

7370
3142

ДОГОВІР № 17/21-ТН /90
на здійснення технічного нагляду за будівництвом

смт Авангард

« 25 » шобтня 2021 року

ВІЛІЛ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА, ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА, КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ (далі - **Замовник**), в особі начальника Луцькова Сергія Григоровича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ НАУМОВ МИКОЛА СТЕПАНОВИЧ, платник єдиного податку (далі **Виконавець**), який діє на підставі Виписки з єдиного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців від 22.06.2015 року № 2 543 000 0000 038697 та кваліфікаційного сертифіката інженера технічного нагляду серія АТ № 000762, виданого Атестаційною архітектурно-будівельною комісією Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», уклали цей Договір (надалі – «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 За цим Договором Виконавець зобов'язується здійснювати технічний нагляд за об'єктом: «**Реконструкція частини вулиці Маяцька дорога від будинку №1 до будинку №11 в смт Хлібодарське Авангардівської селищної ради Одеської області**» далі по тексту – «Об'єкт». Здійснення технічного нагляду за реконструкцією Об'єкту виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури;

1.2 Замовник бере на себе зобов'язання прийняти та своєчасно оплатити роботи у порядку та на умовах, визначених Договором.

1.3 Код ДК 021:2015: 71240000-2 — (Архітектурні, інженерні та планувальні послуги).

1.4 Роботи, які зобов'язаний здійснювати Виконавець на підставі цього Договору полягають у здійсненні контролю за дотриманням Підрядником проектно-кошторисної документації, проектних рішень та вимог державних стандартів, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903, будівельних норм і правил, вказівок (вимог) Замовника і державних органів та законодавства України під час будівництва Об'єкту, прийняття окремих робіт та здачі (прийняття) Об'єкту, в т.ч. у здійсненні контролю за відповідністю вказаному вище якості виконаних робіт (матеріалів), своєчасності виконання робіт, номенклатурі та кількості робіт (матеріалів) та їх вартості, відображених у проектно-кошторисній документації.

2. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Виконання робіт здійснюється з дати підписання Договору до дня підписання Акту готовності об'єкта до експлуатації.

2.2. Початок та закінчення робіт з технічного нагляду визначається Календарним графіком виконання робіт з здійснення технічного нагляду (Додаток 1), який є невід'ємною частиною Договору.

2.3. Приймання робіт відбувається шляхом підписання Сторонами Акту здачі-приймання виконаних робіт. Виконавець складає та направляє Замовнику, належним чином ним завіреним підписаний Акт здачі-приймання виконання робіт.

3. ДОГОВІРНА ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

3.1. Ціна робіт, що виконуються Виконавцем за Договором, визначається відповідно до Розрахунку договірної ціни виконання робіт зі здійснення технічного нагляду

(Додаток 2 до Договору) і становить 77950,00 грн. (сімдесят сім тисяч дев'ятсот п'ятдесят грн.), без ПДВ.

3.1.1. Загальний розмір суми бюджетного фінансування робіт складає: на 2021 рік – 12 249 грн. 28 коп. (дванадцять тисяч двісті сорок дев'ять гривень 28 копійок) без ПДВ, на 2022 рік 65 700 грн. 72 коп. (шістдесят п'ять тисяч сімсот гривень 72 копійок) без ПДВ.

3.2. Оплата робіт з технічного нагляду за реконструкцією проводиться на підставі підписаного Сторонами Акту здачі-приймання виконаних робіт протягом 20 календарних днів з дати підписання.

3.3. Договірна ціна робіт за Договором може бути змінена за згодою Сторін у разі:

- виникнення обставин непереборної сили;
- зміни обсягу робіт (збільшення або зменшення), необхідних для реалізації проекту реконструкції, що надаються на вимогу Замовника та які неможливо передбачити при укладенні Договору;

- істотного зростання вартості складових робіт після укладення Договору у розмірі, визначеному Сторонами;

- уповільнення темпів або зупинення виконання робіт з реконструкції на Об'єкті за рішенням Замовника або з його вини;

- зміни законодавства з питань оподаткування, зборів та обов'язкових платежів, якщо це впливає на вартість виконаних робіт.

