

ДОГОВІР №20/02

На ведення технічного нагляду за виконанням робіт по об'єкту: «Реконструкція квартири, чотирикімнатної під приміщення медичного призначення (кабінет лікарського прийому) з влаштуванням окремої вхідної групи за адресою: вул. Симиренка, 34, кв. 110 у Святошинському районі м. Києва».

« 20 » лютого 2024 року

м. Київ

Фізична особа Рубаніста Марина Євгенівна, що діє на підставі паспорту громадянина України ID002977332 виданий органом 3232 від 18.02.2019 року, ідентифікаційний номер 2809314445, надалі «Замовник», та фізична особа-підприємець Бабич Микола Васильович - надалі «Виконавець», що діє як фізична особа-підприємець запис №20720000000035077, та кваліфікаційного сертифікату серії АТ №000161 від 30.03.2012 року, надалі разом «Сторони», уклали Договір про наступне:

Визначення термінів:

Замовник – фізична чи юридична особа, яка укладає договір для здійснення технічного нагляду.

Виконавець – фізична особа – підприємець, яка здійснює технічний нагляд за будівництвом об'єкту згідно договору.

Проектна організація – юридична особа або фізична особа – підприємець, яка розробила проектну документацію для будівництва об'єкту та здійснює авторський нагляд.

Підрядник – юридична особа або фізична особа – підприємець, яка виконує будівельно-монтажні роботи по будівництву (реконструкції) об'єкта будівництва.

1. Предмет договору.

1.1. «Замовник», доручає, а «Виконавець» бере на себе зобов'язання щодо ведення технічного нагляду за виконанням робіт по об'єкту: «Реконструкція квартири, чотирикімнатної під приміщення медичного призначення (кабінет лікарського прийому) з влаштуванням окремої вхідної групи за адресою: вул. Симиренка, 34, кв. 110 у Святошинському районі м. Києва».

2. Права та обов'язки сторін.

2.1 «Виконавець» Зобов'язується:

- якісно, та у встановлені Сторонами терміни виконувати зобов'язання, передбачені п.1.1 цього Договору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва, умови передбачені Державними будівельними нормами та правилами України;
- виконувати будь - які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектної документації;
- забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на Об'єкті будівництва;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору;
- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта, технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства і граничних показників вартості робіт, тощо;
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт встановленого зразка;

- брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;
- брати участь в формуванні пакета документів, а також вчиняти всі інші дії необхідні для отримання Замовником Сертифікату про готовність Об'єкта до експлуатації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником;
- Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з Замовником;

2.2. Виконавець має право:

- отримати оплату за надання Послуг згідно умовами цього Договору;
- вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників, виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- зупиняти роботи до оформлення актів на закриття прихованих робіт та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт;

2.3. «Замовник», зобов'язаний:

- отримати дозвільні документи (повідомлення про початок виконання будівельних робіт) зареєстроване згідно чинного законодавства, надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту на постійне користування;
- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією;
- надати Виконавцю один екземпляр зауважень підрядної будівельної організації по проектно-кошторисній документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;
- попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання, для їх огляду, перевірки і підписання актів на закриття прихованих робіт;
- прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акти здачі – приймання виконаних робіт/ наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором;
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві;
- з'явитися для підписання Чек листа та Акту здачі – прийому Об'єкту будівництва;
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору;

2.4. «Замовник», має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкту;
- самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
- контролювати хід надання Послуг Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкта;
- розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши Виконавця;
- залучати для здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту інших осіб;
- Замовник, та Виконавець повинні дотримуватись конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої;

3. Вартість робіт та порядок розрахунків.

- 3.1. Вартість послуг, що надається Виконавцем складає: 1000,00 грн (одна тисяча грн. 00 коп.).
- 3.2. Вид розрахунку: безготівковий.
- 3.3. Зміни та доповнення щодо змін вартості Послуг, а також порядку оплати Послуг, оформляються додатковою угодою.

4. Відповідальність сторін.

- 4.1. За невиконання, або неналежне виконання обов'язків по цьому Договору «Замовник», та «Виконавець» несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.
- 4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.
- 4.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання, чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання, чи неналежне виконання, зумовлені дією обставин непереборної сили (форс – мажорних обставин). Сторона, для якої склалися форс – мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

5. Інші умови.

