



ID: 1068672
SYGN:LD/UA/2021/1844

ДОГОВІР № LD/UA/2021/1844 на здійснення технічного нагляду

с. Чижівка, Новоград – Волинський р-н

19 квітня 2021 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «Церсаніт Інвест», надалі «**Замовник**», в особі генерального директора **Іванські Вініціуша Юліуша** та члена Дирекції **Шакули Алли Павлівни**, що діють на підставі Статуту, з однієї сторони та

Фізична особа-підприємець Курляндський Юрій Павлович, надалі «**Виконавець**», що діє на підставі виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців від 21.12.2019 та кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду серія АТ №004203, виданого 30.07.2015р. атестаційною архітектурно-будівельною комісією Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, з іншої сторони, керуючись вимогами чинного законодавства, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання по здійсненню технічного нагляду на об'єкті: **Реконструкція з розширенням цеху з виробництва керамічних санітарно-технічних приладів та цеху із виробництва керамічної плитки** (далі - об'єкт) у відповідності до проектно-кошторисної документації та в порядку, на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Здійснення технічного нагляду Виконавцем проводиться у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.07.2007 року № 903.

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Замовник оплачує виконання робіт по здійсненню технічного нагляду, що виконуються Виконавцем, вартість яких визначається відповідно ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 зі змінами та доповненнями.

2.2. Загальна вартість робіт по здійсненню технічного нагляду за цим Договором є орієнтовною та не може перевищувати 1 300 000 грн (один мільйон триста грн), що має складати 0,98% за підсумками глав 1-9, графі 7 затвердженого зведеного кошторисного розрахунку, без ПДВ.

2.3. Джерело фінансування: власні кошти.

2.4. Оплата за виконані роботи з технічного нагляду здійснюється Замовником після отримання від Виконавця розрахунку вартості наданої роботи та на підставі Актів виконаних робіт з технічного нагляду, підписаними Сторонами. – строк оплати 21 день від дати підписання акту виконаних робіт.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. **Виконавець зобов'язується:**

3.1.1. Здійснювати технічний нагляд кожного етапу будівництва.

3.1.2. Забезпечувати відповідність виконання будівельних робіт на об'єкті вимогам ДБН та інших нормативних документів, зокрема, проводити перевірку документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовується під час будівництва об'єкта, технічного паспорта, сертифіката, документів, що підтверджують результати лабораторних випробувань, тощо. При виявленні порушень терміново повідомляти про них Замовника та вимагати від підрядника їх усунення.

3.1.3. Контролювати відповідність виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта, проектним рішенням, вимогам національних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів. негайно повідомляти Замовника про виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва об'єкта та відмови підрядника їх усунути.

3.1.4. Контролювати відповідність обсягів та якості виконаних робіт, проектно-кошторисній документації.

3.1.5. Проводити перевірку актів виконаних робіт (форми КБ-2в) на їх відповідність фактичному виконанню. Після перевірки візувати фактичні об'єми виконаних будівельно-монтажних робіт. Вести облік обсягів прийнятих будівельно - монтажних робіт.

3.1.6. Приймати участь у виробі (перегляді) технічних рішень.

3.1.7. Оглядати та оцінювати спільно з представниками проектної та підрядної організації виконані роботи і конструктивні елементи, що приховуються при виконанні наступних робіт, а також забезпечувати виконання вимог по забороні наступних робіт до оформлення спільно з представником підрядника акту огляду прихованих робіт.

3.1.8. Забезпечувати контроль правильності ведення на об'єкті первинної виконавчої технічної документації, здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві встановленого зразка.

3.1.9. Контролювати виконання підрядником вказівок і приписів технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та інших контролюючих органів, своєчасність усунення ним дефектів та недоробок, виявлених під час прийомки окремих видів (етапів) робіт, конструктивних елементів.

3.1.10. Письмово повідомляти Замовника про виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, як що такі виникли.

3.1.11. За дорученням Замовника приймати участь в оформленні відповідної документації при будівництві об'єкта.

3.1.12. Вести облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт та фіксувати їх в журналі обліку виконаних робіт, а також вести облік будівельно-монтажних робіт виконаних з недоліками та здійснювати контроль за їх усуненням.

