

# ДОГОВІР № 18

## ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

м. Миколаїв

«14» грудня 2021 р.

Громадянка в особі **Пірожок Вікторії Володимирівни** (далі Замовник), з однієї сторони та **Фізична-особа підприємець Плювака Валерій Олександрович**, (далі Виконавець), діючого на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань і кваліфікаційного сертифікату Серія АТ № 008182 Всеукраїнської громадської організації «Гільдія інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури», з іншої сторони, спільно іменовані «Сторони», уклали даний Договір про нижче наведене:

### 1. Предмет договору:

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання до надання послуг на здійснення технічного нагляду за виконанням робіт по об'єкту: **«Реконструкція частини літньої кухні під розміщення магазину продовольчих товарів за адресою: вул. Бориса Фармаковського, 24 (Велика Корениха) в м. Миколаєві».**

### 2. Права та обов'язки Сторін:

2.1. *Виконавець зобов'язується:* Виконувати роботи в обсязі передбаченого постановою Кабінету Міністрів України №903 від 11.07.2007р.

2.1.1. Проводити перевірку:

- наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта, -технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;

- відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;

- відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації;

- виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду.

2.1.2. Вести облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками.

2.1.3. Проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів

2.1.4. Повідомляти підряднику про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів.

2.1.5. Оформляти акти робіт, виконаних з недоліками.

2.1.6. Брати участь у проведенні перевірки:

- робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування і механізмів технічним умовам;

- органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю.

2.2. Виконавець має право на:

2.2.1. Виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт.

2.2.2. Зупинення робіт у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів.

2.2.3. Проведення лабораторних випробувань матеріалів та конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання технічним (технологічним) паспортом та своєчасного повідомлення їм про такі випробування.

2.2.4. Усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду.

2.2.5. Зупинення виконання:

- робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт;

- будівельно-монтажних робіт у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварій.

2.3. Замовник зобов'язується:

2.3.1. Надавати на вимогу Виконавця необхідну затверджену проектно-кошторисну документацію та інші документи необхідні для виконання умов даного Договору.

2.3.2. Надавати інформацію про хід проведення будівельних робіт згідно предмета Договору.

2.3.3. Сумісно з Виконавцем вирішувати питання, які виникли під час реалізації проекту.

2.3.3. Здійснити погодження проекту з експлуатаційними та наглядовими службами.

2.3.4. Приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.

2.3.5. Приймати від Виконавця акти здачі-приймання наданих послуг. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денній термін з моменту одержання.

2.3.6. Провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. Самостійно приймати рішення щодо вибору організацій – виконавців робіт (підрядників) та інших учасників виконання робіт.

2.4.2. Приймати рішення щодо змін проектного рішення і застосування матеріалів, конструкцій та обладнання.

2.4.3. Вимагати від Виконавця своєчасного і якісного рішення завдань, передбачених Договором.

### **3. Вартість робіт та порядок розрахунків**

3.1. Ціна Послуг, що виконуються Виконавцем за Договором, визначається за згодою Сторін, та складає: 4000,00 грн. (Чотири тисячі гривень, 00 копійок), без ПДВ.

3.2. Оплата послуг здійснюється на підставі Актів приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду протягом десяти банківських днів з дати їх підписання Сторонами.

3.3. Зміни та доповнення щодо вартості послуг, а також порядку оплати за надані послуги, оформлюються підписанням Додаткової угоди до Договору.

### **4. Відповідальність сторін та вирішення спорів.**

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Суперечки, пов'язані з виконанням, зміною чи розірванням даного Договору і не

врегульовані переговорами між сторонами, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання, чи неналежне виконання, зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

## 5. Строк дії Договору та інші умови.

5.1. Договір набирає чинності з дати його підписання обома Сторонами і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань до підписання акту готовності об'єкта до експлуатації, форма якого затверджується в установленому порядку Мінрегіонбудом, а в частині обов'язків по оплаті наданих послуг по фінансовим та гарантійним обов'язкам – до повного проведення розрахунків.

5.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

5.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

5.4. Кожна із сторін має право розірвати цей Договір в одностороннім порядку, попередньо письмово повідомити про це другу сторону за 14 днів.

5.5. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

5.6. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

## ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### ЗАМОВНИК

**Пірожок В.В.**  
Паспорт ЕР 365179;  
реєстраційний номер облікової картки  
платника податків 30763223129

### ВИКОНАВЕЦЬ

**ФОП Плювака Валерій Олександрович**  
56602, Миколаївська обл., Новоодеський  
район, м. Нова Одеса, вул. Сеславинського,  
буд. 22, кв. 1.  
ЄДРПОУ 2962601256  
р/р UA513266100000026002053255815  
в АТ КБ «ПриватБанк»

Вікторія ПРОЖОК



Валерій ПЛЮВАКА