

ДОГОВІР №1/24
на проведення технічного нагляду

с. Лісові Гринівці

« 14 » лютого 2024 р.

Фізична особа Шевчук Дмитро Євгенійович, в подальшому **«Замовник»**, що діє згідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та інженер з технічного нагляду, іменованій в подальшому **«Виконавець»**, в особі Ліщука Володимира Карповича, з іншої сторони, сумісно іменовані **«Сторони»**, уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. **«Виконавець»** приймає на себе здійснення (виконання) технічного нагляду за виконанням будівельних робіт: **«Реконструкція свинарника під виробничі приміщення по переробці сільськогосподарської продукції за адресою: вул.Шевченка, 4/8, с.Стуфчинці, Хмельницького району Хмельницької області»**, далі по тексту даного Договору – **«об'єкт»**.

1.2. Здійснення технічного нагляду за будівництвом **Об'єкта** виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженим постановою Кабінетів міністрів України від 11 липня 2007 року за №903 (надалі – **«Послуги»**).

2. Особливі умови Договору

2.1. **«Виконавець»** з моменту укладання даного Договору приймає на себе обов'язок виконання технічного нагляду за роботами на даному об'єкті.

2.2. **«Замовник»** оплачує **«Виконавцю»** роботи по здійсненню технічного нагляду пропорційно освоєнню коштів на підставі актів виконаних робіт щомісячно протягом трьох банківських днів.

2.3. **Загальна вартість послуг з урахуванням збору єдиного податку складає 10 000,00 грн. (десять тисяч грн.00 коп.), в тому числі:**

2.4. Фінансування робіт здійснюється за рахунок власних коштів Замовника.

3. Права та обов'язки «Замовника»

«Замовник» зобов'язаний:

3.1. Прийняти рішення, яким визнати Ліщука Володимира Карповича виконавцем здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт: **«Реконструкція свинарника під виробничі приміщення по переробці сільськогосподарської продукції за адресою: вул.Шевченка, 4/8, с.Стуфчинці, Хмельницького району Хмельницької області»**.

3.2. До початку виконання робіт передати **«Виконавцю»** затверджену проектно-кошторисну документацію на об'єкт та договірну ціну укладену з Підрядником.

3.3. Надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну.

3.4. Надати **«Виконавцю»** для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3.

3.5. Прийняти належним чином надані Послуги та підписати акти здачі-приймання наданих послуг, та всі надані **«Виконавцем»** документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг **«Виконавцем»**, підписувати ці акти в 3-х денний

термін з моменту одержання. Акт про надання послуг підписується «Сторонами» до 05 числа місяця, що іде за звітним, в якому надавалися послуги.

3.6. Не перешкоджати «Виконавцю» в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.

3.7. Провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

Замовник має право:

3.9. Контролювати здійснення «Виконавцем» технічного нагляду за роботами по даному об'єкту та вимагати виконання ним обов'язків по Договору.

3.10. Отримувати від «Виконавця» інформацію про хід виконання будівництва Об'єкта.

3.11. Розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши «Виконавця».

4. Права та обов'язки «Виконавця»

«Виконавець» зобов'язаний:

4.1. При наявності проектно-кошторисної документації здійснювати постійний нагляд за якістю будівельно-монтажних та спеціальних робіт у відповідності з затвердженою проектною документацією, будівельними нормами на їх виконання.

4.2. Перевіряти наявність паспортів на вироби, які поставляються на будови, не дозволяти застосування на них матеріалів і виробів, що не відповідають державним стандартам і технічним умовам на їх виготовлення.

4.3. Вимагати від підрядників періодичної перевірки методом контрольних випробувань, правильності паспортних даних про якість будівельних матеріалів і конструкцій.

4.4. Брати участь в огляді і оформленні актами скритих і спеціальних робіт і до підписання актів не допускати виконання наступних робіт.

4.5. Проводити обміри і приймання від підрядника обсягів виконання робіт при умові їх якісного виконання, відповідності проекту, технічним умовам.

4.6. Перевіряти надані «Підрядником» документи (форми КБ-3 та КБ2в) відповідно до діючих норм, правил та розцінок згідно ДБН.

4.7. Контролювати своєчасне і правильне ведення загального і спеціальних журналів робіт. Всі результати спостережень і зауважень технічного нагляду фіксувати в журналах робіт і вимагати їх виконання.

4.8. Контролювати своєчасне виконання всіх вказівок та зауважень авторського нагляду та інших контролюючих органів.

4.9. Контролювати виконання пусконаладжувальних робіт і підготовку об'єктів до експлуатації.

4.10. Брати участь у перевірках стану виконаних робіт контролюючими органами.

«Виконавець» має право:

4.11. Вимагати від «Замовника» своєчасного надання технічної документації та інших документів, необхідних для роботи на об'єкті.

4.12. Не приймати до оплати роботи, які виконані з неякісних матеріалів та з порушенням затвердженого проекту, технічних умов та будівельних норм.

4.13. Вимагати негайного усунення виявлених дефектів від «Підрядників».

4.14. При виявленні деформацій будов, загрози обрушення конструкцій зупиняти роботи і вимагати від будівельних та проектних організацій вжиття невідкладних заходів по запобіганню аварій з повідомленням про це «Замовника», будівельну організацію та органи Держархбудконтролю.

4.15. Ставити перед органами Держархбудконтролю та будівельною організацією питання про усунення від посади виконавців, які систематично порушують ДБН та не реагують на зауваження технагляду та інших контролюючих органів.

4.16. Сприяти впровадженню раціоналізаторських пропозицій, які зменшують вартість і строки реконструкції, без зниження міцності конструкцій та якості об'ємно-планувальних і архітектурних рішень будов.

4.17. Брати участь в роботі і підготовці матеріалів робочих і державних приймальних комісій.

5. Відповідальність сторін

5.1. У разі невиконання договірних зобов'язань вина сторона сплачує штраф в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України за кожний день прострочення виконання зобов'язання від суми договору.

5.2. За невиконання або неналежне виконання умов Договору сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

6. Прикінцеві положення

6.1. Даний Договір укладено українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

6.2. Даний Договір вступає в силу з моменту його підписання та діє до завершення будівництва.

6.3. Зміни та доповнення до даного Договору, його розірвання, оформлення за взаємною згодою сторін – письмово.

6.4. Всі суперечності, розбіжності та спори, що виникатимуть між сторонами стосовно положень Договору та не врегульовані даним Договором, вирішуються згідно діючого законодавства України, при недосягненні згоди - у Господарському суді України.

7. Юридичні та банківські реквізити сторін:

«Виконавець»

ФОП Ліщук Володимир Карпович
31340, вул. Слов'янська, 5,
с. Лісові Гринівці, Хмельницького
району, Хмельницької області
р/р UA11 305299 00000 26000006003918
в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»
МФО 305299, код 1706303599
моб.тел. 097-475-23-92

«Замовник»

Фізична особа
Шевчук Дмитро Євгенійович
с.Стуфчинці
вул.9го Травня 29/1

Інженер з технічного нагляду



В. К. Ліщук

Підпис, М.П.

Д.С.Шевчук