здійснення технічного нагляду відповідно до п. 6.1. даного договору.

5.4. Замовник зобов'язаний надати протягом трьох днів з дня підписання даного договору Виконавцю всі необхідні для виконання робіт документи, а саме:
екземпляр проектно-кошторисної документації на виконання будівельних робіт.

6. Платежі і розрахунки

6.1. Фінансування робіт здійснюється Замовником за виконані роботи на підставі оформленого акта виконаних робіт на протязі 3-х днів після його підписання.

6.2. Джерело фінансування: власні кошти.

6.3. У випадку зміни обсягу та видів робіт по договору, за згодою сторін, виконавець має право внести зміни в загальну вартість робіт. В цьому випадку вартість робіт визначається додатком до діючого договору.

7. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання чи неналежне виконання умов Договору винна сторона сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується неустойка (пеня) з суми невиконаних неналежно виконаних договірних зобов'язань.

8. Порядок розв'язання спорів

8.1. Всі спори між Сторонами вирішуються шляхом переговорів.

8.2. Спори між Сторонами, по яких не було досягнуто згоди, розв'язуються відповідно до законодавства України господарським судом.

9. Інші умови

9.1 Умови цього Договору мають однакову силу для Сторін та можуть бути змінені їх взаємною згодою з обов'язковим укладанням додаткової угоди.

9.2. Договір оформлений у двох примірниках по одному для кожної із Сторін.

9.3. Цей договір набуває чинності з моменту його підписання.

9.4. Договір може бути розірваний за згодою сторін, або шляхом односторонньої відмови від договору.

9.5. Непредставлення необхідних документів, виконання робіт у не відповідності до проектно-кошторисної документації або не оплата робіт Замовником надає Виконавцю право розірвати договір або відмовити у виконанні робіт.

9.6 Замовник може відмовитись від даного договору на будь-якому етапі виконання робіт, письмово попередивши про це Виконавця за сім днів.

10. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання і діє до підписання акта прийняття об'єкта Замовником. Договір дійсний до 31.12.2021 року.

10.2. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із сторін.

11. Реквізити і підписи сторін

ЗАМОВНИК

Відділ освіти, культури, молоді та спорту
Підгайцівської сільської ради 43020,

Волинська обл., Луцький р-н

С.Підгайці, вул. Шкільна, 30

р/р UA838201720344251021100156991 ДКСУ

м.Київ МФО 803014

ЄДРПОУ 43329421

М.П.

Скороход Ж.К.

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа – підприємець Токарчук

Юрій Богданович

Волинська обл., Ківерцівський р-н, с. Озерце,

вул. 9-го Травня, 24

р/р UA053253650000002600501426224

ПАТ «КРЕДОБАНК»

МФО 325365

ІПН 3079923293

Єдина система оподаткування, III група

М.П.

Токарчук Ю. Б.