

ДОГОВІР №16/03

про здійснення технічного нагляду

м. Львів

"13" березня 2018 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю виробничо-торгове підприємство "Бодекс" (надалі іменується "Виконавець") в особі директора Заїкіна Олександра Васильовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Приватне акціонерне товариство „Холдингова Компанія „ЕКО-ДИМ” (надалі - "Замовник") є платником податку на прибуток на загальних підставах в особі Голови правління Артемовича Володимира Ільковича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони і, що іменуються в подальшому разом як «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. Виконавець за дорученням і завданням Замовника здійснює технічний нагляд під час будівництва об'єкту «Будівництво багатоквартирних житлових будинків з вбудовано-прибудованими громадськими приміщеннями та трансформаторною підстанцією на вул. Шухевича в с. Лисиничі Пустомитівського району Львівської області» (далі - "Об'єкт"), а Замовник зобов'язується прийняти виконану Виконавцем роботу з технічного нагляду за будівництвом Об'єкту та оплатити її на умовах цього Договору.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Обов'язки Замовника:

2.1.1. Забезпечити Виконавця проектно-кошторисною документацією Об'єкту;

2.1.2. Своєчасно повідомляти Виконавця про етапи та строки будівництва Об'єкту, а також своєчасно повідомляти про їх зміни;

2.1.3. Своєчасно надавати Виконавцю документи, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовується під час будівництва Об'єкта;

2.1.4. До 25 числа кожного відповідного місяця будівництва Об'єкта повідомляти Виконавця про характер та обсяг робіт, що буде виконано на Об'єкті;

2.1.5. Вести облік виконаних робіт з будівництва Об'єкта, в тому числі оплачених, а також робіт, що виконані з недоліками;

2.1.6. Виконувати вказівки і приписи, що надаються органами державного архітектурно-будівельного контролю, державного нагляду та Виконавцем;

2.1.7. Забезпечити Виконавцю безперешкодний доступ до Об'єкту у будь-який час;

2.1.8. Забезпечити Виконавцю можливість здійснення спільних з виконавцем робіт, що виконує будівництво Об'єкта, (далі - "Підрядник") оглядів та оцінок результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів;

2.1.9. На вимогу Виконавця зупинити роботи з будівництва Об'єкта:

- у разі застосування при виконанні цих робіт матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;

- до оформлення актів прихованих робіт;

- у разі виявлення понаднормативної деформації Об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії;

2.1.10. На вимогу Виконавця проводити лабораторні випробування матеріалів і конструкцій, що використовуються у будівництві Об'єкта, щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам з своєчасним повідомленням Виконавця про такі випробування;

2.1.11. На вимогу Виконавця усувати відхилення від проектних рішень, недоліки (дефекти) та недоробки, що виникли в роботах з будівництва Об'єкта, і повторно пред'явити ці роботи Виконавцю для здійснення технічного нагляду;

2.1.12. Здійснити приймання робіт Виконавця, разом з останнім складати відповідний акт

приймання виконаних робіт з технічного нагляду під час будівництва Об'єкта;

2.1.13. Оплатити вартість робіт Виконавця в сумі, що вказана в акті приймання виконаних робіт з технічного нагляду;

2.1.14. У випадку закінчення дії цього Договору з будь-яких причин до закінчення будівництва Об'єкта своєчасно повідомити про це відповідну інспекцію державного архітектурно-будівельного контролю.

2.2. Права Замовника:

2.2.1. У встановленому законом порядку вносити зміни до проектно-кошторисної документації;

2.2.2. У встановленому законом порядку розірвати цей Договір з одночасним повідомленням про це відповідної інспекції державного архітектурно-будівельного контролю.

2.3. Обов'язки Виконавця:

2.3.1. Проводити перевірку наявності: проектно-кошторисної документації будівництва Об'єкту, документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовується під час будівництва Об'єкта;

2.3.2. Проводити перевірку відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;

2.3.3. Проводити перевірку відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації;

2.3.4. Проводити перевірку відповідності виконання Замовником та/або Підрядником вказівок і приписів, виданих органами державного архітектурно-будівельного контролю органами державного нагляду та Виконавцем;

2.3.5. Разом з Замовником та/або Підрядником вести облік обсягів прийнятих і оплачених робіт з будівництва Об'єкта, а також цих будівельно-монтажних робіт, що були виконані з недоліками;

2.3.6. Разом з Замовником та/або Підрядником здійснювати огляд та оцінку результатів виконаних робіт з будівництва Об'єкта, у тому числі огляд і оцінку прихованих робіт і конструктивних елементів;

2.3.7. Повідомити Замовника та/або Підрядника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються у будівництві Об'єкта, вимогам нормативних документів;

2.3.8. Оформляти акти робіт, що виконані з недоліками;

2.3.9. Брати участь у проведенні перевірок:

- робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування і механізмів технічним умовам;

- що проводяться органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю;

2.3.10. Для здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту призначити особу, що має виданий відповідно до законодавства архітектурно-будівельною атестаційною комісією кваліфікаційний сертифікат;

