

428

**ДОГОВІР № 65**  
**на здійснення технічного нагляду**  
**по об'єкту: «Капітальний ремонт вул. У. Кармелюка від вул. Буковинської до вул.Л.Кобилиці (відновлення елементів благоустрою) в м. Чернівці»**

м.Чернівці

« 13 » 02 2023 року

Департамент інфраструктури та благоустрою Чернівецької міської ради (надалі, - За-  
 мовник), в особі директора Прохоренка Григорія Отаровича, що діє на підставі положення про  
 департамент, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Танчук Володимир Іванович, що діє на підставі Виписки з  
 Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (надалі – «Викона-  
 вець»), з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо - «Сторона», керуючись  
 постановою КМУ від 12 жовтня 2022 р. №1178, уклали цей Договір про нижчезазначене::

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати технічний  
 нагляд за будівництвом об'єкту: «Капітальний ремонт вул.У.Кармелюка від  
 вул. Буковинської до вул.Л.Кобилиці (відновлення елементів благоустрою) в м. Чернівці»,  
 далі по тексту – «Об'єкт». Здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту викону-  
 ється у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів  
 архітектури, затвердженим постановою Кабінету міністрів України від 11 липня 2007 року за  
 № 903 (надалі – «Послуги»).

### 2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРИН.

#### 2.1. Виконавець зобов'язаний:

- якісно, та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1 цього Дого-  
 вору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов, пе-  
 редбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектної  
 (кошторисної) документації;
- забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на Об'єкті будівництва;
- щомісячно складати Акт наданих послуг по технічному нагляду;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням буді-  
 вельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору.
- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій,  
 виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкта, - те-  
 хнічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних ви-  
 пробувань, приладів і технологій відповідно до проектної (кошторисної) документації, зако-  
 нодавства і граничних показників вартості робіт, тощо.
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться органами державного  
 нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також са-  
 мостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підря-  
 дників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів  
 виконуваних робіт;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.
- Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим До-  
 говором або законодавством покладаються на Виконавця.
- Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з Замовником.

#### 2.2. Виконавець має право:

- отримати оплату за надання Послуг згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників виконання робіт  
 відповідно до проектної (кошторисної) документації та інших нормативних документів від-  
 носно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної  
 якості, чи які не відповідають нормативним документам;



- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

#### 2.3. Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектну (кошторисної) документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектній (кошторисній) документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту на постійне користування;
- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну;
- надати Виконавцю один екземпляр зауважень підрядної будівельної організації по проектній (кошторисній) документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;
- попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3,
- прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акти здачі-приймання наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 10-денний термін з моменту одержання. Акт про надані послуги підписується Сторонами до 20 числа місяця, що іде за звітним, в якому надавалися послуги;
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.
- з'явитися для підписання Акту здачі-прийому Об'єкту будівництва;
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

#### 2.4. Замовник має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкту;
- самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
- контролювати хід надання Послуг Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту;
- залучати для здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту інших осіб, відповідного напрямку кваліфікації;
- Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

### 3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

3.1. Загальна вартість наданих послуг за цим Договором за згодою сторін визначається відповідно до «Протоколу погодження договірної ціни» (Додаток №1 до цього Договору) та кошторису на надання послуг (Додаток №2 до цього Договору) та складає 362 259 грн. (триста шістьдесят дві тисячі двісті п'ятдесят дев'ять гривень) 00 коп., ПДВ(20%) не обкладається.

3.2. Ліміт асигнувань на 2023 рік становить 60 000 грн. (шістдесят тисяч гривень) 00 коп., ПДВ(20%) не обкладається.

3.3. Оплата робіт виконується після підписання підряднику актів виконаних робіт за формою КБ-2в та довідки за формою КБ-3 та з дати підписання акту здачі-приймання наданих послуг за відповідний період на протязі трьох банківських днів, ПДВ(20%) не обкладається.

3.4. Розрахунки між Сторонами по даному Договору здійснюються згідно умов та в порядку, зазначеному в п.2 та п.3 цього Договору, в безготівковій формі, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця. Зазначені суми по технічному нагляду будуть уточнюватись в залежності від суми фактично виконаних робіт Підрядником та підписаних актів виконаних робіт.

3.5. Зміни та доповнення щодо зміни вартості Послуг, а також порядку оплати Послуг, оформлюються Додатковим Договором.



#### **4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

- 4.1. Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акту наданих послуг. Виконавець складає та направляє Замовнику, належним чином ним завіреним підписаний та завіреним печаткою Акт наданих послуг.
- 4.2. Замовник зобов'язаний в 10-ти денний термін з моменту отримання від Виконавця Акту наданих Послуг, розглянути цей Акт, і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт наданих послуг, і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту наданих послуг.

#### **5. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ.**

- 5.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до 31.12.2023 р., а в частині обов'язків по оплаті наданих послуг по фінансовим та гарантійним обов'язкам – до повного проведення розрахунків.

#### **6. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.**

- 6.1. Виконавець має право відмовитися від Договору у випадку невиконання Замовником фінансових та інших зобов'язань згідно умов цього Договору, а також у випадку, здійснення Замовником функцій Генпідрядника на Об'єкті.
- 6.2. Про відмову від Договору Виконавець письмово повідомляє Замовника не раніше ніж за 20 календарних днів з дати розірвання Договору.
- 6.3. Замовник має право відмовитися від Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це Виконавця за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.
- 6.4. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.
- 6.5. На дату розірвання Договору Виконавець повертає Замовникові невикористану суму авансу, якщо такий сплачувався.

#### **7. ДОДАТКОВІ УМОВИ.**

- 7.1. Питання пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі будівництва об'єкту вирішуються Замовником за сприяння Виконавця.
- 7.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

#### **8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.**

- 8.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.
- 8.2. В разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими органами унаслідок неякісного виконання договірних зобов'язань по здійсненню технічного нагляду, Виконавець несе відповідальність в розмірі, що не перевищує суми отриманої за звітний період Виконавцем за цим Договором.
- 8.3. Виконавець не несе відповідальності за несвоєчасне оформлення прав на збудований Об'єкт архітектури, що сталося з вини Замовника.
- 8.4. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за перевищення термінів будівництва, визначених календарному графіку, у разі, якщо це сталося внаслідок:
  - невиконання Замовником умов, викладених у п.3 цього Договору;
  - при внесенні змін до Проекту, які впливають на збільшення строків виконання будівельних робіт;
- 8.5. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором.  
До непереборної сили за даним Договором відносяться такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.
- 8.6. У випадку виникнення обставин, перерахованих у п.8.4 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону.



8.7. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

## 9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ.

9.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

## 10. ІНШІ УМОВИ.

10.1. Будь-які повідомлення, які повинні направлятися Сторонами у відповідності з умовами цього Договору, повинні здійснюватися ними в письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу Замовника чи Виконавця.

10.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну.

10.3. Права та обов'язки Сторін за цим Договором є обов'язковими для правонаступників Сторін.

10.4. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної Сторони.

## 11. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

**Замовник :**

**Департамент інфраструктури та  
благоустрою Чернівецької міської ради**

вул. Героїв Майдану, 176, м. Чернівці  
код згідно ЄДРПОУ 44327100

**Виконавець:**

**ФОП Танчук В. І.**

58032, Чернівецька обл., м. Чернівці

провулок Ентузіастів, 6-А, кв.28

код 3149614410

р.р. UA 653052990000026204695583560

в АТ «Приватбанк» Київ МФО 305299

Тел.+38050 654 64 14



Григорій ПРОХОРЕНКО



Володимир ТАНЧУК