3.1.13. Брати участь у проведенні перевірки: якості окремих конструкцій і вузлів, будівельних робіт усіх видів.

3.1.14. Брати участь у прийнятті в експлуатацію закінченого будівництва у встановленому порядку.

3.1.15. Здійснювати нагляд за комплектністю та правильністю ведення встановленої виконавчої, технічної документації, перевіряти правильність та своєчасність її складання.

3.1.16. Здійснювати контроль за якістю та обсягами виконаних підрядником робіт.

3.1.17. Здійснювати контроль ведення підрядником виконавчої документації на роботи згідно діючого законодавства;

3.1.18. Фіксувати результати технічного нагляду за роботами на об'єкті в журналі виконання робіт із зазначенням дефектів, порушень та винних у роботах, виконаних із порушенням, а також зобов'язувати підрядника усунути виявлені дефекти і порушення;

3.1.19. Разом з представниками підрядника проводити огляд і оцінку виконаних робіт, які на наступних етапах їх виконання буде неможливо провести (приховані роботи);

здійснювати контроль за дотриманням підрядником затвердженого замовником графіка виконання робіт;

3.1.20. Проводити нагляд за здійсненням підрядником вхідного та операційного контролю, зокрема перевіряти наявність документів, що засвідчують якість дорожніх матеріалів, виробів та конструкцій, які надходять до місця виконання робіт (технічних паспортів, сертифікатів відповідності, результатів лабораторних випробувань);

3.1.21. Здійснювати суцільний або вибірковий контроль за якістю та обсягами виконаних робіт з використанням візуального, інструментального та лабораторного методів контролю у відповідності до вимог розділу 21 «Приймання робіт» ДБН В.2.3-4:2015, з урахуванням зміни № 1, та інших нормативних документів;

3.1.22. Інформувати замовника про наявність проблемних питань, які виникли або можуть виникнути в ході виконання робіт;

3.1.23. Надавати підряднику вимоги щодо усунення порушень під час виконання робіт та контролювати хід виконання таких рекомендацій;

3.1.24. Здійснювати контроль за усуненням підрядником дефектів, що впливають на безпеку дорожнього руху або збереження об'єкта;

3.1.25. Здійснювати приймання виконаних підрядником робіт за умови відповідності якості та обсягів таких робіт проектній документації, вимогам будівельних норм та державних стандартів України, у тому числі в частині створення умов доступності для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп ;

3.1.26. Перевіряти і погоджувати кількість і якість виконаних робіт відображених в актах за формою кб-2в, які підписані, завірені та надані підрядником, здійснюючи їх погодження підписом та печаткою (за наявності);

3.1.27. Узгоджувати свої дії на предмет необхідності внесення змін до проектної документації з особою, яка здійснює авторський нагляд;

3.1.28. Розглядати надані підрядником пропозиції щодо продовження строків виконання робіт, необхідності виконання додаткових робіт;

3.1.29. Забезпечити приймання та збереження всіх гарантійних документів і сертифікатів відповідності на всі дорожні матеріали, вироби і конструкції та передачу їх замовнику після закінчення виконання робіт;

3.1.30. На вимогу Замовника забезпечити надання інформації про хід виконання робіт, обсягів виконаних робіт та результатів лабораторних досліджень;

3.1.31 Вести фотозвіти виконання робіт на Об'єкті, а також надавати звіт (на вимогу Замовника) про проведену роботу;

3.1.32 Приймати участь в роботі комісії з прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкту;

3.1.33 Виконувати інші функції, пов'язані з технічним наглядом на відповідному Об'єкті; виконання робіт (надання послуг) не повинно завдавати шкоди навколишньому середовищу та передбачати заходи щодо захисту довкілля.

3.2. Виконавець має право:

3.2.1. Отримати оплату за ведення технічного нагляду згідно з умовами даного Договору.

3.2.2. Вимагати від підрядника виконання робіт відповідно до проектно - кошторисної документації.

3.2.3. Зупиняти роботи у разі застосування підрядником матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів.

