

ДОГОВІР № 09/20 -т

про надання послуг

с. Софіївська Борщагівка

10 грудня 2020 року

Товариство з обмеженою відповідальністю "МДС-БУД" (далі Замовник), в особі директора Янківського Романа Юрійовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, **Фізична особа Омеляненко Валерій Олександрович** (далі Виконавець), реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків та інших обов'язкових платежів: 1975608111, місце проживання: м. Київ, вул. Генерала Вітрука, буд. № 15, кв. 16, здійснює свою діяльність згідно кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду серія АТ №000505 від 28.03.2012 року, виданого Архітектурно-будівельною атестаційною комісією з іншої сторони (в подальшому іменовані – Сторони), уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору:

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання по наданню послуг на здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт з будівництва об'єкту: « Нове будівництво багатоквартирного житлового будинку з вбудованим підземним паркінгом» розташованого за адресою: Київська область, Києво-Святошинський район, с. Софіївська Борщагівка, вул. Черкаська № 1-А в порядку, та на умовах, визначених цим Договором.

2. Права та обов'язки Сторін:

2.1. Права та обов'язки Виконавця:

- 2.1.1. Отримувати необхідні матеріали для розробки і видачі вихідних даних для проектування.
- 2.1.2. Укладати необхідні угоди та договори на проведення проектно-вишукувальних робіт.
- 2.1.3. Здійснювати нагляд за проведенням проектних робіт.
- 2.1.4. Оформлювати необхідні дозвільні документи, стосовно початку та закінчення будівельних робіт.
- 2.1.5. Здійснювати технічний нагляд за об'єктом будівництва. Не допускати проведення та прийому виконаних будівельно-монтажних робіт з порушенням вимог погодженого та затвердженого проекту, будівельних норм, правил, стандартів і технічних умов, використання недоброякісних будівельних матеріалів, конструкцій, виробів, терміново повідомити Замовнику, та відповідним дозвільним органам про роботи виконані з порушеннями.
- 2.1.6. Здійснювати від імені замовника дії пов'язані зі зміною цільового призначення земельних ділянок, на яких проводиться забудова.
- 2.1.7. Проводити необхідні роботи по розробці та зміні містобудівної документації, що стосується даної забудови.
- 2.1.8. Складати та передавати Замовнику акти про надання послуг.
- 2.1.9. Терміново повідомити Замовника про виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, як що такі виникли.

2.2. Права та обов'язки Замовника:

- 2.2.1. Передати Виконавцеві первинні правостановлюючі документи.

- 2.2.2. Інформувати Виконавця про свої наміри по зміні попередньо затверджених проектних рішень, стосовно об'єкта будівництва.
- 2.2.3. Приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.
- 2.2.4. Приймати від Виконавця акти здачі-приймання наданих послуг. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денній термін з моменту одержання. Акт про надані послуги підписується Сторонами до 05 числа місяця, що іде за звітним, в якому надавалися послуги.
- 2.2.5. Провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

3. Порядок розрахунків

- 3.1. Загальна вартість наданих послуг за цим Договором, за згодою Сторін, визначається, у відповідності до їх обсягу, та акту виконаних робіт.
- 3.2. Оплата робіт виконується згідно акту виконаних робіт на протязі трьох банківських днів.
- 3.3. Розрахунки між Сторонами по даному Договору здійснюються згідно умов та в порядку, зазначеному в цьому Договорі.

4. Здача-приймання робіт

- 4.1. Щомісячно в останній робочий день звітного місяця Виконавець складає та направляє Замовнику, в тому числі із використанням засобів факсимільного та/або електронного зв'язку, належним чином ним завірений акт здачі-приймання наданих послуг.
- 4.2. Замовник зобов'язаний в 3-денній термін з моменту отримання від Виконавця акту здачі-приймання послуг, у т.ч. із використанням засобів факсимільного та/або електронного зв'язку, розглянути цей акт, і в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати акт здачі-приймання наданих послуг, і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання акту здачі-приймання наданих послуг.

5. Відповідальність сторін та вирішення спорів.

- 5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Суперечки, пов'язані з виконанням, зміною чи розірванням даного Договору і не врегульовані переговорами між сторонами, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.
- 5.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.
- 5.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання, чи неналежне виконання, зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.
- 5.4. За недотримання строків сплати зазначених в п.3.3. Договору Замовник сплачує Виконавцю пеню в сумі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу, за кожний день, що прострочується.

6. Строк дії Договору та інші умови.

- 6.1. Термін дії договору:
Договір набирає чинності після підписання його обома Сторонами, та діє до кінця календарного року.

- 6.2. Якщо за місяць до кінця дії цього договору жодна із сторін письмово не повідомила іншу сторону про наміри розірвати даний договір, то він автоматично вважається пролонгованим до кінця наступного року.
- 6.3. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.
- 6.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.
- 6.4. Кожна із сторін має право розірвати цей Договір в одностороннім порядку, попередньо письмово повідомити про це другу сторону за один місяць.
- 6.5. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.
- 6.6. Цей Договір складений на трьох сторінках при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.
- 6.7. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

7. Юридичні адреси, реквізити, місце знаходження та підписи Сторін:

Замовник Товариство з обмеженою відповідальністю " МДС-БУД "	Виконавець Омельяненко Валерій Олександрович
Адреса: 08147, с. Софіївська Борщагівка, вул. Сагайдачного, 16, прим. 34 Код ЄДРПОУ - 38750993 АТ КБ " ПриватБанк " ЗКПО 3584701044 Р/Р – UA443218420000026000053031806	Паспорт: ТТ 339597, виданий 22.04.2016 року Святошинським РВ ГУДВС України в м. Києві, ідентифікаційний номер платника податків 1975608111, зареєстрований за адресою: м. Київ, вул. Генерала Вітрука, буд. № 15, кв. 16, кваліфікаційний сертифікат інженера технічного нагляду серія АТ №000505 від 28.03.2012 року

Замовник:



/ Р.Ю.Янківський

(підпис)

Виконавець:

/ В.О. Омельяненко

(підпис)