3.4. У договорі виконання робіт сторони можуть передбачити інші важливі для регулювання взаємовідносин умови.

3.5. У разі зміни строків виконання робіт з реконструкції Сторонами укладається Додаткова угода не пізніше 10 календарних днів з дня прийняття таких змін, але не пізніше дати закінчення строку дії Договору.

4. ПРИЙМАННЯ ВИКОНАНИХ РОБІТ.

4.1. Приймання робіт відбувається шляхом підписання Сторонами Акту здачі-приймання виконаних робіт. Виконавець складає та направляє Замовнику, належним чином ним завіреним підписаний Акт здачі-приймання виконаних робіт;

4.2. Замовник зобов'язаний протягом 3-х днів з моменту отримання від Виконавця Акту здачі-приймання виконаних робіт, розглянути цей Акт, і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт здачі-приймання виконаних робіт, і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту здачі-приймання виконаних робіт.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА.

5.1. Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектній документації, які з'явилися під час виконання робіт з реконструкції Об'єкту на постійне користування;

- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну;

- надати Виконавцю один екземпляр зауважень підрядної будівельної організації по проектній документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;

- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3;

- прийняти належним чином виконані роботи та підписати Акти здачі-приймання виконаних робіт, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з цим Договором;

- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт;

- надавати Виконавцю копії дозвільної документації з питань початку виконання робіт з реконструкції та прийняття в експлуатацію закінченого об'єкту;
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

5.2. **Замовник має право:**

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес виконання робіт з реконструкції Об'єкту;
- контролювати хід виконання робіт Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання робіт з реконструкції Об'єкту;
- отримувати від Виконавця документи про обсяги виконаних робіт відповідно до постанови КМУ № 668 від 1 серпня 2005р. із змінами.
- розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення відповідно до п. 9.1 даного Договору;
- відмовитись від прийняття виконаних робіт, якщо ці роботи не відповідають умовам Договору, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за Договором.
- замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ.

6.1. **Виконавець зобов'язаний:**

- здійснювати постійний якісний та в повному обсязі технічний нагляд за дотриманням у процесі здійснення робіт з реконструкції Об'єкту, прийняття окремих робіт та у процесі здачі завершених робіт умов проектно-кошторисної документації, проектних рішень, вимог державних стандартів, технічних регламентів та умов, будівельних норм і правил, вказівок Замовника та державних органів, законодавства України, в т.ч. нагляд і контроль за відповідністю номенклатури, якості, обсягів, своєчасності, ціни та інших характеристик виконуваних робіт та використовуваних матеріалів на відповідність проектно-кошторисній документації, вимогам законодавства, нормативним та правовим актам тощо.
- здійснювати контроль і технічний нагляд всіма незабороненими законодавством способами, в т.ч. шляхом присутності на будівельному майданчику, використовуючи всі передбачені цим Договором та законодавством України засоби, а у разі їх недостатності негайно інформувати про це Замовника у письмовій формі з наданням своїх пропозицій;
- дотримуватися графіка виконання робіт, передбаченого п.1.1 цього Договору, із забезпеченням якості цих робіт ;
- мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням робіт з реконструкцією відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору;
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- при виявленні невідповідності робіт чинним нормам будівництва призупиняти роботи та складати припис щодо усунення недоліків, інформувати про це Замовника та Підрядника
- брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;
- надавати пропозиції щодо внесення змін в проектно-кошторисну документацію, якщо така необхідність виникли в процесі виконання робіт;
- спільно з генпідрядником складати і перевіряти дефектні акти та локальні кошториси на додаткові роботи, у разі їх виникнення;

