

**ДОГОВІР № 3 /09-21  
ПРО ЗДІЙСНЕННЯ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ**

м. Київ

« 10 » \_вересня 2021 року

**Товариство з обмеженою відповідальністю «ВЕЛОС»**, іменована в подальшому «Замовник», в особі директора Максименка Серія Дмитровича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

**Фізична особа - підприємець Бондар Олександр Васильович**, платник єдиного податку, який діє на підставі: Виписки з єдиного державного реєстру № 20670000000166930; кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду серія АТ № 002715 від 07.10.2014 року виданого Архітектурно-будівельною атестаційною комісією інженерів технічного нагляду Міністерства регіонального розвитку та будівництва України (далі – «Виконавець»), з іншої сторони, далі разом іменовані **Сторони**, а кожен окремо – **Сторона**, уклали даний Договір про наступне:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати технічний нагляд згідно ДК 021-2015: код 71247000-1 Послуги з технічного контролю по об'єкту: «**Нове будівництво рекреаційного комплексу з апартаментами та об'єктами інфраструктури «Апартель Східниця» по вул. Котляревського, 88, смт. Східниця, м. Борислав, Львівської області»**.

1.2. Здійснення технічного нагляду за виконанням робіт на Об'єктах виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903 (далі – «Технічний нагляд»).

1.3. Перелік, обсяги та вартість робіт визначаються проектно-кошторисною документацією та договірною ціною, погодженою та затвердженою Замовником.

**2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.2 Якісно, та в установлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.п. 1.1-1.2 цього Договору;

2.1.3 Якісно та у встановлені Сторонами терміни здійснювати технічний нагляд за проведенням будівельних робіт на Об'єкті згідно з умовами цього Договору.

2.1.4 Здійснювати контроль за якістю матеріалів, виробів та конструкцій, їх відповідності вимогам проектно-кошторисної документації, будівельним нормам і правилам та договірній ціні.

2.1.5 Перевіряти обсяг виконаних робіт відповідно наданим актам форми КБ-2в та після їх опрацювання підписувати акти приймання виконаних будівельних робіт форми КБ-2в.

2.1.6 Здійснювати контроль за прийняттям від підрядних організацій належним чином виконаних робіт на Об'єкті, виконавчої документації, в тому числі прихованих робіт та в цілому, при цьому встановлювати відповідність виконаних робіт умовам відповідних договорів та діючим будівельним нормам і правилам.

2.1.7 У випадку виявлення грубого порушення умов договору підряду, відхилень від проектно-кошторисної документації, будівельних норм і правил, припиняти ведення будівельних робіт і негайно інформувати про це Замовника .

2.1.8 Контролювати дотримання під час виконання робіт вимог державних стандартів, будівельних норм, правил і технічних умов.

2.1.9 Мати відповідні сертифікати, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням робіт відповідно до законодавства на весь час дії цього Договору, призначити наказом та повідомити Замовника про особу, яка буде здійснювати технічний нагляд.

2.1.10 Проводити перевірку:

- наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовується під час будівництва Об'єкта, - технічних паспортів, сертифікатів згідно з вимогами, діючими на території України.

- відповідності виконаних будівельних робіт, застосованих конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельним нормам, правилам, технічним умовам та іншим нормативним документам;

- відповідності обсягів та якості виконаних будівельних робіт проектно-кошторисній документації та договірній ціні;

2.1.11 Повідомляти Підрядника та Замовника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів, оформляти акти робіт, виконаних з недоліками.

2.1.12. Контролювати якість усунення недоліків і дефектів, допущених в ході виконання будівельних робіт.

2.1.13. Надавати за вимогою Замовника інформацію про хід виконання робіт (послуг) Виконавцем.

2.1.14. Відповідати перед Замовником та іншими контролюючими органами за усі дії, пов'язані з виконанням умов цього договору.

2.2. Виконавець має право:

- отримати оплату за виконання робіт згідно з умовами цього Договору;
- самостійно приймати рішення, в межах своєї компетенції, щодо належного виконання покладених на нього обов'язків.

- вимагати від підрядників виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної документації, договірної ціни та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;

- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;

- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;

- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт;

2.3. Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, договірну ціну та протокол погодження цін на матеріали та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час виконання робіт на Об'єкті, у користування на час виконання робіт за цим Договором;

- забезпечити передачу підрядником Виконавцю у визначені Сторонами терміни, акти виконаних робіт за формою КБ-2в, для проведення перевірки.
- прийняти належним чином виконані роботи з Технічного нагляду та підписати Акти виконаних робіт.
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

#### 2.4. Замовник має право:

- контролювати хід виконання робіт Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання робіт на Об'єкті;
- у разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за даним Договором, розірвати Договір в односторонньому порядку. У випадку прийняття такого рішення, Замовник зобов'язаний письмово повідомити Виконавця за 20 календарних днів до дати розірвання даного Договору та провести розрахунок за фактично виконану частину робіт.
- вносити зміни в Договір в частині вартості, об'ємів, строків виконання робіт. У разі внесення змін до Договору такі зміни оформлюються укладанням додаткової угоди.

### 3. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість робіт з технічного нагляду за цим Договором становить 1,5% від вартості будівельно-монтажних робіт (по главах 1-6) відповідно до п. 5.8.13 ДСТУ БД.1.1-1:2013 та складає 17000 грн. 00 коп. (сімнадцять тисяч грн. 00 коп.) ПДВ (20%) не обкладається.

