

ТОВ "ПЕРСЕЙ-ПЛЮС", в подальшому "Замовник", в особі директора Русин Оксани Петрівни, яка діє на підставі Статуту надалі — Замовник, з однієї сторони та **Фізична особа-підприємець Федоричка Мирослав Романович**, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію №965317 серія В02 та Кваліфікаційного сертифіката серія АТ №011075 (далі - "Виконавець"), з іншої сторони, спільно іменовані "Сторони", а кожна окремо - "Сторона", уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надати послуги, пов'язані із здійсненням технічного нагляду (далі — Послуги) за виконанням будівельних робіт на будівництві об'єкта: "Реконструкція з розширенням будівлі СТО-мийки під літерою "В-1" під складські приміщення з вбудованою котельнею на вул. С. Гайдучка, 1 у м. Львові" за адресою: Львівська обл., Львівський район, Львівська територіальна громада, м. Львів, вул. Гайдучка С., 1 (далі - Об'єкт).

1.2. Технічний нагляд за виконанням робіт на Об'єкті здійснюється відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року N 903, інших нормативно-правових актів, що регулюють питання здійснення технічного нагляду та цього Договору.

1.3. Технічний нагляд здійснюється протягом всього періоду здійснення будівництва.

2. Договірна ціна Послуг та порядок розрахунків

2.1. Оплата за виконані роботи (здійснення технічного нагляду) проводиться Замовником протягом 5-ти календарних днів з моменту підписання Сторонами Акту приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг) за відповідний звітний період (календарний місяць).

2.2. Замовник сплачує вартість послуг в обсязі, який визначений у акті виконаних робіт (наданих послуг) в порядку, передбаченому в п.2.1. даного Договору.

2.3. Ціна Послуг, що виконуються Виконавцем за Договором, визначається за згодою Сторін відповідно до підписаного Сторонами Акту приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг).

2.4. Зміни та доповнення щодо вартості Послуг, порядку оплати оформляється додатковою угодою.

3. Права та обов'язки Замовника

3.1. Права Замовника

3.1.1. Здійснювати контроль за виконанням зобов'язань, передбачених Договором.

3.1.2. Застосовувати до Виконавця заходи відповідно до умов цього Договору або вимог законодавства у випадку невиконання або неналежного виконання в установлені строки взятих на себе за цим Договором обов'язків.

3.1.3. Ініціювати внесення змін до Договору в частині вартості, обсягів, строків виконання робіт. У разі внесення змін до Договору такі зміни оформлюються укладанням додаткової угоди.

3.1.4. Відмовитись від прийняття наданих послуг, якщо ці послуги не відповідають умовам Договору, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за Договором.

3.1.5. Замовник має право призупинити надання послуг за Договором у випадку відсутності коштів для фінансування реконструкції Об'єкту, про що повідомляє Виконавця.

3.2. Обов'язки Замовника

3.2.1. Забезпечити безперешкодний доступ Виконавця на будівельний майданчик для здійснення технічного нагляду.

3.2.2. Оплатити Послуги Виконавцю на визначених цим Договором умовах.

4. Права та обов'язки Виконавця

4.1. Права Виконавця

4.1.1. Виконавець має права, передбачені Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року N 903.

4.1.2. Отримувати від Замовника оплату на визначених цим Договором умовах.

4.2. Обов'язки Виконавця

Замовник / 

Виконавець / 

- 4.2.1. Здійснювати технічний нагляд за будівництвом об'єкта відповідно до вимог цього Договору.
- 4.2.2. Здійснювати технічний нагляд якісно та в установлені Сторонами строки.
- 4.2.3. Перевіряти якість та відповідність виконаних будівельних робіт, застосованих конструкцій, виробів, матеріалів та змонтованого обладнання, устаткування і механізмів проектним рішенням, вимогам будівельних норм, стандартів і правил, технічних умов та інших нормативних актів і документів.
- 4.2.4. Мати відповідні дозволи, які надають право здійснювати технічний нагляд за виконання будівельних робіт відповідно до чинного законодавства на весь період дії даного Договору.
- 4.2.5. Здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві встановленого взірця згідно законодавства.
- 4.2.6. За результатами виконання своїх обов'язків за цим Договором, Виконавець зобов'язується регулярно здійснювати запис у Загальному журналі робіт.
- 4.2.7. Брати участь у виробничих нарадах, що проводяться Замовником і стосуються виконання Послуг згідно з умовами цього Договору.
- 4.2.8. Своєчасно складати та надавати на перевірку Замовнику Акти приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду.
- 4.2.9. Забезпечувати облік, зберігання та передачу Замовнику документації (письмова форма/електронний документ), яка складена або отримана Виконавцем у процесі надання Послуг за цим Договором.
- 4.2.10. Інші обов'язки передбачені чинним законодавством.
- 4.3. Виконавець підписанням даного Договору підтверджує, що не працює у проектних і будівельних організаціях, які виконують роботи на підконтрольних об'єктах будівництва, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми (СС2) та значними (СС3) наслідками.