- перевіряти порівняльні відомості, у разі виникнення заміни робіт, у ході виконання реконструкції;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником;
- виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця, а також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з Замовником;
- перевіряти наявність документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів, устаткування та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта: технічних паспортів, сертифікатів, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;
- проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів;
- перевіряти якість та відповідність виконаних робіт, застосованих конструкцій, виробів, матеріалів та змонтованого обладнання, устаткування і механізмів проектним рішенням, вимогам будівельних норм, стандартів і правил, технічних умов та інших нормативних актів і документів;
- своєчасно інформувати підрядника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам проектно-кошторисної документації;
- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт згідно зі зразком, наведеним у додатку А до ДБН А.3.1-5:2016 «Організація будівельного виробництва»;
- перевіряти виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;
- у разі виявлення невідповідності робіт, наданих до оплати, встановленим вимогам, завищенням їх обсягів або неправильного застосування кошторисних норм, поточних цін, розцінок та інших помилок, які вплинули на ціну виконаних робіт і суперечать умовам проектно-кошторисної документації, проектним рішенням, вимогам державних стандартів, технічним регламентам та умовам, будівельним нормам і правилам, вказівкам Замовника та державних органів, правовим та нормативним актам, законодавству України, Виконавець зобов'язаний за участю Підрядника будівництва Об'єкта скоригувати суму, яка підлягає оплаті;
- контролювати наявність та правильність ведення первинної виконавчої документації;
- на вимогу Замовника, надавати йому всю інформацію, яка вимагається останнім і пов'язана зі здійсненням Виконавцем технічного нагляду та виконання ним функцій та зобов'язань за цим Договором;
- фіксувати результати технічного нагляду за роботами на об'єкті в журналі виконання робіт із зазначенням дефектів, порушень та винних у роботах, виконаних із порушенням, а також зобов'язувати підрядника усувати виявленні дефекти і порушення, надавати пропозиції Замовнику щодо усунення або вирішення виявлених технічних розбіжностей;
- перевіряти та візувати «Акти приймання виконаних будівельних робіт» форма (№КБ-2в), змонтованого обладнання та устаткування в частині відповідності обсягів виконаних робіт, та «Довідки про вартість виконаних будівельних робіт» форма (№КБ-3в) на відповідність: обсягів та якості робіт в актах (форма КБ-2в) обсягам фактично виконаних робіт, проектно-кошторисній документації, діючим законодавчим та нормативним документам; змісту актів виконаних робіт та розрахунків до них відповідно договірним цінам, діючим законодавчим та нормативним документам;
- брати участь у підготовці Актів на приховані роботи, закінчених етапів будівництва, приймання закінчених будівництвом об'єктів в експлуатацію;
- вести облік та забезпечувати контроль обсягів виконаних будівельних робіт за формою КБ-6 обсягів прийнятих будівельних робіт, а також будівельних робіт, виконаних з недоліками;

- складати акти приймання-передачі устаткування, матеріалів, конструкцій та виробів;
- вести облік устаткування, матеріалів, конструкцій та виробів переданих Замовником Підряднику на об'єкті будівництва;
- здійснювати фото та відеофіксацію окремих конструкцій та закінчених будівельних робіт, у тому числі прихованих, визначених ДБН А.3.1-5:2016;
- забезпечувати облік, зберігання та передачу Замовнику документації (письмова форма/електронний документ), яка складена або отримана Виконавцем у процесі виконання робіт за цим Договором;
- отримувати від Замовника документацію, необхідну для виконання умов Договору. Приймання-передача документації здійснюється Сторонами на підставі акта у формі, узгодженій Сторонами, із зазначенням назв документів, кількості примірників і дати передачі;
- зобов'язаний після завершення робіт з реконструкції спільно з Замовником ввести його в експлуатацію з передачею останньому технічної та виконавчої документації, необхідної для введення в експлуатацію об'єкту.

