

ДОГОВІР № 24/03-10
на здійснення технічного нагляду

м. Київ

26 березня 2019 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЮНІОН ДЕВЕЛОПМЕНТ ГРУП", в особі директора Гончарука Данила Миколайовича, який діє на підставі Статуту, що надалі іменується «Замовник» з одного боку, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БІЛД ТУДЕЙ», в особі директора Посенко Віталія Олександровича, який діє на підставі Статуту, надалі іменується «Виконавець», з іншого боку, уклали даний Договір на здійснення технічного нагляду, що надалі іменується «Договір» про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, відповідно до вимог Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.07.2007 року № 903, інших норм чинного законодавства України, Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання за плату здійснювати технічний нагляд (надалі – «Послуги», а також «Послуг з технічного нагляду») за будівництвом об'єкту: «Будівництво житлово-офісної будівлі з паркінгом на вул. Володимирській, 86 (літ. А) у Голосіївському районі м. Києва», що надалі іменується «Об'єкт».

1.2. Виконавець зобов'язаний розпочати надання послуг у триденний термін після укладення даного Договору та здійснювати технічний нагляд за будівництвом Об'єкта, визначеного в п. 1.1. Договору до дати передачі Замовником закінченого будівництвом Об'єкта для обслуговування до експлуатуючої організації.

1.3. Послуги надаються за адресою: м Київ, Голосіївський район, вул. Володимирська, 86 (літ. А).

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

2.1. Замовник зобов'язаний:

- 2.1.1. створити необхідні умови для належного виконання Виконавцем його обов'язків;
- 2.1.2. надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту для користування на період будівництва;
- 2.1.3. надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну;
- 2.1.4. надати Виконавцю один екземпляр зауважень підрядної будівельної організації до проектно-кошторисної документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;
- 2.1.5. надати Виконавцю всю необхідну інформацію, пов'язану з виконанням цього Договору;
- 2.1.6. попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на Об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- 2.1.7. надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в, накладні на вартість матеріалів, а також розрахунки загальновиборничих та інших витрат;
- 2.1.8. прийняти та підписати Акти здачі-приймання виконаних робіт по технічному нагляду та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання підписувати їх в 3-денний термін з моменту одержання;
- 2.1.9. не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на Об'єкті;
- 2.1.10. забезпечити Виконавця окремим приміщенням що зачинається для зберігання виконавчої та проектної документації обладнане ПК із доступом до мережі інтернету;
- 2.1.11. провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.



2.1.12. своєчасно надавати інформацію про хід наданих послуг згідно з предметом цього Договору.

2.2. Замовник має право :

2.2.1. контролювати здійснення Виконавцем технічного нагляду за будівництвом Об'єкта та вимагати його виконання відповідно до Договору;

2.2.2. призупинити надання Послуг з технічного нагляду, повідомивши про це Виконавця заздалегідь, надіславши відповідне вмотивоване повідомлення та оплативши фактично надані послуги Виконавця;

2.2.3. викликати Виконавця, у разі необхідності, на Об'єкт, попередньо та завчасно домовившись із Виконавцем про зустріч на Об'єкті, однак у будь-якому випадку не пізніше ніж за один робочий день до запланованої зустрічі;

2.2.4. достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк не пізніше як за 10 календарних днів до дня такого розірвання;

2.2.5. ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору;

2.2.6. відмовитися від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків.