3.3. Замовник зобов'язується:

3.3.1. Повідомити Виконавця про початок виконання підрядною організацією будівельно - монтажних робіт по об'єкту та надати Виконавцю документи, необхідні для виконання ним обов'язків за даним договором

3.3.2. Проводити оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

3.4. Замовник має право:

3.4.1. Вимагати від Виконавця здійснення технічного нагляду відповідно до умов даного Договору.

3.4.2. Контролювати процес виконання робіт, встановлений цим Договором.

3.4.3. Достроково розірвати Договір, а також зупинити роботи у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк визначений Замовником.

3.4.4. Замовник також має інші права, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими нормативно-правовими актами.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За невиконання або за неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

4.2. Спірні питання, що виникають у процесі виконання зобов'язань за договором, вирішуються шляхом переговорів.

4.3. Виконавець несе відповідальність за якість робіт, виконаних ним по даному Договору.

4.4. У випадку невиконання та/або неналежного виконання прийнятих на себе Виконавцем зобов'язань за цим Договором, останній сплачує пеню на користь Замовника у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від загальної вартості робіт за цим Договором.

5. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

5.1. Сторони зобов'язані докладати зусиль до вирішення конфліктних ситуацій шляхом переговорів.

5.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком випадку або обставин непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору, перебувають поза волею та межами контролю Сторін, та які Сторони не могли а ні передбачити, а ні попередити розумними заходами.

Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють техногенні аварії, стихійні лиха і природні явища, загальні страйки, військові дії, терористичний акти, блокаду, революцію, масові заворушення тощо.

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Строком договору є час, протягом якого Сторони будуть здійснювати свої права та виконувати обов'язки відповідно до Договору. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до **31.12.2021 року**, але у всякому разі до повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов'язань.

7.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1 Цей договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін.

8.2 Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2 (двох) автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

8.3. Внесення змін до Договору можливе за згодою Сторін та у відповідності до вимог чинного законодавства або умов Договору. Внесення змін до Договору оформлюється додатковою угодою, яка набуває чинності з моменту її підписання.

8.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

9.1 Невід'ємною частиною Договору є:

1. Кошторис на здійснення технічного нагляду (Додаток №1);

10. РЕКВІЗИТИ ТА АДРЕСИ СТОРІН

«ЗАМОВНИК»

ТОВ «ЦЕРСАНІТ ІНВЕСТ»
11725, Житомирська обл.,
Новоград-Волинський р-н.,
с. Чижівка, вул. Чижівська, 4
ІВАН: UA433005390000026000003286200
АТ «ІНГ БАНК УКРАЇНА»,
04070, Україна, м. Київ, вул. Спаська 30а,
Код ЄДРПОУ: 33529350
ІПН: 335293506152
Свідоцтво платника ПДВ №100008594
тел./факс: (04141) 6-08-08; 6-08-09

Генеральний директор

/Іванські В.Ю./

Член Дирекції

/Шакула А.П./



«ВИКОНАВЕЦЬ»

Фізична особа-підприємець
Курляндський Юрій Павлович
10012, Житомирська обл., місто Житомир,
пров. Панаса Саксаганського, будинок 25
код ЄДРПОУ: 2117610173
ІВАН: UA273117440000026007055837575
Житомирське РУ АТ «ПРИВАТБАНК»

Фізична особа-підприємець

/Курляндський Ю.П./

**Кошторис
на здійснення технічного нагляду**

Виконавець – Фізична особа-підприємець Курляндський Юрій Павлович

**Замовник – Товариство з обмеженою відповідальністю «Церсаніт Інвест», вул. Чижівська, 4, с.
Чижівка, Новоград – Волинський р-н, Житомирська обл., 11725**

№п /п	Назва об'єкта	Відсоток на здійснення тех. нагляду (% від вартості договору генерального підряду)
1	Реконструкція з розширенням цеху з виробництва керамічних санітарно-технічних приладів та цеху із виробництва керамічної плитки	0,98

«ЗАМОВНИК»

**ТОВ «ЦЕРСАНІТ ІНВЕСТ»
Генеральний директор**

/Іванські В.Ю./

Член Дирекції

/Шакула А.П./

«ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець

/Курляндський Ю.П./