6.2 Передача робіт, які виконуються Підрядником і їх прийняття оформляється актом, підписаним Підрядником будівництва Об'єкту та Виконавцем. Документ про виконані роботи та їх вартість складаються і підписуються (зокрема, акти за формою КБ-2в, довідка за формою КБ-3, тощо) Підрядником будівництва Об'єкту та передаються Виконавцеві для перевірки їх відповідності умовам проектно-кошторисної документації, проектним рішенням, вимогам державних стандартів, технічним регламентам та умовам, будівельним нормам і правилам, вказівкам Замовника та державних органів, правовим та нормативним актам, законодавству України, та фактично виконаним роботам і використаним ресурсам. В разі відсутності зауважень та розбіжностей Виконавець їх підписує.

6.3 Виконавець має право:

- отримувати безперешкодний доступ до всіх видів робіт у будь-який час протягом всього періоду виконання робіт на Об'єкті;
- отримати оплату за виконані роботи згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від залучених Замовником до виконання робіт з реконструкції Об'єкту Підрядників виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- зупинити роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- зупинити роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

Виконавець має право вимагати від підрядника:

- виконання будівельних робіт відповідно до проектно-кошторисної документації, дотримання вимог нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;
- зупинення робіт у разі застосування конструкцій, матеріалів, деталей та виробів, які не відповідають вимогам нормативних актів та документів;
- проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання – технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення його про такі випробування;
- усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для їх приймання;
- зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт та будівельних робіт у разі виявлення їх неякісного виконання.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН І ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

7.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

7.2. В разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими органами унаслідок неякісного виконання договірних зобов'язань по здійсненню технічного нагляду, Виконавець несе відповідальність в розмірі суми отриманої за поточний період Виконавцем за цим Договором.

7.3. Виконавець несе відповідальність згідно чинного законодавства, в т.ч. за збитки, заподіяні в результаті:

- 7.3.1. Не відповідності в «Актах приймання виконаних будівельних робіт» (форма №КБ-2в) обсягів та якості робіт фактично виконаним роботам, проектній документації, діючим законодавчим та нормативним документам;

- 7.3.2. Порушення Виконавцем покладених на нього п. 6.1. цього Договору обов'язків.

7.4. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором.

До непереборної сили за даним Договором відносяться такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

7.5. У випадку виникнення обставин, перерахованих у п.7.3 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону.

7.6. Замовник має право відмовитись від прийняття виконаних робіт, якщо ці роботи не відповідають умовам Договору, і вимагати Виконавця відшкодування витрат Замовника або збитків, понесених Замовником, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань за Договором.

7.7. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного суду.

8. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ.

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2022 року включно, а в частині розрахунків – до повного його виконання.

8.2. Умови Договору мають однакову силу для кожної Сторони і можуть бути змінені виключно за взаємною згодою Сторін.

8.3. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом підписання між Сторонами Додаткових угод, які є невід'ємними частинами Договору.

8.4. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, які мали місце під час дії Договору.

8.5. У разі дострокового розірвання Договору Сторони зобов'язані здійснити остаточні розрахунки за фактично виконані роботи.

8.6. Закінчення строку дії Договору не звільняє Замовника від обов'язку здійснити остаточні розрахунки за виконані під час дії Договору роботи.

9. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.

9.1. Замовник, у разі здійснення Виконавцем неякісних робіт, має право відмовитися від Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це Виконавця за 10 календарних днів до дати розірвання Договору;

9.2. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.

10. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ.

10.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати і не передавати третім особам конфіденційну інформацію, отриману одна від одної в ході виконання умов Договору.

10.2. Конфіденційною є будь-яка інформація, що здатна перешкодити виконанню Сторонами Договору, загрозувати їм моральною чи матеріальною шкодою або якщо поширення такої інформації може призвести до її заподіяння.

10.3. Договір, його зміст, а також усі доповнення до нього є конфіденційними документами і не підлягають розголошенню або використанню Сторонами без згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених законодавством.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ.

11.1. Будь-які повідомлення, про які повинні інформувати Сторони у відповідності з умовами цього Договору, здійснюються ними в письмовій формі та направляються рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу Замовника чи Виконавця.

11.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну.

11.3. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної Сторони.