- 5.1. Договір може бути розірваний за заявою кожної сторін. Про це інша сторона повинна бути повідомлена не пізніше ніж за 15 днів.
- 5.2. Всі спірні питання вирішуються шляхом переговорів. При недосягненні згоди у передбаченому діючим законодавством України порядку.
- 5.3. Зміни договору можуть вноситись за згодою сторін шляхом укладання додаткової угоди.
- 5.4. У відповідності до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року, №2297-VI підписуючи дану угоду, представники Сторін, уповноважені на укладання Договору та всіх інших документів, що пов'язані із виконанням умов Договору, підтверджують те, що вони надають свою згоду одна одній на збір, обробку та використання своїх персональних даних, з метою виконання умов укладеного Договору, а також підтверджують те, що вони повідомлені про всі права, пов'язані з обробкою їх персональних даних. Представники Сторін своїм підписом погоджуються з тим, що Сторони мають право надавати доступ та передавати їх персональні дані третім особам для цілей, що пов'язані з правовідносинами, які виникають з Договору та/або стосуються останнього.

6. Термін дії договору.

- 6.1. Даний Договір вступає в дію з моменту його підписання Сторонами та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7. Адреси та банківські реквізити сторін.

«ЗАМОВНИК»

Фізична особа Рубаніста М.Є.

08132, УКРАЇНА, Київська обл.,
Бучанський район, Вишнева
територіальна громада, м. Вишневе
(станом на 01.01.2021), вулиця
Святоюрівська, б. 22, кв. 33;
Паспорт 002977332 виданий 3232
18.02.2019;
ідентифікаційний номер
2809314445;
телефон: +38(050)-414-42-67;
e-mail: rubanista@gmail.com.

ФО _____ Марина РУБАНІСТА

«ВИКОНАВЕЦЬ»

ФОП Бабич М.В.

Індивідуальний податковий номер
2053304031;
Адреса реєстрації: 03134, місто Київ,
вулиця Симиренка, будинок 22-Б, квартира
124;
Дата та номер запису про проведення
державної реєстрації - дата запису:
03.03.2016;
номер запису: 20720000000035077;
Телефон: +38 (098) 481-99-94.

ФОП _____ Микола БАБИЧ



ФОП Бабич М.В. 03134, м. Київ,
(найменування організації, її адреса, телефон)
вул. Симиренка, буд. 22-Б, кв. 124,
(банківські реквізити, номер і дата видачі ліцензії)

Індивідуальний податковий номер 2053304031

Дата та номер запису про проведення державної реєстрації
- дата запису: 03.03.2016;

номер запису: 20720000000035077;

Телефон: +38 (098) 481-99-94.

Наказ №20/02

м. Бердичів
(найменування населеного пункту)

від "20" лютого 2024 р.

Про призначення відповідального
за проведення технічного нагляду

Призначити інженера технагляду Бабича Миколу Васильовича
(посада, П.І.Б.)

на посаду відповідального за проведення технічного нагляду

Місце роботи фізична особа-підприємець Данчук Ю.В.
(найменування організації, адреса, номер телефону)

м. Київ, вул. Симиренка, буд. 22-Б, кв. 124; м.т. 098-481-99-94.

Місце проживання (реєстрації) 03134, м. Київ, вул. Симиренка, буд. 22-Б, кв.
(адреса, номер телефону)

124, м.т. 098-481-99-94.

Сертифікат серія АТ№ 000161 виданий 10.01.2012 року
(назва учбового закладу)

спеціальність Технічний нагляд за будівництвом будівель і споруд

назва об'єкта: «Реконструкція квартири, чотирикімнатної під приміщення
медичного призначення (кабінет лікарського прийому) з влаштуванням
окремої вхідної групи за адресою: вул. Симиренка, 34, кв. 110 у
Святошинському районі м. Києва».

ФОП
(назва посади керівника)

М.П.

З наказом ознайомлений


(підпис призначеної особи)

Бабич М.В.
(П.І.Б.)

Бабич М.В.
(П.І.Б.)