2.3. Виконавець зобов'язаний:

2.3.1. мати відповідні сертифікати які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору;

2.3.2. здійснювати постійний технічний нагляд за якістю будівельно-монтажних та спеціальних робіт у відповідності з затвердженою проектною документацією, будівельними нормами і правилами, технічними умовами на їх виконання, державними стандартами;

2.3.3. проводити перевірку:

- наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкта, - технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо та не дозволяти застосування матеріалів і виробів, що не відповідають державним стандартам та/або технічним умовам на їх виготовлення;

- на всіх етапах здійснення будівельних робіт, у тому числі і прихованих робіт;

- відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;

- відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації;

- виконання Генпідрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;

2.3.4. проводити разом з Генпідрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів; не допустити подальшого виконання робіт до належного оформлення прийняття прихованих робіт;

2.3.5. повідомляти Генпідрядника у письмовій формі про невідповідність конструкцій, виробів, матеріалів, обладнання, обсягів і якості виконаних робіт протягом одного календарного дня з дня виявлення невідповідності і в той же термін надати Генпідряднику припис про усунення недоробок;

2.3.6. вести облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками; оформлювати акти на роботи, що виконані з недоліками;

2.3.7. перевіряти відповідність об'ємів у локальному кошторисі в складі договірної ціни з об'ємами, передбаченими в проектно-кошторисній документації коефіцієнтів трудовитрат, вартісних показників, нормативної кількості матеріалів та устаткування;

2.3.8. перевіряти ціни на трудові і матеріально-технічні ресурси при визначенні вартості виконаних робіт;

2.3.9. перевіряти та візувати акти виконаних робіт, змонтованого обладнання, устаткування в частині обсягів робіт та підготовка їх до передачі Замовнику;

2.3.10. перевіряти документи у складі Акту виконаних робіт (відомості ресурсів, розрахунку загально-виробничих витрат тощо);



Виконавець



М. П.

2.3.11.приймати участь у складанні актів на приховані роботи та перевірці актів виконаних робіт за формою КБ2В з подальшим затвердженням їх своїм підписом;
2.3.12 здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт встановленого зразка; належним чином фіксувати результати здійснення технічного нагляду в загальному журналі робіт;

2.3.13.брати участь у проведенні перевірки:
- робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування і механізмів технічним умовам;
- органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю;

2.3.14.брати участь в формуванні пакета документів, а також вчиняти всі інші дії необхідні для отримання Замовником Свідоцтва про відповідність збудованого Об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельним нормам і правилам;

2.3.15.брати участь у роботі комісії з прийняття закінченого будівництва Об'єкту в експлуатацію;

2.3.16.щомісячно не пізніше п'ятого числа місяця наступного за розрахунковим направляти Замовнику звіт про результати здійснення технічного нагляду;

2.3.17.щомісячно складати акт здачі - приймання наданих послуг з технічного нагляду;

2.3.18.виконувати інші функції, пов'язані з технічним наглядом на Об'єкті.

2.4.Виконавець має право:

2.4.1.вимагати від Генпідрядника:

- виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;
- зупинення робіт у разі застосування матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;

- проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення про такі випробування; вести облік всіх випробувань і тестів, своєчасно інформувати Замовника про всі відхилення і невідповідності;

- усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду;

- зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт; будівельно-монтажних робіт у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварій;

2.4.2.повідомляти Замовника про не усунені зауваження для вжиття відповідних заходів;

2.4.3.отримати оплату за надані послуги згідно з умовами цього Договору.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

3.1.Загальна ціна даного Договору складається із загальної вартості всіх сплачених Замовником актів здачі - приймання наданих послуг в рамках даного Договору.

3.2.За послуги, надані Виконавцем, Первісний Замовник щомісячно сплачує Виконавцеві винагороду в сумі **100 793,80 (сто тисяч сімсот дев'яносто три гривні 80 коп.)** на поточний рахунок Виконавця протягом 7 (семи) календарних днів з моменту підписання Сторонами актів здачі-приймання наданих послуг. Оплата Робіт за цим Договором здійснюється Замовником у національній валюті України – гривні.

3.3.Датою оплати за цим Договором вважається дата списання коштів з поточного рахунку Замовника.

4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

4.1.По закінченню кожного розрахункового періоду Виконавець складає та подає Замовнику на підписання Акт здачі-приймання наданих послуг, в якому зазначаються, зокрема, розрахунковий період, за який складено Акт, вартість наданих послуг, а також можуть зазначатися види безпосередньо виконаних робіт (наданих послуг).