11.4. Усі додаткові угоди і додатки до Договору, підписані Сторонами, є невід'ємною його частиною і підлягають виконанню Сторонами.

11.6. Договір не може бути розірваний в односторонньому порядку.

11.7. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третій особі без письмової згоди іншої Сторони.

11.8. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін. Сторони повідомляють одна одну про зміну місцезнаходження, статусу платника податків, зміни електронної адреси, поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів.

12. ПЕРЕЛІК ДОДАТКІВ ДО ДОГОВОРУ

Додаток 1 Календарний графік надання послуг зі здійснення технічного нагляду.

Додаток 2 Розрахунок договірної ціни зі здійснення технічного нагляду.

13. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

«Замовник»:

Відділ капітального будівництва,
житлово-комунального господарства,
комунального майна Авангардівської
селищної ради
67806, вул. Нижня, 24, смт Авангард,
Овідіопольський район, Одеська область
код ЄДРПОУ 43988734
Р/р UA558201720344211004100108469
Державна казначейська служба
України м. Київ



Луцьков С.Г.

«Виконавець»

Фізична особа-підприємець
Наумов Микола Степанович

67801, Україна, Одеська обл., смт Овідіополь
вул. Чижикова, буд. 14, ІНН № 1884701735,
Виписка з ЄДР юридичних осіб та
фізичних осіб-підприємців від 22.06.2015 р.
2 543 000 0000 038697, р/р
UA273287040000026009054327181 в АТ КБ
«ПРИВАТБАНК», МФО 328704

ФОП Наумов М.С.

М.С. Наумов

Б.П.

Додаток 1

до Договору № 17/М-ТН/90

від «25» 10 2021 р.

Календарний графік виконання робіт зі здійснення технічного нагляду

№ з/п	Назва робіт	Обсяг/ кількість (людино-днів/людино-місяців)	Строк виконання робіт	
			дата початку	дата завершення
1.	Здійснення технічного нагляду за об'єктом: «Реконструкція частини вулиці Маяцька дорога від будинку №1 до будинку №11 в смт Хлібодарське Авангардівської селищної ради Одеської області»	11 людино-днів	листопад 2021 р.	грудень 2021 р.
		59 людино-днів	березень 2022 р.	вересень 2022 р.
Всього:		70 людино-днів		

Склав:
Інженер з технічного нагляду

АТ№000752
(серія та номер
сертифіката)


(підпис)

Наумов Микола
Степанович
(прізвище, ім'я та по
батькові)

ЗАМОВНИК:

ВИКОНАВЕЦЬ:



Луцьков С.Г.

ФОП Наумов Микола Степанович

б.п.



Наумов М.С.

Додаток 2

до Договору № 17/21-ТИ/90

від « 25 » 10 2021 р.

Розрахунок договірної ціни виконання робіт зі здійснення технічного нагляду

№ з/п	Назва робіт	Один. виміру (людино-день / людино-місяць)	Обсяг Робіт (людино-днів / людино-місяців)	Вартість одного людино-дня/людино-місяця), грн.	Вартість робіт Виконавця, грн.	Інші підтвержені витрати, невраховані вартістю одного людино-дня/людино-місяця грн.	Загальна вартість Робіт за Договором, грн.
1.	здійснення технічного нагляду за об'єктом: «Реконструкція частини вулиці Маяцька дорога від будинку №1 до будинку №11 в смт Хлібодарське Авангардівської селищної ради Одеської області»	людино-день	70	1113,5714	77950,00	-	77950,00
Всього:			70	1113,5714	77950,00	-	77950,00
ПДВ ___:			-	-	-	-	-
Всього без ПДВ:			70	1113,5714	77950,00	-	77950,00

Склав:


(підпис)

Наумов Микола Степанович
(прізвище, ім'я та по батькові)

ЗАМОВНИК:



Луцьков С.Г.

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Наумов Микола Степанович

б.п.


Наумов М.С.