5. Відповідальність Сторін і порядок вирішення спорів

- 5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.
- 5.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за Договором, якщо порушення сталося не з їх вини. Сторона не несе відповідальності за порушення умов Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання умов Договору.
- 5.3. Жодна із Сторін не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання чи неналежне виконання зумовлено дією обставин непереборної сили (пожежа, повінь, землетрус, інші стихійні лиха, війна і військові дії, блокада, страйк, дії органів влади).
- 5.4. Сторона, виконання зобов'язань якої за Договором неможливе через настання обставин непереборної сили, обумовлених у пункті 5.3, повинна протягом 10 днів після настання обставин непереборної сили письмово повідомити іншу Сторону про настання або припинення таких обставин.
- 5.5. Замовник має право відмовитись від прийняття наданих Послуг, якщо ці Послуги не відповідають умовам Договору, і вимагати Виконавця відшкодування витрат Замовника або збитків, понесених Замовником, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань за Договором.
- 5.6. Усі спори, що виникають з предмету Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
- 5.7. У разі неможливості вирішення спорів шляхом переговорів та досудового врегулювання спори вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

6. Термін дії Договору

- 6.1. Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до 31.12.2024р., але в будь-якому випадку протягом усього періоду будівництва.
- 6.2. Умови Договору мають однакову силу для кожної Сторони і можуть бути змінені виключно за взаємною згодою Сторін.
- 6.3. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом підписання між Сторонами Додаткових угод, які є невід'ємними частинами Договору.
- 6.4. Закінчення терміну дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, які мали місце під час дії Договору.

Замовник / 

Виконавець/ 

6.5. У разі дострокового розірвання Договору Сторони зобов'язані здійснити остаточні розрахунки за фактично надані (отримані) Послуги.

7. Інші умови договору

7.1. При виконанні Договору Сторони керуються його умовами, а також іншими нормативно-правовими актами та нормативними документами.

7.2. Сторони зобов'язуються не розголошувати і не передавати третім особам конфіденційну інформацію, отриману одна від одної в ході виконання умов Договору.

7.3. Усі додаткові угоди і додатки до Договору, підписані Сторонами, є невід'ємною його частиною і підлягають виконанню Сторонами.

7.4. Цей Договір укладений українською мовою у двох оригінальних примірниках мають однакову юридичну силу оригіналу для кожної Сторони.

7.5. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третій особі без письмової згоди іншої Сторони.

7.6. Виконавець запевняє та підтверджує, що він повністю ознайомлений та усвідомлює характер робіт, що повинні бути виконані за цим Договором, у нього є всі необхідні ліцензії та дозволи для виконання таких робіт. Виконавець повністю усвідомлює строк (строки, терміни), протягом якого він повинен повністю виконати увесь комплекс робіт за цим Договором, та погоджується нести усю відповідальність (передбачену цим Договором) за невиконання будь-яких умов щодо будь-яких строків (термінів).

7.7. Договір та інші документи, що оформлені відповідно до умов даного договору підписані за допомогою факсимільного/електронного зв'язку або іншим способом є дійсними до моменту обміну оригіналами.

8. Місцезнаходження, реквізити, підписи Сторін

Замовник:

ТОВ «ПЕРСЕЙ-ПЛЮС»

81115, Львівська обл., Львівський район, с.

Оброшине, вул. І. Богуна буд. 16А, кв. 3,

UA 453282090000026003010020735

МФО 328209,

П/Р 26003010020735

у АБ «ПІВДЕНІЙ» м. Одеса

код ЄДРПОУ 38411723

Свідотство платника ПДВ №200078357

Електронна пошта: perseplus@ukr.net

Директор _____ О.П. Русин



Замовник / _____

Виконавець:

ФОП ФЕДОРИЧКА М. Р.

Україна, 82122, Львівська обл.,

Дрогобицький р-н,

с. Новошичі, вул. Т. Шевченка, буд. 56

Інд.податковий номер 2241108259

UA243253210000026009053734749 в

ПАТ "КБ "Приватбанк" м. Львів.

Електронна пошта: fedorychka_myroslav@oliyar.com.ua



Федоричка М.Р.

Виконавець/ _____