4.2.Замовник протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту отримання від Виконавця Акту здачі-приймання наданих послуг повертає Виконавцю підписаний Акт або обґрунтовану відмову від прийняття наданих послуг.



М. П.

4.3. В разі обгрунтованої відмови Замовника від прийняття наданих послуг Сторонами складається двосторонній акт з переліком висунутих претензій (зауважень) Замовника, необхідних доробок та строків їх проведення.

5. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.

5.1. Замовник має право відмовитися від Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це Виконавця за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

5.2. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Виконавцем письмового повідомлення про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.

5.3. На дату розірвання Договору Виконавець повертає Замовникові невикористану суму авансу, якщо такий сплачувався.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

6.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України. Порушення Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

6.2. В разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими органами внаслідок неякісного виконання договірних зобов'язань по здійсненню технічного нагляду, Виконавець несе повну відповідальність та, на вимогу Замовника, відшкодовує йому кошти в розмірі, що відповідає сумі штрафу, виставленого контролюючими або наглядовими органами протягом 10 календарних днів з дати такої вимоги Замовника.

6.3. За порушення Виконавцем термінів виконання зобов'язань в рамках даного Договору, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, від суми винагороди, визначеної п. 3.2. даного Договору.

6.4. Якщо Виконавець відступив від умов Договору, що погіршило результати робіт на Об'єкті, або допустив інші недоліки при наданні послуг в рамках даного Договору, Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 10 % від вартості послуг, визначеної п. 3.2. Договору за кожен випадок та відшкодувати Замовнику всі документально підтверджені прямі та непрямі збитки (в тому числі упушену вигоду) протягом 10 календарних днів з моменту направлення відповідної вимоги Замовником.

6.5. Сторони домовились, що нарахування штрафних санкцій за умовами цього Договору є правом, а не обов'язком Сторін.

6.6. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

7. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ.

7.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до дати передачі Замовником закінченого будівництвом Об'єкта для обслуговування до експлуатуючої організації.

8.2. Сторони домовились, що всі зміни до цього Договору оформляються шляхом підписання Додаткових угод.

8.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

8.4. Виконавець надає згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних.

8.5. Сторони зобов'язуються дотримуватися конфіденційності, не розголошувати комерційну таємницю, інформацію й зміст документації, отриманої для/та у результаті виконання зобов'язань за

Замовник

Виконавець

М. П.

М. П.

Договором. Особи, що підписали Договір, вважають відомостями, що складають комерційну таємницю, всі економічні, фінансові та інші відомості, що відносяться до його виконання. Розголошення комерційної таємниці розглядається Сторонами як порушення зобов'язання, за яке можуть бути застосовані санкції відповідно до чинного законодавства. Виконавець не має права розголошувати конфіденційні відомості без отримання відповідної попередньої письмової згоди Замовника.

8.6. Всі відносини між Сторонами, які не врегульовані цим Договором, регулюються відповідно до чинного законодавства України.

8.7. Договір складено у двох автентичних примірниках українською мовою, по одному для кожної із Сторін.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

ТОВ "ЮНІОН ДЕВЕЛОПМЕНТ ГРУП"

40097823

03189, м. Київ, вул. Академіка Вільямса,
буд. 6-Д, офіс 43

Р/р 26007557611001

в ПАТ «АСВІО БАНК»

МФО 353489

ІПН: 400978226806

Директор



Гончарук Д.М./

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «БІЛД ТУДЕЙ»

03038, Київ, вул. Казимира Малевича, 8

Код ЄДРПОУ: 42702720

П/р: 26002052718987 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО: 320649

Тел.: 050 313-02-18



Директор

Посенко В.О./



Замовник



Виконавець

М. П.

Розмыслено в кафе
11 июня 1912