ЗВІТ

про результати проведення процедури закупівлі

UA-2021-09-27-002070-a

Дата формування звіту: 25 жовтня 2021

Найменування замовника:	Відділ капітального будівництва, житлово-комунального господарства, комунального майна Авангардівської селищної ради
Категорія замовника:	Орган державної влади, місцевого самоврядування або правоохоронний орган
Ідентифікаційний код замовника в ЄДР:	43988734
Місцезнаходження замовника:	вул. Нижня, 24, смт Авангард, Одеська область, 67806, Україна
Вид предмета закупівлі:	Роботи
Назва предмета закупівлі:	ДК 021:2015 71240000-2 - Архітектурні, інженерні та планувальні послуги (Технічний нагляд за об'єктом: «Реконструкція частини вулиці Маяцька дорога від будинку №1 до будинку №11 в смт Хлібодарське Авангардівської селищної ради Одеської області»)

Назва номенклатурної позиції предмета закупівлі	Код згідно з Єдиним закупівельним словником, що найбільше відповідає назві номенклатурної позиції предмета закупівлі	Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг	Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг	Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг
ДК 021:2015 71240000-2 - Архітектурні, інженерні та планувальні послуги (Технічний нагляд за об'єктом: «Реконструкція частини вулиці Маяцька дорога від будинку №1 до будинку №11 в смт Хлібодарське Авангардівської селищної ради Одеської області»)	ДК 021:2015: 71240000-2 — Архітектурні, інженерні та планувальні послуги	1 роб	вулиця Маяцька дорога, від будинку №1 до будинку №11, Авангардівська територіальна громада, смт Хлібодарське, Одеська область, 67667, Україна	до 31 грудня 2022

Вид закупівлі:

Спрощена/Допорогова

Умови оплати:

Подія	Опис	Тип оплати	Період, (днів)	Тип днів	Розмір оплати, (%)
Виконання робіт	Розрахунки здійснюються на підставі підписаних уповноваженими представниками сторін Актів виконаних робіт.	Післяплата	20	Банківські	100

Дата оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі: 27 вересня 2021 14:42

Кількість учасників закупівлі: 3

Найменування учасників процедури закупівлі (для юридичної особи) або прізвище, ім'я, по батькові (для фізичної особи)	Ціна пропозицій учасника до початку аукціону (ціна пропозиції на переговорах у разі застосування переговорної процедури закупівлі)	Ціна пропозицій учасника після закінчення аукціону	Інформація про наявність і відповідність установленим законодавством вимогам документів, що підтверджують відповідність учасників кваліфікаційним критеріям згідно зі статтею 16 Закону України "Про публічні закупівлі", та наявність/відсутність обставин, установлених статтею 17 цього Закону
НАУМОВ МИКОЛА СТЕПАНОВИЧ	88 000,00 UAH з ПДВ	77 950,00 UAH з ПДВ	
ТОВ "ТЕХНАГЛЯДБУД"	96 000,00 UAH з ПДВ	78 000,00 UAH з ПДВ	
ФОП "ТКАЧ СЕРГІЙ ВІКТОРОВИЧ"	107 000,00 UAH з ПДВ	80 000,00 UAH з ПДВ	Не розглядався

Дата оприлюднення повідомлення про намір укласти договір: 20.10.2021 16:36

Підстави для прийняття рішення про неукладення договору про закупівлю, у разі якщо в результаті проведення конкурентної процедури закупівлі/спрощеної закупівлі не було укладено договір про закупівлю: Відсутні

Дата укладення договору про закупівлю:	25 жовтня 2021
Сума, визначена в договорі про закупівлю:	77 950,00 UAH
Найменування учасника, з яким укладено договір про закупівлю:	НАУМОВ МИКОЛА СТЕПАНОВИЧ
Місцезнаходження учасника, з яким укладено договір про закупівлю:	вул. Чижикова, 14, смт Овідіополь, Одеська область, 67801, Україна
Інформація про субпідрядника (у разі залучення до виконання робіт або надання послуг):	Відсутня
Ідентифікатор договору:	17/21-ТН/90
Застосовані критерії оцінки:	Ціна - 100%