3.2. Оплата наданих послуг виконується згідно затвердженого зведеного кошторисного розрахунку вартості об'єкта будівництва; ДБН Д.1.1-1-2000 та листа Держбуду України від 04.10.2000 р. № 7/7-1010 в розмірі 1,5 % за підсумком глав 1-9 зведеного кошторису, після підписання підряднику актів виконаних робіт за формою КБ-2 в та довідки за формою КБ-3 та з дати підписання акту здачі-приймання наданих послуг за відповідний період на протязі п'яти банківських днів, ПДВ(20%) не обкладається.

3.3. Розрахунки за виконані роботи з Технічного нагляду здійснюються Замовником на підставі оформлених належним чином актів виконаних робіт упродовж 5 банківських днів з дати підписання актів виконаних робіт. Зобов'язання за договором щодо оплати за здійснення Технічного нагляду виникають лише у разі наявного фінансування в межах фактичних надходжень коштів на розрахунковий рахунок Замовника.

3.4. У разі затримки фінансування, розрахунок здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання Замовником призначення на фінансування робіт на свій розрахунковий рахунок.

3.5. Вартість робіт за цим договором може бути змінена за результатами обсягу фактично виконаних будівельно-монтажних робіт, але не може бути більшою показників на утримання служби Замовника.

3.6. Зміни та доповнення щодо зміни вартості робіт, а також порядку оплати за виконані роботи, оформлюються Додатковою угодою.

3.7. Статус платника податку на прибуток:

3.7.1. Замовник є платником податку на прибуток та податку на додану вартість.

3.7.2. Виконавець не є платником податку на прибуток на загальних підставах та працює на єдиному податку 5%.

## **4. ПРИЙМАННЯ ВИКОНАНИХ РОБІТ**

4.1. Приймання виконаних робіт з Технічного нагляду за цим Договором відбувається шляхом підписання Сторонами належним чином оформленого Акту виконаних робіт.

4.2. Замовник зобов'язаний в 5-денний термін з моменту отримання від Виконавця Акту виконаних робіт, розглянути цей Акт. У разі відсутності зауважень, підписати Акт виконаних робіт, і один примірник повернути Виконавцю. У разі наявності зауважень підготувати та надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту виконаних робіт.

4.3. У випадку ненадання Замовником зауважень щодо недоліків робіт, у встановлений п. 4.2. Договору строк, роботи вважаються прийнятими Замовником без зауважень.

## **5. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ**

5.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до закінчення будівництва, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

## **6. ДОДАТКОВІ УМОВИ**

6.1. Питання, пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі виконання робіт на об'єкті, вирішуються Замовником за сприяння Виконавця.

## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7.2. Виконавець несе відповідальність за відповідність об'ємів робіт проектно-кошторисній документації, а також за якість виконаних підрядником робіт та їх відповідність діючим Державним будівельним нормам.

7.3. За порушення строків, якості робіт та невиконання або неналежного виконання умов даного Договору, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі облікової ставки НБУ від суми невиконаних або неналежно (неякісно) виконаних робіт за кожний день існування будь-яких вищезазначених обставин, що призвели до порушення умов Договору. Відповідальність за цим пунктом настає виключно за наявності доведеної вини Виконавця у вказаних вище порушеннях.

7.4. За порушення строку оплати робіт, встановленого п. 3.3. даного Договору, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожний прострочений день.

7.5. Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну оплату виконаних робіт у випадку, якщо це сталося внаслідок відсутності коштів на розрахунковому рахунку.

7.6. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов під час його дії.

## **8. ФОРС-МАЖОР**

8.1. При неможливості повного чи часткового виконання однією із Сторін зобов'язань за цим договором внаслідок обставин непереборної сили, як-то: пожежі, стихійні лиха, військові дії, блокади, страйки, заборони експорту, строки виконання зобов'язань відповідно продовжуються на час, протягом якого діятимуть вищевикладені обставини, але не більше ніж на 90 календарних днів.

8.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання зобов'язань за вказаними вище причинами, повинна в 5-денний строк з часу виникнення відповідних обставин письмово повідомити іншу Сторону про настання цих подій з доданням відповідних доказів.

8.3. В разі, якщо Сторона не повідомить іншу Сторону про настання подій непереборної сили у вказаний в п. 8.2. строк, або не надасть належних доказів існування таких обставин, вона позбавляється права посилаючись на такі обставини.

## 9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ.

9.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду, згідно з чинним законодавством України.

## 10. ІНШІ УМОВИ.

10.1. Даний Договір складено в двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

10.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним цивільним законодавством України.

10.3. Всі зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками Сторін в кожному окремому випадку.

## 11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Додаток № 1 – Протокол погодження договірної ціни.

## 12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

**ЗАМОВНИК:**  
**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ**  
**ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВЕЛОС»**

**ВИКОНАВЕЦЬ:**  
**ФОП БОНДАР ОЛЕКСАНДР ВАСИЛЬОВИЧ**

Адреса: 04053, м. Київ, вул. Обсерваторна,  
будинок 5, кв.9  
Тел. +380685676163  
ІВАН: № UA333226690000026001300434550  
в ФГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПО АТОЩАД  
М.КИЇВ  
МФО 322669  
код ЄДРПОУ 35185713  
ПІН 351857126591

Місцезнаходження: 02002, м. Київ, вул.  
Митрополита Андрія Шептицького 20-А, кв. 80  
Поштова адреса: 02002, м. Київ, вул.  
Митрополита Андрія Шептицького 20-А, кв. 80  
UA 883052990000026003006210010  
в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"  
МФО 305299,  
ЄДРПОУ 2845806197

Директор

\_\_\_\_\_ С.Д. Максименко  
м.п.

\_\_\_\_\_ Бондар О.В.  
м.п.