

ДОГОВІР № ТН-31/08

про виконання робіт технічного нагляду за будівництвом об'єкту
«Нове будівництво торговельно-офісного центру з розміщенням житлових приміщень у
верхніх поверхах за адресою: м. Житомир, вул. Михайла Грушевського, 98»

м. Житомир

31 »серпня 2022 року

**ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ «ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ
КООПЕРАТИВ «АРТХАУС ГЛОБАЛ ПЛЮС»**, СДРПОУ 44674952, надалі по тексту
іменується – **«Замовник»**, в особі голови кооперативу Рудика Сергія Михайловича, який
діє на підставі Статуту та

Фізична особа підприємця Голик Віктор Анатолійович, платник єдиного податку
(III група 5%), який діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та
фізичних осіб-підприємців від 21.04.2014, 2 287 000 0000 005442 та кваліфікаційного
сертифікату інженера технічного нагляду серія АТ № 002671 виданого Архітектурно-
будівельною атестаційною комісією інженерів технічного нагляду Міністерства
регіонального розвитку та будівництва України (далі «Виконавець, уклали цей договір про
наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим договором Виконавець бере на себе зобов'язання за дорученням
Замовника здійснювати технічний нагляд за будівництвом згідно з нормами та правилами,
встановленими чинним законодавством.

1.2. Виконавець здійснює технічний нагляд за будівництвом об'єкту: «Нове будівництво
торговельно-офісного центру з розміщенням житлових приміщень у верхніх поверхах за
адресою: м. Житомир, вул. Михайла Грушевського, 98».

1.3. Виконавець проводить перевірку:

- наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій,
виробів, матеріалів та обладнання, що використовується під час будівництва
об'єкта, технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати
лабораторних випробувань тощо;

- відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів
та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і
правил, технічних умов та інших нормативних документів;

- відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-
кошторисній документації;

- виконання підрядником вказівок і приписів виданих за результатами технічного
нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;

1.3.1. Веде облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт, а
також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками;

1.3.2. Проводить разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у
тому числі прихованих і конструктивних елементів;

1.3.3. Повідомляє підряднику про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання
вимогам нормативних документів;

1.3.4. Оформляє акти робіт, виконаних з недоліками;

1.3.5. Приймає участь у проведенні перевірки за будівництвом:

- робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт
усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування і механізмів технічним
умовам;

1.3.6. Виконує інші функції, пов'язані з технічним наглядом на відповідному об'єкті.

2. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.2. Замовник сплачує вартість послуг у обсязі, визначеному у акті наданих послуг, на банківський рахунок Виконавця у п'ятиденний термін після підписання акту наданих послуг при наявності коштів у Замовників.

3. СТРОКИ ТА ТЕРМІНИ

3.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами та діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

Виконавця:

4.1.1. Виконавець зобов'язаний здійснювати технічний нагляд за будівництвом згідно з умовами даного договору.

4.1.2. Виконавець має право на оплату виконаних послуг згідно з умовами даного договору.

4.1.3. Виконавець має право вимагати від Замовників:

- виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної та іншої документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;
- зупинення робіт у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;
- проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення їм про такі випробування;
- усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду;
- зупинення виконання робіт;
- припинення послідовних робіт до оформлення актів огляду прихованих виконаних робіт;
- призупинення будівельно-монтажних робіт у разі виявлення понад нормативної деформації конструкцій та елементів об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії.

4.1.4. Виконавець на виконання вимог Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року №903, у разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва об'єкта, та відмови Підприємця їх усунути повідомляє про це Замовнику (Забудовнику) і відповідній інспекції державного архітектурно-будівельного контролю для вжиття заходів відповідно до законодавства.

4.1.5. Виконавець має право здійснювати огляд об'єкту, проводити обміри та вимірювання, знайомитися з проектно-кошторисною, технічною, установчою та іншою документацією відносно об'єкта щодо якого надається технічний висновок.

4.2. Права та обов'язки замовників:

4.2.1. Замовники мають право вимагати від Виконавця здійснення технічного нагляду відповідно до умов даного договору.

4.2.2. Замовник зобов'язаний оплатити послуги технічного нагляду Виконавця в повному обсязі згідно з умовами даного договору.

4.2.3. Замовник зобов'язаний надавати Виконавцю документи, необхідні для виконання ним обов'язків за даним договором.

4.2.4. Замовник забезпечує безперешкодний доступ виконавця до об'єкту, відносно якого здійснюється технічний нагляд за будівництвом.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання умов даного договору сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення умов договору, якщо це сталося не з їх вини.

6. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають з виконання даного договору, сторони вирішують шляхом переговорів.

6.2. З питань щодо яких сторонам не вдалося дійти згоди шляхом переговорів сторони звертаються до суду.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Надання послуг за цим договором підтверджується підписанням акту наданих послуг технічного нагляду за будівництвом об'єкту.

7.2. З усіх питань, що не врегульовані даним договором сторони керуються чинним законодавством України.

7.3. Усі зміни до даного договору вносяться за взаємною згодою сторін та оформлюються окремою угодою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу та є невід'ємною частиною даного договору.

7.4. Даний договір складено українською мовою на трьох сторінках у трьох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

8. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

**ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ
«ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ
КООПЕРАТИВ «АРТХАУС ГЛОБАЛ
ПЛЮС»**, ЄДРПОУ 44674952
10001, Житомирська область, м. Житомир,
вул. Михайла Грушевського, 98

Голова кооперативу



С.М. Рудик

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Голик В.А.
с. Кам'янка Житомирського р-ну
вул. Новицького, 10
інд. код 3122613936
МФО 311647
Філія Житомирське обласне управління
ПАТ «Державний ощадний банк України»
р/р UA433116470000026006500897086



В.А. Голик