7370
3142

**Додаткова угода №1
до договору № 17/21-ТН/90 від 25.10.2021 р.
на здійснення технічного нагляду за будівництвом**

сmt Авангард

«16» грудня 2021 року

ВІЛЛІЛ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА, ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА, КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ (далі - **Замовник**), в особі начальника Луцькова Сергія Григоровича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ НАУМОВ МИКОЛА СТЕПАНОВИЧ, платник єдиного податку (далі **Виконавець**), який діє на підставі Виписки з єдиного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців від 22.06.2015 року № 2 543 000 0000 038697 та кваліфікаційного сертифіката інженера технічного нагляду серія АТ № 000752, виданого Атестаційною архітектурно-будівельною комісією Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», відповідно до п. 8.3 Договору № 17/21-ТН/90 від 25.11.2021р. уклали дану додаткову угоду (надалі – «Договір») про наступне:

1. Внести зміни до п.13 Договору, замінивши в адресі Замовника слова «Овідіопольський район» на «Одеський район».
2. Всі інші пункти Договору, з врахуванням даної угоди, залишаються незмінними.
3. Додаткова угода складена у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру кожній із Сторін.
4. Додаткова угода набирає чинності з дня її підписання Сторонами.
5. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи Сторін

«Замовник»:

**Відділ капітального будівництва,
житлово-комунального господарства,
комунального майна Авангардівської
селищної ради**
67806, вул. Нижня, 24, сmt Авангард,
Одеський район, Одеська область
код ЄДРПОУ 43988734
Р/р UA558201720344211004100108469
Державна казначейська служба
України м. Київ

«Виконавець»

**Фізична особа-підприємець
Наумов Микола Степанович**

67801, Україна, Одеська обл., сmt Овідіополь
вул. Чижикова, буд. 14, ІНН № 1884701735,
Виписка з ЄДР юридичних осіб та
фізичних осіб-підприємців від 22.06.2015 р.
2 543 000 0000 038697, р/р
UA273287040000026009054327181 в АТ КБ
«ПРИВАТБАНК», МФО 328704

Начальник



Луцьков С.Г.

ФОП Наумов М.С.

М.С. Наумов

Б.П.

ПОВІДОМЛЕННЯ

про внесення змін до договору про закупівлю
UA-2021-09-27-002070-a

Найменування замовника:	Відділ капітального будівництва, житлово-комунального господарства, комунального майна Авангардівської селищної ради
Категорія замовника:	Орган державної влади, місцевого самоврядування або правоохоронний орган
Ідентифікаційний код замовника в ЄДР:	43988734
Місцезнаходження замовника:	67806, Україна, Одеська обл., смт Авангард, вул. Нижня, 24
Унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі/спрощеної закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель, або унікальний номер повідомлення про намір укласти договір про закупівлю (у разі застосування переговорної процедури закупівлі):	UA-2021-09-27-002070-a
Номер договору про закупівлю:	17/21-ТН/90
Дата укладення договору про закупівлю:	25 жовтня 2021 00:00
Найменування (для юридичної особи) або прізвище, ім'я, по батькові (для фізичної особи) учасника, з яким укладено договір про закупівлю:	НАУМОВ МИКОЛА СТЕПАНОВИЧ
Ідентифікаційний код в ЄДР/реєстраційний номер облікової картки платника податків учасника, з яким укладено договір про закупівлю:	1884701735
Місцезнаходження (для юридичної особи) або місце проживання (для фізичної особи) учасника, з яким укладено договір про закупівлю, номер телефону:	вул. Чижикова, 14, смт Овідіополь, Одеська область, 67801, Україна, +380977091108
Дата внесення змін до договору про закупівлю:	16 грудня 2021 00:00
Номер додаткової угоди:	1

Випадки для внесення змін до істотних умов договору відповідно до статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»:

- зміна встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни

Опис змін, що внесені до істотних умов договору:

Внесення змін до реквізитів Замовника