2.3.11. Щомісячно разом з Замовником складати відповідний акт приймання виконаних робіт з технічного нагляду під час будівництва Об'єкта;

2.4. Права Виконавця:

2.4.1. Вимагати від Замовника та/або Підрядника виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;

2.4.2. Вимагати від Замовника та/або Підрядника зупинення робіт у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;

2.4.3. Вимагати від Замовника та/або Підрядника проведення лабораторних випробувань матеріалів

і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення їм про такі випробування;

2.4.4. Вимагати від Замовника та/або Підрядника усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду;

2.4.5. Вимагати від Замовника та/або Підрядника зупинення робіт з будівництва Об'єкта:

- у разі застосування при виконанні цих робіт матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;

- до оформлення актів прихованих робіт;
 - у разі виявлення понаднормативної деформації Об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії;
- 2.4.6. У разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва Об'єкта, та відмови Замовника та/або Підрядника їх усунути повідомляти про це Замовнику (забудовнику) і відповідній інспекції державного архітектурно-будівельного контролю для вжиття заходів відповідно до законодавства;
- 2.4.7. Виконувати інші функції, що пов'язані з технічним наглядом на Об'єкті;
- 2.4.8. Вимагати від Замовника виконання інших зобов'язань, що передбачені цим Договором;
- 2.4.9. В односторонньому порядку відмовитись від цього Договору у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань, що передбачені цим Договором, з одночасним повідомленням про це відповідній інспекції державного архітектурно-будівельного контролю.

3. ВАРТІСТЬ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

- 3.1. Відшкодування витрат по здійсненню технічного нагляду під час будівництва складає 1% в тому числі ПДВ від вартості акту виконаних будівельних робіт.
- 3.2. Загальна вартість технічного нагляду під час будівництва Об'єкта може змінюватися в залежності від вартості будівництва Об'єкта з дотриманням розміру відсотка, що вказаний в п.3.1. цього Договору.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 4.1. Оплата вартості технічного нагляду під час будівництва Об'єкта здійснюється Замовником протягом 5 днів після підписання акту приймання виконаних робіт з технічного нагляду під час будівництва Об'єкта в розмірі, що є визначеним у цьому акті;
- 4.2. Оплата вартості технічного нагляду під час будівництва Об'єкта здійснюється Замовником шляхом банківського переказу або іншого внесення коштів на поточний рахунок Виконавця;
- 4.3. Днем виконання Замовником свого зобов'язання з оплати вартості технічного нагляду під час будівництва Об'єкта є день зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця;

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН І ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД НЕЇ

- 5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором винна сторона сплачує штрафні санкції, а також відшкодовує другій стороні збитки (зроблені другою стороною витрати, втрату або пошкодження її майна, не одержані доходи) в сумі, не покритій штрафними санкціями, якщо інший порядок не встановлено законом;
- 5.2. За прострочення строків розрахунків Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від простроченої суми за кожен день прострочення;

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання (неналежне виконання) своїх зобов'язань по цьому Договору лише у випадку настання форс-мажорних обставин (стихійне лихо, війна, страйк тощо).
- 6.2. Сторона, для якої створилась неможливість виконання, зобов'язана протягом п'яти календарних днів з моменту, коли їй стало чи повинно було стати відомо про настання чи припинення форс-мажорних обставин, у письмовій формі повідомити іншу Сторону про їх настання чи про припинення. Неповідомлення чи несвочасне повідомлення позбавляє Сторону права посилаючись на форс-мажорні обставини як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

7. СУПЕРЕЧКИ

- 7.1. Усі спори, які можуть виникнути під час виконання умов цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів, а при неможливості такого вирішення матеріали спору передаються на розгляд до Господарського суду в порядку, встановленому чинним законодавством.

8. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 8.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань по цьому Договору.
- 8.2. Цей договір не передбачає продовження його дії без укладення Сторонами додаткової угоди з вказівкою про таке продовження.
- 8.3. З моменту підписання цього Договору всі попередні усні або письмові домовленості, що стосуються предмету цього Договору, втрачають силу.
- 8.4. Усі зміни та доповнення до цього Договору повинні бути викладені в письмовій формі та затверджені підписами і печатками Сторін.
- 8.5. У випадках, що не передбачені цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
- 8.6. Цей Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу по одному для кожної із Сторін.

9. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН.

Товариство з обмеженою відповідальністю
виробничо-торгове підприємство „Бодекс”
79056, м. Львів, вул. Бескидська, 44
п/р 26002300582389
в Філія-Львівське обласне управління
АТ «Ощадбанк»
МФО 325796
Інд.под. № 208439513066

Директор

Заїкін О.В.

Приватне акціонерне товариство
„Холдингова компанія „ЕКО-ДІМ”
80256, Львівська обл., Радехівський район, с.
Оглядів, вул. Каштанова, буд. 1
п/р 26003444699901 у
АТ „Укрбудінвестбанк”
МФО 380377
Інд.под. № 053935113066

Голова правління

Артемів В.І.

Перший заст. голови правління _____
Заст. голови правління з економіки _____
Заст. голови правління з постачання _____
Начальник відділу аналізу,
контролю та супроводу _____